

# 莱阳市政府采购 招 标 文 件

项目编号： SDGP370682000202402000099

项目名称： 山东省烟台市莱阳市中医医院眼球生物测量仪

招标人： 莱阳市中医医院

招标代理机构： 莱阳欣德建设工程招标代理有限公司

2024 年 10 月

## 投标注意事项

各投标人：

为保证本次政府采购项目的顺利进行,减少招投标过程中,由于标书制作不合格等原因导致贵单位所投标书为无效标书或废标现象的发生,请贵单位仔细阅读招标文件的每一条款,特别注意以下事项:

1、请严格按照招标文件规定的资格证明文件要求提供每一项证件(特别注明原件或复印件的要求),并严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署的有效性等,漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过,所投标书为无效标书。

2、请认真研究招标文件规定的重大偏差所包括的内容,投标文件有以上所列内容之一、经评委认定属实的,将作无效投标或废标处理。

3、本项目采用“不见面开标”方式,投标人应根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(供应商)”(下载地址: <http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>)的相关规定进行操作,须于递交投标文件截止时间前将电子投标文件(含原件扫描件)上传至烟台市公共资源政府采购交易平台,逾期则将无法上传,无法进入后续的开标环节。如有技术问题,请联系国泰新点软件股份有限公司,联系电话:0535-6788614。投标人需在线递交投标文件、在线解密投标文件、在线澄清答疑、在线询标等,无需到达现场提交资料。

4、请认真阅读招标文件规定的供货(安装)期/工期、付款方式、质保期等商务条款,制作投标文件时应作出响应或正偏离以上商务条款的承诺,不响应或负偏离的将导致废标。

5、对提供虚假资料谋取中标的投标人,将根据《政府采购法》等法规处以取消本次投标资格,并处以采购额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动的处罚。请各投标人严格自律,诚信参与投标。

6、对招标文件有疑义或其它问题请及时与莱阳欣德建设工程招标代理有限责任公司联系。

联系人:朱丽萍

联系电话: 0535-7236332

谢谢合作!

# 目 录

第一部分	投标邀请书 .....	4
第二部分	招标内容及技术要求 .....	11
第三部分	投标人须知 .....	18
第四部分	合同格式 .....	38
第五部分	投标文件格式 .....	43

# 第一部分 投标邀请书

莱阳欣德建设工程招标代理有限公司受莱阳市中医医院的委托，现对山东省烟台市莱阳市中医医院眼球生物测量仪进行国内公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

1. 招标内容：山东省烟台市莱阳市中医医院眼球生物测量仪，本项目共 1 个包（详见第二部分招标内容及技术要求）。

2. 有关要求：

2.1 投标人资格要求

投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

2.1.1 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的能力；

2.1.2 ①所投产品须具有有效的《医疗器械注册证》（如有附表，需提供附表），②投标人为生产厂家：提供有效的《医疗器械生产许可证》（如国家另有规定，则适用其规定）；投标人为经销商：若投标产品为第二类医疗器械，应具有《第二类医疗器械经营备案凭证》，若投标产品为第三类医疗器械，应具有《医疗器械经营许可证》（如国家另有规定，则适用其规定）；

2.1.3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；

2.1.4 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

2.1.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2.1.6 无不良信用信息记录（招标人、招标代理机构负责查询）；

2.1.7 本项目不接受联合体投标；

2.1.8 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）和烟财采[2023]4 号的规定，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策；中小企业是指货物全部由中小企业制造（如既有中小企业制造，也有大型企业制造，不属于中小企业），即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；中小企业划分标准应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《中小企业划型标准规定》的相关规定。

2.2 付款方式：本项目为预采购，政府采购合同签订生效并具备实施条件 5 个工作日内支付合同总额的 30%作为预付款，项目验收合格后凭发票、验收报告单支付至合同价款的 80%，余款验收合格满一年后一次性无息付清。具体支付时间以财政资金到位为准。

2.3 供货安装期：自接到招标人通知后 20 日历天内供货安装调试完毕。投标人可提供更快的供货期。

2.4 质保期：自项目验收合格之日起 2 年。（投标人可提报更优惠的质保期，若国家有明确规定且高于此质保期的，执行国家规定。）

2.5 供货地点：招标人指定地点。

2.6 售后服务响应时间：对用户所反映的任何问题立即做出响应，6 小时之内赶到现场实地解决问题。

### 3. 有关说明

3.1 投标人必须完成所有相关设备的供货、搬运等相关工作，提供所有供货、搬运所需的设备及辅材，要求达到安全及相关规范。总报价即为交付使用的价格。总报价应包括设计、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、油漆、包装、保险、税费（进口部分还要包括关税、商检、手续费等）、相关手续费、安装施工、管理、检验、运杂、装卸车、安装调试、系统集成、培训、配合、检验检测、验收、图纸资料、软件、技术服务、售后服务及质保期内等全部费用。投标人只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.2 本招标文件中所提出的为标准工况下的技术要求，投标人在进行设计和制造时，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足该产品生产国的最新版的规范和标准的各项要求。

3.3 质量及验收：本项目按国标、部标或行业标准要求制造、验收，需进口的应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

3.4 招标人不组织统一考察现场。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.6 政府采购预算：本项目采购预算为人民币肆拾万元整（¥400000.00 元），投标

报价超过采购预算的将按无效投标处理。

3.7 凡对本次招标提出的询问(网站),均以烟台市公共资源政府采购交易平台(<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>)答复为准。

3.8 本项目中标服务费:人民币陆仟元整(¥6000.00 元),由中标单位在领取中标通知书之前向莱阳欣德建设工程招标代理有限责任公司支付。

**3.9 投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则:**

3.9.1 投标人信用记录查询网址:信用中国网址、中国政府采购网址、信用山东网址。

3.9.2 信用信息查询截止时间为:同投标文件递交截止时间。

3.9.3 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人,不能参与政府采购活动。

3.9.4 信用信息查询记录和证据由招标人审核并签署后,报政府采购监督管理部门备案。

3.10 本项目为资格后审,请严格按照招标文件附件规定的资格证明文件要求提供每一项证件,并严格审查证件的有效期、年检、经营期限、证件的签署的有效性等,漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过,所投投标文件为无效投标文件。

3.11 投标文件份数:纸质版投标文件一正二副及电子版(PDF 格式),所有投标单位在开标结束后三日内将纸质版投标文件邮寄到莱阳欣德建设工程招标代理有限责任公司(莱阳市昌山路1号),收件人:朱丽萍,电话:0535-7236332,邮寄费用由投标单位自行承担。所有纸质版文件应采用胶装方式装订。纸质投标文件及电子版(PDF 格式)须与电子交易平台的电子响应投标文件保持一致,不一致时以电子交易平台提交的为准。

3.12 投标人质疑要求

3.12.1 投标人应当在法定质疑期内以书面形式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑(质疑函要求详见附件格式)。

3.12.2 质疑函接收方式:①在政府采购交易平台凭数字证书(CA)通过质疑渠道向招标人、招标代理机构提交质疑函。②质疑函纸质原件:须同时邮寄至招标人及招标代

理机构。（注：质疑投标人在平台提交质疑函的同时须邮寄质疑函原件，两者缺一不可。）

招标人联系电话：0535-7265130

招标人通讯地址：莱阳市五龙北路 33 号

招标代理机构联系电话：0535-7236332

招标代理机构通讯地址：莱阳市昌山路 1 号

#### 4. 招标议程安排

4.1 招标文件发售时间：即日起至 2024 年 11 月 01 日 09:00（北京时间）止。

获取招标文件方式：登录烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）免费下载招标文件（文件格式.YTZF），不提供纸质招标文件。

