



本项目为预采购项目。预采购项目有取消和终止采购的可能。

海阳市政府采购 竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370687000202402000045

项目名称：2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目
潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究

采 购 人：海阳市海洋发展和渔业局

采购代理机构：山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司

二〇二四年四月



目 录

第一部分	邀请函.....	4
第二部分	采购内容及要求.....	8
第三部分	供应商须知.....	11
第四部分	合同格式.....	24
第五部分	响应文件格式.....	31
附 1:	关于印发中小企业划型标准规定的通知.....	50
附 2:	政府采购促进中小企业发展管理办法.....	53
附 3:	促进残疾人就业政府采购政策的通知.....	57



磋商注意事项

各供应商：

为保证采购项目顺利进行，减少磋商采购过程中由于响应文件制作不合格等原因导致贵单位所投响应文件为无效文件或取消磋商资格现象的发生，请贵单位仔细阅读磋商文件的每一条款，特别注意以下事项：

1、请严格按照磋商文件规定的资格证明文件要求提供每一项证明材料，并严格审查证明材料的有效期、经营范围、证明材料的签署的有效性等，漏缺一项证明材料或一项证明材料不合格将造成资格审查通不过，所投响应文件为无效文件。

2、请认真研究磋商文件规定的内容，响应文件有以上所列内容之一，经评委认定属实的，将作无效报价或取消磋商资格处理。

3、请认真阅读磋商文件规定的服务期限（注意工作日与日历日的区别）、付款方式等商务条款，制作响应文件时应作出响应或正偏离以上商务条款的承诺，不响应或负偏离的将导致取消磋商资格。

4、对提供虚假资料谋取成交的供应商，将根据《政府采购法》等法规处以取消本次磋商资格，并处以千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为名单。在一至三年内禁止参加政府采购活动的处罚。请各供应商严格自律，诚信参与。

5、对磋商文件有疑义或其它问题请及时与山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司联系。

联 系 人 ： 张雨

联 系 电 话 ： 0535-6830512

谢谢合作！



第一部分 邀请函

山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司受海阳市海洋发展和渔业局的委托，现对其2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究进行竞争性磋商采购，欢迎合格的供应商参加。

1、采购内容：本次采购为海阳市海洋发展和渔业局2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究；具体要求详见磋商文件第二部分采购内容及要求。

2、有关要求：

2.1 供应商资格要求

2.1.1 参加政府采购活动的供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：

2.1.1.1 在中国境内注册具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人；

2.1.1.2 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

2.1.1.3 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

2.1.1.4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

2.1.1.5 供应商应无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）。

2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目专门面向中小微企业采购（与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外）；供应商应符合《中小企业划型标准规定》规定的小微企业划分标准，在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2.1.3 本项目的特定资格要求：无。

2.1.4 无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）。

2.1.5 本项目不接受联合体报价。

2.2 付款方式：本项目合同签订生效并预算指标下达后5个工作日内支付合同总价款的10%作为预付款，项目完成并经验收合格后一次性付清。

（1）项目为预采购项目。

（2）根据《转发财政部关于做好政府采购信息公开工作的通知》（鲁财采【2015】33号）文件规定，预采购项目有取消和终止采购的可能。

2.3 服务期限：自接采购人通知之日起 180 日内交付全部成果资料。

2.4 响应时间：对采购人所反映的问题在2小时之内做出及时响应，在12小时之内解决问题。

3、有关说明：

3.1 供应商必须完成本项目工作，要求达到相关规范要求。报价若有遗漏，均应免费提供，



投标总价即为交付使用的价格。

3.2 投标总报价须包含服务期内所需的所有费用包干使用，包括但不限于服务期内所需设计费用、技术配合费(包括后续与所有相关单位的配合)、差旅费、住宿费、通讯费、打印费、印刷/复印费、提供电子文本的费用、应向政府部门缴纳的税费、各类审查费、专家评审费、会议费等投标人履行本项目合同项下义务所需的全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供，总价即为交付使用的价格。投标人只允许有一个报价，且所有招标内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.3 质量要求：本磋商文件中所提出的为最基本的要求，供应商在进行活动组织实施时，除须满足本磋商文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的规范和标准的各项要求。并按照规定开展工作，严格遵守各项法律、法规和政策，执行国家和行业的标准、规范，维护国家、社会公共利益和服务主体的合法权益。

3.4 采购人不组织统一考察现场。无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与谈判有关的风险、责任和义务。

3.5 政府采购预算：本项目政府采购预算柒拾捌万元整（¥780000.00 元）；供应商报价不得超过本项目政府采购预算，否则按无效报价处理。

3.6 本项目采购代理服务费用由成交供应商缴纳，具体详见磋商文件第三部分“27. 成交服务费”，成交供应商须在成交公告发出之日起3个工作日内向山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司缴纳。

3.7 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.7.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网址（www.ccgp.gov.cn）、信用山东网址（www.creditsd.gov.cn）。

3.7.2 信用信息查询截止时间为：同递交响应文件截止时间。

3.7.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

3.7.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

3.8为进一步发挥政府采购功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”已启动运行，有需求的供应商可登录“<https://www.ccgp-shandong-rz.cn/>”或扫描下图二维码了解相关政策。



4、采购议程安排:

4.1 获取磋商文件时间及方式: 在递交响应文件截止时间前, 潜在供应商均可通过烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台凭数字证书 (CA) 免费获得磋商文件, 参与磋商。

