

# 烟台开发区政府采购 竞争性磋商文件



项目编号：SDGP370691000202402000370

项目名称：医院布草日常消洗服务采购

采 购 人（盖章）：烟台业达医院

采购代理（盖章）：山东安正项目管理有限公司

二〇二四年十月

## 注意事项

政府采购供应商提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则，质疑和投诉应载明具体明确的质疑投诉事项以及与事项相关的诉求、法律依据、事实与理由，一并提供事实依据及相关证明材料。

根据《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条规定，投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- （一）捏造事实；
- （二）提供虚假材料；
- （三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

# 目 录

第一部分 邀请函	4
第二部分 采购项目说明及相关要求	9
第三部分 供应商须知	13
A 总则	14
1、适用范围	14
2、定义	14
3、合格的供应商	14
4、其它	14
B 磋商文件说明	14
5、磋商文件的组成	14
6、磋商文件的澄清	15
7、磋商文件的修改	15
C 响应文件的编写	15
9、语言及计量单位	15
10、响应文件的组成	16
11、响应文件格式	16
12、报价	16
13、供应商资格证明文件	16
14、磋商保证金	16
15、响应文件有效期	17
16、响应文件的签署、密封和标记	17
D 响应文件的提交	17
E 报价、磋商、成交	17
22、磋商小组	19
23、磋商原则	19
24、磋商程序	20
评分细则	21
25、磋商纪律	22
26、成交标准	23
27、成交通知书	23
28、签订合同	23
第四部分 合同格式	25
第五部分 响应文件	32
附件格式一 报价函	33
附件格式二 报价一览表	34
附件格式三 年度报价明细表	35
附件格式四 偏离表	36
附件格式五 拟投入项目团队人员情况表	37
附件格式六 资格证明文件	38
附件格式七 综合说明	39
附件格式八 法定代表人（负责人）授权书格式	40
附件格式九 法定代表人（负责人）身份证明格式	41
附件格式十 保证金退付表	42
附件格式十一 类似项目业绩清单	43
附件格式十二 中小企业声明函（服务）	44
附件格式十三 承诺函	45
附件格式十四 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函	46
附件格式十五 关于印发中小企业划型标准规定的通知	47
附件格式十六 残疾人福利性单位声明函	55
附件格式十七 三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知	56
附件格式十八 质疑函要求	58
附件格式十九 政府采购合同融资提示	59
附件格式二十 中小微企业融资渠道信息	60

## 第一部分 邀请函

山东安正项目管理有限公司受烟台业达医院委托，对本项目进行竞争性磋商采购，现就有关事项说明如下：

一、项目名称：医院布草日常清洗服务采购

二、项目编号：SDGP370691000202402000370

三、采购内容：本项目分一个合同包，具体要求详见磋商文件第二部分。

#### 四、有关要求

##### 1. 供应商资格要求：

须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- 1.1 在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人；
- 1.2 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；
- 1.3 财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 1.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 1.5 无不良信用信息记录；
- 1.6 本项目不接受联合体参与。

##### 1.7 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，本次政府采购活动专门面向中小企业采购。

（2）本项目按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件规定，按其他未列明行业标准确定企业类型。

##### 1.8 本项目的特定资格要求：/

2. 服务期限：自合同签订之日起二年。

3. 服务地点：采购人指定地点。

4. 付款方式：合同签订具备实施条件后 5 个工作日内向乙方支付年合同金额的 10% 作为预付款，合同期内按月考核结算，每月结束后，按实际发生数量拨付当月费用，每次付款前，供应商均需按采购人要求开具正式合规的发票。

5. 服务响应时间：供应商对用户所反映的任何问题立即做出响应，并在 2 小时之内赶到现场实地解决问题。

#### 五、有关说明

1. 供应商必须完成本次采购项目所要求的所有工作，达到相关规范的要求。报价若

有遗漏，均应免费提供，总报价即为交付使用的价格。

2. 总报价应包括完成本项目服务工作期间所需的洗涤、运输、用品、外购、外协、包装、税费、管理、人员、利润、检验检测、验收、技术服务、售后服务等费用及合同包含的所有风险、责任等工作期限内的全部费用。供应商只允许有一个报价，采购人和代理机构不接受有任何选择性的报价。

3. 本磋商文件中所提出的为最基本的技术要求，供应商在服务过程中，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新规范及和标准的各项要求。供应商需满足国家规定的相关技术规范要求。

4. 质量及验收：按国家法律、法规、政策性、规范性文件、国家、省级、市级主管部门的相关要求及磋商文件要求进行验收。

5. 采购人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按成交单价相应调整总价。

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

7. 采购人不组织统一考察现场。无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与磋商有关的风险、责任和义务，勘察现场所发生的一切费用由供应商自行承担。

8. **政府采购预算：**本项目的预算为人民币 65 万元/年（最终费用按单价据实结算），超过采购预算的报价无效。

9. 供应商凡对本次采购提出的询问须在磋商文件规定时间内从“烟台市公共资源政府采购交易平台”提出，所有答复内容均以采购代理机构在“烟台市公共资源交易网”的答复为准，供应商自行查看和下载，因没有注意查看和下载而影响投标的，供应商自行承担后果。

