



烟台盛达

莱州市2024年小型水库管护项目

莱州市政府采购 招标文件



项目编号：SDGP370683000202402000316

项目名称：莱州市2024年小型水库管护项目

招标人（盖章）：莱州市水务局

招标代理机构（盖章）：烟台盛达招标代理有限公司

二〇二四年十一月



目 录

第一章 投标邀请书	3
第二章 采购内容及相关要求	8
第三章 投标人须知	14
第四章 评标方法流程及评分细则	42
第五章 政府采购合同	53
第六章 投标文件格式	60



第一章 投标邀请书

烟台盛达招标代理有限公司受莱州市水务局的委托，现对莱州市2024年小型水库管护项目进行国内公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

1. 招标内容：本项目为莱州市2024年小型水库管护项目，共2个标包。具体内容详见第二章招标内容及技术要求。

注：投标人可以参与一个或多个标包的投标，但每个投标人最多中取其中的一个标包，若某投标人在多个标包中均排名第一，则由招标人根据招标控制价由高到低的顺序依次推荐中标候选人名单，中标人同时自动失去其余标包的中标候选人资格，以此类推。

2. 有关要求：

2.1 投标人资格要求

2.1.1 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的法人、其他组织，持有合法有效的营业执照，具有提供相关服务的能力，并满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，参与本项目的投标人须为财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》第二条规定的中小企业，并提供加盖公章的《中小企业声明函》。

2.1.3 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单。

投标人须根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知》（烟发改公管[2022] 334号）登录信用中国（www.creditchina.gov.cn）下载信用信息报告或提供国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。投标



人对提供信用信息报告的真实性负责。

2.1.4本项目不接受联合体投标。

2.2付款方式：合同签订生效且具备实施条件后5个工作日内支付合同总金额10%的预付款；剩余价款按照实际完成情况和质量考核每季度支付一次，服务期结束后由招标人无息付清剩余合同价款。以上付款均以财政资金到位为前提。

2.3服务期限：1年。

2.4服务地点：招标人指定地点。

2.5服务响应时间：对招标人反映的任何问题在1小时内立即响应，并在2小时内到达现场，12小时内处理完毕。

2.6质量要求：达到国家、行业质量验收合格标准。

3.有关说明

3.1本项目总报价应包括但不限于与提供服务相关的人工、材料、车辆、会务、论证、管理、耗材、验收、差旅、保险、利润、税金、通讯、配合、服务、办公设备、专家评审、招标代理费、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等在通过有关部门最终审查前的各项服务期内的全部费用。投标人只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.2本招标文件中所提出的为标准工况下的技术要求，投标人在进行服务时，须满足本技术文件中所提的各项要求，应同时满足最新版的国家政策、规范和标准的各项要求。

3.3招标人不组织统一考察现场。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.4单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5政府采购预算：本次招标的经评审的招标控制价为151.22万元，其中A包控制价为83.026万元，B包控制价为68.194万元。投标报价超过经评审的招标控制价的将按无效投标处理。

3.6质量及验收：达到国家、行业质量验收合格标准，按照《山东省小型水库巡库员管理办法（试行）》及招标人相关规定进行考核验收。

3.7凡对本次招标提出的询问，均以招标代理机构的书面答复为准。



3.8本项目费用承担：无论中标结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标活动有关的全部费用；中标人须参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格【2002】1980号）、国家发展改革委办公厅关于《招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格（2003）857号文件）及国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号文）规定的服务标准向招标代理机构缴纳招标代理服务费。此费用须摊入报价中，报价时应考虑在内。

3.9投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.9.1投标人不良信用记录查询网址：信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。