4.2 凡有意参加本次政府采购的供应商必须分别在山东省政府采购信息公开平台 (<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>) 和烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 进行注册 (已注册的供应商无须重复注册), 请务必确保平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台一致, 否则无法有效地参与采购活动及办理相关程序, 因此产生的一切后果供应商自行承担。

4.3 本项目处于政府采购电子化交易阶段, 统一使用烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台下载磋商文件。请参加磋商的供应商注意本项目磋商文件中的说明。供应商需通过“烟台公共资源交易网—平台入口—交易服务—政府采购交易平台—烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台用户系统”免费注册完善用户信息。拟参加本项目的供应商须办理并取得数字证书 (电子印章) 后, 方可加密生成及上传电子响应文件。请各供应商仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书 (CA) 网上办理指南》 (烟台市公共资源交易网→下载中心→下载数字证书办理指南) 并按照须知要求办理。完成注册并办理 CA 的供应商可直接在烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台针对本项目下载磋商文件 (具体操作步骤可到烟台市公共资源交易网→下载中心→《烟台市政府采购系统供应商操作手册》)。供应商应在响应文件提交截止时间前, 在政府采购电子交易平台上传电子响应文件。未能及时上传电子响应文件或未能成功解密的供应商, 因此产生的一切后果自行承担。

4.4 拟参加本项目的供应商请于磋商公告发布之日起至递交响应文件截止时间前, 登录烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台点击“采购文件下载”, 免费下载本项目的电子磋商文件 (文件格式为.YTZF)。

4.5 请各供应商在获取磋商文件后、递交响应文件截止时间前, 随时关注烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台该项目的“答疑文件”。

4.6 响应文件递交时间及方式: 本项目采用“不见面开标”方式, 供应商应在响应文件提交截止时间前, 在政府采购电子交易平台上传电子响应文件, 并根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册 (供应商)”的相关规定进行相关操作, 下载地址: <http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>。如有技术问题, 请联系国泰新点



软件股份有限公司，技术支持电话：400-998-0000、0535-6788614，使用咨询群：1124305721。

4.7 响应文件递交截止时间：2024年05月08日14时00分（北京时间），本项目采用“不见面开标”方式。

4.8 磋商时间：2024年05月08日14时00分（北京时间）。

投标文件递交地点：本项目采用不见面开标的方式，投标文件制作完成后须在递交投标文件截止时间前将加密版电子投标文件*.YTTF 上传至烟台市公共资源政府采购交易平台。

4.9 磋商时间：2024年05月08日14时00分（北京时间）

磋商地点：烟台公共资源交易中心海阳分中心（海阳市人防中心大楼 3 楼西，海阳市济南路82号）。

提醒：根据烟台市财政局、烟台市行政审批服务局《关于全面实施政府采购“不见面开标”的通知》（财采〔2021〕8 号），本项目采用“不见面开标”方式，供应商应在响应文件提交截止时间前在烟台市政府采购交易平台上传加密的电子响应文件。供应商需提前下载腾讯会议软件，线上观看磋商会议，腾讯会议房间号为：907 278 665，供应商代表不用出席磋商会议。

5、联系方式：

5.1 采 购 人：海阳市海洋发展和渔业局

地 址：海阳市北京路81号(海阳市毛衫产业园综合楼十六楼)

联 系 人：李长济

联系方式：0535-3258519

5.2 采购代理机构：山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司

地 址：烟台市芝罘区只楚路93号2楼

联 系 人：张雨

电 话：0535-6830512

开户银行：中国建设银行股份有限公司烟台塔山支行

开户名称：山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司

账 号：37050166800100000186

邮 编：264000



第二部分 采购内容及要求

一、采购内容：

本项目为2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目瀉湖修复区潮流泥沙数值模拟研究，共一个包，供应商须对项目内容全部响应，报价若有遗漏，视为包含在其他单价或合价中。

二、研究内容

根据研究需要，本次工作包括瀉湖修复区潮流场、波浪场及两者共同作用下泥沙场环境研究等工作。

1) 潮流场数值模拟

建立瀉湖修复区潮流场模型，模拟现状及4个不同比选方案的潮流场特征，并对不同方案实施后潮流场变化进行对比分析，结合计算结果提出优化方案及建议。

2) 波浪场模拟

建立瀉湖修复区波浪场模型，模拟现状及4个不同比选方案的波浪场特征，包括年均波浪、SE、S、SW向大风波浪，分析各对应条件波浪场特征，并为冲淤计算提供波浪场动力条件。

3) 冲淤数值模拟

建立瀉湖修复区泥沙冲淤模型，模拟现状及4个不同比选方案对应的年均波浪和潮流作用下冲淤特征，SE、S、SW向大风波浪期间冲淤特征，结合计算结果提出优化方案及建议。

注：以上为本项目的最基本要求，供应商可提供相当于或优于以上服务，同时填写技术规范偏离表。



第三部分 供应商须知

A 总 则

1、适用范围

本项目采购文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究中所叙述的内容。

2、定义

2.1 “采购人”系指海阳市海洋发展和渔业局。

2.2 “采购代理机构”系指山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司。

2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的法人或其他组织或自然人。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指由磋商小组按磋商文件规定的评审方法得分最高、能圆满地履行合同的供应商。

2.5 “服务”系指磋商文件规定成交供应商须承担的2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究工作。