10. 本项目成交服务费详见磋商文件第三部分供应商须知。

11. 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

11.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址、中国政府采购网址、信用山东网址。

11.2 信用信息查询截止时间为：响应文件递交截止时间后，评审结束前查询。

11.3 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记

录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

11.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核后存档。

11.5 根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，供应商在响应文件的报价函中提供“信用信息报告”（作为报价函附件），供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

11.5.1 信用信息报告获取渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）-“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

## 六、 采购议程安排：

1. 磋商文件获取时间：磋商截止时间前均可下载。

2. 获取磋商文件方式：登录烟台市公共资源政府采购交易平台免费下载磋商文件（文件格式.YTZF），不提供纸质版磋商文件。

3. **磋商截止时间及开标时间：**2024年11月11日下午2:00(北京时间)。

4. **响应文件递交及开标地点：**本项目实施“不见面开标”，不再要求供应商到达现场提交原件资料、现场解密等，所有议程通过线上进行，请各供应商确保自己的电脑环境、CA证书、网络等状况良好，以免影响交易活动。

## 七、 电子化投标注意事项

1. 供应商须在递交响应文件截止时间前自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件。

2. 供应商须自行登录“烟台市公共资源政府采购交易平台”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南及其他相关操作指南、手册等，提前做好有关设施、设备配置安装工作。

3. 因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在投标过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自行承担一切后果。

4. 逾期未上传的或未按规定时间网上签到或解密的，响应文件不予接受。

5. 本项目采用线上“不见面开标”，供应商无需到达现场参加开标会议。供应商需下载“腾讯会议”软件，线上观看开标现场视频，腾讯会议房间号：833 733 163。

## 八、 质疑

1. 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（质疑函要

求详见附件)。

## 九、联系方式

### 1. 采购代理机构：山东安正项目管理有限公司

开户名称：山东安正项目管理有限公司

开 户 行：烟台银行股份有限公司莱山支行

帐 号：81601050301421008288

联 系 人：郝飞

联系电话：0535-5133839

电子邮件：ytanzheng@126.com

### 2. 采购人：烟台业达医院

联 系 人：吴主任

地 址：烟台经济技术开发区黄河路 23-1 号

电 话：0535-6100336



## 第二部分 采购项目说明及相关要求

## 一、项目概况

本项目为烟台业达医院布草日常洗涤服务，包括病房棉织品、医务人员工作服等用品洗涤服务，本项目共分为一个包。供应商须对所投包的内容全部响应，报价若有遗漏则视为对采购人让利，供应商均应免费提供。

## 二、服务内容及相关要求

### （一）服务内容

洗涤明细一览表

序号	项目	数量
1	床单	78081
2	被套	47101
3	枕套	46750
4	洞巾	784
5	病号服衣/裤	30814
6	分体工作服上衣	18117
7	分体工作服裤	8926
8	大单	36
9	中单	11808
10	小单	1924
11	窗帘	67
12	围帘	36
13	窗帘（含工时）	9
14	缝补费	34
15	枕头	2676
16	褥子	3310
17	手术衣	2209
18	洗手衣/裤	7522
19	包皮	1601
20	棉被	2126
21	夏凉被	46
22	小件	1782
23	双层巾	23648
24	小孩套	4
25	大口袋	13
26	羽绒服	27
27	毛衣	90
28	刺绣/印刷	0

注：洗涤明细表中数量为预估量，结算时以实际洗涤数量为准。

### （二）服务要求：

感官标准：无污渍；无串色（布草原因除外）；白色布草洁白度良好，无发灰发黄现象；工作服、被套、床单、（无松紧带的）熨烫平整，舒展，无异味，无异物，无破损。

微生物标准：细菌总数：200cfu/25cm<sup>2</sup>。致病微生物：不得检出。

PH 值标准：PH 值 6.5-7.4 之间

水质：在洗涤过程中，硬水会造成被洗衣物的损伤，使白色衣物发灰，发黄，破坏纤维和色彩，使衣物变硬，硬水种的矿物质对漂白水（剂）有一定的催化作用，使用布草牢度下降，严重时会导致布草破损。因此，洗涤用水须做软水处理。

分拣和预洗

- 1、医务人员工作服，医务人员值班用布草；
- 2、普通病房布草；
- 3、污染布草（被人体排泄物，血渍等有可能污染的布草）；
- 4、传染性布草（可确认传染源，如传染病医院及传染科室的布草）；

分拣后的布草按种类放入不同的洗衣机进行预洗，洗衣机装机量控制在总装机量的70%-80%，保留布草之间必要的充足的液流空间与适当的洗涤剂浓度反复冲击，剥离带走污垢，保证洗涤质量。

血渍、人体排泄物药渍等属于蛋白性污垢，低温、低水位预洗能达到湿润、渗透布草，去除已干燥或进入高温洗涤造成的布草发黄、发黑、保证洗涤质量。

杀菌和消毒：医用布草杀菌、消毒可通过高温、干热、化学消毒剂三方面完成。

高温、干热：医用布草经 80℃ 以上高温洗涤 10-25 分钟，再经过高温烘干、熨烫即可完成。

化学消毒剂：用含氯漂白剂浸泡 25 分钟即可达到消毒效果。

高温、干热、化学消毒剂投入，经过高温洗涤、烘干、熨烫这三步确保医用布草洗涤过程达到卫生部杀菌，消毒的标准要求。洗涤后的医用布草边角不可有潮湿的现象，防止二次污染。

