



# 莱山区政府采购 招标文件

（本项目为预采购项目，有取消和终止采购的可能）

项目编号：SDGP370613000202402000051

项目名称：烟台市莱山区养老服务平台运营服务项目

招标人：烟台市莱山区民政局

招标代理机构：山东库润项目管理咨询有限公司

二〇二四年八月

## 投标注意事项

各投标人：

为保证本次政府采购项目的顺利进行,减少招投标过程中,由于投标文件制作不合格等原因导致贵单位投标无效现象的发生,请贵单位仔细阅读招标文件的每一条款,特别注意以下事项:

1、请严格按照招标文件**附件九**规定的资格证明文件要求提供每一项证件,并严格审查证件的有效期、经营期限、证件签署的有效性等,漏缺一项证件或一项证件不合格将不能通过资格审查。

2、本项目采用“不见面开标”方式,投标人应根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(投标人)”(下载地址:<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>)的相关规定进行操作,须于递交投标文件截止时间前将电子投标文件(含原件扫描件)上传至烟台市公共资源政府采购交易平台,否则将无法上传,无法进入后续的开标环节。如有技术问题,请联系国泰新点软件股份有限公司,联系电话:0535-6788614。

3、投标人需在线递交投标文件、在线解密投标文件、在线澄清答疑、在线询标等,无需到达现场提交资料。

4、请认真研究招标文件 **P20 页 26.1.5** 规定的重大偏差所包括的内容,投标文件有所列内容之一、经评委认定属实的,将作无效投标处理。

5、请认真阅读招标文件规定的服务期限、付款方式、投标有效期等商务条款,制作投标文件时应作出响应或正偏离,不响应或负偏离的将导致投标无效。

6、对提供虚假资料谋取中标的投标人,将根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等法规处以取消本次投标资格,并报财政部门列入不良行为名单。请各投标人严格自律,诚信参与投标。

7、投标材料中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。

联系人: 李艳萍

联系电话: 17762092818

谢谢合作!

# 目 录

第一部分 投标邀请书 .....	4
第二部分 采购需求 .....	9
第三部分 投标人须知 .....	13
A 说明 .....	13
1. 适用范围 .....	13
2. 定义 .....	13
3. 合格的投标人 .....	13
4. 其它 .....	13
B 招标文件说明 .....	13
5. 招标文件的构成 .....	13
6. 招标文件的澄清 .....	14
7. 招标文件的修改 .....	14
C 投标文件的编写 .....	14
8. 要求 .....	14
9. 投标语言及计量单位 .....	15
10. 投标文件的组成 .....	15
11. 投标文件格式 .....	15
12. 投标报价 .....	16
13. 投标货币 .....	16
14. 投标人资格及资格证明文件: .....	16
15. 投标内容符合招标文件规定的投标文件 .....	16
16. 投标有效期 .....	16
17. 投标文件的签署及规定 .....	16
D 投标文件的递交 .....	16
18. 投标文件的递交 .....	16
19. 递交投标文件的截止时间 .....	17
20. 迟交的投标文件 .....	17
21. 投标文件的修改和撤消 .....	17
E 开标和评标 .....	17
22. 开标 .....	17
23. 评标委员会 .....	17
24. 评标原则 .....	18
25. 资格审查 .....	19
26. 评标方法 .....	19
27. 特殊情况下的评标方法 .....	22

28. 应当回避及不得存在的情形 .....	22
29. 评标纪律 .....	23
F 定标 .....	23
30. 中标标准 .....	23
G 授予合同 .....	23
31. 中标通知 .....	23
32. 签订合同 .....	24
H 中标服务费 .....	24
33. 中标服务费 .....	24
I 无效投标与不良行为 .....	24
J 解释权 .....	25
K 质疑 .....	25
第四部分 合同格式 .....	26
第五部分 投标文件格式 .....	33
附件一 投标函 .....	33
附件二 开标一览表 .....	35
附件三 投标报价明细表 .....	36
附件四 投标人基本情况表 .....	37
附件五 拟投入本项目负责人及工作人员汇总表 .....	38
附件六 偏离表 .....	39
附件七 综合说明 .....	40
附件八 投标承诺函 .....	41
附件九 资格证明文件 .....	42
附件十 无重大违法记录声明函 .....	45
附件十一 法定代表人（非法人单位单位负责人）身份证明格式 .....	46
附件十二 法定代表人（非法人单位单位负责人）授权书 .....	47
附件十三 中小企业声明函 .....	48
附件十四 残疾人福利性单位声明函 .....	49
附件十五 政府采购促进中小企业发展管理办法 .....	50
附件十六 关于印发中小企业划型标准规定的通知 .....	54
附件十七 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 .....	57
附件十八 质疑函要求 .....	59
附件十九 温馨提示 .....	60

## 第一部分 投标邀请书

山东库润项目管理咨询有限公司受烟台市莱山区民政局的委托，现对烟台市莱山区养老服务平台运营服务项目进行国内公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

**1. 招标内容：**烟台市莱山区养老服务平台运营服务项目，具体详见第二部分采购需求。

**注：**本项目为预采购项目，存在项目取消或终止的风险，投标人在参与本项目报价过程中须充分考虑预采购项目的风险，后期因项目取消或终止产生的损失由投标人自行承担。

**2. 有关要求：**

**2.1 投标人资格要求：**

2.1.1 投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (2) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；
- (3) 具有财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (5) 无不良信用信息记录；

**2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：**①本项目专门面向中小企业采购（与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外）；②本项目按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件规定，按其他未列明行业划型标准确定企业类型。

2.1.3 本项目的特定资格要求：无。

2.1.4 本项目不接受联合体投标。

**2.2 服务期限：**自合同签订之日起 1 年（服务期限满后经招标人考核合格，在符合相关法律法规的基础上双方可续签合同，最长服务期限为 2 年）。

**2.3 付款方式：**本项目合同签订生效、具备实施条件且资金到位后 5 个工作日内支付合同总额的 30%；根据实际服务情况，每半年结算 1 次，余款项待服务期满且验收合格后，凭有效发票一次性无息付清。

**2.4 服务地点：**招标人指定地点。

**3. 有关说明：**

3.1 投标总价应一次性报定，投标总价应包括但不限于人员工资、社保等附加费用、服务耗材、交通费、办公费、软件开发、系统运维、管理费、利润、配合、税费等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。投标人只允许有一个方案报价，且包内所有招标内容必须包含。招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.2 本招标文件中所提出的为最基本要求，投标人在提供服务时，除须满足本文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的规范和标准的各项要求。

3.3 招标人**不组织**统一考察现场。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5 凡对本次招标提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）答复为准。

**3.6 政府采购预算：本次政府采购预算为 214.66 万元，投标报价超过采购预算的将按无效投标处理。**

3.7 本项目中标人须交纳中标服务费，具体详见第三部分 33. 中标服务费。

3.8 投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.8.1 投标人不良信用记录查询网址：信用中国网址（可跳转中国执行信息公开网）、中国政府采购网址、信用山东网址。

3.8.2 信用信息查询截止时间为：递交投标文件截止时间。

3.8.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，投标将被拒绝。

3.8.4 信用信息查询记录和证据由招标人审核并签署后备案。

**3.9 根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管〔2022〕334 号文件要求，投标人需在投标函后附“信用信息报告”作为投标函的内容附件在开标现场展示，未在投标函后附“信用信息报告”作为投标函的内容附件或所提供的《信用信息报告》中显示投标人被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，按无效投标处理，投标人对提供的“信用信息报告”的真实性负责。**