3.9.2信用信息查询截止时间为：等同于投标文件递交截止时间。

3.9.3对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不能参与政府采购活动。

3.9.4信用信息查询记录和证据由招标人审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

4. 招标议程安排：以烟台市公共资源交易信息网下载的文件为准。

4.1招标文件获取时间：自招标公告发布之日起至投标文件递交截止时间前。

招标文件获取方式：登录烟台市公共资源交易网（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）下载招标文件（文件格式为：YTZF）。文件下载后应及时检查，确保其完好、可用（如有问题应在获取文件的规定时间内重新下载或及时联系招标代理机构），并妥善保存文件。本项目不提供纸质招标文件，不收取招标文件工本费。

4.2投标文件递交截止时间：2024年12月11日09:00（北京时间）。

投标文件递交地点：本项目采用不见面开标，投标人无需到现场提交纸质版投标文件，投标人须在招标文件规定的投标文件递交截止时间前在电子交易平台上传加密的电子投标文件。

4.3开标时间：2024年12月11日09:00（北京时间）。



开标地点：烟台市公共资源交易中心莱州分中心3号开标厅（莱州市为民街598号政务服务中心4楼）。本项目采用不见面开标，投标人无需到现场提交纸质版投标文件。投标人须在招标文件规定的投标文件递交截止时间前在电子交易平台上传加密的电子投标文件；投标人需在招标文件规定的投标文件递交截止时间前15分钟进入不见面开标系统。投标人法定代表人或授权委托人须在评标结束前保持电话畅通，且须派专人保持在线登录状态。及时查看系统内的通知，解答评委提出的问题，未解释的视为认可评委对所递交的投标文件内容的理解。

注：因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在招标过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自行承担一切后果。

5. 联系方式

招标代理机构：烟台盛达招标代理有限公司

地 址：莱州市华旗绿城商务楼B座301室

联 系 人：侯明慧

电 话：0535-2697777

采 购 人：莱州市水务局

地 址：莱州市府前西街1066号

联 系 人：王科长

联系方式：0535-2212736



注意事项:

(1) 凡有意参加本次政府采购的投标人须在投标截止时间前同时在山东省政府采购网 (<http://www.ccgp-shandong.gov.cn/>) 和烟台市公共资源交易网 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 进行注册。请务必确保在山东政府采购网登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源交易网一致, 否则无法有效的参与本次政府采购活动。如投标人未在规定的期限内, 在山东政府采购网注册备案并在烟台市公共资源交易网注册并获取招标文件, 则无法有效的参与本次政府采购活动。已注册的投标人无须重复注册。

(2) 本次招标采用电子标方式, 拟参加本项目的投标人须办理 CA 数字证书。请各投标人仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书(CA)网上办理指南》(烟台市公共资源交易网→下载中心→下载数字证书办理指南) 并按照须知要求办理。【CA数字证书办理咨询电话: 0535-6788612, 咨询QQ号: 1063286986; 烟台市公共资源政府采购交易平台使用咨询电话: 4009980000 使用咨询群: 1124305721】。完成注册并办理CA 数字证书的投标人须在投标截止时间前, 在烟台市公共资源交易网下载本项目招标文件(文件格式为YTFZ) (具体操作步骤可到烟台市公共资源交易网→下载中心→《烟台市政府采购系统投标人操作手册》), 本招标公告下方附件中的招标文件仅供查看。

(3) 投标人未按上述方式登记注册并获取招标文件, 导致无法参与投标活动的, 由投标人自行承担相应后果和责任。

(4) 根据烟财采【2021】8 号文通知, 本项目采用“不见面开标”方式开展政府采购, 须在投标文件递交截止时间前在烟台市公共资源交易网政府采购电子交易平台上传加密的电子投标文件, 否则无法进入后续的开标环节。各投标人无需到现场参加开标会议, 各投标人须在线完成签到、解密、澄清答疑等事项。投标人应确保自己的电脑环境、CA锁、网络等状况良好, 以免影响参与交易活动。为保证开标效果, 各政府采购活动当事人应及时登录“烟台市公共资源交易网”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南(地址链接<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml>), 提前做好有关设施、设备配置安装工作。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的, 由投标人自身承担一切后果。