### （三）适用规范（包括但不限于以下规范）

供应商提供洗涤服务工作须满足国家现行相关行业规定的最新质量标准。

- 1、医院消毒卫生标准；
- 2、GB5749 生活饮用水卫生标准；
- 3、化妆品微生物标准检验方法金黄色葡萄球菌；
- 4、一次性使用卫生用具卫生标准；
- 5、疫源地消毒总则；
- 6、室内空气质量标准；

- 7、工作场所有害因素职业接触限值 化学有害因素；
- 8、工作场所有害因素职业接触限值 物理有害因素；
- 9、医院隔离技术规范；
- 10、医务人员手卫生规范；
- 11、医疗机构消毒技术规范；
- 12、医院空气净化管理规范；
- 13、公共场所卫生标准；
- 14、公共场所卫生标准检验方法；
- 15、纺织品水萃取液 PH 值的测定；
- 16、工作场所有害因素职业接触限值；
- 17、GB18401-2010 国家纺织品基本安全技术规范；
- 18、衣物洗涤质量要求；
- 19、山东省医疗机构衣物洗消规范（试运）；
- 20、《山东省水污染物排放标准》。

#### 四、其他要求

1. 以上要求为采购人基本要求，供应商可提供相当于或优于以上要求的服务，同时填写偏离表。

2. 成交供应商必须自觉接受采购单位的定期或不定期检查和考核。

3. 凡与本项目有关的国家及行业现行标准、规范以及省市相关部门发布的各项技术验收标准以及相关规定等，均适用于本项目。若文件中有关规范标准等与现行相关规范标准等不一致，以最新颁布的现行有关规定为准。所投产品及服务必须达到相关最新的国家标准，所投产品及服务须符合国家法律法规、强制性认证标准、国家安全、卫生、环保、质量、能耗等有关规定。

4. 供应商须保障采购人在使用该产品或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，供应商须与第三方交涉，并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用（含律师费）。如采购人因此而遭致损失的，供应商应赔偿该损失。

### 第三部分 供应商须知

## A 总则

### 1、适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商邀请函中所叙述的内容。

### 2、定义

2.1 “采购人”系指烟台业达医院。

2.2 “采购代理机构”系指山东安正项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的单位。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

2.4 “成交供应商”系指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商。

2.5 “服务”系指供应商按磋商文件和合同的要求，向采购人提供的软件开发、系统安装调试、系统测试、技术支持、售后服务以及其他相关的义务。

### 3、合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 供应商必须在山东省政府采购信息公开平台注册并在烟台市公共资源政府采购交易平台进行注册下载磋商文件；

3.3 法律、行政法规规定的其他条件；

3.4 供应商必须满足磋商文件中其它资格要求。

### 4、其它

无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商活动有关的全部费用。

## B 磋商文件说明

### 5、磋商文件的组成

5.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

(1) 邀请函

(2) 采购内容及相关要求

(3) 供应商须知

(4) 合同文本

(5) 响应文件格式

5.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

## 6、磋商文件的澄清

6.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在提交响应文件截止时间 5 日前在在烟台市公共资源政府采购交易平台提出，采购人、采购代理机构通过交易平台予以答复。

6.2 凡对本次磋商提出的询问，均以采购人、采购代理机构在交易平台答复为准。

## 7、磋商文件的修改

7.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前，在烟台市公共资源政府采购交易平台上发布澄清、修改文件。

7.2 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购人可酌情推迟提交响应文件截止时间和开启时间，并在烟台市公共资源政府采购交易平台上发布变更公告。

7.3 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力，因没有注意查看和下载而影响投标的供应商，责任自负。

## C 响应文件的编写

8、供应商应按磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

## 9、语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

## 10、响应文件的组成

按“烟台市公共资源政府采购交易平台”所列格式对应一一上传并保证所上传的相关文件的真实性。

## 11、响应文件格式

### 11.1 电子响应文件的编制

(1) 使用《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》工具编制响应文件。

(2) 供应商需在烟台市公共资源交易网-下载中心-下载《烟台市政府采购系统供应商操作手册》学习。

(3) 电子响应文件须使用电子签章，若无电子签章或电子签章不完整，则视为无效投标。

## 12、报价

12.1 总报价应包括完成本项目服务工作期间所需的设计、外购、外协、包装、税费、管理、人员工资、差旅费、培训、利润、安装调试、检验检测、验收、技术服务、售后服务等费用及合同包含的所有风险、责任等工作期限内的全部费用。供应商只允许有一个报价，采购人和代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.2 所有报价均用人民币填报。

## 13、供应商资格证明文件

13.1 详见附件格式

## 14、磋商保证金

14.1 依据鲁财采【2019】40号文，全省政府采购活动不得向诚信记录良好的供应商收取磋商保证金。

14.2 对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，但存在一般失信行为的供应商应向代理机构提交人民币壹万叁仟元的保证金。