3.9.1 信用信息报告查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))—“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

3.9.2 信用信息报告留存方式：由招标人审核后备案。

3.10 本项目为资格后审，请严格按照招标文件附件九规定的资格证明文件要求提供每一项证件，并严格审查证件的有效期、年检、经营期限、证件的签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查不通过，所投投标文件为无效投标文件。

#### 4. 招标议程安排

##### 4.1 招标文件下载时间：递交投标文件截止时间前。

获取招标文件方式：登录烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）免费下载招标文件（文件格式.YTZF），不提供纸质招标文件。

4.2 电子投标文件上传截止时间：2024年8月30日14:30（北京时间），截止时间后，电子交易平台自动关闭投标文件上传入口，逾期未上传的或无法被系统读取的投标文件，将按无效投标文件处理。

##### 4.3 开标时间：2024年8月30日14:30（北京时间）

投标人需提前下载腾讯会议软件，线上观看开标现场视频，腾讯会议房间号：398-217-512，无需到现场参加开标会议。

#### 5. 电子标要求

5.1 本项目采用“不见面开标”方式，投标人根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(投标人)”（下载地址：<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>）的相关规定进行操作。如有技术问题，请联系国泰新点软件股份有限公司，联系电话：0535-6788614。

5.2 CA 数字证书办理：本项目采用电子标，凡有意参与本项目的潜在投标人须在参加政府采购活动前办理 CA 数字证书（电子印章）。请各投标人仔细阅读《烟台市公共资源交易平台 CA 数字证书办理指南》（烟台市公共资源交易信息网→下载中心→下载数字证书办理指南）并按照须知要求办理。【数字证书（CA）办理咨询电话：0535-6788612 宋工，咨询 QQ 号：1063286986；电子交易平台使用咨询电话：0535-6788614、4009980000 使用咨询群：1124305721】

5.3 投标人注册：凡有意参加本次政府采购的投标人必须提前在中国山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册（已注册的投标人无须重复注册）。

请务必确保中国山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致，否则将无法有效地参与政府采购活动。投标人未按上述方式登记注册导致无法投标的，由投标人自行承担相应后果和责任。

5.4 下载招标文件：潜在投标人须在递交投标文件截止时间前登录烟台市公共资源政府采购交易平台免费下载本项目的电子招标文件（文件格式.YTZF），逾期将无法下载。

**5.5 电子投标文件制作：**投标人须使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作投标文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。

**5.6 电子投标文件上传：**投标文件制作完成后，投标人须在投标文件递交截止时间前上传加密版投标文件至烟台市公共资源政府采购交易平台，否则无法进入后续的开标环节。

**5.7 为保证开、评标效果，投标人应及时登录“烟台市公共资源交易网”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南，须提前做好有关设施、设备配置安装工作，确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，以免影响其参与政府采购活动。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。**

**5.8 开、评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专职人员在线等候，进行在线解密投标文件、在线澄清答疑、在线询标等操作。**

**5.9 开标签到及电子投标文件解密：**公布投标人名单后，投标人通过 CA 数字证书进行网上签到及解密投标文件（解密时限 30 分钟；投标人需在解密倒计时内，进行解密操作，超出解密时间，投标人不能解密投标文件），未按规定解密的，视为投标人撤销其投标文件。解密需要使用投标文件上传时使用的数字证书，解密失败的，均视为投标人放弃投标资格，一切后果由投标人自行承担。投标人参与网上开标过程中用于投标文件解密的数字证书必须与制作上传投标文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密投标文件上传服务器。

## 6. 联系方式

招 标 人：烟台市莱山区民政局

地 址：烟台市莱山区迎春大街 172 号祥隆国际大厦 19 层

联 系 人：李晓旦

电 话：0535-6715711

招标代理机构：山东库润项目管理咨询有限公司

地 址：烟台市莱山区迎春大街 133 号科技创业大厦 C 座 8 楼

联 系 人：李艳萍

电 话：17762092818

账户名称：山东库润项目管理咨询有限公司

银行账号：37250101320200000009

开户银行：恒丰银行股份有限公司烟台莱山盛泉支行

邮箱：krxmg1@163.com



## 7. 质疑

7.1 投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（质疑函要求详见附件十八）。

7.2 质疑函接收方式：烟台市公共资源政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑通道提出。

采购人联系电话：0535-6715711

采购人通讯地址：烟台市莱山区迎春大街 172 号祥隆国际大厦 19 层

采购代理机构联系电话：17762092818

采购代理机构通讯地址：烟台市莱山区迎春大街 133 号科技创业大厦 C 座 8 楼

**温馨提示：**为进一步发挥政府采购政策功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，山东省财政厅牵头颁发了《山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》（鲁财采〔2020〕31 号），出台了政府采购合同融资政策，供应商如有融资需求，可登录山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台（<http://www.ccgp-shandong-rz.cn/>）了解详情。

**融资平台服务热线**  
**0531-82869089**  
**0531-82869039**



山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台  
咨询热线：**0531-82869089/**  
**0531-82869039/**  
**0531-82869059/**  
**0531-82869019/**  
咨询邮箱：[sdsxyjq@163.com](mailto:sdsxyjq@163.com)  
地址：山东省济南市中区英雄山路129号祥泰广场（山东省新金融中心）7栋1层



## 第二部分 采购需求

### 一、项目说明

本次招标为烟台市莱山区养老服务平台运营服务项目。投标人须对所投内容进行完全响应，报价若有遗漏则视为对招标人让利，投标人均应免费提供。

### 二、项目概述

为进一步提升全区养老服务质量，完善老年人关爱服务体系，运用养老服务信息平台（以下称平台）为莱山区户籍 70 周岁及以上老年人提供居家养老线上服务，让服务对象享受到个性化、精准化的养老服务，增强老年人的获得感、安全感和幸福感。

### 三、建设依据

烟台市民政局 烟台市财政局《关于印发〈烟台市发展养老服务业市级专项资金补助项目实施方案〉的通知》（烟民〔2021〕64 号），若文件更新，以最新文件为准。

### 四、工作目标

1、根据烟台市民政局烟台市财政局《关于印发〈烟台市发展养老服务业市级专项资金补助项目实施方案〉的通知》（烟民〔2021〕64 号）文件要求，为莱山区户籍 70 周岁及以上老年人提供免费加入平台服务。

2、入户发放老年人手机，配置“一键呼救”功能，并在平台录入老年人信息，开展民政部门的满意度调查，推广居家养老服务手机 APP。

3、对全区综合养老服务中心、日间照料中心、助餐点和市民社区食堂进行监管，通过后台实时抓取数据，动态掌握各经营点的运行情况，刷脸系统就餐人数的数据所产生的费用应包含在服务项目内。对补贴资金发放、餐厅管理、老年人就餐等方面提供完善的技术服务功能。

4、建立完善平台引领、社区日间照料中心支撑、居家养老服务覆盖的三位一体的社区和居家养老服务模式，积极向社会开拓业务，完善加盟企业的信息来提高服务质量。

### 五、服务内容

**服务对象：**莱山区手机线上服务的老人约：13069 人，具体以实际发生人数为准。

#### （一）服务细则——服务事项

通过平台话务系统，每月至少为 70 周岁以上老年人提供 1 次线上服务，坐席话务员为服务对象拨打电话包括但不限于节日问候、生日祝福、天气提醒、换季叮咛、陪伴聊天等。