4.2 递交投标文件截止时间：2024 年 11 月 01 日 09:00（北京时间）

电子投标文件上传截止时间：2024 年 11 月 01 日 09:00（北京时间），截止时间后，电子交易平台自动关闭投标文件上传入口。

4.3 开标时间：2024 年 11 月 01 日 09:00（北京时间）

开标地点：烟台市公共资源交易中心莱阳分中心（莱阳市行政审批服务局五龙南路 93 号六楼）

#### 5. 电子标要求

5.1 CA 数字证书办理：本项目采用电子标，凡有意参与本项目的潜在投标人须在参加政府采购活动前办理 CA 数字证书（电子印章）。请各投标人仔细阅读《烟台市公共资源交易平台 CA 数字证书办理指南》（烟台市公共资源交易信息网→下载中心→下载数字证书办理指南）并按照须知要求办理。【数字证书（CA）办理咨询电话：0535-6788612 宋工，咨询 QQ 号：1063286986；电子交易平台使用咨询电话：0535-6788614、4009980000 使用咨询群：1124305721】

5.2 投标人注册：凡有意参加本次政府采购的投标人必须提前在中国山东省政府采购信息公开平台（[www.ccgp-shandong.gov.cn](http://www.ccgp-shandong.gov.cn)）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册（已注册的投标人无须重复注册）。

请务必确保中国山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致，否则将无法有效地参与政府采购活动。投标人未按上述方式登记注册导致无法投标的，由投标人自行承担相应后果和责任。

5.3 下载招标文件：投标人须在获取招标文件截止时间前登录烟台市公共资源政府采购交易平台免费下载本项目的电子招标文件（文件格式.YTZF），逾期将无法下载。

5.4 电子投标文件制作：投标人须使用“新点投标文件制作软件(烟台公共资源版)”工具制作投标文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。

软件使用教程可通过“烟台市公共资源政府采购交易平台操作培训—投标人专场”（<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f9937574-d5c4-4e85-8095-46b9429f432b>）进行学习。

5.5 电子投标文件上传：投标文件制作完成后，投标人须在投标文件递交截止时间前上传加密版投标文件至烟台市公共资源政府采购交易平台。

5.6 电子投标文件解密：各投标单位在规定时间内通过 CA 数字证书解密电子版投标文件（解密时限 20 分钟；投标单位需在解密倒计时内，进行解密操作，超出解密时间，投标单位不能解密投标文件。因投标单位原因造成投标文件未解密的，视为投标单位撤销其投标文件），未按规定解密的，视为投标单位撤销其投标文件。

解密需要使用投标文件上传时使用的 CA 数字证书，因申请人操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的，均视为投标人放弃投标资格。一切后果由投标人自行承担。投标人参与网上开标过程中用于投标文件解密的数字证书必须与制作上传投标文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密投标文件上传服务器。

5.7 确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标单位端收到确认开标记录表的消息，投标单位须在 10 分钟内，核对报价等信息无误后进行签章确认。未在时限内确认且未提出异议的，视同认同开标结果。

5.8 投标单位必须在递交投标文件截止时间前 30 分钟起保持在线状态。本项目执行“不见面开标”，投标单位通过线上观看开标现场视频，无需到现场参加开标会议。

①根据烟台市财政局烟财采【2021】8 号文规定，需要投标单位通过线上会议室观看开标现场视频，对开标现场进行实时直播，无需到现场参加开标会议。需要各投标单位提前下载好“腾讯会议”工具，检测电脑运行环境。因投标单位自身软硬件配备不全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标单位自身承担一切后果。

②使用工具：腾讯会议

③会议号（房间号）：276 904 536

④入会时间：开标前 30 分钟内

⑤会议开始时间：开标时间

⑥退会时间：开标结束时间

⑦备注名称：请各投标单位将备注改成各自投标单位的名称（若未修改名称，公布投标单位名单后，将不是参加本项目的人员移除会议，若因未修改名称而被移出会议无法直播现场会议的，后果自行负责）

⑧步骤：网上下载“腾讯会议”-自行注册-注册完后登录“腾讯会议”-点击“加入会议”-输入“会议号”-修改“您的名称”（将名称改为投标单位名称）

**友情提示：为防止现场直播影响您解密等操作，可用手机或另一台电脑观看直播。**

5.9 评标期间，请投标单位保持在线登录状态，并设专职人员（联系人、联系方式请在投标文件中列明——手机号码，并保持畅通）在线等候，随时解答评标委员会提出的问题（投标单位须在评委提出问题后 15 分钟内进行解答，并加盖投标单位电子印章后回传系统，到时未做解答的评标委员会有权按照不利于投标单位的情况进行评审）。

5.10 请投标单位获取招标文件后及时关注烟台市公共资源政府采购交易平台本项目下的“答疑文件下载”是否发布补充通知、答疑和澄清文件。因没有注意查看和下载而影响投标的，投标单位责任自负。

5.11 实施“不见面开标”，投标单位应确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，以免影响其参与交易活动。为保证开标效果，各政府采购活动当事人应及时登录“烟台市公共资源交易网”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南，提前做好有关设施、设备配置安装工作。因投标单位自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标单位自身承担一切后果。

5.12 以上“不见面开标”操作环节均以烟台市公共资源政府采购交易平台实际系统操作为准。

## **6. 联系方式：**

招标代理机构：莱阳欣德建设工程招标代理有限责任公司

联系电话：0535-7236332

开户银行：恒丰银行莱阳支行

开户名称：莱阳欣德建设工程招标代理有限责任公司

帐 号：500055515512011

地 址：莱阳市昌山路 1 号

联 系 人：朱丽萍

邮 编：265200

电 话：0535-7236332

邮 箱：xd7236332@163.com

**招 标 人：**莱阳市中医医院

联 系 人：辛德质

地 址：莱阳市五龙北路 33 号

电 话：0535-7265130

## 第二部分 招标内容及技术要求

### 一、项目概况

项目概况：本项目为山东省烟台市莱阳市中医医院眼球生物测量仪的供货、安装调试及相关服务等，共 1 个包。投标人须对所投内容全部响应，报价若有遗漏则视为对招标人让利，投标人均应免费提供。

本项目为预采购项目，存在项目有暂停或终止的风险，投标人在参与本项目投标、报价过程中须充分考虑预采购项目的风险，后期因项目暂停或终止产生的损失由投标人自行承担。

### 二、采购内容及技术要求

（一）眼球生物测量仪（1 台）主要参数：

▲1. 超级发光二极管（LED），采用 $\geq 800\text{nm}$  波长的光，低相干干涉测量法。

2. 入眼功率： $\leq 730\ \mu\text{W}$

▲3.A 扫描频率： $\geq 19\text{kHz}$

4.B 扫描率： $\geq 500$  扫描/帧

▲5. 眼轴长 (AXL) 测量范围:  $12.1\text{ mm} - 38.0\text{mm}$

6. 眼轴长测量精度： $\pm 0.02\text{mm}$ , 显示精度： $0.01\text{mm}$

▲7. 中央角膜厚度 CCT 测量范围： $0.2\text{mm}-1.4\text{mm}$

8. 中央角膜厚度测量精度： $\pm 0.01\text{mm}$ ，显示精度： $0.0001\text{mm}$

9. 角膜屈光度 K 测量范围： $28.1\text{D}-84.3\text{D}$

10. 角膜屈光度测量精度： $\pm 0.25\text{D}$ , 显示精度： $0.01\text{D}$

▲11. 前房深度 ACD 测量范围： $0.7\text{mm}-5.4\text{mm}$

12. 前房深度测量精度： $\pm 0.01\text{mm}$ , 显示精度： $0.01\text{mm}$

▲13. 瞳孔直径 PD 测量范围  $0.5\text{mm}-13.5\text{mm}$

14. 瞳孔直径测量精度： $\pm 0.09\text{mm}$ ，显示精度： $0.01\text{mm}$

▲15. 白到白距离 WTW 测量范围： $6-16\text{mm}$

16. 白到白距离测量精度： $\pm 0.1\text{mm}$ ，显示精度： $0.01\text{mm}$

17. 角膜散光轴测量范围： $1^\circ - 180^\circ$

18. 角膜散光轴测量精度： $\pm 5^\circ$ ，显示精度： $1^\circ$

- 19.晶体厚度 LT 测量范围：1.3mm-7.0mm
- 20. 晶体厚度 LT 测量精度：±0.05mm，显示精度：0.01mm
- ▲21.具有 SRK II、SRK/T、Holladay 1、Hoffer Q、Haigis 人工晶体计算公式
- ▲22.可视化测量，可呈现角膜，视网膜层的 OCT 图像
- 23.OCT 图像分辨率：5 μ m
- 24.具有固视功能
- 25.左右眼自动识别
- 26. 检测结果可通过彩色触摸屏显示，彩色触摸屏≥10 寸