14.3 存在一般失信行为的供应商的保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付（以银行到帐时间为准）或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

14.4 存在一般失信行为的供应商的保证金以电汇形式提交的，汇款用途须填写项目编号+保证金，以保证磋商保证金按时到帐；供应商自行承担未能按时到帐的所有责任。磋商保证金必须从供应商基本帐户转出（退还磋商保证金时，系统原路退回），汇出磋商保证金的单位名称必须和参加磋商的供应商名称一致，否则将按无效保证金处理。

14.5 未按规定提交保证金的供应商（存在一般失信行为的供应商），响应文件无



效。

14.6 未成交供应商的保证金在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。

14.7 供应商发生本章21条之一的，其保证金将不予退还。

## 15、响应文件有效期

15.1 自提交响应文件之日起，有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

15.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长有效期的供应商有权收回磋商保证金，同意延长有效期的供应商应当相应延长其保证金的有效期，但不得修改实质性内容。

## 16、响应文件的签署、密封和标记

16.1 本项目实行电子化交易，电子版响应文件要求在指定位置签名、加盖单位公章的，应在指定位置按要求进行电子签章。

## D 响应文件的提交

17、提交响应文件的时间：详见第一部分邀请函。

18、供应商须在磋商截止时间前自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件并在规定时间内进行解密。

19、采购代理机构拒绝接受电话、传真、电子邮件方式的响应文件。

## E 报价、磋商、成交

20、响应文件属下列情况之一的，未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

- (1) 未按磋商文件要求提交保证金或提供的保证金有瑕疵；
- (2) 响应文件未经投标单位盖章和法定代表、缺少法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）授权的代理人签字或盖章的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件；
- (4) 无法定代表人出具的授权委托书的；
- (5) 响应文件未按照磋商文件规定制作的；

- (6) 响应文件无法被系统读取的；
- (7) 供应商提供的响应文件不完整，未按规定报价，导致磋商小组无法比较和评审的；
- (8) 响应文件中的服务方案、服务标准不符合磋商文件要求的；
- (9) 服务期、服务响应时间、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；
- (10) 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；
- (11) 响应文件中附有采购人不能接受的条件；
- (12) 磋商过程中，磋商小组成员发现供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其报价应作为废标处理。
- (13) 技术文件部分未按磋商文件要求列出较为详细的服务方案或者复制采购文件中的要求，导致评委无法比较和评审的。
- (14) 报价超过采购预算的。
- (15) 不符合磋商文件中规定的其他实质性要求的。
- (15) 法律、法规规定的其他情况。

21、响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序，磋商保证金不予退还。并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规及规章制度的规定，根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

- (1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；
- (2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。
- (3) 供应商串通报价的；
- (4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；
- (5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；
- (6) 拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；
- (7) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (8) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (9) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

- (10) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (11) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (12) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (13) 不同供应商的电子投标响应文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；
- (14) 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、加密或者上传；
- (15) 不同供应商的响应文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；
- (16) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (17) 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；
- (18) 其它涉嫌串通的情形；
- (19) 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

## 22、磋商小组

22.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共三人（含）以上单数组成，采购人代表不得担任磋商小组的主要负责人。评审专家由采购代理机构从山东省政府评审专家库中随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取选择性确定方式补足。评审专家的抽取和使用应当严格保密。磋商小组负责对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

22.2 磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。

## 23、磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

23.1 节能环保原则：采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

23.2 促进小微企业、残疾人福利性单位、支持监狱企业发展原则：在本次采购活动专门面向中小企业采购。中小微企业认定是依据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定。

23.3 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

23.4 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

23.5 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

23.6 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

23.7 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

23.8 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

## 24、磋商程序

24.1 磋商会议在磋商文件指定的地点进行。

24.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开招标，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。

24.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

24.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

24.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容，实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

24.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响

应文件的有效组成部分。（注：供应商须在系统上进行最后报价，供应商保持在线登录状态及时刷新查看系统页面提示信息，以免错过最后报价时间。因未及时查看及操作不当而影响报价的，供应商责任自负。）

24.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照《评分细则》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