#### （二）生活指导——信息咨询

为全区老年群体提供全方位的生活信息咨询查询服务：代叫助洁服务（家政）、助餐服

务（代做餐或送餐）、助医服务（陪同就医、代办住院手续等）、助急服务（代叫开锁供公司、家电维修等）、助行服务（陪同办事或散步；协助行走）、助浴服务（帮助或协助洗澡）、助乐服务（帮忙读报纸、陪同聊天等）；代叫出租车，代订报纸、代订牛奶饮用水、查询天气，查询火车及飞机信息，查询交通路线等。

### （三）紧急援助——7\*24 小时，全年无休

平台话务系统设置全天候 24 小时即时应答，免费为服务对象及家属提供信息服务，协助处理紧急救援。

- 1、120 一键接入平台，代为呼叫相关急救部门安排救护车辆。
- 2、110 一键接入平台，代为呼叫相关公安派出所。
- 3、119 一键接入平台，代为呼叫救火中心。

老年人跌倒、突发疾病等紧急呼叫接入，代为呼叫老年人家属等紧急联系人。

### （四）服务监督

#### 1、线上派单

话务员接到老年人服务订单，通过平台在线派单模式，将服务对象所需的服务项目内容、时间、地址派送给相应服务人员。

#### 2、服务进度监管

平台与服务人员保持实时同步，监管人员可在工单汇总查询界面查看服务人员接单状况，监管人员可跟进待分配中的工单，确保所有正确工单均顺利接单。

#### 3、服务回访

##### （1）电话回访

服务人员完成服务软件系统指定工单服务，进行二维码签退后，系统将自动将此工单保存至已完成待考评模块，平台话务员可通过电话对用户的满意度进行回访。

##### （2）线下回访

平台设置专门服务质量考评员，负责对已完成工单进行质量抽查，通过上门探望、主动关爱服务对象，了解老年人对服务人员上门服务的满意度。

### 六、服务设施

1、为当年新增 70 周岁以上老人每户免费发放手机一部，同时手机质保期不低于 1 年，保证手机售后服务质量及维修，过质保期为有偿维修，维修价格不得高于市场价。

2、合同期内，每年发放手机暂按 1200 部计，具体以实际发生量为准，本项每年采购预算为 1200 部×120 元/户=14.4 万元，手机服务费 150 元/户/年，投标人该单项报价不得超

过采购预算。

1、2024 年符合条件的服务对象共计约 13069 户，具体以实际发生量为准，每户手机线上服务费由投标人自主报价。

2、手机具有 SOS 紧急呼叫、亲人一键呼叫等功能，并接入养老服务平台。

### 七、服务人员要求

1、中标人负责组建专业运营团队建立呼叫中心，须保证配备专职话务员不少于 10 人。

2、中标人须在招标人处设立 1 个坐席与招标人的工作人员工作时间一致；席位上岗的工作人员不得随意脱岗、大声喧哗、扰乱办公秩序，工作态度端正，服务周到、热情，不得做工作以外的事情；

3、坐席人员须具备老年人登记、健康档案采集、基本检测等服务职能(中标人自备相关设施)；

4、坐席须与养老服务平台连接并与服务平台功能一致，包括老人档案查询、实时监控等功能。

### 八、其他要求

1、严格按照《烟台县市区 12349 养老服务呼叫中心管理与服务规范及管理办法》执行，并保证养老服务平台系统(包含呼叫系统、派单系统及健康管理等功能)的平稳运行，并与山东省、烟台市（六区）养老平台三级联网并进行无缝对接，实时关注本区内老人诉求及动向。

2、服务平台须保证全年、全天（24 小时）内呼叫不受限制，打入电话不漏接、拒接、占线等问题，并及时解决老人电话功能故障；提供备用设备保证终端设备正常使用。

3、通过主动或被动拨打养老服务热线为老人提供服务，记录服务内容并录音，按月统计分析服务数据并上报招标人；招标人对相关服务进行审核监察，按考核标准支付合同金额。

4、服务要求：中标人应按照中标合同约定的原则履行服务；中标人在服务期限内应接受招标人对各项服务的指导管理和监督，妥善处理各种服务问题。招标人应对中标人进行指导、管理和监督，可针对发生的各类服务问题对中标人采取约谈、责令整改、停止服务、终止合同等措施。

5、服务期间，中标人须建立安全的网络环境，对智慧养老服务云平台的网络安全、数据安全、应用安全及管理制度等方面进行安全保障措施，确保平台网络和数据安全，及时了解各级民政、大数据、公安、网信等部门的政策、法规、流程和最新工作要求等，并根据要求和平台实际进行优化调整，包括不限于对接政务云系统等，以确保信息平台的安全、平稳运行。满足数据分析与挖掘、数据服务与应用等政府数据治理与应用过程中的安全保障需求。

6、服务监督：招标人根据《关于印发〈莱山区养老服务领域政府购买服务管理和考核办法（试行）〉的通知》（烟莱民〔2024〕28号）对服务对象进行考核，考核通过后正常拨付合同款项；未能达到考核要求的，招标人有权按照文件规定在合同款项中扣除相应部分资金或单方面解除服务合同，并进行重新采购，责任由中标人承担。

7、中标人在服务期间，若发生偷盗、欺诈、诱骗等违法、违规等行为的投诉；经核查投诉成立的，招标人有权单方面解除合同，中标人承担全部责任并赔偿招标人的一切损失。

8、中标人须与招标人签订保密协议，保证服务过程中产生的所有数据和信息不外泄，严禁用于商业谋利，严格保证数据安全，且服务过程中产生的所有数据所有权归招标人所有。

9、中标人在服务期限内违反国家相关法律法规，均由中标人负责处理，招标人不予承担任何责任。

10、本项目暂按《烟台市民政局烟台市财政局关于印发〈烟台市发展养老服务业市级专项资金补助项目实施方案〉的通知》（烟民〔2021〕64号）件执行；若新文件下发，中标人应按照新文件的内容规定进行执行。

11、相关服务紧跟上级政策调整，如因上级政策调整等不可抗力因素造成服务项目不能继续进行的，招标人有权终止相关项目。

**注：1、供应商须提供相当于或优于以上服务、技术要求，同时填写偏离表。**

**2、服务内容不得变更。**

3、中标人所提供的服务应不存在任何权利上的瑕疵，保证招标人使用的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉，其服务行使不侵犯第三人合法权益。任何第三方如果提出侵权指控，中标人需与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。

## 第三部分 投标人须知

### A 说明

#### 1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标项目—烟台市莱山区养老服务平台运营服务项目的招标采购。

#### 2. 定义

2.1 招标人—系指烟台市莱山区民政局。

2.2 招标代理机构—系指山东库润项目管理咨询有限公司。

2.3 投标人—系指响应招标、参加投标竞争并向招标代理机构提交投标文件的法人或其他组织。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 中标人—系指经评标委员会综合评审，评选出的投标文件符合招标文件要求、评标总得分最高、能圆满地履行合同的投标人。

2.5 “服务”—系指招标文件规定投标人须承担的养老服务平台运营服务及其他相关的义务。

#### 3. 合格的投标人

3.1 投标人必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规 and 规定，无不良信用记录。

3.2 投标人须满足招标文件第一部分投标邀请书中 2.1 资格要求。

3.3 投标人必须在山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册。

3.4 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本次项目的采购活动。

3.5 投标人必须满足招标文件中其它实质性要求。

#### 4. 其它

无论投标过程中的做法和结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

### B 招标文件说明

#### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件有下述部分组成：

### 5.1.1 投标邀请书

### 5.1.2 采购需求

### 5.1.3 投标人须知

### 5.1.4 合同格式

### 5.1.5 投标文件格式

### 5.2 招标文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

## 6. 招标文件的澄清

6.1 已下载招标文件的潜在投标人，对招标文件如有疑问要求澄清，应在投标截止时间前通过烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）提出。投标人未在规定时间内行使此项权利，此后对招标文件的理解以招标人的解释为准，由此引起的损失投标人自负。