注：

（1）以上技术要求仅供参考，投标人投标时须填写技术规范偏离表。货物清单不得变更。

（2）本项目不接受进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

（3）核心产品：本项目核心产品为眼球生物测量仪。本项目中提供核心产品相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

（4）招标人购买的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理范围内的产品，投标人应符合《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，依据品目清单和认证证书投报政府优先采购和强制采购产品，投标人所报产品属于品目清单范围的，须提供有效期内的节能环保产品证书原件，并且提供的节能环保产品须在中国政府采购网节能环保信息查询平台中可查询到，对于其中同时列入“节能产品、环境标志产品品目清单”的产品，优先于只获得单项节能认证的产品。投标人所报产品属于《节能产品政府采购品目清单》中“★”标注的产品为政府强制采购产品，须提供加盖投标人公章的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件，否则其投标将被拒绝。

## （二）安装及调试的有关要求：

1.中标单位应遵守现场的一切规章制度，现场摆布需经招标人同意方可安装。中标单位应自行负责施工现场的安全管理，安全、文明安装和调试。

2.拟投入本项目配送人员数量充足、经验丰富、岗位齐全。

- 3.中标单位负责保管、看护进场的货物及零配件。
- 4.中标单位应对进场货物（工具）等提供适当的保护、包装或覆盖等处理，以免受损。
- 5.无论安装调试期间或保修过程中，中标单位负责及时清理垃圾并运到指定地点。
- 6.中标单位承担安装调试期间安装场所的安全以及产品和安装调试人员的安全责任。须安装的货物在安装期间或安装完毕后，由于安装不牢固或因质量不合格而造成的人员伤亡，由中标单位承担全部责任。

### **三、验收及售后服务要求**

#### **（1）验收要求：**

1. 本项目按国标、部标或行业标准要求制造、验收，需进口的应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。
2. 所用材料、设备、装置的储存环境和方法及装卸搬运方式必须符合产品说明书的规定，安装位置和安装方式必须符合设计规定或产品说明书的要求。
3. 货物供货完毕后中标单位应提交下列资料：设备和主要器材的出厂合格证、说明书及相关产品检测报告等。
4. 中标单位须保障招标人在使用该设备、软件或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，中标单位须与第三方交涉，并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用（含律师费）。如招标人因此而遭致损失的，中标单位应赔偿该损失。
5. 在质保期内，因产品本身问题而影响招标人正常使用的，中标单位应免费更换，所需的工时费和材料由中标单位负责。

#### **（2）售后服务：**

1. 本项目供货安装调试完毕后，中标单位应继续向招标人提供良好的技术支持；并提供 7×24 小时的技术服务电话，对用户所反映的任何问题立即做出响应，6 小时之内赶到现场实地解决问题。
2. 在质保期内发现的由于设备本身的原因造成故障或损坏，中标单位应免费修复，无法修复的应免费更换。质保期内，维修、更换等所需一切支出(包括技术人员旅费等支出)由中标单位负责；质保期后应保证有充足的备件供应，中标单位应对其产品提供终身技术服务、维修，更换只向招标人收取维修服务中所用的材料成本费，不收取人工

费。

3、在质保期内除招标人使用不当造成的破坏、损坏外，出现的任何质量问题，应立即响应，或指导维修、提供备用设备，尽快解决问题，不得影响招标人使用。

#### **四、其他要求**

1. 培训方案：提供现场技术培训，要求为使其掌握系统管理、常见故障排除等知识。

2. 应急事件处理方案、应对措施等（包括但不限于运输、安装、运行过程中任何可能出现的紧急情况处理措施、预案以及抵抗风险措施）合理详细、完整。

3. 投标人对本招标项目总体理解及认识，提出切实可行的合理化建议。

4. 保密要求：对本次采购获悉和可能获悉的招标人的商业秘密，除经招标人书面同意外，不得将所获悉的前述商业秘密以任何方式向任何第三方披露，也不得将所获悉的前述商业秘密以任何方式作其他用途或目的。

## 第三部分 投标人须知

### A 说明

#### 1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标项目-山东省烟台市莱阳市中医医院眼球生物测量仪的招标采购。

#### 2. 定义

2.1 招标人一系指莱阳市中医医院

2.2 招标代理机构一系指莱阳欣德建设工程招标代理有限公司

2.3 投标人一系指响应招标、参加投标竞争并向招标代理机构提交投标文件的法人。  
**单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。**

2.4 中标人一系指经评标委员会综合评审，评选出的投标文件符合招标文件要求、评标得分最高、能圆满地履行合同的投标人。

2.5 “设备”系指中标人按招标文件和合同的要求，向用户提供所需的货物及有关技术资料。

2.6 “服务”系指中标人按招标文件和合同的要求，向用户提供所需的安装、测试、检验、调试、技术支持、维修、售后服务以及其他相关的义务。

#### 3. 合格的投标人

3.1 投标人必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定，无不良信用记录。

3.2 投标人须满足招标文件第一部分投标邀请书中资格要求。

3.3 投标人必须提前在中国山东省政府采购信息公开平台进行注册，且必须在烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）注册（已注册的投标人无须重复注册）。

3.4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.6 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.7 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.8 投标人必须满足招标文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记录；

3.9 投标人所报产品必须符合国家强制性标准规定；

3.10 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本次项目的采购活动。

3.11 投标人必须满足招标文件规定的资格要求的各项条件。

#### **4. 其它**

4.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

4.2 无论投标结果如何，所有投标文件不予退还。

### **B 招标文件说明**

#### **5. 招标文件的构成**

5.1 招标文件由下述部分组成：

5.1.1 投标邀请书

5.1.2 招标内容及技术要求

5.1.3 投标人须知

5.1.4 合同格式

5.1.5 投标文件格式

5.2 招标文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

#### **6. 招标文件的澄清**

6.1 投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清，应在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日之内（北京时间：每日 08 时-17 时），已下载招标文件的潜在投标人，应在烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）上要求招标人对招标文件进行澄清。投标人未在规定时间内行使此项权利，此后对招标文件的理

解以招标人的解释为准，由此引起的损失投标人自行负责。

6.2 凡对本次招标提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）答复为准。

## **7. 招标文件的澄清与修改**

7.1 时间：招标人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在提交投标文件截止时间至少 15 日前进行澄清或修改；

7.2 形式：因电子交易平台无法获得已下载招标文件的潜在投标人，不能主动联系已下载招标文件的潜在投标人，为此已下载招标文件的潜在投标人应妥善保管招标文件，并随时查看烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>），及时下载拟投标项目的答疑文件、澄清文件、修改文件、补充文件等；因没有注意查看和下载而影响投标的，责任自负。

7.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑其投标文件的修改，招标人可酌情推迟投标截止时间和开标时间。

7.4 招标文件的修改书将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。

# **C 投标文件的编写**

## **8. 要求**

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求及格式编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，若投标人没有按照招标文件要求提交全部实质性要求资料或对实质性要求未作响应是投标人的风险，其投标可能被拒绝。