第二章 采购内容及相关要求

一、项目说明

本项目为莱州市 2024 年小型水库管护项目，共 2 个标包，其中 A 包控制价为 83.026 万元，B 包控制价为 68.194 万元，投标人须对采购内容全部响应，各投标人应综合考虑报价，本次报价为完成本项目的全部费用，报价若有遗漏，视为对本项目的让利，应免费提供。

序号	采购标的	采购预算	所属行业	是否专门面向中小企业采购	备注
1	莱州市2024年小型水库管护项目	151.22万元	其他未列明行业	是	

二、采购内容及要求

1、采购项目概况

省水利厅、省财政厅、省发改委、省自然资源厅联合下发《关于加强我省小型水库安全运行管理工作的意见》，要求各级创新小型水库管护模式，积极采用政府购买服务等形式对小型水库实行统一管理和养护。

2、采购内容

本项目计划将莱州市镇街管理的 86 座小型水库分 2 个标包实行政府购买服务、集中管护，A 包负责程郭、柞村、朱桥等其他 8 个镇街的 43 座小型水库，B 包负责郭家店、驿道 43 座小型水库日常管护。

第三方管护单位负责对全市镇街管理的水库大坝、溢洪道、放水洞、库区等进行日常养护，日常养护为全年持续性工作。

3、服务明细

说明：服务清单内容不得变动，否则视为不能满足实质性要求和条件，投标无效；
报价时，合价=数量*次数*综合单价。

(1) A 包莱州市 2024 年小型水库管护项目（程郭、柞村、朱桥等片）

项目名称	维修养护标准		单位	数量	次数	备注
大坝工程	1、坝顶及坝坡排水系统清理及	43 座水库坝	m ² /次	402000	6	



	时，排水畅通； 2、坝坡、溢洪道高杆杂草及时清理，草皮修剪及时、高度不超过 20cm； 3、排水体、排水沟等无杂草、淤积、堵塞等现象。	坡、溢洪道 除草、清淤 402000m ² ， 每年打草清理 6 遍。				
机电设备	1、金属结构、机电设备等表面无明显的积灰、油污等现象； 闸门等金属结构无损伤、有锈蚀等现象； 2、闸门启闭灵活，安全，闸门行走支承无变形、无缺陷等； 3、启闭设施维修养护到位，无漏油、断股、锈蚀、油料不适宜等现象、钢丝绳调整到位； 4、维修养护人员需具备专业机械操作技术维修经验	闸门、启闭 机设施 17 座，每月需 维修保养 1 次。	座/月	17	12	

B包莱州市 2024 年小型水库管护项目（郭家店、驿道等片）

项目名称	维修养护标准		单位	数量	次数	备注
大坝工程	1、坝顶及坝坡排水系统清理及时，排水畅通； 2、坝坡、溢洪道高杆杂草及时清理，草皮修剪及时、高度不超过 20cm； 3、排水体、排水沟等无杂草、淤积、堵塞等现象。	43 座水库坝坡、溢洪道 除草、清淤 32.4 万 平 米，每年打 草 清 理 6 次。	m ² /次	324000	6	
机电设备	1、金属结构、机电设备等表面无明显的积灰、油污等现象；	闸 门、启 闭 机 设 施 35	座/月	35	12	



	闸门等金属结构无损伤、有锈蚀等现象； 2、闸门启闭灵活，安全，闸门行走支承无变形、无缺陷等； 3、启闭设施维修养护到位，无漏油、断股、锈蚀、油料不适宜等现象、钢丝绳调整到位； 4、维修养护人员需具备专业机械操作技术维修经验	座，每月需维修保养 1 次。				
--	--	----------------	--	--	--	--