6.2 凡对本次招标提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）答复为准。

## 7. 招标文件的修改

7.1 时间：招标人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在提交投标文件截止时间至少 15 日前进行澄清或修改；

7.2 形式：因电子交易平台无法获得已下载招标文件的潜在投标人，不能主动联系已下载招标文件的潜在投标人，为此已下载招标文件的潜在投标人应妥善保存招标文件，并随时查看烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>），及时下载拟投标项目的答疑文件、澄清文件、修改文件、补充文件等；因没有注意查看和下载而影响投标的，责任自负。

7.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑其投标文件的修改，招标人可酌情推迟递交投标文件截止时间和开标时间。

7.4 招标文件的澄清与修改将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。

## C 投标文件的编写

### 8. 要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

## 9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和招标代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除在招标文件的第二部分采购需求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

## 10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分：

10.1.1 投标函；

10.1.2 开标一览表；

10.1.3 投标报价明细表；

10.1.4 投标人基本情况表；

10.1.5 拟投入本项目负责人及工作人员汇总表；

10.1.6 偏离表；

10.1.7 综合说明；

10.1.8 投标承诺函；

10.1.9 资格证明文件；

10.1.10 重大违法记录声明函；

10.1.11 法定代表人（非法人单位单位负责人）身份证明格式；

10.1.12 法定代表人（非法人单位单位负责人）授权书；

10.1.13 中小企业声明函；

10.1.14 残疾人福利性单位声明函；

10.1.7 投标内容符合招标文件规定的证明文件及投标人认为需加以说明的其他内容。

**注：投标人须填写“投标文件资料清单、目录”，投标文件中的证书、证件、证明材料等，应将扫描件上传到烟台市公共资源政府采购交易平台中的相应位置。**

## 11. 投标文件格式

**11.1 投标人须在投标文件递交截止时间前将投标文件所有内容（含原件扫描件）加密上传至烟台市公共资源政府采购交易平台。为便于存档，评标结束后，中标人须提供4份纸质版的投标文件和一份电子版投标文件（U盘），纸质投标文件必须用A4幅面纸打印并装订，并按照招标文件要求进行签字、盖章，纸质版投标文件必须与烟台市公共资源政府采购交易平台中的电子版投标文件一致。**

**11.2 “开标一览表”用于开标时唱标用。**



## 12. 投标报价

投标总报价应一次性报定，投标总价应包括但不限于人员工资、社保等附加费用、服务耗材、交通费、办公费、软件开发、系统运维、管理费、利润、配合、税费等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。投标人每包只允许有一个方案报价，且包内所有招标内容必须包含。招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

## 13. 投标货币

投标文件中的所有报价均用人民币填报。

## 14. 投标人资格及资格证明文件：

详见第五部分附件九。

## 15. 投标内容符合招标文件规定的投标文件

15.1 投标人须提交证明其投标内容符合招标文件规定的证明材料，作为投标文件的一部分。

15.2 下列文件可以是文件资料、数据、图纸：

15.2.1 服务方案；

15.2.2 综合说明；

15.2.3 偏离表；

15.2.4 招标文件要求提交的其它内容。

## 16. 投标有效期

16.1 从开标之日起，投标有效期为 90 日历日。投标有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标人和招标代理机构可以要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以拒绝或接受上述要求。

## 17. 投标文件的签署及规定

17.1 电子投标文件须按招标文件规定签章。由法定代表人（非法人单位单位负责人）签章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签章的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合招标文件的规定。

17.2 电子邮件、电话、传真形式的投标概不接受。

## D 投标文件的递交

## 18. 投标文件的递交

投标文件制作完成后，投标人须在投标文件递交截止时间前上传加密版投标文件至烟台市人民政府公共资源交易平台，否则无法进入后续的开标环节。

## 19. 递交投标文件的截止时间

19.1 根据 20 条规定，所有电子投标文件都必须按招标文件中规定的投标截止时间之前上传至烟台市公共资源政府采购交易平台的指定位置。

19.2 出现第 7.3 款因招标文件的修改推迟投标截止日期时，则按招标人和招标代理机构修改通知规定的时间递交。

## 20. 迟交的投标文件

投标文件递交截止时间后，电子交易平台自动关闭投标文件上传入口，逾期未上传的或无法被系统读取的投标文件，将按无效投标文件处理。

## 21. 投标文件的修改和撤消

21.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤消，但必须重新上传电子投标文件。

21.1 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.3 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期满前撤消其投标文件。

## E 开标和评标

### 22. 开标

22.1 招标人和招标代理机构在招标文件规定的时间和地点公开开标。如至投标截止时间递交投标文件的投标人少于三个，招标人和招标代理机构有采取重新招标的权力。

22.2 开标由招标代理机构主持，投标人代表可通过腾讯会议线上观看开标现场视频。

22.3 开标签到及电子投标文件解密：公布投标人名单后，投标人须通过 CA 数字证书进行开标签到及解密投标文件，未按规定解密的，视为投标人撤销其投标文件。

22.4 唱标内容：投标人名称、投标总价、服务期限；

**唱标结束后，投标人须在 15 分钟内对开标记录进行签章确认，否则视同认可开标结果。**

投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在开标环节提出询问或者回避申请。招标人、招标代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

### 23. 评标委员会

23.1 招标人和招标代理机构将根据招标项目的特点组建评标委员会。

23.2 评标委员会由有关方面的专家及招标人代表等五人以上单数组成，招标人代表不得担任评标委员会的主要负责人。评标专家由招标代理机构从省政府评审专家库中随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取自主择优选定方式补足。评审专家的抽取和使用应当严格保密。评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

23.3 评标期间需要澄清、质疑时，投标人应派投标人授权代表参加。

## 24. 评标原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

**24.1 客观性原则：**评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

**24.2 统一性原则：**评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标。

**24.3 独立性原则：**评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任。

**24.4 保密性原则：**评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

**24.5 综合性原则：**评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人。

**24.6 少数服从多数原则：**评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

**24.7 促进中小企业原则：**依据财政部、工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策；中小企业是指供应商所提供全部服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

**本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中的其他未列明行业。**

**24.8 支持监狱企业发展原则：**依据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，如供应商为监狱企业，视同小型、微型企业，享受预留份额政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，不再执行价格评审优惠的扶持政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**24.9 促进残疾人就业的原则：**根据财政部、民政部发布的《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残

残疾人福利性单位视同小型、微型企业,如供应商为残疾人福利性单位,享受预留份额政府采购促进中小企业发展的政府采购政策,不再执行价格评审优惠的扶持政策。供应商所提供全部服务由残疾人福利性单位承接,即提供服务的人员为残疾人福利性单位依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员,残疾人福利性单位应当满足《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》中的相关条件。