## **9. 投标语言及计量单位**

9.1 投标文件及投标人和招标代理机构就投标交换的文件和来往信件，应通过烟台市公共资源政府采购交易平台以中文书写。

9.2 除在招标文件的第二部分技术要求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

## 10. 投标文件的组成

10.1 投标文件由商务部分和技术部分二部分组成。

10.2 商务部分主要包括下列内容：

10.2.1 投标函、开标一览表、供货范围明细表、商务、技术偏离表、资格证明文件、其他需要说明的内容等。

10.2.2 法定代表人（负责人）授权委托书；

10.2.3 投标保证金（如有）；

10.2.4 资格后审资料；

（1）投标申请人基本情况表（可加部分说明）；

10.2.5 服务承诺书

10.2.6 其他资料

10.3 技术部分主要包括下列内容：

10.3.1 技术部分

10.3.2 按本招标文件要求编写和提交的属于技术标的其它资料。

10.4 纸质投标文件须装订成册，并填写“投标文件资料清单、目录”，以方便阅读。

10.5 电子投标文件应上传原件扫描件，清晰可辨方便评委查看。

## 11. 投标文件格式

11.1 投标单位须在投标文件递交截止时间前上传加密版投标文件至烟台市公共资源政府采购交易平台，同时所有投标单位应在开标结束后三日内将纸质版投标文件（一正二副）及电子版（PDF 格式）邮寄到招标代理公司，邮寄地址：莱阳市昌山路 1 号，收件人：朱丽萍，电话：0535-7236332，邮寄费用由投标单位自行承担。

11.2 电子投标文件的编制

11.2.1 投标文件编制：投标人需使用《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》工具编制投标文件。

11.2.2 投标文件签章：投标人具体操作到烟台市公共资源交易网-下载中心-下载《烟台市政府采购系统投标单位操作手册》学习。

11.2.3 电子投标文件须使用投标人公章的电子签章以及法定代表人（负责人）的电子签章。若无电子签章，则视为无效投标。

11.2.4 电子投标文件具有法律效力，与其他形式的投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

### 11.3 纸质投标文件及电子版（PDF 格式）的编制

11.3.1 纸质投标文件必须用 A4 幅面纸打印并胶装成册，并在相应位置经正式授权的投标单位代表签字并加盖公章。

11.3.2 除对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改则必须由投标人授权代表签字或盖章。

11.3.3 纸质投标文件及电子版（PDF 格式）内容须与电子交易平台的电子投标文件保持一致，不一致时以电子交易平台提交的为准。

11.4 投标人必须按本招标文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足本招标文件中各章每一项的要求。

## 12. 投标报价

12.1.1 投标人必须完成所有相关设备的供货、搬运等相关工作，提供所有供货、搬运所需的设备及辅材，要求达到安全及相关规范。

12.1.2 总报价即为交付使用的价格。总报价应包括设计、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、油漆、包装、保险、税费（进口部分还要包括关税、商检、手续费等）、相关手续费、安装施工、管理、检验、运杂、装卸车、安装调试、系统集成、培训、配合、检验检测、验收、图纸资料、软件、技术服务、售后服务及质保期内等全部费用。投标人只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.1.3 投标单位所填写的单价和合价在合同实施期间不因市场、政策等因素变化而变动，投标单位在计算报价时应考虑一定的风险系数。

### 12.2 投标时应注意下列要求：

12.2.1 备品备件、易损件和专用工具的费用；

12.2.2 供货、培训及其他附带服务的费用；

12.2.3 投标货物的进口部分完全由投标人负责。

投标人只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

### 13. 投标货币

13.1 投标文件中的所有报价均用人民币填报。

### 14. 投标人资格证明文件

详见附件格式。

### 15. 投标内容符合招标文件规定的投标文件

15.1 投标人须提交证明其投标内容符合招标文件规定的投标文件，作为投标文件的一部分。

#### 15.2 下列文件可以是文件资料、数据、图纸。

15.2.1 所投产品技术性能、参数的详细描述；

15.2.2 综合说明；

15.2.3 分项报价表；

15.2.4 偏离表；

15.2.5 招标文件要求提交的其它内容。

**注：**投标文件中的证书、证件、证明材料等，应使用原件扫描件上传到相应位置。

### 16. 投标保证金

16.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一；

16.2 按照鲁财采（2019）40号《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》规定，自2019年7月1日起，全省政府采购活动不得向诚信记录良好的投标人收取投标保证金。对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，但存在一般失信行为的投标人应按以下规定交纳投标保证金。

（1）投标人需登录信用中国、信用山东、中国政府采购网自行查询诚信记录。

（2）诚信记录良好的投标人无需交纳投标保证金的，应在投标文件中提交诚信记录良好声明函原件（投标人自行承诺并承担后果，格式自拟）；存在一般失信行为的投标人须向招标代理机构提交投标保证金：人民币捌仟元整（¥8000.00元）。

16.3 投标保证金应当以支票、汇票、本票、网上银行支付（以银行到账时间为准）或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标保证金以担保函形式提交的，须按照《山东省政府采购信用担保试点方案》规定出具；

16.4 投标保证金在递交投标文件截止时间前交于招标代理机构，且应从其基本账户转出，出具保证金的单位名称必须和参加投标的投标人名称一致（不允许以个人名义交纳保证金），否则将按无效保证金处理；

16.5 投标保证金用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，投标保证金有效期应当与投标有效期一致；

16.6 未按规定提交投标保证金的投标，投标将被拒绝；

16.7 未中标的投标人的投标保证金，将按 30.2 款的规定予以退还；

16.8 中标的投标人的投标保证金，在签订合同后 5 个工作日内予以退还。

16.9 发生以下情况之一者投标保证金将不予退还：

16.9.1 投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤回投标；

16.9.2 中标人未按本须知第 31 条规定签订合同；

16.9.3 投标人出现本须知第 35 条规定的行为。

**注：如有缴纳保证金情况，应把缴纳保证金凭证原件扫描件上传到相应位置。**

## **17. 投标有效期**

17.1 从投标截止之日起，投标有效期为 90 日历日。投标有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标人和招标代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。

## **18. 投标文件的签署及规定**

18.1 电子投标文件要求在指定位置签名、加盖单位公章的，应在指定位置按要求执行。电子投标文件须按招标文件规定格式加盖电子印章或签字。由法定代表人（负责人）（负责人）签字的，应附法定代表人（负责人）（负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合招标文件的规定。

18.2 纸质投标文件正本和副本需**胶装**成册，纸质投标文件须与电子交易平台的电子投标文件保持一致，不一致时以电子交易平台提交的为准。

18.3 电子邮件、电话、传真形式的投标概不接受。

# **D 投标文件的递交**

## **19. 纸质投标文件的密封和标记**

19.1 投标人应将投标文件正本和副本密封，并标明招标编号、项目名称、（所投包号）、投标人名称等字样。

19.2 所有密封文件须在封口处盖投标人公章。

19.3 投标人应将投标文件按 19.1—19.3 中的规定进行密封和标记后，按招标文件注明的地址邮寄至招标代理机构。

## **20. 递交投标文件的截止时间**

20.1 根据招标文件规定，电子投标文件都必须按招标文件中规定的投标截止时间之前上传指定的系统。

20.2 出现因招标文件的修改推迟投标截止日期时，则按招标人和招标代理机构修改通知规定的时间递交。

## **21. 迟交的投标文件**

21.1 投标截止时间以后，系统将自动关闭电子投标文件上传入口。

## **22. 投标文件的修改和撤消**

22.1 投标人在上传投标文件后可对其投标文件进行修改或撤消，但必须重新上传电子投标文件。

22.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

22.3 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期满前撤消其投标文件。

# **E 开标和评标**

## **23. 开标**

23.1 招标人和招标代理机构在招标公告或招标文件规定的时间和地点公开开标。投标单位须在招标文件规定的投标文件递交截止时间前在电子交易平台上传加密的电子投标文件；投标单位需在招标文件规定的投标截止时间前 30 分钟进入“烟台市公共资源政府采购交易平台”开标系统。投标单位法定代表人（负责人）或授权委托人须在评标结束前保持电话畅通，且须派专人保持在线登录状态。及时查看系统内的通知，解答评委提出的问题，未解释的视为认可评委对所递交的投标文件内容的理解。逾期未上传的或未按规定时间网上签到的，投标文件不予接受。

如在投标截止时间递交投标文件的合格的投标人少于三个，招标人和招标代理机构

有采取重新招标的权力，或经有关部门批准后，改由其它方式进行采购，且不承担任何费用和责任。

23.2 在投标截止时间结束后参加投标的投标人不足 3 家或在评审过程中实质性响应招标文件要求的投标人只有 2 家时，废标后，招标人、招标代理机构可以重新组织招标，也可以报经主管预算单位同意后，在书面征得投标单位同意并报财政部门核准后，按下列规定变更采购方式，且不承担任何费用和责任；