24.8 所有供应商报价虚高、远远高于磋商小组集体商定的合理价格的，经磋商小组集体商定，可重新进行磋商。

### 评分细则

序号	内容	标准分数	备注
1.	报价分	30 分	满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准值，其价格分为 30 分。 其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准值/最终报价）×30
2.	服务内容响应情况	10分	响应文件完全满足或优于磋商文件要求，得10分。服务内容及服务要求中每出现一项被评委认定为不满足或负偏离的扣减2分，扣完为止。
3.	整体服务方案	12分	根据供应商制定的服务方案进行独立评分：A. 服务方案具体完善，条理清晰；B. 各工作阶段流程规范、职责清晰、明确；C. 立足医院现状，服务方案具有针对性；D. 针对工作各阶段制定的保障措施得力、具有可实施性。满分12分，每缺一项减3分，每项每出现一处不完善或不合理减1分。未进行描述的，不得分。
4.	对项目的理解程度	12分	根据供应商对本项目的理解程度进行独立评分：A. 对医院相关制度、法规了解深入、准确，能够保证项目实施符合标准规范要求；B. 对医院及相关政策熟悉，能够保证服务贴合项目实际需求；C. 对本项目的规划目标有清晰的认知，有利于提供高水准服务。满分12分，每缺一项减4分，每项每出现一处不完善或不合理减1分。未进行描述的，不得分。
5.	质量保证措施	14分	根据供应商提供的质量保障措施进行独立评分：A. 组织、管理保障措施全面、完善，具有可实施性；B. 服务方案编制全流程、各环节质量控制措施全面、完善，具有可实施性；满分14分，每缺一项减7分，每项每出现一处不完善或不合理减1分。未进行描述的，不得分。
6.	进度保障措施	12分	根据供应商提供的进度保障措施进行独立评分：A. 组织、管理保障措施全面、完善，具有可实施性；B. 服务方案编制全流程、各环节的进度控制措施全面、完善，具有可实施性；满分12分，每缺一项减6分，每项每出现一处不完善或不合理减1分。未进行描述的，不得分。
7.	洗涤场所	5分	洗涤场所的且仓储条件完备，洗涤场地分区规划清晰，工作环境整齐清洁，提供场地产权或租赁证明、清晰的工作场地照片等证明材料的得5分。未按要求提供上述材料的不得分。
8.	应急保障方案	5分	根据供应商提供的本项目的应急保障方案进行评分：（如有应对恶劣天气、停电、停水等不确定因素导致的突发应急情况），供应商建立的处理突发事件等各项应急活动的服务保障机制完善，编制的应急预案科学合理，得5分；每出现一处不合理或不完善扣1分，扣



序号	内容	标准分数	备注
			完为止。无此项描述的不得分。

注：

1、本项目专门面向中小企业采购，专门面向中小企业采购的标包不享受价格扣除政策，须提供《中小企业声明函》，否则为无效投标。本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中其他未列明行业。

2、若供应商为监狱企业，按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，否则评审时不予承认。

3、若供应商为残疾人福利性单位，按照财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，否则评审时不予承认。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4、评分细则中涉及的相关证明材料，须将证明材料原件扫描编辑成PDF格式文件后上传至电子开标评标系统。

## 25、磋商纪律

25.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

25.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

25.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

25.4 在采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款。

## 26、成交标准

26.1 磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，评审总得分最高的供应商为成交单位。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照技术评分项优劣顺序推荐。供应商的最终得分由评委打分取平均值计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

26.2 最低报价不是成交的唯一标准。

26.3 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

## 27、成交通知书

27.1 磋商结束后，采购人、采购代理机构向成交单位签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

27.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

27.3 采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果，并在成交通知书发出后5个工作日内无息退还其磋商保证金。

27.4 成交结果应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告。

## 28、签订合同

28.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日起十日内。

28.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均

有法律约束力，均是合同的组成部分。

28.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理，并没收其磋商保证金。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

28.4 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

28.5 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

## 29、代理服务费

29.1 本项目代理服务费，经甲乙双方商定，收费标准及计算方法详见附件。服务费由中标人在领取中标通知书之前一次性支付。根据山东省财政厅文件（鲁财采【2020】26 号）《山东省财政厅关于印发山东省政府采购投标人管理暂行办法的通知》规定，成交供应商未在磋商文件规定时间内向代理机构交纳服务费的，由同级财政部门按不良行为记入该供应商信用档案中。

## 30、解释权

30.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

30.2 磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。



## 第四部分 合同格式

# 烟台开发区政府采购合同

(专门面向中小企业采购项目)

项目名称: \_\_\_\_\_

合同编号: \_\_\_\_\_

甲 方: \_\_\_\_\_

乙 方: \_\_\_\_\_

签署日期:        年    月    日

烟台业达医院（甲方）医院布草日常消洗服务（项目名称）由山东安正项目管理有限公司以 SDGP370691000202402000370（项目编号）号文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经评委确定\_\_\_\_\_（乙方）为本项目的成交单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

## 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- （1）竞争性磋商文件
- （2）响应文件
- （3）乙方在磋商时的书面承诺
- （4）成交通知书
- （5）合同补充条款或说明
- （6）附件

## 2、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致，以上文件如有冲突或矛盾则执行有利于甲方的解释。

3、服务内容：医院布草日常洗涤服务，包括病房棉织品、医务人员工作服等用品洗涤服务，具体内容详见附件报价明细表。

4、年度合同总金额：¥\_\_\_\_\_元。

人民币（大写）：\_\_\_\_\_元整。

## 5、付款方式：

## 6、服务期限及项目实施地点：

- （1）服务期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。
- （2）项目实施地点：采购人指定地点

## 7、双方权利义务

### （1）甲方权利义务

- ①按规定向乙方支付服务费用。
- ②负责处理非乙方原因产生的各种纠纷。
- ③法规、政策规定由甲方承担的其他责任。

## （2）乙方权利义务

- ①乙方所提供服务的質量与竞争性磋商文件规定及响应文件承诺的内容相一致。
- ②乙方根据响应文件所作的承诺自觉开展各项工作。
- ③乙方应独立承担服务中的各类责任（安全责任、用工责任和经济责任等）。
- ④法规、政策规定由乙方承担的其他责任。