## 25. 资格审查

25.1 开标结束后,招标人、招标代理机构将对投标人的资格进行审查,未提供合格的资格证明文件,资格审查不通过,按无效投标处理。合格投标人不足3家的,不得评标。

## 25.2 信用记录查询

开标结束后,招标人、招标代理机构将通过“信用中国([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))[(跳转中国执行信息公开网)(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)]”、“信用山东”([www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn))、“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))对投标人信用信息进行查询(查询截止时间同投标截止时间),查询网页截图打印后经采购人确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(重大税收违法失信主体)、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人,其投标将被拒绝。

## 26. 评标方法

### 26.1 对投标文件的符合性审查

26.1.1 评标委员会将审查投标文件是否完整,是否有计算错误,文件是否恰当的签署。

26.1.2 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表为准;
- (2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

26.1.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。对投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

26.1.4 评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应,而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了招标人的权利和投标人的义务规定,而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的

公平竞争地位。

### **26.1.5 重大偏差包括以下内容：**

- (1) 未按招标文件要求提供《投标承诺函》（附件八）的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 未提供法定代表人身份证明扫描件的；
- (4) 未提供针对此次投标活动的法人代表（非法人单位单位负责人）授权书扫描件和授权代表身份证扫描件的（投标文件如为授权代表签章）；
- (5) 服务期限、付款方式、投标有效期不满足招标文件要求的；
- (6) 投标人提供的投标文件不完整，评标委员会无法比较和评审的；
- (7) 未按招标文件要求列出详细的服务方案或者完全复制招标文件中的服务要求，或者投标文件中的服务方案明显不符合招标文件要求，评标委员会无法比较和评审的；
- (8) 未按规定报价，评标委员会无法比较和评审的；
- (9) 评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- (10) 投标报价超过采购预算的；
- (11) 投标文件附有招标人不能接受的条件
- (12) 未按照招标文件要求将信用信息报告上传到指定位置或所提供的《信用信息报告》中显示投标人被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的。

**投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标处理，不允许投标人通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。**

26.1.6 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

### **26.2 投标文件的澄清**

26.2.1 为有助于对投标文件进行审查和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，应当通过交易系统交换相关澄清说明文件并进行确认。但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。如果投标人未在规定的时间内做出答复，由此产生的后果，由投标人自行承担。

## 26.2.2 投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

## 26.3 对投标文件的综合评审：

评标委员会根据评分细则，对初审合格的各投标人投标文件进行充分审核后由各评委独立进行评分。

## 评分细则：

序号	内容		标准分数	备注
1	投标报价		10分	评标基准分：10分 评标基准价：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。 其他投标人报价得分：（评标基准价/投标报价）×评标基准分（报价得分小数点后保留两位，四舍五入）
2	总体服务方案	服务方案	24分	根据投标人服务方案的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应，是否能够保证项目顺利实施进行评分：A. 项目的理解与认知；B. 服务工作目标；C. 服务内容；D. 服务进度监管；满分24分，每缺一项扣6分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减6分）。未进行描述的，不得分。
		网络及数据安全保障措施	16分	根据投标人网络及数据安全保障措施的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应，是否能够保证项目顺利实施进行评分：A. 网络环境安全保障措施；B. 数据存储、访问、传输等安全保障措施。满分16分，每缺一项扣8分，每项每出现一处不完善或不合理减2分（每项最多减8分）。未进行描述的，不得分。
		应急服务措施	12分	根据投标人应急服务措施的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应进行评分：A. 应急服务方案；B. 应急方案解决措施；C. 应急服务人员职责分工。满分12分，每缺一项扣4分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减4分）。未进行描述的，不得分。
		质量保障措施	12分	根据投标人质量保障措施的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应进行评分：A. 组织保障措施；B. 管理保障措施；C. 实施保障措施。满分12分，每缺一项扣4分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减4分）。未进行描述的，不得分。
		管理方案及保密措施	12分	根据投标人管理方案及保密措施的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应进行评分：A. 企业内部管理制度健全；B. 人员管理职责明晰；C. 涉密管理及保密制度健全。满分12分，每缺一项扣4分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减4分）。未进行描述的，不得分。

3	拟投入本项目人员配备	8分	根据投标人的拟投入本项目人员配备的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应进行评分：A. 各岗位人员数量充足；B. 人员结构设置合理。满分8分，每缺一项扣4分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减4分）。未进行描述的，不得分。
4	优惠条件及合理化建议	6分	根据投标人优惠条件及合理化建议的完善性、合理性、可行性，是否与项目特点相适应进行评分：A. 优惠条件；B. 合理化建议。满分6分，每缺一项扣3分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减3分）。未进行描述的，不得分。

**注：**（1）评标委员会成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上的，评审委员会启动评分畸高、畸低行为认定程序，由评审组长组织对评审结果进行复核，要求相关评委会成员当场重新核实、确认主观分数，确认后仍维持原评审打分的，由相关评委会成员签署书面理由。

**（2）**以上所要求的证明材料扫描件须清晰完整并同时上传至烟台市公共资源政府采购交易平台中的电子投标文件中，否则评委有权作出不利于投标人的决定。

## 27. 特殊情况下的评标方法

如出现投标人达不到法定要求的数量、串通投标、投标人互相诋毁，导致评标委员会无法评标或投标人报价均超出项目预算时，评标委员会有权停止招标，招标人经政府采购监督部门同意后，可以改用其他方式进行本项目。

## 28. 应当回避及不得存在的情形

28.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；
- （六）法律法规规定的其他情形。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与投标人有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款。

## 28.2 评标委员会不得存在的其他情形

- (一) 同一交易项目或同一标段的评标评审，来自同一法人参评专家只能为 1 人；
- (二) 同一招标项目的专家有亲属或近亲属关系；
- (三) 3 年以内与投标人发生过法律纠纷。

## 29. 评标纪律

29.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有投标人。

29.2 所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

29.3 评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

29.4 评标委员会成员须按招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

29.5 在评审过程中评标委员会成员不得擅自离开评审现场，影响评审程序正常进行。

29.6 评标委员会成员不得违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见。

29.7 在澄清、说明或补正时，评标委员会成员不得故意诱导有关投标人表达与其投标文件不同的意见。

29.8 评标委员会成员不得记录、复制或者带走任何评审资料。

29.9 评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

29.10 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

29.11 评标委员会成员不得存在其他不遵守评审纪律的行为。

## F 定标

### 30. 中标标准

30.1 评标委员会将按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，评标总得分最高的投标人为中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按总体服务方案优劣顺序排列，以此类推。投标人的最终得分由报价得分和各个独立评分项汇总计算，每个独立评分项由评委评分取平均值计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

30.2 最低报价不是中标的唯一标准。

## G 授予合同

### 31. 中标通知

31.1 评标结束后，招标代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》



一经发出即产生法律效力。

31.2 招标代理机构将向未中标的投标人通知未中标结果。

31.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

31.4 中标结果应当自中标人确定之日起 2 个工作日内公告。

## 32. 签订合同

32.1 中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件确定的事项与招标人签订政府采购合同。

32.2 招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为合同附件。

32.3 如中标人拒签合同，则按违约处理。招标人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

## H 中标服务费

### 33. 中标服务费

参照原计价格〔2002〕1980 号《招标代理服务费收费管理暂行办法》规定、国家发展和改革委员会办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）和发改办价格〔2011〕534 号《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》规定的标准计取共计：24000.00 元，由中标人支付，中标人须在中标公告发出之日起 2 个工作日内向山东库润项目管理咨询有限公司缴纳。

## I 无效投标与不良行为

34. 除投标人须知第 26.1.5 规定内内容外，投标人存在下列情形之一的，其投标文件无效。

（一）不同投标人的电子投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

（二）不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

（三）不同投标人的投标文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

（四）不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（五）不同投标人投标文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；