23.3 开标由招标代理机构主持，邀请招标人代表及有关工作人员参加。

23.4 开标方式采用网上开标。

交易平台开标操作步骤为：公布投标人→在线解密→公开唱标→确认唱标→开标结束。

投标文件解密需要使用投标文件生成时使用的 CA 数字证书，因投标人自身操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的，视为无效投标。

评标期间，请投标人保持在线登录状态，随时解答评标委员会提出的问题。

23.5 开标采用由“烟台市公共资源政府采购交易平台”电声唱标方式宣读的办法。

23.5.1 宣读方式：投标文件成功解密后，由系统电声唱标，按开标一览表如实宣读。

23.5.2 宣读内容：

①项目编号、项目名称、（所投包号）；

②投标人名称、投标报价、价格折扣、供货（安装）期/工期、质保期等；

唱标内容分项记录，由投标人的法定代表人（负责人）或其授权代理人在系统中盖章确认（确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标单位端收到确认开标记录表的消息，投标单位须在 10 分钟内，核对报价等信息无误后进行签章确认。未在时限内确认且未提出异议的，视同认同开标结果）。

投标人对开标有异议的，应当在开标系统中提出，招标人应当及时在系统中答复，并制作记录。

## **24. 评标委员会**

24.1 招标人和招标代理机构将根据招标项目的特点组建评标委员会。

24.2 评标委员会由有关方面的专家及招标人代表等五人及以上单数组成，招标人代表不得担任评标委员会的主要负责人。评标专家由招标代理机构从省政府评审专家库中

随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取选择性确定方式补足。评审专家的抽取和使用应当严格保密。评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

24.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据招标人委托直接确定中标人；
- （五）向招标人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.4 评标期间，需要澄清、质疑时，投标人应派投标人授权代表在系统中及时作出回复（投标人须在评委提出问题后 15 分钟内进行解答，并加盖投标人电子印章后回传系统，到时未做解答的评标委员会有权按照不利于投标人的情况进行评审）。

## 25. 评标原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

25.1 节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入财政部、国家发展改革委制定的《节能产品政府采购清单》和财政部、国家环境保护总局制定的《环境标志产品政府采购清单》的产品。

25.2 促进中小企业、发展原则：依据财政部、工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，**本次政府采购活动专门面向中小企业采购**；本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）中的工业行业。

25.3 支持监狱企业发展原则：依据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，如投标人为监狱企业，视同小型、微型企业，享受预留份额或价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

25.4 促进残疾人就业的原则：在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额或价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

25.5 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

25.6 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标。

25.7 独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任。

25.8 保密性原则：评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

25.9 综合性原则：评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人。

25.10 少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

## **26. 评标方法**

### **26.1 资格审查**

26.1.1 开标结束后，招标人或招标代理机构将对投标人的资格进行审查，未提供合格的资格证明文件，资格审查不通过，按无效投标处理。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

#### **26.1.2 信用记录查询**

递交投标文件截止时间后，招标人、招标代理机构将通过“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“信用山东”(www.creditsd.gov.cn)对投标人信用信息进行查询（查询截止时间为递交投标文件截止时间），查询网页截图打印后经招标人确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标将被拒绝。

26.1.3 在资格审查环节，招标人和招标代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的投标人近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和

社会保障资金的良好记录”。

## **26.2 对投标文件的符合性审查**

26.2.1 评标开始后，评标委员会将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当的签署。对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在系统中发起质疑要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当在系统中及时上传，并加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

26.2.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

26.2.3 在对投标文件进行详细评审之前，评标委员会将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的财务、技术和生产能力，如果投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

26.2.4 评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了招标人的权利和投标人的义务规定，而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

26.2.5 重大偏差包括以下内容：

（1）无法被系统读取的电子响应文件；

（2）投标文件未经投标单位盖章和法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）

授权的代理人签字或盖章的；

(3) 无法定代表人（负责人）出具的授权委托书的；

(4) 供货（安装）期/工期、质保期、付款方式、投标有效期有不满足招标文件要求的；

(5) 投标人提供的投标文件不完整；

(6) 投标文件附有招标人不能接受的条件；

(7) 评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作为无效投标处理；

(8) 投标报价超过采购预算的；

(9) 专门面向中小企业预留采购份额的项目，未按要求提供中小企业声明函的；

(10) 未按招标文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示投标人被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的；

(11) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求；

(12) 法律、法规规定的其他情况。

**投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标或废标处理，不允许投标人通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。**

26.2.6 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

### **26.3 投标文件的澄清**

26.3.1 为有助于对投标文件进行审查和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，须按照招标代理机构通知的时间、地点派授权代表、技术和商务人员进行答疑和澄清，但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

26.3.2 投标人对澄清的答复以系统内上传材料为准，并须由投标人授权代表签字或盖章，投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

#### 26.4 对投标文件的综合评审：

评标小组根据《评分细则》，对初审合格的各投标人投标文件充分审核和评论后由各评委独立进行打分。

##### 评分细则：

序号	评审项目		标准分数	评分标准
1	投标报价		30 分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分，其他投标人的价格分按下列公式计算： 报价得分=（评标基准价/投标报价）x 30（保留小数点后两位）
2	技术评分项	产品配置与技术指标	30 分	<p>由评标委员会根据招标文件第二部分“招标内容及技术要求”中带▲的技术指标、参数或功能完全满足或优于用户需求的得 20 分；</p> <p>标注“▲”技术指标、参数或功能，如被评委认定为不能满足或负偏离的，按以下要求得分：</p> <p>有 1 项不能满足或负偏离的得 17 分；有 2 项不能满足或负偏离的得 14 分；有 3 项不能满足或负偏离的得 11 分；有 4 项不能满足或负偏离的得 8 分；有 5 项不能满足或负偏离的得 5 分；有 6 项（含本数）以上条款不能满足或负偏离的得 0 分。</p> <p>注：1. 投标人须提供能证明产品技术参数的相关证明材料（证明材料为制造商公开发布的印刷资料（彩页等）或检测机构出具的检测报告或技术白皮书或盖有厂家公章的技术规格书等）原件扫描件，投标人须在证明材料中对技术指标进行明显标记。</p> <p>2. 具体偏离项须在附件（偏离表）中逐条列明。</p> <p>3. 若偏离表中所述偏离情况与上述要求提供的相关证明材料不一致或未提供的，评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。</p>

			<p>所投产品完全满足或优于采购需求中要求的非标记“▲”技术指标、参数或功能的得10分；非标记“▲”技术指标、参数或功能，如被评委认定为存在不能满足或负偏离的，按以下要求得分：</p> <p>有1-3项不能满足或负偏离的得8分；4-6项不能满足或有负偏离的得6分；有7-9项不能满足或负偏离的得4分；有10项（含本数）以上条款不能满足或负偏离的得0分。</p> <p>注：1. 投标人须提供能证明产品技术参数的相关证明材料（证明材料为制造商公开发布的印刷资料（彩页等）或检测机构出具的检测报告或技术白皮书或盖有厂家公章的技术规格书等）原件扫描件，投标人须在证明材料中对技术指标进行明显标记。</p> <p>2. 具体偏离项须在附件（偏离表）中逐条列明。</p> <p>3. 若偏离表中所述偏离情况与上述要求提供的相关证明材料不一致或未提供的，评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。</p>
3	供货安装调试方案	12分	<p>根据投标人制定的供货安装调试方案进行细化评审：</p> <p>A. 设备的供货、安装调试流程；</p> <p>B. 安装调试人员安排情况；</p> <p>C. 供货、安装调试方案；</p> <p>D. 安装调试技术措施；</p> <p>E. 供货、安装调试后的质量保障；</p> <p>F. 供货、安装调试后的安全技术保障；</p> <p>满分12分，每缺一项扣2分，每出现一处不完善或不合理减0.5分（每项最多减2分），减完为止。</p> <p>注：未做描述的不得分。</p>
4	应急处理方案	8分	<p>根据投标人针对本项目的应急事件处理方案、应对措施的描述情况（包括但不限于运输、安装、运行过程中任何可能出现的紧急情况处理措施、预案以及抵抗风险措施，方案合理详细、完整），由评委独立打分：</p> <p>a. 安全及应急事件的分析较全面，有相应的解决方案且合理有效，突发事件时有高效保障措施和备用方案，能够指导迅速排故，得8分；</p> <p>b. 安全及应急时间的分析及处理方案较为简略，解决方案、突发事件时的保障措施和备用方案基本合理，或存在细微偏差的，得6分；</p> <p>注：以上未做描述的不得分。</p>