4、相关法规标准

- (1) 《中华人民共和国水法》；
- (2) 《中华人民共和国防洪法》；
- (3) 《中华人民共和国水污染防治法》；
- (4) 《中华人民共和国水土保持法》；
- (5) 《中华人民共和国水土保持法实施条例》；
- (6) 《农田水利条例》；
- (7) 《中华人民共和国防汛条例》；
- (8) 《水库大坝安全管理条例》；
- (9) 《山东省水土保持条例》；
- (10) 《山东省小型水库管理办法》；
- (11) 《山东省水利工程标准化管理评价办法（试行）的通知》；
- (12) 《山东省小型水库巡库员管理办法（试行）》；

依据现行中华人民共和国及省、市、行业的有关法规、规范的要求，如各标准及规范要求有出入则以较严格者为准，未列明的按照国家及相关行业的现行标准和规范执行。

5、人员及工作要求

(1) 中标人应投入合理数量的维护人员和清理设备（含割草机等），以满足水库、大坝及机电设备的运行安全和服务质量及环境清洁。每个标包至少配备 8 人的养护队伍和不少于 8 台割草机，对所有水库 30 天内至少一次巡检养护。



(2) 做好水库的日常维修养护，保持大坝管理范围内整洁，无“三堆”（草堆、粪堆、垃圾堆）；严禁坝顶打场晒粮、堆积物品；严禁重型车辆通行；及时平整坝顶坑洼、坝坡冲沟；清除大坝坝坡杂草、溢洪道内杂物、排水沟内淤积物；定期对闸阀、启闭机、观测设施等进行保养；保持公示牌、公告牌、警示设施完好、清洁、醒目。

(3) 机电设备维保包含设备自控、仪器仪表、电气和机电等的日常操作、保养维修。

(4) 具备良好的调度能力，能够协调各种资源和操作方式，使维护和养护工作达到预期效果。维护人员必须严格遵守维护的规程和程序确保设施的正常运行，在对设备处理时，应按照规定操作程序不得随意修改。

(5) 中标人的工作人员应统一着装，并应配备提供服务的工具和材料，包括但不限于：反光背心和必要工具（如维修保养、保洁治理、安全管理等）、车辆、救生、应急设备、设施维修保养必备材料等，以上配备和费用均由中标人自行承担。

(6) 中标人应对工作情况建立记录档案。包括但不限于对日常维护保养的情况进行记录，对故障率、损坏率进行统计，对设施的损坏维修情况进行必要的文字和图像记录，对相关监测数据记录等，内容和格式根据招标人要求和相关标准规范记录，并建立档案，定期（每月）交付招标人审查留存。

(7) 中标人对须维修的设备、设施应及时通知招标人，如因未及时通知或因日常维保不当、不及时造成了设备、设施大修，甚至造成财产和安全损失的，均由中标人承担全部费用和责任，并有权解除合同。

(8) 中标人对维修更换的属于招标人资产范围的废旧设备设施应交由招标人或其产权单位处置，不得擅自处理。中标人不得损坏招标人的资产，不得破坏原有设备、设施的结构和功能，否则视为违约，中标人承担相关责任和费用，招标人有权解除合同。

(9) 中标人负责清运现场垃圾并按行政主管部门规定办理必要的手续（如交通、环卫、渣土外运和噪音管理等）并承担相关费用。

(10) 中标人在项目实施期间对周边可能产生的各种影响均由中标人自行协调解决，因中标人原因导致的各种矛盾和纠纷，均由中标人承担有关费用及责任，招标人不承担任何责任。

(11) 除日常工作外，招标人因紧急或特别事件（包括但不限于工作视察、重大活动、灾害影响等）而要求中标人进行辅助配合时，中标人应无条件执行。



6、安全文明管理

(1) 中标人应遵守国家的法律法规、标准规范和招标人的规章制度、考核办法，并依此制定工作制度。

中标人对其工作人员应严格按照制定的工作制度进行管理，杜绝钓鱼、游泳等玩忽职守的行为。

(2) 中标人应采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。如有事故发生，因此产生损失及责任，均由中标人负责解决并赔偿。