（六）其它涉嫌串通的情形。

35. 投标人有下列情况之一，其投标不仅被视为无效投标，而且招标人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，报财政部门列入不良行为名单。投标人给招标人造成损失的，招

标人有索赔的权利。

- 35.1 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 35.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 35.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 35.4 向采购人、采购代理机构、评标委员会行贿或者提供其他不正当利益的；
- 35.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 35.6 法律、法规规定的其他情况。

## **J 解释权**

36. 本招标文件的最终解释权为招标人, 解释以招标人的书面解释为准。

37. 招标文件未做须知明示, 而又有相关法律、法规规定的, 投标人应同时遵守相关法律、法规。

## **K 质疑**

38. 提出质疑的投标人, 应当是参与本项目采购活动的投标人。

39. 参与该项目的投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内, 通过烟台市公共资源政府采购交易平台质疑通道向采购人、采购代理机构提出质疑, 针对同一采购程序环节的质疑, 投标人应一次性提出。

投标人应知其权益受到损害之日, 是指:

- (一) 对可以质疑的招标文件提出质疑的, 为招标公告期限届满之日;
- (二) 对招标过程提出质疑的, 为各招标程序环节结束之日;
- (三) 对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。

## 第四部分 合同格式

# 政府采购合同

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签署日期： 年 月 日

注：本合同版本仅供参考，以招标人提供的最终版本为准。

烟台市莱山区民政局（以下简称“甲方”）\_\_\_\_\_（项目名称）由山东库润项目管理咨询有限公司（代理机构名称）以\_\_\_\_\_（项目编号）号采购文件在国内以公开招标方式进行采购。经评委确定\_\_\_\_\_（乙方）为本项目中标人。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

## 一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- （1）招标文件
- （2）中标文件
- （3）乙方在投标时的承诺
- （4）中标通知书
- （5）合同补充条款或说明
- （6）附件

上述文件将相互补充，甲乙双方必须予以遵守执行。若有不明确或不一致之处，以上列次序中后者解释为准。

## 二、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

## 三、合同内容

执行招标文件规定内容。

## 四、合同金额

- （1）本合同总金额：（小写）：¥\_\_\_\_\_元。  
（大写）：\_\_\_\_\_元整。

**五、付款方式：**本项目合同签订生效、具备实施条件且资金到位后5个工作日内支付合同总额的30%；根据实际服务情况，每半年结算1次，余款项待服务期满且验收合格后，凭有效发票一次性无息付清。

## 六、服务期限

自合同签订之日起1年（服务期限满后经招标人考核合格，在符合相关法律法规的基础上双方可续签合同，最长服务期限为2年）。

## 七、项目管理

（1）乙方要指定一人全权负责该项目的商务和技术。每一项目实施必须由相关负责人全程管理。

- （2）拟投入本项目负责人姓名：\_\_\_\_\_、联系方式：\_\_\_\_\_。

## 八、权利与义务：

- 1、甲方的权利和义务

(1) 甲方对乙方提供的服务进行量化考评，并作为对乙方的督促、处罚、付费、续约或终止合同的依据。

(2) 审核乙方制定的服务方案和细则；审查乙方制定的有关规章制度；要求乙方提供月度、年度工作报告。

(3) 有权对乙方聘用的各级人员及各岗位的工作人员进行面试。甲方有权要求调换不能胜任岗位工作和不符合用人标准的服务人员，乙方应在 3 个工作日内完成调换。

(4) 对乙方工作进行过程监督、检查、评定，并提出意见和建议。

(5) 按合同规定，如期支付乙方的服务费用。支持乙方管理人员在委托管理项目规定的范围内行使管理职权，协助乙方疏通与服务相关的社会关系，创造良好的管理工作环境；

(6) 甲方与乙方共同对养老服务平台运营服务项目进行验收，出具验收结论性报告。

(7) 如因上级政策调整等不可抗力因素造成服务项目不能继续进行的，甲方有权终止相关项目。

## 2、乙方的权利和义务

(1) 根据有关法律法规及甲方要求，结合项目实际，制定养老服务平台运营服务管理办法、计划和实施细则，使管理工作实现制度化、规范化、科学化的目标。

(2) 严格遵守合同规定，“诚信”管理，达到合同要求的服务标准。

(3) 自觉接受监督检查，定期向甲方汇报管理情况，认真听取改进工作的意见和建议。

(4) 对员工进行系统培训及考核。

(5) 保证不将甲方任何资料、信息带出。在终止合同前，应与本项目相关的资料、软件移交给甲方。

(6) 乙方应建立健全财务管理与报告制度，按要求向甲方提供资金的使用情况、项目执行情况、成果总结等材料，并配合甲方及甲方组织的监督检查或绩效评价。

(7) 乙方应配备专业考勤打卡设备，每天适时记录实际在岗作业人员，并存档备查。

(8) 乙方须无条件满足甲方的调整及安排，否则视为无法正常履约，甲方有权解除采购合同。

(9) 乙方保证所提供的成果不存在任何权利上的瑕疵，不侵犯第三人合法权益；

(10) 乙方保证及时根据甲方要求进行调整和进一步深化相关服务工作，直至提交最终成果。

(11) 乙方在开展服务工作需甲方提供服务对象信息等数据时，需向甲方书面申请并经同意后开展，需向服务对象讲明信息数据使用用途。乙方保证数据和服务对象个人信息安全，须与甲方签订保密协议，保证服务过程中产生的所有数据和信息不外泄，严禁用于商业谋利，且服务过程中产生的所有数据所有权仅归甲方所有。

(12) 乙方确保平台网络和数据安全，及时了解各级民政、大数据、公安、网信等部门

的政策、法规、流程和最新工作要求等，并根据要求和平台实际进行优化调整，包括不限于对接政务云系统等，以确保信息平台的安全、平稳运行。

## 九、项目验收

(1) 本项目采用甲方成立政府采购项目验收小组负责项目验收的方式，共分为 2 期。合同履行达到验收条件时，乙方应向甲方发出项目验收建议。甲方自收到验收建议之日起 7 个工作日内启动项目验收，并通知乙方。

(2) 乙方应当配合甲方做好项目验收，提供项目验收相关的技术、服务、数量、质量、安全等资料。

(3) 验收内容包含但不限于：服务对象覆盖面、服务事项满意度、服务承诺实现程度和稳定性、服务质量、服务进度、人员、设备配备情况、安全标准、合同履约时间、地点、方式。

(4) 验收小组对乙方提供的服务按照招标文件、投标文件、政府采购合同进行逐一核对、验收，并做好验收记录。验收小组以书面形式作出结论性意见，由验收小组成员签字及乙方授权代表签字盖章后，报告甲方。

(5) 乙方对验收意见存在异议拒不签字盖章的，视同未通过验收，甲方将更换专业技术人员或邀请相关行业主管部门参与，重新组织验收。重新验收后乙方仍拒不认可验收意见的，按验收不合格处理，并在验收报告上注明。验收不合格的，甲方应当终止资金支付，并按合同约定对乙方提起法律追偿。

(6) 对项目验收发生的劳务报酬等费用支出，由乙方承担。

## 十、合同的变更与解除：

(1) 合同履行期间，甲方提出或由于甲方原因需要对项目进行修改或变更时，乙方应予以积极配合，并及时予以变更或修改，最终方案以甲方确认为准，且乙方不另收取任何费用。