## 8、项目风险承担及安全要求：

（1）乙方在项目服务期间应制定项目安全实施管理措施，并严格遵守相关管理规定，乙方在项目服务过程中因管理不当、措施不当等因素或不按安全管理要求，造成人员安全或财产损失事故的或服务人员因执行本项目出现的伤亡，其责任均由乙方承担，甲方不承担责任。

（2）服务期限内，乙方的服务人员在执行服务中造成他人人身伤亡、财产损失的，均由乙方负责，甲方不予承担任何责任。

（3）服务期限内，乙方的服务人员违反国家相关法律法规，均由乙方负责处理，甲方不予承担任何责任。

## 9、服务响应时间：

## 10、项目管理

乙方要指定一人全权负责该项目的商务和技术。每一项目实施必须由相关负责人现场管理。在项目施工或实施阶段验收时，相关负责人必须配合。

## 11、履约验收方案

履约验收的主体：采购人；

时间：履约完成；

方式：现场验收；

程序：由相关人员按采购需求对服务情况进行现场验收；

内容：包括采购需求每一项技术和商务要求的履约情况；

验收标准：对服务质量，服务进度，人员、设备配备情况，安全标准，服务承诺实现，合同履约时间、地点、方式等内容进行验收。

## 12、保密约定

（1）乙方对在工作过程中接触到的甲方的任何资料、文件、数据（无论是书面的还是电子的），以及对为甲方服务形成的任何交付物，负有为甲方保密的责任。未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式向任何第三方提供或透露；

(2) 甲方向乙方提供的任何资料、文件和信息，在乙方服务结束后，乙方均应及时归还甲方，电子文档的应从自己的电脑等存储设备上予永久删除；

(3) 乙方人员违反上述保密规定时间，乙方应承担相应法律责任。

### 13、分包与转让

(1) 除甲方事先书面同意并成为合同的一部分外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

### 14、合同的生效

本合同经甲乙双方代表签署并加盖公章或合同专用章后生效。

### 15、违约条款

(1) 乙方不履行合同或履行该合同不符合约定，应向甲方支付违约金。乙方应按合同约定时间交付，每迟交一天，按合同总金额的万分之五支付违约金。除迟交以外，乙方若出现其它违约行为，每天应按合同总金额万分之五支付违约金。

(2) 乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

(3) 乙方迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应实际履行合同；不履行或履行合同不符合约定，甲方均有权解除合同，并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。

(4) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

### 16、不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 5 天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，但确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

### 17、争议的解决方式

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

(2) 经协商不能解决的争议，可向烟台经济技术开发区法院提起诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

18、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

### 19、合同保存

本合同一式柒份，甲方三份、乙方二份，烟台市公共资源交易中心开发区分中心、山东安正项目管理有限公司各一份。

甲 方：

名称：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

授权人（签字或盖章）：

地 址：

邮政编码：

联系电话：

乙 方：

名称：（盖章）

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

授权人（签字或盖章）：

地 址：

开户银行：

银行帐号：

邮政编码：

联系电话：

时 间： 年 月 日

附件：报价明细表

## 医疗卫生机构服务廉洁合同

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

为了进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构服务行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的服务环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《民法典》及服务合同约定提供\_\_\_\_\_服务。

二、甲方应当严格执行服务合同有关制度，对服务结果进行审核和监督，不得违反有关规定合同外服务内容。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员的工作，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

五、乙方指定\_\_\_\_\_作为服务代表洽谈业务。服务代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

六、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止服务合同，并向有关卫生健康行政部门报告。如乙方被列为商业贿赂不良记录，则严格按照国家卫生健康委员会《关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）相关规定处理。

八、本合同作为采购合同的重要组成部分，与采购合同一并执行，具有同等的法律效力。

九、本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，并从签订之日起生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）：

经办人签名：

经办人签名：

年 月 日

年 月 日

## 第五部分 响应文件



## 附件格式一

## 报价函

（代理机构名称）：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

1、我单位提供磋商文件规定的全部响应文件：响应文件（正本一份、副本\_\_份）和电子文档一份。

2、总报价价格详见报价一览表。

3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按采购人要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本响应文件自提交响应文件截止之日起90日历日内有效。

7、我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、在规定的磋商时间后（在磋商有效期内），如果我们撤回响应文件，磋商保证金将被贵方没收（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。

9、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。

10、我单位完全了解根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，在响应文件报价函中提供“信用信息报告”（报价函附件），我单位对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

信用信息报告获取渠道：通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）-“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

### 附：信用信息报告

与本磋商有关的一切往来通讯请寄：

地址：                邮编：                电话：                传真：

报价单位（盖章）：                全权代表（签字）：                日 期：

附件格式二

报价一览表

项目编号：

项目名称：

包号	报价 (元/年)	服务期	总报价 (元)	备注
A	大写：  小写：	二年	大写：  小写：	投标总价 为二年服 务的总报 价

授权代表签字：

日期：

单位名称（盖章）：

注：

1. 本表用于开标宣读。
2. 投标人必须填写开标一览表。
3. 开标一览表须按要求填写齐全。

附件格式三

年度报价明细表

序号	项目名称 或类别	规格型号	单价 (元)	单位	数量	合计 (元)	服务承接 企业名称	服务承接企 业规模(大、 中、小、微) 型企业
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
.....								
总 报 价	/	/	/	/	/			