5	培训方案	8 分	<p>根据投标人提供的培训内容及培训计划进行细化评审：</p> <p>A. 培训内容及培训计划内容；</p> <p>B. 培训周期安排；</p> <p>C. 培训计划可行性；</p> <p>D. 可以保证所培训人员均能熟练操作日常功能。</p> <p>满分 8 分，每缺一项扣 2 分，每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分），减完为止。</p> <p>注：以上未做描述的不得分。</p>
6	技术支持与售后服务方案	8 分	<p>根据投标人的售后服务方案的完善性、合理性进行细化评审：</p> <p>A. 技术支持与售后服务内容及体系；</p> <p>B. 技术支持与售后服务响应时间及响应机制；</p> <p>C. 售后服务团队配备；</p> <p>D. 后续维修保养、配件供应方案。</p> <p>满分 8 分，每缺一项扣 2 分，每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分），减完为止。</p> <p>注：以上未做描述的不得分。</p>
7	合理化建议	4 分	<p>结合项目实施实际情况，根据投标人对本招标项目总体理解及认识，提出切实可行的合理化建议进行综合评审是否科学、合理、具有可行性，由评委在 2-4 分之间独立打分；</p> <p>注：以上未做描述的不得分。</p>
8	节能、环保加分	报价评分项	<p>若所报全部产品为节能、环保产品，在其报价分值基础上分别给予 1.5 分的加分，若所报部分产品为节能、环保产品，在其报价分值基础上分别给予 0-1.5 分的加分。须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环保产品认证证书（含附件）（加盖投标人公章），否则评审时不予承认）。</p>
		技术评分项	<p>若所报全部产品为节能、环保产品，在其技术分值基础上分别给予 1.5 的加分，若所报部分产品为节能、环保产品，在其技术分值基础上分别给予 0-1.5 的加分。须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环保产品认证证书（含附件）（加盖投标人公章），否则评审时不予承认）。</p>

注：1、依据财政部、工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，本次政府采购活动专门面向中小企业采购，不再对小微企业报价给予价格评审优惠的扶持政策。

2、招标人购买的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理范围内的产品，投标人应符合《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，依据品目清单和认证证书投报政府优先采购和强制采购产品，投标人所报产品属于品目清单范围的，须提供有效期内的节能环保产品证书原件，并且提供的节能环保产品须在中国政府采购网节能环保信息查询平台中可查询到，对于其中同时列入“节能产品、环境标志产品品目清单”的产品，优先于只获得单项节能认证的产品。

3、相关文件中如出现名称不一致情况须提供相关部门出具的变更证明原件扫描件。

## 27. 特殊情况下的评标方法

如出现投标人达不到法定要求的数量、串通投标、投标人互相诋毁及投标人所投报主要设备为相同品牌、型号产品并经评标委员会认定明显缺乏竞争，导致评标委员会无法评标或投标人报价均超出项目预算时，评标委员会有权停止招标，招标人经政府采购监督管理部门同意后，可以改用其它方式进行本项目。

## 28. 评标纪律

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有投标人。

28.2 所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

28.3 评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

28.4 评标期间，评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

28.5 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人、用户及评标委员会其他成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

28.6 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与任何投标人或与招标结果有利害关系的人员进行私下接触。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

28.7 评标过程中，当发表结论性意见时，先听取专家评委意见，用户评委随后发表意见。

28.8 评标结束后，各评标人员应将全部资料整理交至招标代理机构，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向投标人或其他单位提供。

28.9 招标代理机构与委托方应对评标委员会成员名单、拟邀请的潜在投标人名单、已购买招标文件的潜在投标人名单、评标过程予以保密。

28.10 评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

28.11 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

28.12 评标工作开始前，由工作人员负责收缴并保管评委、工作人员的通讯工具。

28.13 评标委员会及其成员不得有下列行为：

- （一）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- （二）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部 87 号令第五十一条规定的情形除外；
- （三）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询招标人的倾向性意见；
- （四）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （五）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- （六）记录、复制或者带走任何评标资料；
- （七）其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

28.14 在政府采购活动中，招标人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- （三）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为招标人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向招标人或者招标代理机构书面提出回避申请，并说明理由。招标人或者招标代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

招标人员与投标人有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

## **F 定标**

### **29. 中标标准**

29.1 评标委员会将按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，评标总得分最高的投标人为中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，以此类推。投标人的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算，每个独立打分项由评委打分取平均值计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

29.2 最低报价不是中标的唯一标准。

29.3 招标人或者招标代理机构不得通过对投标人进行考察等方式改变评审结果。

29.4 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，招标人或者招标代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，招标人或者招标代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级财政部门。

## **G 授予合同**

### **30. 中标通知**

30.1 评标结束后，招标代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》

一经发出即产生法律效力。

30.2 招标代理机构将向未中标的投标人通知未中标结果，并在公布中标结果 5 个工作日内退还其投标保证金。

30.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

30.4 中标结果应当自中标人确定之日起 2 个工作日内公告。

### **31. 签订合同**

31.1 中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件确定的事项与招标人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《中标通知书》发出之日起十日内。

31.2 招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为合同附件。

31.3 如中标人拒签合同，则按违约处理，并没收其投标保证金。招标人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

31.4 采购合同公示：招标人、招标代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）招标人、招标代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）中标人的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

31.5 政府采购招标代理机构应当督促招标人和中标人及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

## **H 中标服务费**

### **32. 中标服务费**

32.1 本项目中标服务费：人民币陆仟元整(¥6000.00 元)，由中标单位在领取中标通知书之前向莱阳欣德建设工程招标代理有限责任公司支付。

## **I 无效投标与废标**

33. 投标人有第 26.2.5(1) — (12) 条规定情况之一，其投标视为无效投标。

34. 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（一）不同投标人的电子投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

（二）不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

（三）不同投标人的投标文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

（四）不同投标人的法定代表人（负责人）、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（五）不同投标人投标文件中法定代表人（负责人）或者负责人由同一人签字的；

（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

（七）其它涉嫌串通的情形。

35. 投标人有下列情况之一，其投标不仅被视为废标，而且招标人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，监督部门根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利。

35.1 投标人提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假投标材料；

35.2 投标人在投标有效期内撤回投标；

35.3 在整个评标过程中，投标人有企图影响招标结果的任何活动；

35.4 投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

35.5 投标人串通投标；

35.6 投标人向招标人、用户、评标委员会成员提供不正当利益；

35.7 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

35.8 中标人不按规定签订合同；

35.9 法律、法规规定的其他情况。

## **J 解释权**

36. 本招标文件的最终解释权为招标人，解释以招标人的书面解释为准。

37. 招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，投标人应同时遵守相关法律、法规。

38. 为缓解中小企业融资困难，各投标人如有融资需求，请具体详见：附 5《中小微企业融资渠道信息》。

## 第四部分 合同格式

预 采 购

# 政府采购合同

( 参 考 )

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签署日期：    年    月    日

\_\_\_\_\_(甲方)\_\_\_\_\_(项目名称)由\_\_\_\_\_(代理机构名称)  
以\_\_\_\_\_(项目编号)号招标文件在国内以\_\_\_\_\_(采购方式)方式进行采购。经评委确定\_\_\_\_\_(乙方)为中标单位。甲乙双方同意按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》及下面的条款和条件签署本合同。本合同为中小企业预留合同。