(2) 因乙方无正当理由未履行或未全部履行合同义务，甲方可直接解除合同，不予支付乙方剩余费用，乙方应承担合同总价 20%违约金，并按实际完成比例扣减费用后退还甲方已付款项（如有）。

(3) 乙方应承担服务内容的保密责任，不得利用本项目的内容对外开展技术交流、业务联系等。否则，甲方有权终止合同，并要求乙方赔偿由此给甲方造成的全部损失（包括直接损失和间接损失）。

(4) 因乙方违反相关规定或技术服务未能满足要求，甲方终止合同后，有权在官方网站向社会公开合同终止相关信息。

(5) 当事人一方要求变更或终止本合同时，应当在三十日前以书面形式通知对方，协商处理。因终止合同使另一方遭受损失的，除依法可以免除责任的情况外，应由责任方负责

赔偿。

(6) 本合同的变更或修改，必须采用书面形式。

#### 十一、分包与转让：

(1) 除甲方书面同意外，乙方不得全部或部分转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署的书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

#### 十二、保密条款

乙方及其工作人员对甲方所提供的资料及本合同执行过程中接触或产生的资料负有保密义务，未经甲方书面许可，乙方及其工作人员不得向任何第三方披露。违反保密义务，应当承担违约责任。

#### 十三、合同的生效：

本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签署并加盖公章或合同专用章后生效。

#### 十四、违约条款：

(1) 甲方未能根据合同规定履行协助义务，因此造成乙方工作延误的，乙方不承担责任。

(2) 乙方未能按照合同规定提供服务的，甲方有权要求乙方立即更正、采取补救措施，并根据实际情况相应扣减乙方费用，给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方损失。

(3) 未经甲方书面同意，乙方将全部或者部分工作任务转包给其他第三方承担的，甲方有权要求乙方立即更正，并要求乙方向甲方支付违约金。

(4) 乙方在服务工作过程中具有故意不当行为或者疏忽行为，给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方损失。

(5) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

#### 十五、不可抗力：

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在5天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，但确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

#### 十六、争议的解决方式：

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

(2) 经协商不能解决的争议，可向甲方所在地有管辖权的法院诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

(4) 上述各方地址、电话为约定送达信息，甲方或者司法机关向其他各方邮寄文书，

文件交邮五日视为送达，变更上述信息应在三日内书面告知甲方，否则承担不利后果。

## 十七、送达

(1) 甲方信息：

联系人：

联系方式：

联系地址：

(2) 乙方信息：

联系人：

联系方式：

联系地址：

双方前述联系地址、联系方式适用于各方在合同履行期间各类通知、合同、补充协议等相关文件的送达和就本合同发生争议时司法机关（包括但不限于法院、仲裁机构）的法律文书送达，争议处理程序包括一审、二审、再审、执行等程序。任意一方联系方式或地址发生变更的，应于当日通知对方，否则按照本条规定的联系方式和地址送达视为有效送达。

## 十八、补充协议

本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

## 十九、合同份数

本合同原件一式七份，甲方三份、乙方两份，山东库润项目管理咨询有限公司两份，均具有同等法律效力。

（本页以下无正文）

甲方：烟台市莱山区民政局

乙方：

名称：（盖章）

名称：（盖章）

法定代表人或授权代表

法定代表人或授权代表

（签字或盖章）：

（签字或盖章）：

开户银行： /

开户银行：

银行账号： /

银行账号：

日期：        年    月    日



附件：

政府采购验收建议书

采购单位			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
联系人		联系电话	
验收建议			
<p>我单位已按招标文件、投标文件、政府采购合同约定标准和要求服务完毕，合同履行达到验收条件，现建议进行验收。</p> <p>投标人全称：（加盖公章）</p> <p>年 月 日</p>			

注：

- 1、合同履行达到验收条件时，投标人向招标人发出项目验收建议。
- 2、参加验收的授权代表应具有法人代表授权委托书。

## 第五部分 投标文件格式

### 附件一 投标函

（代理机构名称）\_\_\_\_\_：

（投标人全称）\_\_\_\_\_授权（全权代表姓名）\_\_\_\_\_（职务、职称）\_\_\_\_\_为全权代表，参加贵方组织的（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）\_\_\_\_\_采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

- 1、我单位提供招标文件规定的电子投标文件。
- 2、投标报价详见开标一览表。
- 3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。
- 4、我单位同意按招标人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。
- 5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
- 6、本投标自开标之日起 90 日历日内有效。
- 7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 8、单位负责人与我单位负责人为同一人的企业有：\_\_\_\_\_（填写所有单位全称，如没有填写“无”）。与我单位存在直接控股、管理关系的企业有：\_\_\_\_\_（填写所有单位全称，如没有填写“无”）。
- 9、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
- 10、我单位承诺：如中标，将严格按照招标文件的要求及投标文件承诺的内容履行我们的义务，并在招标文件规定期限内和贵单位签订合同，在签订合同时不向贵单位提出附加条件。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_ 日 期：\_\_\_\_\_

后附：投标人《信用信息报告》

**投标函附件：****信用信息报告**

根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管〔2022〕334号文件要求，投标人在投标文件中须提供“信用信息报告”作为投标函附件，投标人对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1. 信用信息报告查询渠道：投标人可通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）——“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2. 信用信息报告留存方式：由招标人审核后备案。

3. 信用信息报告使用依据：按照《全国失信惩戒措施基础清单（2021年版）》、《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》、《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。

**注：未按招标文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示投标人被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，拒绝其参与政府采购活动。**

附件二 开标一览表

项目名称：

项目编号：

项目名称	投标总价（元）	服务期限
	大写：  小写：	

投标人全称（公章）：

备注：

- 1. 本表用于开标宣读。
- 2. 投标人必须填写开标一览表，并上传至电子投标文件中。
- 3. 开标一览表必须按照要求填写齐全。
- 4. 招标人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

附件三 投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	费用名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注
1					
2					
3					
...	...				
合计费用：元					

投标人： （单位全称）（盖章）

日期： 年 月 日

注：合计费用应与开标一览表投标总报价一致。

附件四 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注	无					

附件五 拟投入本项目负责人及工作人员汇总表

(1) 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目负责人年限		
项目负责人资格证书编号					
主要经历					
时间	参加过的项目名称、规模及取得相关的荣誉				该项目中 任职情况

注：附项目负责人相关证书证明材料。

投标人：\_\_\_\_\_（单位全称）（盖章）

日 期： 年 月

(2) 项目人员配备一览表

序号	姓名	性别	年龄	学历专业	担任本项目的主要工作内容	工作年限	人事关系所在单位	现工作单位	备注
1									
2									
...									