**注：**供应商须填报详细的洗涤服务费用单价，以此作为实际发生费用结算的依据。项目类型及数量以磋商文件第二部分中的洗涤明细一览表为准。总报价即为年度的费用总价。

单位盖章：

授权代表签字：

日期：

**注：**1. 本表由供应商自行编写，供应商对填写此表内容以及服务承接企业的规模负责。

2. 本表未填写齐全或不按规定填写，评审时不予承认。

3. 此表用随成交公告一同网上公示，如有虚假，将依法承担相应责任。

## 附件格式四

## 偏离表

技术偏离表

序号	磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	无偏离/正偏离/负偏离

授权代表签字：

日期：

单位名称（盖章）：

商务条款偏离表

序号	磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	无偏离/正偏离/负偏离

授权代表签字：

日期：

单位名称（盖章）：

**注：**1. 此表必须如实认真填写。服务内容、要求偏离表须按磋商文件要求的技术参数进行逐条对照填写，以供评委进行审。

2. 商务偏离中服务期限、付款方式、服务质量、响应时间、响应文件有效期条款的负偏离视为不响应磋商文件的实质性要求。

3. 技术条款偏离表中须将每种服务要求逐一列明，并与相应证明材料或技术说明一致，不得完全复制磋商文件要求；供应商未按规定逐项填写技术条款偏离表或正负偏离未进行标注的，评委有权将该项指标按负偏离计算；如响应文件与磋商文件存在偏离，但偏离表中未进行相应标注，将视为优于或响应该条款内容，应提供优于或响应该条款的服务或产品。

4. 供应商保证：除商务和技术偏离表列出的偏离外，供应商响应磋商文件的全部要求。

## 附件格式五

## 拟投入项目团队人员情况表

序号	姓名	性别	年龄	本项目 岗位	从事本工 作时间	专业或职称 类别	身份证号码

注：须附人员的毕业证及相关专业证书。

## 拟投入仪器设备一览表

序号	仪器设备名 称	规格型号	数量	产地	简要描述	用途

授权代表签字：

日期：

单位名称（盖章）：

## 附件格式六

## 资格证明文件

1. 供应商具有独立承担民事责任能力的证明材料复印件（如企业营业执照、事业单位法人证书等）；

2. 针对此次磋商活动的法定代表人（或负责人）授权书原件和授权代表身份证明（身份证）原件。（其它证件无效）；

3. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（投标人自行承诺并承担后果）；

4. 财务状况报告，财务状况报告证明材料是指提供 2021 年或 2022 年财务报告或其基本开户银行出具的资信证明；

5. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：

供应商可自行登录“中国山东政府采购网”，查询本单位缴纳税收和社会保障资金反馈情况。若供应商依法在山东省缴纳税收和社会保障资金须提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》，格式详见附件；

对于未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商或经投标人自行在“中国山东政府采购网”查询未发现本单位缴纳税收和社会保障资金反馈信息的须提供以下证明材料：

（1）缴纳税收的证明材料主要是指供应商参加政府采购活动前 6 个月内任意 1 个月交纳税收的完税（缴税）凭证；

（2）交纳社会保障资金的证明材料主要是指供应商参加政府采购活动前 6 个月内任意 1 个月交纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；

（3）依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；

6. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（投标人自行编制，提供相关材料）；

7. 供应商无不良信用信息记录（以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用山东”网站（[credit.shandong.gov.cn/](http://credit.shandong.gov.cn/)）等渠道对投标人信用信息查询记录和证据为准，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动）。（信用记录查询时间：开标后至评审结束前）；

8. 中小企业声明函（服务）详见附件；

**注：**以上资质证明文件投标时须按要求提供，若提供不全或有瑕疵，其本次投标资格将被取消。资格证明文件须将原件扫描或编辑成 PDF 格式文件上传至电子开标评标系统。

## 附件格式七

## 综合说明

1. 供应商的总体情况、技术实力，服务能力；所提供产品、系统或服务的总体情况的综述；

2. 服务期限、付款方式、服务质量、服务响应时间（要求不低于磋商文件要求）；

3. 详细的服务方案、人员及设备配备情况、质量保证体系、服务进度、安全标准、服务承诺实现等；

4. 供应商应对采购人的服务要求做出实质性的响应，并说明特点和优点；

5. 供应商获得的各类认证或证书；

6. 服务所采用的相关规范标准；

7. 售后服务内容及响应措施；

8. 保证金交纳凭证复印件（如须缴纳）；

9. 产品的运输方式；

10. 完整的业绩证明材料，详见附件（如须提供）；

11. 如为中小微企业，须提供《中小企业声明函》（详见附件）、如为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件、如为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件）；