## 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- (1) 招标文件
- (2) 投标文件
- (3) 乙方在投标时的书面承诺
- (4) 中标通知书
- (5) 合同补充条款或说明
- (6) 附件

## 2、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

## 3、货物名称与数量：

4、乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术指标、参数及性能，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。乙方提交的货物必须按国标、部标或行业标准要求制造、验收；需进口的应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。乙方应保证将货物按国家或专业标准包装并确保货物安全无损的运抵合同规定的交货地点，并进行安装调试。

## 5、合同总金额：

本合同总金额：¥\_\_\_\_\_元。

(大写)：\_\_\_\_\_元整。

## 6、付款方式：按招标文件相关规定执行。

## 7、交货安装时间及地点：

- (1) 交货安装时间：按招标文件相关规定执行。
- (2) 交货安装地点：按招标文件相关规定执行。

## 8、材料设备采购

(1) 甲方不负责采购、供应任何材料设备。

(2) 所有材料设备必须符合国家规范及甲乙双方确认的投标文件中所说明的种类和标准。

(3) 乙方提供的材料设备订货应包括附件、配件和专用工具以及技术说明书。

(4) 乙方保证货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求

(5) 乙方使用替代产品必须事先经甲方书面批准，但不能因此减轻乙方按本合同应承担的任何责任。更不能因替代产品而影响设备投资额和工程质量。

(6) 乙方必须保证设备的来源合法，若所投设备是进口产品，货到验收的同时必须提供该设备的海关报关证明、产品合格证等证明材料。

(7) 乙方应保证所提供的货物不存在任何权利上的瑕疵，其产品的销售和使用不侵犯第三人合法权益。

#### 9、验收方式：

(1) 货物应符合相应的国家标准（无国家标准的按部标或行业标准）或其原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

(2) 进口货物必须具备进出口检验检疫局的检验证明。

(3) 国内货物或合资厂的货物必须具备出厂合格证。

(4) 乙方应将所供物品的有关资料及配件、配套工具等交付甲方。

(5) 设备达不到质量和规格要求，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

#### 10、验收方案：

甲方应根据《山东省政府采购履约验收管理办法》组织履约验收，履约验收应遵循全面完整、客观真实、公开透明的原则，坚持应验必验、验收必严、违约必究。

项目验收完结后，甲方应当将验收小组名单、验收结果等资料作为采购项目档案妥善保管。项目验收合格应作为政府采购项目财政性资金支付的必要条件。验收不合格的，甲方应当终止资金支付，并按照政府采购合同约定，对乙方提起法律追偿。

#### 11、售后服务条款

(1) 质量保证期为自货物通过最终验收起\_\_\_\_个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

(2) 在设备质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

(3) 对不符合本合同第 4 条规定要求的设备应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。

(4) 在设备安装期间，乙方必须保证派出技术人员，满足用户技术咨询，做好技术培训，能够及时到安装现场处理设备异常问题。

(5) 设备安装完成后，乙方应继续向用户提供良好的技术支持。必须要有专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，必须对用户所反映的任何问题在小时之内做出及时响应，在\_\_\_\_小时之内赶到现场实地解决问题。

(6) 乙方必须建立健全售后服务体系，确保设备正常运行。

(7) 设备及主要配件乙方应负责维修。保修期内，乙方对设备（人为故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；保修期后，收取成本费维修（备品备件投标人应以优惠的价格提供）。

## 12、项目管理

乙方要指定一人全权负责该项目的商务和技术。每一项目实施必须由相关负责人现场管理。在项目施工或实施阶段验收时，相关负责人必须配合。

## 13、分包与转让

(1) 除甲方事先书面同意并成为合同的一部分外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

## 14、合同的生效

本合同经甲乙双方授权代表签署并加盖公章或合同专用章后生效。

## 15、违约条款

(1) 乙方不履行合同或履行该合同不符合约定，应向甲方支付违约金。乙方应按合同约定时间交付设备，设备每迟交一天，按合同总金额的万分之五支付违约金。除迟交货物以外，乙方若出现其它违约行为，每天应按合同总金额万分之五支付违约金。

(2) 乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

(3) 乙方迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应实际履行合同；不履行或履行合同不符合约定，甲方均有权解除合同，并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。

(4) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

#### 16、不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 5 天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，但确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

#### 17、争议的解决方式

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

(2) 经协商不能解决的争议，可向莱阳市有管辖权的法院提起诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

18、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

19、本合同一式 六 份，甲方两份、乙方两份，莱阳欣德建设工程招标代理有限公司 两份。

甲 方：

名称：（盖章）

法定代表人（负责人）（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

乙 方：

名称：（盖章）

法定代表人（负责人）（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

时间： 年 月 日

## 第五部分 投标文件格式

### 附件一 投标函

（代理机构名称）：

（投标人全称）授权（投标人授权代表姓名）（职务、职称）为投标人授权代表，参加贵方组织的\_\_\_\_\_（项目编号）采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件：加密版电子投标文件、纸质版投标文件（正本一份、副本二份）和电子文档（PDF 格式）一份。

2、总投标价格详见开标一览表（如有，须分包填写）。

3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按招标人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本投标自投标截止之日起 90 日历日内有效。

7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、我单位\_\_\_\_\_（提供或未提供）的\_\_\_\_\_产品为《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》中的节能环保产品，《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》中的投标产品清单当前页详见本投标文件页。

9、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）、《财政部民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，我单位为\_\_\_（请填写：中型、小型、微型、残疾人福利性单位或监狱）企业（**相关证明材料后附**）。

10、在规定的开标时间后（在投标有效期内），如果我们撤回投标，投标保证金将被贵方没收。

11、我单位保证本投标函附件中所提供信用信息报告的真实性。

12、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话（授权代表手机号）：

传真：

投标人单位名称（盖章）：

投标人授权代表（签字）：

日 期：

## 投标函附件：信用信息报告

查询方式：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))-“信用信息”栏目，查询并免费下载信用信息报告，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

注：投标单位下载的信用信息报告作为投标函的内容，须在开标现场展示。请按上述要求提供，投标单位须对所提供的信用信息报告的真实性的负责。

## 附件二 开标一览表

项目名称：

项目编号：

项目名称	投标总价 (人民币元)	供货安装期	质保期	备注
	大写：  小写：			

投标人授权代表签字或盖章：

职务：

投标人单位名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

备注：

1. 投标人必须填写开标一览表（如有，须分包填写）并按照规定填写齐全，本表用于开标宣读。
2. 投标报价以元为单位。

### 附件三 报价明细表

项目名称：  
项目编号：

单位：元

序号	设备材料名称	规格型号及主要技术参数	单位	数量	单价（元）	总价（元）	生产制造企业	品牌、产地	是否小微企业产品	是否节能环保产品
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
.....										
小型、微型企业产品合计：（元）										
小型、微型企业合计总价占合计总价的比重_____%；										
节能产品合计总价（不含强制性采购产品）：（元）										
节能产品合计总价占投标总报价的比重_____%（不含强制性采购产品）；										
环保产品合计总价（不含强制性采购产品）：（元）										
环保产品合计总价占投标总报价的比重_____%（不含强制性采购产品）；										
合计总价（元）： 大写： 小写：										

投标单位授权代表签字或盖章：

职务：

投标单位名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：合计总价与开标一览表总报价一致。

## 附件四 节能产品明细表

项目编号：

项目名称：

价格单位：元

序号	产品名称	产品品牌及规格型号	中国节能标志认证证书编号	是否属于强制性采购	价格		
					单价	数量	小计
1							
2							
3							
.....	.....						
	合计						

说明：1、节能产品根据财政部、国家发展改革委公布的节能产品政府采购品目清单确定。  
2、如所投产品为节能产品（强制采购产品除外），必须按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。

年 月 日

附件五 环保标志产品明细表

项目编号：  
项目名称：

价格单位：元

序号	产品名称	产品品牌及规格型号	中国环境标志认证证书编号	是否属于强制性采购	价格		
					单价	数量	小计
1							
2							
3							
.....	.....						
	合计						

说明：1、环境标志产品根据财政部、环境保护部公布的环境标志产品政府采购品目清单确定。  
2、如所投产品为环保产品，必须按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。