(3) 中标人负责对其工作人员进行培训，包括职责、技能、安全、应急处置等，对不能适应岗位需要的人员应及时更换。

(4) 中标人在动力设备、输电线路、地下管道附近作业时，必须做好安全防护措施，杜绝事故发生。

(5) 工作中不挑事端，避免发生纠纷；文明作业，规范操作，做到无群众投诉。

(6) 中标人对项目实施期间发生的一切负责，包括但不限于安全事故、交通事故等，对因中标人原因导致的人身伤亡及财产损失承担费用赔偿和法律责任。

(7) 中标人应密切注意气象预报，及时采取防范措施，防止暴风雨、台风、风暴潮、冰冻、高温等造成人身损害，中标人不得以除地震等不可抗力以外的自然灾害为由提出索赔要求。

(8) 中标人工作人员的工资、福利、住宿、就餐、医疗、工伤、失业、养老等保险与意外等人身保险等均由中标人承担解决，投标人应自行考虑相关费用并计入报价。

7、工作的监督、检查与考核

(1) 招标人有权对中标人的工作及质量进行监督检查，如发现问题中标人必须及时整改。

(2) 中标人员工服从招标人工作人员的管理，在工作时间内必须遵守招标人的各规章制度及工作要求。招标人对于发现的问题有权责令中标人的派遣员工进行整改或要求中标人更换不能胜任岗位职责的员工。

(3) 招标人将对中标人进行考核，未达到考核要求的招标人有权进行处罚并终止合同。

三、知识产权

1. 投标人一旦成交，应保证招标人在使用本项目的成果或其任何一部分时不受第三方



提出的侵犯专利权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标人须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

2. 招标人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权的使用权。

3. 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需承诺提供无限期技术支持，招标人享有永久使用权。

4. 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

四、其他

1. 本项目投标人必须完成所有相关项目的服务工作，提供所有成果所需的材料等附件，要求到达其相关规范要求。报价若有遗漏，均应免费提供，总报价即为交付使用的价格。

2. 投标总报价应一次性报定，总报价应包括为完成本项目及后期维护等所涉及到的全部费用。

3. 本招标文件中所提出的是标准工况下的技术要求，投标人在实施时须满足最新版的规范和标准的各项要求。

4. 招标人在签订合同时有权对采购内容的数量和服务予以增加或减少，并按成交单价相应调整总价。



第三章 投标人须知

第一节 投标人须知前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	招标人	名称：莱州市水务局 地址：莱州市府前西街1066号 联系人：王科长 联系方式：0535-2212736
2	招标代理机构	代理机构：烟台盛达招标代理有限公司 地址：莱州市华旗绿城商务楼B座301室 联系人：侯明慧 联系方式：0535-2697777
3	项目名称	莱州市2024年小型水库管护项目
4	项目编号	SDGP370683000202402000316
5	项目内容	对全市镇街管理的水库大坝、溢洪道、放水洞、库区等进行日常养护，日常养护为全年持续性工作。本项目共2个标包。
6	招标控制价	本项目招标控制价151.22万元，其中A包控制价为83.026万元，B包控制价为68.194万元，投标报价不得高于招标控制价，否则其报价无效。
7	投标人资格要求	1. 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的法人、其他组织，持有合法有效的营业执照，具有提供相关服务的能力，并满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： (1) 具有独立承担民事责任的能力； (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； (6) 法律、行政法规规定的其他条件。