3、合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定，无不良信用记录。

3.2 供应商须满足磋商文件第一部分邀请函中：2.1 供应商资格要求。

3.3 供应商必须分别在山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册。

3.4 供应商必须满足磋商文件中其它实质性要求。

B 磋商文件说明

4、磋商文件的组成

4.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

4.1.1 邀请函

4.1.2 采购内容及要求

4.1.3 供应商须知

4.1.4 合同格式

4.1.5 响应文件格式

4.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。



4.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

5、磋商文件的澄清

5.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在递交响应文件截止时间至少五日前，在烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）“新增提问”提出。供应商未在规定时间内行使此项权利，此后对磋商文件的理解以采购人的解释为准，由此引起的损失供应商自负。

5.2 凡对本次磋商提出的询问，均以采购代理机构在烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台答复为准。

5.3 请各供应商获取磋商文件后、递交响应文件截止时间前，随时关注烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台中该项目的“答疑文件”。因没有注意查看和下载而影响磋商的，责任自负。

6、磋商文件的修改

6.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，澄清或修改的内容应当在递交响应文件截止时间至少五日前，在烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台“答疑文件”发布。供应商获取磋商文件后、递交响应文件截止时间前，因没有注意查看和下载答疑文件而影响报价的，责任自负。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

6.2 答疑文件在下载磋商文件后可直接下载，如项目发布答疑文件，请务必下载，并根据最新的答疑文件进行响应文件制作。

6.3 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购人可酌情推迟递交响应文件截止时间和磋商时间。

6.4 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

C 响应文件的编写

7、供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性响应；否则，其报价可能被拒绝。供应商可通过“烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台操作培训-供应商专场”

（<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f9937574-d5c4-4e85-8095-46b9429f432b>）进行学习制作电子响应文件。

8、语言及计量单位

8.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

8.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。



9、响应文件的组成（详见磋商文件第五部分）

9.1 供应商按要求使用“新点响应文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作响应文件。（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购响应文件制作软件》）

9.2 本项目施行“不见面开标”方式，供应商应按磋商文件中要求的响应文件格式编制并上传电子响应文件（网上上传且磋商现场系统可以读取的电子响应文件）。

10、响应文件格式

10.1 供应商按要求使用“新点响应文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作电子响应文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购响应文件制作软件》）。

10.2 本项目施行“不见面开标”方式，供应商应按磋商文件中要求的响应文件格式编制并上传电子响应文件（网上上传且磋商现场系统可以读取的电子响应文件）。

10.3 供应商必须按磋商文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足磋商文件各章每一项的要求。

11、报价

投标总报价须包含服务期内所需的所有费用包干使用，包括但不限于服务期内所需设计费用、技术配合费(包括后续与所有相关单位的配合)、差旅费、食宿费、通讯费、打印费、印刷/复印费、提供电子文本的费用、应向政府部门缴纳的税费、各类审查费、专家评审费、会议费等投标人履行本项目合同项下义务所需的全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供，总价即为交付使用的价格。投标人只允许有一个报价，且所有招标内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

12、供应商资格证明文件

详见磋商文件第五部分附件格式 10《资格证明文件》。

13、符合磋商文件规定的响应文件

13.1 供应商须提交证明其报价内容符合磋商文件规定的响应文件。

13.2 下列文件可以是文件资料、数据、图纸，并须提供：

13.2.1 报价函；

13.2.2 报价一览表；

13.2.3 报价明细表；

13.2.4 供应商基本情况表；

13.2.5 拟投入本项目负责人及工作人员汇总表；

13.2.6 拟投入本项目的设施设备汇总表；

13.2.7 工作实施方案（参考格式）；

13.2.8 技术及商务偏离表；



13.2.9 综合说明；

13.2.10 资格证明文件；

13.2.11 中小企业、残疾人福利性单位声明函；

13.2.12 承诺函。

13.3 磋商文件要求供应商提交的其他响应资料。

提醒：本项目电子响应文件中所附证书、证件（含资格证明、评分细则中所涉及到的所有证明材料）须为原件的彩色扫描件。

14、响应文件有效期

14.1 自提交响应文件截止之日起，有效期为90日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

14.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

15、响应文件的签署、密封和标记

本项目实行政府采购电子化交易，采用“不见面开标”方式，供应商应在响应文件提交截止时间前，在政府采购电子交易平台上传电子响应文件，并根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(供应商)”的相关规定进行相关操作。

D 响应文件的提交

16、提交响应文件的截止时间

16.1 响应文件按磋商文件中规定的提交响应文件截止时间之前上传电子响应文件。

16.2 出现因磋商文件的修改推迟提交响应文件截止时间时，应按采购人和采购代理机构更正通知规定的时间提交。

17、响应文件的修改和撤销

17.1 供应商在递交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

17.2 如果要重新上传电子响应文件，必须将之前上传的电子响应文件撤销方可重新上传。

17.3 供应商要充分考虑到电子响应文件上传的时间和网络情况，在提交响应文件截止时间前完成上传。

E 报价、磋商、成交

18、响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

- （1）响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件的；
- （3）无法定代表人/负责人出具的授权委托书的；



(4) 未按规定报价，响应文件中未按磋商文件要求列出总报价的详细计算过程，导致磋商小组无法比较和评审的；

(5) 供应商提供的响应文件不完整，未按要求列出详细工作实施方案，或者完全复制磋商文件中的要求，且无法通过修改、补充达到磋商文件的要求，导致评审委员会无法比较和评审的；

(6) 服务期限、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；

(7) 响应文件附有采购人不能接受的条件；

(8) 报价超过政府采购预算的；

(9) 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；

(10) 专门面向中小企业预留采购份额项目供应商为大型企业参与报价的或未明确企业类型的；

(11) 法律、法规规定的其他情况。

19、响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序。并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规及规章制度的规定，根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

(1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；

(2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的；（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）；