年 月 日

## 附件六 强制采购节能产品报价明细表

项目编号：

项目名称：

序号	货物名称	型号规格	节字标志认证证书号	认证证书有效截止日期	数量	单价（元）	合价（元）
1							
2							
3							
.....							
强制节能产品总价（元）：							

注： 1、按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9 号、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕18 号及《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19 号执行。

2、表格后附最新发布的“节能产品政府采购品目清单”、“环境标志产品政府采购品目清单”（复印件加盖投标人公章）及国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

3、采购中涉及强制采购节能产品时必须按要求填写本表，未提供或提供不全者视为未响应招标文件要求，予以废标。

投标人名称（公章）：

法定代表人（负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 附件七 设备的技术指标、参数的详细描述

1. 设备总体质量及技术指标等详细技术说明，包括各项技术参数等（主要部件的规格、产地也需说明）；
2. 招标文件要求提供的产品证书、文件、批文等资料；
3. 有关图纸、资料；
4. 招标文件第二部分要求提报、说明的内容；
5. 主要设备的质检报告；
6. 产品图片、安装使用说明书、质量证明书；
7. 投标人认为其它该说明的内容。

注：

1. 投标人应根据上述内容、要求自行编制；
2. 所投设备的主要技术指标、参数及本招标文件第二部分要求的内容如在“附件《报价明细表》”完全说明，则可不必填写本附件中相关内容。

## 附件八 技术及商务偏离表

### 技术规格、参数偏离表

项目名称：

序号	招标文件条款		投标文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

投标人授权代表签字或盖章：

投标人单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

### 商务条款偏离表

序号	招标文件条款		投标文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

投标人授权代表签字或盖章：

投标人单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**注：**1. 即使投标人在设备技术性能、参数的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。  
如无偏离，应注明“无”。

2. 如投标人在偏离表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

3. 商务偏离中供货（安装）期/工期、付款方式、质保期条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求。

## 附件九 综合说明

1. 投标人的总体情况、专业技术能力、生产能力及生产所必须的设备等；所提供产品、系统或服务的总体情况等的综述或企业基本状况表。
2. 供货期、付款方式及质保期（要求不低于招标文件要求）。
3. 验收方案。
4. 投标人应对招标人的技术要求做出实质性的响应, 并说明技术特点和优点。
5. 投标人所提供的的相关认证证书等。
6. 服务方案。
7. 售后服务内容及承诺。
8. 保证金交纳凭证（如有）。
9. 售后服务机构及技术服务队伍情况（注明办公地址、电话、工程师姓名和联系方式）。
10. 若投标人为小型、微型企业，须提供《中小企业声明函》原件；②如投标人为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；③如投标人为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》原件；
11. 其它需要说明的内容。

## 附件十 资格证明文件

1. 投标单位须在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，向招标人提供货物和服务的法人、其他组织或自然人，须提供相关证明材料原件，其中：

投标单位是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”证明；

投标单位是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”证明；

投标单位是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证证明；

投标单位是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”证明；

投标单位是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

2. 针对此次采购活动的法定代表人（负责人）授权书原件和授权代表身份证明（身份证）原件（其它证件无效）（如投标单位为自然人，不需要提供本项证明材料）；

3. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标单位因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明原件（投标单位自行承诺并承担后果）；

4. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：

（1）财务状况报告证明材料是指经第三方审计的财务报告：投标单位是法人的，应提供2023年度财务报告（包含资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注等）或最近时期（六个月内）基本开户银行出具的资信证明；投标单位是其他组织或自然人的，应提最近时期（六个月内）银行出具的资信证明；

（2）缴纳税收的证明材料：投标单位是法人的，缴纳税收的证明材料，应提供投标单位缴纳的最近时期（六个月内）任意一个月的完税凭证（或缴税凭证）（不需要缴纳的，应提供电子税务局系统→企业所得税申报表截图等相关证明材料）；投标单位是其他组织和自然人的，需要提供最近时期（六个月内）任意一个月的缴纳税收凭据；

（3）缴纳社会保障资金的证明材料：投标单位是法人的，缴纳社会保障资金的证明材料，应提供投标单位缴纳的最近时期（六个月内）任意一个月的社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；投标单位是其他组织和自然人的，需要提供最近时期（六个月内）任意一个月的社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；

注：①在山东省境内注册的投标人参与本项目政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。投标人须提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况，若反馈无相关信息的，应提供相关证明材料。

②依法免税或不需要交纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明材料。

③投标人未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的，应按招标文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

④其他不适用依法缴纳税收和社会保障资金承诺制的情形。

注：依法免税或不需要交纳社会保障资金的投标单位，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明材料。

5. 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力的相关材料（投标单位自行编制，提供相关材料）。

6. 投标单位应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《中小企业划型标准规定》规定的中小企业划分标准，按照要求填写《中小企业声明函》且内容必须完整无误，否则不予认可。

7. ①所投产品须具有有效的《医疗器械注册证》（如有附表，需提供附表），②投标人为生产厂家：提供有效的《医疗器械生产许可证》（如国家另有规定，则适用其规定）；投标人为经销商：若投标产品为第二类医疗器械，应具有《第二类医疗器械经营备案凭证》，若投标产品为第三类医疗器械，应具有《医疗器械经营许可证》（如国家另有规定，则适用其规定）；

**注：**投标人请注意以上资格证明文件，必须按照要求提供齐全并将原件扫描件上传“烟台市公共资源政府采购交易平台”，均以上传系统的电子资料为准。同时应严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署（盖章）是否齐全及有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查不通过，所投文件为无效投标文件。以上资格证明文件须同时列入投标文件中。

### 须 知

1. 以上资格证明文件原件的扫描件须同时列入纸质版及电子版投标文件。
2. 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
3. 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
4. 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。
5. 全部文件应以中文书写，纸质投标文件一式三份（正本一份，副本两份）。

## 附件十一 法定代表人（负责人）身份证明格式

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人单位名称（盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人（负责人）身份证（须提供正面、背面双面身份证）

## 附件十二 法定代表人（负责人）授权书

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_（投标人全称）法定代表人（负责人）\_\_\_\_\_授权  
（授权代表姓名、身份证号码）为授权代表，参加贵处组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）招标或非招标采购活动，全权处理招标或非招标采购活动中的一切事宜。授权代表无转委托权。

法定代表人（负责人）签字（盖章）：

投标人单位名称（盖章）：

日 期：

附：授权委托人身份证（须提供正面、背面双面身份证）

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

## 附件十三 中小企业声明函

### 中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业,签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);制造商为(企业名称),从业人员,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);制造商为(企业名称),从业人员,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、本声明函须按要求加盖单位公章、授权代表签字或盖章,并提供彩色扫描件上传到系统中。

## 附件十四 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人单位名称（盖章）：

投标人授权代表签字或盖章：

年 月 日

## 附件十五

### 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致招标人或招标代理机构：

我方在参加 项目名称（项目编号、包号） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和招标文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

投标人全称：（盖公司公章）

年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的投标人，须按招标文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
3. 本声明函内容必须按照要求填写完整，且须按要求加盖单位公章、授权代表签字或盖章，并提供彩色扫描件上传到系统中。

# 附1：关于印发中小企业划型标准规定的通知

## 工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

## 附 2：关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

### （财库〔2020〕46 号）

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化部主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化部主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展管理办法

财政部

工业和信息化部

2020 年 12 月 18 日

## 政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标人的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标人处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求投标人以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5% 作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，

不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标人后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为投标人资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交投标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交投标人的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务投标人注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共

和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

### 附 3：关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当

随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。

对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

## 附件4 质疑函要求

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标单位的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人（负责人）、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：1、投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2、以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

## 附 5：中小微企业融资渠道信息

（一）平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码：



(二) 公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585

2. 官方网站：[www.ytjf.com](http://www.ytjf.com)，[www.yantaicredit.com](http://www.yantaicredit.com)

3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼

4. 微信二维码：



（三）公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002

2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>

3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼

4. 微信二维码：