		<p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，参与本项目的投标人须为财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》第二条规定的中小企业，并提供加盖公章的《中小企业声明函》。</p> <p>3. 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>投标人须根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知》（烟发改公管[2022] 334号）登录信用中国（www.creditchina.gov.cn）下载信用信息报告或提供国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。投标人对提供信用信息报告的真实性的负责。</p> <p>4. 本项目不接受联合体投标。</p>
8	投标人资质资格要求的证明材料和情况说明	<p>开标时，投标人须将以下内容原件扫描上传制作在电子投标文件中（注：①上传材料中需要法定代表人或授权委托人签字或盖章的，须将原件扫描后上传至电子投标文件中并进行电子签章；②上传材料中不需要法定代表人或授权委托人签字或盖章的，上传时只需要上传word或pdf格式加盖电子公章即可）。如没有按要求及时、完整、准确的提交，其报价一律按无效标处理，因此造成的一切后果和损失均由投标人自行承担。</p> <p>1. 营业执照。</p> <p>2. 参加投标的如为法定代表人，则须提供法定代表人身份证及法定代表人身份证明；如为授权委托人，则须提供授权委托人身份证及法定代表人授权委托书。</p> <p>3. 财务状况良好的证明材料。</p> <p>4. 依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料。</p> <p>5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）。</p>



		<p>6. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：为完成本项目所必须的设备、人员等物质和技术基础。</p> <p>7. 中小企业声明函（加盖公章）。</p> <p>8. 无不良信用记录的证明材料：</p> <p>8.1 投标人须根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知》（烟发改公管[2022] 334号）登录信用中国（www.creditchina.gov.cn）下载信用信息报告或提供国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。投标人对提供信用信息报告的真实性的负责。</p> <p>8.2 须提供本项目公告发布日期之后通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录查询结果打印件或截图。</p> <p>9. 投标人认为需要提交的其它证明材料。</p> <p>注：依法缴纳税收的证明材料和依法缴纳社会保障资金的证明材料疫情期间相关部门如有具体政策不需缴纳或延迟缴纳的，请投标人自行在投标文件中做出说明；投标人如因其他政策原因无法按招标文件要求正常提供相关证明材料的，请一并在投标文件中做出说明，其真实性由投标人自行承担。</p>
9	踏勘现场	<p>不组织。</p> <p>招标人不组织统一考察现场。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。</p>
10	提出招标文件答疑时间	<p>潜在投标人对招标文件如有疑问可要求澄清，应在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起，七个工作日之内，在烟台市公共资源交易网政府采购交易平台，凭CA数字证书通过提问通道，向招标代理机构提出，招标代理机构将视情况通过烟台市公共资源交易网政府采购交易平台予以澄清或答复，潜在投标人须及时关注烟台市公共资源交易网政府采购交易平台。</p>
11	投标人确认收到招	因投标报名的名单保密需要，投标人不需要确认收到招标文件答



	标文件答疑、澄清、修改、补充的时间	疑、澄清、修改、补充文件。投标人应随时查看“烟台市公共资源政府采购交易平台（ http://ggzyjy.yantai.gov.cn/ ）”，及时下载拟投标文件的答疑、澄清、修改、补充文件；因没有及时查看和下载而影响投标的，责任自负。
12	投标有效期	自投标截止之日起90日历日。 投标有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。
13	投标报价范围	含税全包价。
14	是否允许递交备选报价方案	不允许。
15	是否接受联合体投标	不接受。
16	投标文件的装订	电子投标文件份数及介质：在交易平台中已上传加密电子投标文件1份，需使用CA证书对加密投标文件进行解密。 注：开标结束后两个工作日内，中标人及未中标人均须向招标代理机构递交或邮寄与上传至烟台市公共资源交易网平台一致纸质投标文件一份（须加盖红章胶装成册）、电子版一份（Word版本及加盖公章的PDF版本）用于存档。后期招标人如有需求，中标人无条件配合，否则招标人有权拒绝与之签订合同。
17	投标文件是否退还	不退还。
18	资格审查方式	资格后审
19	评标委员会	评标委员会由招标人代表和评审专家组成，成员人数为5人及以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。评审专家确定方式：开标前招标人或招标代理机构从山东省政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。
20	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的成交候选人数：3名。