(3) 供应商串通报价的；

① 不同投标单位的电子投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

② 不同投标单位的投标文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

③ 不同投标单位的投标文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

④ 不同投标单位的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

⑤ 不同投标单位投标文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；

⑥ 其它涉嫌串通的情形；

(4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；

(5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；

(6) 拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；

(7) 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。



20、磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，采购人代表不得担任磋商小组的主要负责人。评审专家由采购代理机构从省政府评审专家库中随机抽取；抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取选择性确定方式补足；评审专家的抽取和使用应当严格保密。磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。

21、磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

21.1 节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品是指国家确定的认证机构认证的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品。

21.2 促进中小企业、支持监狱企业发展原则：本项目为专门面向中小微企业预留的采购份额项目，不接受大型企业参与报价（监狱企业、残疾人福利性单位视同为中小微企业）。

21.3 促进残疾人就业的原则：本项目为专门面向中小微企业预留的采购份额项目，不接受大型企业参与报价（监狱企业、残疾人福利性单位视同为中小微企业）。

21.4 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

21.5 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

21.6 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

21.7 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

21.8 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

21.9 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

21.10 推进采购需求和评审因素编制的科学化和精细化，评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上的，评审委员会启动评分畸高、畸低行为认定程序，由评审组长组织对评审结果进行复核，要求相关评委会成员当场重新核实、确认主观分数，确认后仍维持原评审打分的，由相关评委会成员签署书面理由。评委会成员拒不配合的，按有关规定处理。

22、磋商程序

22.1 磋商会议在烟台公共资源交易中心海阳分中心（海阳市人防中心大楼 3 楼西，海阳市



济南路82号)举行。

22.2 磋商时,采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“信用山东”(www.creditsd.gov.cn)对供应商信用信息进行查询(查询截止时间同递交响应文件截止时间),查询网页截图打印后经采购人确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,其投标将被拒绝。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,对所有联合体成员进行信用记录查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。

22.3 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理,磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开招标,合格供应商至少有两轮报价,第一轮报价不公开宣读。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人/负责人授权委托书。

22.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人/负责人授权书。

22.5 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

22.6 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当在线通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人/负责人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人/负责人授权委托书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

22.7 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于3家。

政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目),在采购过程中符合要求的供应商(社会



资本)只有2家的,竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有1家的,采购人(项目实施机构)或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动,发布项目终止公告并说明原因,重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求,需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目,以及需要扶持的科技成果转化项目,或采购项目为政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目),提交最后报价的供应商可以为2家。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组按照《评分细则》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评分细则:

序号	内容	标准分数	备注
1	投标报价	10分	评标基准分:10分;评标基准价:满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分(10分),其他投标人报价得分:(评标基准价/投标报价)×评标基准分。
2	项目实施方案 (66分)	对项目的理解和认识 (12分)	磋商小组根据供应商对项目的理解和认识是否完善、合理进行评分:A.对项目开展规范性的理解及认识情况;B.对该项目状况分析;C.针对本项目地域特点分析及认识情况。满分12分,每缺一项扣4分,每项每出现一处不贴合项目实际的减1分(每项最多减4分)。未进行描述的,不得分。
		安全保密措施 (12分)	根据供应商针对本项目的实施过程及项目成果的安全保密管理措施,由磋商小组独立评价: A.安全保密措施全面贯穿了成个服务过程;B.完善可操作性强;C.对本项目有准确定位;D.措施得当保障有效,满分12分,每缺一项扣3分,每项每出现一处不贴合项目实际的减1分(每项最多减3分)。未进行描述的,不得分。
		重点难点分析及解决方案 (12分)	磋商小组根据供应商项目实施重点、难点分析情况分三项进行评分:A.对本服务项目的重点、难点工作预



			测全面、准确、合理；B. 重点工作阐述清晰，难点问题分析透彻，符合工作实际；C. 针对重点、难点工作制定的应对措施得力、有效，能够保障服务工作的顺利实施。满分12分，每缺一项扣4分，每项每出现一处不贴合项目实际的减 1 分（每项最多减4分）。未进行描述的，不得分。
		工作进度安排 (12分)	根据投标人对本项目的进度保证措施，由磋商小组独立评价： A. 组织保证措施；B. 管理保证措施；C. 各工作阶段进度控制措施。满分 12 分，每缺一项扣 4 分，每项每出现一处不贴合项目实际的减 1 分（每项最多减 4 分）。未进行描述的，不得分。
		应急处置方案 (6分)	磋商小组根据供应商的应急处置方案分二项进行细化评审。A. 突发事件应急方案操作流程规范、清晰，有利于妥善处理应急事件的发生；B. 应急处理小组人员职责、分工明确，能够保证按采购人规定的时间完成工作。满分6分，每缺一项扣3分，每项每出现一处不贴合项目实际的减1分（每项最多减3分）。未进行描述的，不得分。
		服务保障和质量控制措施 (12分)	磋商小组根据供应商的质量保证措施分三项进行细化评审：A. 有完善的服务保障体系和服务流程，服务响应迅速，服务效率高；B. 质量保障措施具有针对性和可实施性；C. 组织和管理保证措施严谨、规范。满分 12 分，每缺一项扣 4 分，每项每出现一处不贴合项目实际的减 1 分（每项最多减 4 分）。未进行描述的，不得分。
		注：以上内容齐全，符合项目需求的得高分。投标文件中没有对应内容表述的，该项得0分。	
3	投标人类似项目业绩	1分	供应商提供的2021年4月1日起（以合同签订时间为准）至今的项目负责人承担过的生态修复类项目类似项目业绩，以业绩证明材料(合同/协议)原件彩色扫描件为准，每提供一份得0.5分，满分1分(未提供或提供