注：项目人员如有证书或获得奖励须附相关证书证明材料。

投标人：\_\_\_\_\_（单位全称）（盖章）

日 期： 年 月

附件六 偏离表

服务方案偏离表

投标人名称：

序号	招标文件条款		投标文件条款		有无偏离（如有偏离，请列明正偏离或负偏离）
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

投标人单位名称（盖章）：日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

商务条款偏离表

投标人名称：

序号	招标文件条款		投标文件条款		有无偏离（如有偏离，请列明正偏离或负偏离）
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

投标人单位名称（盖章）：日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：

- 1. 即使投标人在服务方案的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。
- 2. 如投标人在偏离表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。
- 3. 商务偏离中服务期限、付款方式、投标有效期条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求。
- 4. 投标人保证：除商务和服务方案偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求。



---

## 附件七 综合说明

- 1、服务期限、付款方式及投标文件有效期（要求不低于招标文件要求）；
- 2、总体服务方案（服务方案、网络及数据安全保障措施、应急服务措施、质量保障措施、管理方案及保密措施、）；
- 3、拟投入本项目负责人及工作人员；
- 4、拟用于本项目设备设施情况；
- 5、投标人认为需加以说明的其他内容。

**注：投标人根据上述内容（不限于上述内容）要求自行编制。**

---

附件八 投标承诺函

\_\_\_\_\_:

(一) 我单位承诺, 如发生以下情形之一:

(1) 投标截止时间后, 在投标有效期内撤回投标;

(2) 未按招标文件第 32 条规定签订合同;

(3) 出现招标文件第 35 条规定的行为;

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定接受相关处罚。

(二) 我单位承诺, 烟台市公共资源政府采购交易平台中的电子投标文件中所提供的所有材料、证明均为真实的, 否则将按提供虚假材料谋取中标处理, 并接受相关处罚。

(三) 我单位承诺, 如我单位中标, 将按照招标文件规定期限、标准缴纳中标服务费, 如未按规定缴纳中标服务费, 视为虚假承诺, 该失信行为纳入诚信记录。

投标单位名称 (盖章):

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件九 资格证明文件

（投标人投标时须提供以下资格证明文件，未提供合格的资格证明文件，不能通过资格审查，按无效投标处理）

1、针对此次招标活动的法定代表人/负责人授权书和授权代表身份证（其它证件无效）证明材料。

2、投标人是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”证明；投标人是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”证明；投标人是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证证明；投标人是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”证明；投标人是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；

3、投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的声明函（投标人自行承诺并承担后果）；

4、投标人是法人的，应提供2023年以后任意时间段的财务报告（如为2024年新注册企业，可提供2024年经审计的财务报告），包含“四表一注”（资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，缺一不可）或开户银行出具的资信证明【供应商为法人单位的，如资信证明相关内容未体现出具银行账户为基本账户，应同时提供基本开户银行开户许可证明或基本存款账户信息（须包含账户名称、账户号码、开户银行、基本存款账户编号等）或基本开户银行出具的证明】或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函（应同时提供财政部门认可的担保机构证明材料）；

5、投标人依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料：

（1）税务登记证[注：如果三证（即营业执照、组织机构代码证、税务登记证）合一，则不需提供税务登记证扫描件]；

（2）投标人是法人的，缴纳增值税、企业所得税的完税凭证（或缴税凭证） [注：①缴纳时间须在投标截止时间前6个月内（任意月份）；②不需要缴纳的，应提供相应承诺函并承担责任，或者提供电子税务局系统中上述税种申报表截图等相关证明材料。]；投标人是其他组织和自然人的，应提供本项目投标截止日期前6个月内任意一个月的缴纳税收凭证即可；

（3）投标人缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）：缴纳时间须在投标截止时间前6个月内（任意月份）；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的投标人，应明确说明并提供相应文件证明

其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；

(5) 《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（格式后附）；

注：根据《山东省财政厅关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》、《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》相关规定：

A. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的投标人，须同时提供上述证明材料（1）、（2）、（3）；

B. 在山东省境内注册的投标人，可只提供承诺函（后附），或同时提供上述证明材料（1）、（2）、（3）。

6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（投标人自行编制，提供相关材料）。

7、投标人的《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的投标人属于监狱企业的证明文件。

注：上述各项材料以供应商电子响应文件中上传的彩色扫描件为准。

附：

### 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致 招标人或招标代理机构：

我方在参加项目名称（项目编号）                    政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

投标单位全称：（公章）

年    月    日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的投标人，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
- 3、在山东省境内注册的投标人，可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况，如未反馈有税收和社保资金缴费信息，可同时提供资格证明文件第4条（1）、（2）、（3）要求的投标人依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料扫描件。
- 4、投标人应对《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

---

附件十 无重大违法记录声明函

\_\_\_\_\_:

我单位声明：参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），若有虚假，自行承担一切后果。

投标人名称（盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

## 附件十一 法定代表人（非法人单位单位负责人）身份证明格式

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（非法人单位单位负责人）。

特此证明。

投标人单位名称（盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证扫描件（须提供正面、背面双面身份证扫描件）

## 附件十二 法定代表人（非法人单位单位负责人）授权书

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_（投标人全称）法定代表人（非法人单位单位负责人）\_\_\_\_\_

现委托\_\_\_\_\_作为\_\_\_\_\_项目招标活动项目负责人，全权处理招标活动中的一切事宜。全权代表无转委托权。

法人代表(非法人单位单位负责人)签字或盖章:

投标人全称（公章）:

日 期:

附:

授权代表姓名:

职 务:

身 份 证 号 码:

详细通讯地址:

邮 政 编 码:

传 真:

手 机 号:

附：授权代表身份证扫描件



## 附件十三 中小企业声明函

项目编号：\_\_\_\_\_

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业提供。相关企业的具体情况如下：

烟台市莱山区养老服务平台运营服务项目，属于其他未列明行业；服务单位为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人单位名称（盖章）：

年 月 日

注：

投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

**附件十四 残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动，由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**附件十五 政府采购促进中小企业发展管理办法**

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标人的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标人处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其它情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求投标人以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内 其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同 总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标人后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为投标人资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交投标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交投标人的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务投标人注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门

负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的 预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。 第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照 本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

**附件十六 关于印发中小企业划型标准规定的通知**

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

**中小企业划型标准规定**

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，其他未列明，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

**四、各行业划型标准为：**

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额

300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入



100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）其他未列明。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

**附件十七 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知**

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审

中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

## 附件十八 质疑函要求

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

注：质疑函应当据实署名。其中，质疑投标人为自然人的，应当由本人签字，并提交本人身份证明。质疑投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章；同时一并提交法人或者其他组织的营业执照等身份证明文件和法定代表人或者主要负责人身份证明。

质疑投标人可以委托代理人进行质疑，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，并由质疑投标人本人、法定代表人、主要负责人签字或者盖章（法人或者其他组织还应当加盖公章）。代理人应当提交质疑投标人签署的授权委托书及本人身份证明。

## 附件十九 温馨提示

为进一步发挥政府采购政策功能,充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值,有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题,山东省财政厅牵头开发了“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”,现已启动运行。

### 一、服务对象:

融资平台的服务对象,是在“山东省政府采购信息公开平台”注册登记或参与我省政府采购活动的供应商。

### 二、融资模式:

- (一) 超市自选模式
- (二) 平台撮合模式
- (三) 履约担保和资金托管

### 三、融资流程

- (一) 登记融资需求
- (二) 对接资金供需
- (三) 完成授信审批
- (四) 锁定合同账号
- (五) 资金即时到账

具体内容详见《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》(鲁财采〔2020〕31号)。

各投标人如有政府采购合同融资、担保和保函等各类融资服务需求的,请关注“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”的融资渠道和政策。

### 1、山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台:

<http://www.ccgp-shandong.gov.cn/rz/>

### 2、平台二维码及咨询热线:

山东省政府采购·合同融资与履约保函服务平台



咨询热线: 0531-82869089/  
0531-82869039/  
0531-82869059/  
0531-82869019/

咨询邮箱: sdsxyjq@163.com

地址: 山东省济南市中区英雄山路129号祥泰广场(山东省新金融中心)7栋1层

## 附：中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：[www.ytjyf.com](http://www.ytjyf.com), [www.yantaicredit.com](http://www.yantaicredit.com)
3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>
3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼
4. 微信二维码：