12. 其它需要说明的内容。

注：相关文件中如出现投标供应商名称不一致情况须提供由工商部门出具的变更证明。

附件格式八

法定代表人（负责人）授权书格式

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_（供应商全称）法定代表人（负责人）\_\_\_\_\_授权\_\_\_\_\_（全权代表姓名）为全权代表，参加你处组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。全权代表无转委托权。

法定代表人（负责人）签字或盖章：

单位名称（公章）：

日 期：

附：

全权代表姓名：

身份证复印件：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：



附件格式九

法定代表人（负责人）身份证明格式

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

单位名称（公章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人或负责人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）

附件格式十

保证金退付表

供应商名称（须盖公章）		项目编号：	
项目名称：		所报包号：	
开户银行		开户帐号	
保证金金额（元）		交款时间	
交款形式		退款金额	
联系人		联系电话	
开标时间：_____年____月____日			
<p><b>说明：</b>本表必须按规定格式逐项填写，加盖公章并单独密封，于开标当场提交。未按要求提交的，影响投标人报价保证金退付的，采购代理不承担任何责任；若不满足退款条件，则不能在规定的退款期限内退还保证金。</p> <p><b>此处附：汇款凭证复印件</b></p>			

附件格式十一

类似项目业绩清单

供应商名称: \_\_\_\_\_

项 目 名 称: \_\_\_\_\_

序号	项目名称	签订时间	合同金额
1			
2			
3			
...			
合计			

授权代表签字:

日期:

单位名称 (盖章):

## 附件格式十二

## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于其他未列明行业，承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于其他未列明行业，承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1. 本声明函须按要求加盖单位公章，并提供原件的高清扫描件。
2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
3. 此声明函随中标公告一同网上公示，如有虚假，将依法承担相应责任。

## 附件格式十三

## 承诺函

致：山东安正项目管理有限公司

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）中递交了响应文件，如成为成交供应商，我们保证按照磋商文件的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的其他支付方式，向贵公司缴纳服务费。

本项目代理服务费参照如下标准计算：

中标金额（万元）	办公设备等货物和服务类	基本建设工程和设备	基本建设工程（包括勘察、设计、施工、监理等）
50 以下（含 50）	1.5%	5000 元	5000 元
50-100（含 100）	1.2%	1.0%	6000 元
100-150（含 150）	1.0%	0.8%	6000 元
150-200（含 200）	0.8%	0.6%	6000 元
200-300（含 300）	0.6%	0.5%	0.3%
300-400（含 400）	0.5%	0.4%	0.3%
400-500（含 500）	0.4%	0.34%	0.3%
500-1000（含 1000）	25000 元	0.25%	0.3%
1000 以上	25000 元	25000 元	30000 元

我方如违反上述承诺，我公司的失信行为被纳入诚信记录，我方对此无异议。

特此承诺！

供应商（盖章）：

法定代表人（签章）：

日 期：

## 附件格式十四

## 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加项目名称（项目编号、包号：\_\_\_\_\_）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

单位名称（盖章）：

年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

## 附件格式十五

## 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营

业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员



20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型

企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

## 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46 号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

财政部 工业和信息化部

二〇二〇年十二月十八日

## 政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；（二）因确需使用不可替代

的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；3（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；（四）框架协议采购项目；（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格加分比例；（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管



部门负责。中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

## 附件格式十六

## 残疾人福利性单位声明函

项目编号：\_\_\_\_\_

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人单位名称（盖章）：

授权代表签字：

年 月 日

## 附件格式十七 三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

### 财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。



三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

## 附件格式十八

## 质疑函要求

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：

1. 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
2. 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。
3. 质疑函的具体格式请参照《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》鲁财采〔2018〕72号文件的要求制作。
4. 本项目接收质疑函的方式：向招标人及招标代理机构递交书面质疑函原件、政府采购交易平台质疑通道提交。

## 附件格式十九

## 政府采购合同融资提示

为进一步发挥政府采购政策功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，山东省财政厅牵头开发了“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”，现已启动运行。

### 一、服务对象：

融资平台的服务对象，是在“山东省政府采购信息公开平台”注册登记或参与我省政府采购活动的供应商。

### 二、融资模式：

- （一）超市自选模式
- （二）平台撮合模式
- （三）履约担保和资金托管

### 三、融资流程

- （一）登记融资需求
- （二）对接资金供需
- （三）完成授信审批
- （四）锁定合同账号
- （五）资金即时到账

具体内容详见《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》（鲁财采【2020】31号）。

各供应商如有政府采购合同融资、担保和保函等各类融资服务需求的，请关注“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”的融资渠道和政策。

1. 山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台 <http://www.ccgp-shandong-rz.cn/>

2. 平台二维码及咨询热线：平台联系电话：0531-82869089、0531-82869039、

0531-82869059、0531-82869019



## 附件格式二十

## 中小微企业融资渠道信息

1、平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心(以下简称征信中心)牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）

2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>

3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼

4. 微信二维码：



2、公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：[www.ytjif.com](http://www.ytjif.com)，[www.yantaicredit.com](http://www.yantaicredit.com)
3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码：



3、公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002

2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>

3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼

4. 微信二维码：