			的评委不认可的，得0分)。
4	项目人员配备	10分	<p>由磋商小组成员根据供应商拟投入本项目专业技术人员情况横向对比评审：</p> <p>A. 拟投入本项目专业人员从业时间长、具有丰富的类似项目服务经验、专业齐全水平高；得10分，</p> <p>B. 拟投入本项目专业人员从业时间较长、具有类似项目服务经验、专业齐全水平较高；得7分，</p> <p>C. 拟投入本项目专业人员从业时间短、无类似项目服务经验、专业齐全水平低；得4分，</p> <p>未进行描述的，不得分。</p>
5	拟投入本项目设施设备情况	8分	<p>根据响应文件中拟投入本项目的设施设备情况，由评委在独立打分：拟投入本项目设施设备情况完全满足或高于项目需求的得8分；拟投入本项目设施设备情况基本满足项目需求或有细微偏差得1分。没有该项内容的，该项得0分。</p>
6	服务承诺及优惠条件	5分	<p>根据供应商提供的优惠条件、合理化建议进行评分，与项目特点相适应，有针对性；有利于保证项目质量或提供更多增值服务得5分，方案有欠缺、难以实施或存在不完善或不合理，每有一项扣0.5 分，扣完为止。没有该项内容的，该项得 0 分。</p>

注：供应商类似项目业绩、拟投入项目团队情况证明材料须按本磋商文件第五部分附件格式《供应商类似项目业绩》列表说明。

23、磋商纪律

23.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

23.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密；

23.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

23.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；



(三) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

(四) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(五) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上2万元以下的罚款。

24、成交标准

24.1 磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，评审总得分最高的供应商为的第一成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按工作实施方案的优劣顺序排列。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

24.2 最低报价不是成交的唯一标准。

25、成交通知书

25.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

25.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

25.3 成交结果应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内公告。

26、签订合同

26.1 成交供应商须向采购代理公司缴纳成交服务费并领取《成交通知书》后，按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十个工作日内。

26.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

26.3 如成交供应商不缴纳成交服务费或未领取《成交通知书》的，采购人将认定其拒签合同，可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关规定，追究成交供应商法律责任。采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成



交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

26.4 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

H 成交服务费

27、成交服务费

本项目成交服务费按《国家发展计划委员会文件》计价格[2002]1980号文件收费，由成交供应商须在成交公告发出之日起3个工作日内向山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司缴纳。

本项目收取成交服务费金额为：11700元。

28、解释权

28.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

28.2 磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

29、询问和质疑

29.1 供应商认为本采购文件的条款，或采购需求中的技术、服务要求，或政府采购合同草案条款内容表述不明确的，可以按本项目竞争性磋商公告中载明的联系人、联系方式以电话或书面（电子邮件等）方式与采购代理机构项目负责人联系。采购人或采购代理机构将在收到询问后 3 个工作日内做出答复。

29.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

注：供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内（对磋商文件提出的质疑应当在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内），通过烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）提出，并同时以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑，供应商应一次性提出。

29.3 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书



面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.4 采购人或采购代理机构接收质疑函的联系人、联系电话和通讯地址等信息详见本采购文件“竞争性磋商公告”中的联系方式相关内容、“供应商须知附表”中载明的采购人、采购代理机构联系方式和联系人。依据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号），供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

29.5 代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书，以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

29.6 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

29.7 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内提出。

29.8 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

（7）供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的项目或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

注：质疑函应当使用中文。质疑函的内容，应当按照财政部制定的范本提交。

29.9 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交、成交结果的，按照下列情况处理：

（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、成交或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选供应商中另行确定成交候选供应商的，应当依法另行确定成交候选供应商；否则应当重新开展采购活动。



29.10 联系部门

采购人：海阳市海洋发展和渔业局；联系电话：0535-3258519；通讯地址：海阳市北京路81号(海阳市毛衫产业园综合楼十六楼)

采购代理公司：山东海迪工程咨询有限公司烟台分公司；联系电话：0535-6830512；通讯地址：烟台市芝罘区只楚路93号2楼。

29.11 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。



第四部分 合同格式

山东省政府采购合同

(服务类)

项目名称:_____

合同编号:_____

计划编号:_____

采 购 人:_____

供 应 商: _____

采购代理机构:_____

签订时间: 年 月 日



采购人（全称）：海阳市海洋发展和渔业局

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就海阳市海洋发展和渔业局2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：2024年烟台市海洋生态保护修复工程项目潟湖修复区潮流泥沙数值模拟研究

2. 服务地点：_____

3. 服务内容和范围：_____。

二、服务期限

_____。

三、服务标准

符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

供应商项目经理：_____。

六、资金来源

预算内资金_____元；财政专户资金：_____元；自筹资金：_____元。

七、付款方式

☐ 一次性支付方式：_____

☐ 分期支付方式：_____

☐ 其他支付方式：_____

八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的



通知》【鲁财采（2020）31号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁财采（2021）4号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）合同条款；
- （4）服务标准和要求；
- （5）图纸（如果有）；
- （6）服务费用报价表；
- （7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定开展服务工作，确保服务质量和效率，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、签订时间

本合同于____年____月____日签订。

十二、签订地点

本合同在_____签订。

十三、补充协议



合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十四、合同生效

本合同自_____生效。

十五、合同份数

本合同一式捌份，甲方肆份、乙方贰份，采购代理机构贰份，经甲、乙双方签字盖章后生效。

采购人：（公章）

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：、

电 话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：



合同条款

第一条 合同内容

1.1 采购人委托供应商实施提供本项服务工作，供应商承诺提供并完成此项服务工作。

1.2 服务阶段：_____。

1.3 服务内容：_____。

具体包括：_____

1.4 服务的进度安排：_____。

1.5 服务的机构、职责与人员配备安排

1.5.1 服务机构。供应商按照服务内容和目标要求成立服务机构如下：

_____。

1.5.2 职责。服务机构在项目经理领导下，按照职能要求和目标任务确定工作职责，于项目启动后三日内建立健全各项规章制度。

1.5.3 人员。供应商根据部门职能和采购人需要配备有关专业人员。

1.6 服务自合同生效之日起至服务工作完成之日止，供应商提供服务的同时，应及时向采购人报告服务工作推进情况和进展。

第二条 双方的责任和义务

2.1 采购人应向供应商提供与项目有关的资料、图纸、信息等，并给予供应商开展工作提供力所能及的协助，在适当时候指定一名代表与供应商联系。

2.2 采购人应为供应商就项目服务推进提供正当工作便利，费用由供应商负担。

2.3 除了合同第一条所列的技术人员外，供应商还应提供足够数量的称职的技术人员来履行本合同规定的义务。供应商应对其所雇的履行本合同的技术人员负完全责任并使采购人免受其技术人员因执行合同任务所引起的一切损害。

2.4 供应商应根据服务的内容和进度安排，按时提交技术报告及有关资料。

2.5 供应商为采购人的技术人员前往供应商驻地和考察提供必要的设施和交通便利。

2.6 供应商对因执行其提供的服务而给采购人工作人员造成的人身损害和财产损失承担责任并予以赔偿，但这种损害或损失是由于供应商人员在履行本合同的活动中的疏忽所造成的。供应商仅对本合同项下的工作负责。

2.7 供应商对本合同的任何付出和所有责任都限定在供应商因付出专业服务而收到的合同总价之内。

第三条 服务报酬



3.1 计取依据：_____。

3.2 本合同总价包括供应商所提供的所有服务和技术费用，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括供应商因履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到采购人所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。如采购人所要求的服务超出了本合同附件一规定的范围，双方应协商修改本合同总价，任何修改均需双方书面签署，并构成本合同不可分割的部分。

3.3 服务价款支付：_____。

3.4 对供应商提供的服务，采购人将以上述方式或比例予以付款。采购人向供应商支付服务报酬时，供应商按照财务制度提供发票。

第四条 保密

4.1 由采购人收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给供应商时，均被视为保密的，不得泄漏给除采购人或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束供应商。

4.2 合同有效期内，双方采取适当措施对相关资料或信息予以严格保密，未经一方的书面同意，另一方不得泄露给任何第三方。

4.3 一方和其技术人员在履行合同过程中所获得或接触到的任何保密信息，另一方有义务予以保密，未经其书面同意，任何一方不得使用或泄露从他方获得的上述保密信息。

第五条 税费

5.1 国家根据税法对甲乙双方征收的与执行本合同或与本合同有关的一切税费均由甲乙双方各自方负担。

第六条 保证

6.1 供应商保证其经验和能力能以令人满意的方式富有效率且迅速地开展服务，其合同项下的服务由胜任的技术人员依据双方接受的标准完成。

6.2 如果供应商在其控制的范围内在任何时候、以任何原因向采购人提供本合同附件一中的工作范围内的服务不能令人满意，采购人可将不满意之处通知供应商，并给供应商三天的期限改正或弥补，如供应商在采购人所给的期限内未能改正或弥补，所有费用立即停止支付，直到供应商能按照本合同规定提供令采购人满意的服务为止。

第七条 服务成果的归属

7.1 所有提交给采购人的技术报告及相关的资料的最后文本，包括为履行技术服务范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于采购人的财产，供应商在提交给采购人之前应将上述资料进行整理归类和编制索引。



7.2 供应商可保存上述资料的复印件，包括采购人提供的资料，但未经采购人的书面同意，供应商不得将上述资料用于与本服务项目之外的任何项目。

第八条 转让

8.1 未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是供应商均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。

第九条 不可抗力

9.1 任何一方由于战争及严重的火灾、台风、地震、水灾和其它不能预见、不可避免和不能克服的事件而影响其履行合同所规定的义务的，受事故影响的一方将发生的不可抗力事故的情况及时通知另一方。

9.2 受影响的一方对因不可抗力而不能履行或延迟履行合同义务不承担责任。受影响的一方应在不可抗力事故消除后尽快通知另一方。

9.3 双方在不可抗力事故停止后或影响消除后立即继续履行合同义务，合同有效期和/或有关履行合同的预定的期限相应延长。

第十条 仲裁

10.1 因本合同履行引起的或与本合同有关的任何争议，可提交_____仲裁委员会仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

10.2 除非另有规定，仲裁不得影响合同双方继续履行合同所规定的义务。

第十一条 语言和标准

11.1 除本合同及附件外，采购人和供应商之间的所有往来函件，供应商给采购人的资料、文件和技术咨询报告、图纸等均采用中文。

第十二条 合同的生效及其它

12.1 本合同自双方签字盖章之日起生效，有效期自合同生效之日起为服务工作结束且支付完毕服务报酬后失效。。

12.2 所有对本合同的修订、补充、删减、或变更等均以书面完成并经双方授权代表签字后生效。生效的修订、补充、删减、或变更构成本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

12.3 双方之间的联系应以书面形式进行。

12.4 补充条款：_____。



第五部分 响应文件格式

附件格式 1:

报价函

（采购人名称）：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵单位组织的项目名称（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

1、我单位提供磋商文件规定的响应文件。

2、总报价详见《报价一览表》。

3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行采购人与成交供应商双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按磋商文件要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本响应文件自报价之日起90日历日内有效。

7、我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我单位完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》或财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，我单位为____（请填写：中型、小型、微型、监狱或残疾人福利性单位）企业（相关证明材料后附）。

9、单位负责人与我单位负责人为同一人的企业有：（填写所有单位全称，如没有填写“无”）。与我单位存在直接控股、管理关系的企业有：（填写所有单位全称，如没有填写“无”）。

10、我单位完全理解贵单位不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。

与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮 编：

电 话：

传 真：

供应商单位全称（盖章）：



附件格式 2：

报价一览表

项目编号：

项 目 名 称 ： 单 位 ： 元

采购内容	总报价 (人民币元)	服务期限
2024年烟台市海洋生态保护 修复工程项目潟湖修复区潮 流泥沙数值模拟研究	大写： _____ 小写： _____	

供应商授权代表签字或盖章： 职务： 日期：_年_月_日

供应商单位全称（盖章）：

注：（1）供应商必须填写《报价一览表》并按照要求填写齐全。
（2）报价以元为单位。



附件格式 3:

报价明细表

项目名称：

单 位：元

项目编号：

序号	项目内容	详细说明	报价 (元)	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....
合计 总价	小 写：_____元 大 写：____元			

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期：____年__月__日

注：（1）供应商须按照磋商文件要求的工作内容及服务要求列出总报价的详细计算过程，并列出详细的报价项目组成（包括各项目收支预算和各项经费标准）。

（2）合计总价须与附件格式 2《报价一览表》中“总报价”一致。

（3）本表可按相同格式扩展。



附件格式 4:

供应商基本情况表

单位名称				邮政编码	
地址				联系电话	
法人代表		公司 负责人		营业执照 号码	
注册资金		所有制性质		资质等级	
注册机关		注册时间			
执 业 情 况					
业 务 开 展 情 况					
内 部 机 构 设 置 情 况					
财 务 状 况 说 明					

供应商单位全称（盖章）

供应商授权代表签字或盖章：

日期： 年 月 日



附件格式 5:

拟投入本项目负责人及工作人员汇总表
(1) 项目负责人简历表

项目名称:

项目编号:

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
已完成项目情况					
甲方单位	项目名称	管理规模	管理时间	管理业绩	

注：（1）请附职称证书等证明资料证明材料。

（2）其他工作人员简历表参照本表编制。

供应商授权代表签字：

日期： 年 月 日

供应商全称（盖章）：

(2) 拟投入本项目的工作人员情况一览表

项目名称:

项目编号:

序号	姓名	性别	年龄	学历专业	专业技术职称	职务	执业年限	人事关系所在单位	现工作单位	备注

注：请附相关人员证书（学历证书）证明材料等。

供应商授权代表签字：

日期： 年 月 日

供应商全称（盖章）：



附件格式 6：

拟投入本项目的设施设备汇总表

项目编号：

项目名称：

设备名称	型号	产地	数量	购买时间	性能状况	备注

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期： 年 月 日



附件格式 7:

工作实施方案（参考格式）

- 1、供应商针对本次采购项目的特点并结合具体情况编写拟采取的工作实施方案等内容，方案中应至少包括：项目总体实施方案，进度、质量控制措施，实施过程中的工作重点、难点分析，保密措施和风险控制措施，后续服务方案等内容。
- 2、供应商可根据自身情况编写，本页不够可另加页附后。

供应商全称（盖章）：

供应商授权代表签字：

日期：



附件格式 8:

技术及商务偏离表

技术规范偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	是否偏离 (此处填无偏离或 正偏离或负偏离)

供应商授权代表签字或盖章:

供应商单位全称 (盖章):

日期: 年 月 日

商务偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	是否偏离 (此处填无偏离或 正偏离或负偏离)

供应商授权代表签字或盖章:

供应商单位全称 (盖章):

日期: 年 月 日

注: (1) 即使供应商在方案编制的描述中进行了描述或无偏离, 也要提报该表。如无偏离, 应注明“无”;

如供应商在偏离表中无注明, 响应文件与竞争性磋商文件不一致或差异, 以竞争性磋商文件为准;

商务偏离中交付期、付款方式条款的负偏离视为不响应竞争性磋商文件的实质性要求。



附件格式 9:

综合说明

- 1、供应商的总体情况、技术实力等描述及企业基本状况表；
- 2、付款方式及磋商有效期（要求不低于磋商文件要求，注意工作日与日历天的区别）；
- 3、总体工作方案；
- 4、工作进度安排情况；
- 5、项目服务方案、服务内容标准及承诺，针对本项目的认识和理解、实施的重点、难点分析等；
- 6、质量保证措施、进度保证措施等
- 8、供应商 2021年4月1日（以合同签订日期为准）至今承担的类似项目业绩；
- 9、拟投入本项目的工作人员情况
- 10、若供应商为中小微企业或残疾人福利性单位，须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》原件（详见附件格式 15）；若供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件；
- 11、其它需要说明的内容。

注：相关材料中如供应商名称变更，须提供相关部门出具的变更证明。



附件格式 10:

资格证明文件

1、针对此次投标活动的法定代表人/负责人授权书原件扫描件和授权代表身份证（其它证件无效）证明材料；

2、供应商须在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，向采购人提供货物和服务的法人、其他组织或自然人，须提供相关证明材料，其中：供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”证明；供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”证明；供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证证明；供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”证明；供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；

3、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：

3.1 财务状况报告证明材料是指：供应商是法人的，应提供 2022年度或2023年度财务报告(须包含“四表一注”即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注)或其基本开户银行出具的资信证明或者专业担保机构对供应商资信出具的担保函；

3.2 缴纳税收的证明材料：供应商是法人的，缴纳税收的证明材料，应提供本项目磋商截止日期前 6 个月内供应商缴纳的任意一个月增值税、企业所得税的完税凭证或缴税凭证；不需要缴纳的，应提供相应承诺函并承担责任，或者提供电子税务局系统中上述税种申报表截图等相关证明材料。供应商是其他组织和自然人的，应提供本项目磋商截止日期前 6 个月内任意一个月的缴纳税收凭证即可；

3.3 缴纳社会保障资金的证明材料：应提供本项目磋商截止日期前 6 个月内任意一个月社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；

3.4 依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明材料。

3.5 在山东省境内注册的供应商参与烟台市政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。

3.6 资格审查过程中将通过“中国山东政府采购网”查询提供《承诺函》的供应商在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况，供应商应提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况，若无相关信息的，供应商须按要求本款第（2）、（3）、



(4) 条要求提供相关证明材料，否则将按未提供处理。

4、有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（供应商自行编制，提供相关材料）。

5、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明证明材料（供应商自行承诺并承担后果）；

5.1根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，投标人需在投标文件中提供“信用信息报告”，投标人对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

5.2信用信息报告获取渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）—“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

5.3信用信息报告留存方式：由招标人审核后备案。

6、《中小企业声明函》原件扫描件（若供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件扫描件；若供应商为残疾人福利性单位，需提供《残疾人福利性单位声明函》原件扫描件）。

注：上述各项材料以供应商电子响应文件中上传的原件彩色扫描件为准。

为落实烟财采〔2022〕24号规定政府采购投标人资格信用承诺制投标人依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的投标人，参与烟台各级政府采购活动，可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定磋商文件内2.1投标人资格要求（2）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料，改为以书面形式作出承诺，详见附件16。

须 知

对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。

资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。

提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

磋商文件要求提供相关资料证明材料的，均以电子响应文件为准。



附件格式 11:

法定代表人/负责人身份证明格式

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____系_____

(供应商名称)的法定代表人。

特此证明。

供应商单位名称 (盖章)

_____年____月____日

附: 法定代表人/负责人身份证复印件 (须提供正面、背面双面身份证复印件)



附件格式 12:

法定代表人/负责人授权委托书

_____:

_____（ 供 应 商 全 称 ）法定代表人/负责人授权（授权代表姓名、身份证号码）为授权代表，参加贵处组织的_____项目（项目编号：_____）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。授权代表无转委托权。

法定代表人/负责人（签字或盖章）

供应商单位名称（盖章）

日 期：

附：授权委托人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：



附件格式 13:

承诺函（格式）

（采购人）：_____

（采购代理机构）：_____

（一）我单位承诺，如发生以下情形之一：

（1）递交响应文件截止时间后，在磋商有效期内撤回报价（提交最终报价前退出情况除外）；

（2）未按竞争性磋商文件第 26 条规定签订合同；

（3）出现竞争性磋商文件第 19 条（响应文件属下列情况之一的，评审小组有权将其作

（4）无效报价处理，而且采购人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，监督部门根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利）规定的行为；按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定接受相关处罚。

（二）我单位承诺，如我单位成交，将按照竞争性磋商文件规定期限、标准缴纳成交服务费，如未按规定缴纳成交服务费，视为虚假承诺，该失信行为纳入诚信记录。

供应商单位名称（盖章）
供应商授权代表签字或盖章：
_____年____月____日

注：本承诺函须按要求加盖单位公章、授权代表签字或盖章。



附件格式 14:

供应商类似项目业绩

供应商名称: _____

项目名称: _____

序号	名称	日期
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
.....		

供应商授权代表签字或盖章:

供应商单位全称 (盖章):

日期:____年__月__日

注: 成交供应商所提供业绩需网上公示, 供应商务必据实填写, 否则产生的后果自行承担。



附件格式 15:

中小企业、残疾人福利性单位声明函

(一) 中小企业声明函

项目编号: _____

项目名称: _____

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司参加(采购人名称)_____的(项目名称)采购活动, 服务全部由符合政策要求的中小企业承接。即, 相关企业具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员_人, 营业收入为_万元, 资产总额为_万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业)。

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商单位全称(盖章):

供应商授权代表签字或盖章:

日期:

注: 本声明函须按要求加盖单位公章、授权代表签字或盖章。

(二) 残疾人福利性单位声明函

项目编号: _____

项目名称: _____

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商单位全称(盖章):

供应商授权代表签字或盖章:

日期:

注: 本声明函须按要求加盖单位公章、授权代表签字或盖章。



附件格式16: 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）

致 采购人或采购代理机构:

我方在参加项目名称（项目编号、包号:） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

供应商全称:

（盖公司公章）

年 月 日

注:

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

投标人的信用信息报告

- 1、投标人对提供的“信用信息报告”的真实性负责。
- 2、信用信息报告查询渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）— “信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告

附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企

业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型

企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法

财库〔2020〕46 号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响

政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30% 以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业

声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、

成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年1月1日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附 3：财政部文件财库〔2017〕141 号三部门联合发布 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、

《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：
一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计

入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。