21	评标办法	综合评分法
22	技术部分是否采用“暗标”	否
23	是否接受投标备选方案	不接受
24	付款方式	合同签订生效且具备实施条件后5个工作日内支付合同总金额10%的预付款；剩余价款按照实际完成情况和质量考核每季度支付一次，服务期结束后由招标人无息付清剩余合同价款。以上付款均以财政资金到位为前提。
25	资金来源	财政资金
26	出资比例	100%
27	资金落实情况	已落实
28	质量要求	达到国家、行业质量验收合格标准。
29	信用记录	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）及《关于做好政府采购信用信息查询使用及登记工作的通知》（鲁财采【2016】34号）要求，投标人及招标代理机构将对投标人在投标截止日之前的信用记录进行查询，查询网址为信用中国、中国政府采购网，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，拒绝其参与政府采购活动。
30	监督	本项目采购活动以及相关当事人应当接受政府采购监督管理部门依法实施监督。



31	招标代理费	<p>参照山东省物价局鲁价发[2003]64号文转发的国家发展计划委员会价格[2002]1980号文和国家发改委发改办价格[2003]857号文的有关规定，由中标人在领取中标通知书时以服务收费标准向代理公司交纳招标代理费。此费用须摊入报价中，报价时应考虑在内。</p> <p>开户名称：<u>烟台盛达招标代理有限公司</u></p> <p>开户银行：<u>山东莱州农村商业银行股份有限公司开发区支行</u></p> <p>帐号：<u>2210 0185 2420 5800 0777 77</u></p>
32	※注意事项	<p>(1) 本次采购采用电子标方式，实行“不见面开标”，不要求投标人到达开标现场。投标人应确保自己的电脑环境、CA数字证书、网络等状况良好，以免影响其参与交易活动。各投标人应及时登录“烟台市公共资源交易网”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南，提前做好有关设施、设备配置安装工作。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。</p> <p>(2) 电子投标文件制作：投标人须使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作投标文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。</p> <p>(3) 电子投标文件上传：电子投标文件制作完成后，投标人须在投标截止时间前上传加密版电子投标文件至烟台市公共资源政府采购交易平台。提交电子投标文件截止时间以烟台市公共资源交易中心网站平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的电子投标文件将被拒绝。投标文件以提交至烟台市公共资源政府采购交易平台的电子投标文件为准。在投标截止时间前，各投标人必须在政府采购电子交易平台上传投标文件，否则无法进入后续的开标环节。</p> <p>(4) 电子投标文件解密：投标截止、招标代理机构工作人员公布参加本项目的投标人名单后，各投标人须在规定的30分钟时间内使用CA数字证书在线自行解密电子投标文件，未按规定解密的，视为投标人撤销其投标文件。因投标人操作问题、设备问题、网络问题等原因造</p>



		<p>成解密失败的，均视为投标人放弃投标资格，一切后果由投标人自行承担。<u>投标人参与投标过程中用于电子投标文件解密的CA数字证书必须与制作、上传电子投标文件的CA数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密电子投标文件并上传到烟台市公共资源政府采购交易平台。</u></p> <p>（5）澄清、答疑等均在线进行，具体操作步骤见“不见面开标”操作指南。</p> <p>（6）请投标人获取招标文件后及时关注烟台市公共资源政府采购交易平台本项目下的“答疑文件下载”是否发布补充通知、答疑和澄清文件。因没有注意查看和下载而影响投标的，责任由投标人自负。</p>
--	--	---



第二节 投标人须知

A 总 则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标项目——“莱州市2024年小型水库管护项目”的招标采购。

1.2 投标人应仔细阅读本招标文件的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2. 定义

2.1. “招标人”是指莱州市水务局。

2.2. “招标代理机构”是指烟台盛达招标代理有限公司。

2.3. “潜在投标人”是指符合招标文件各项规定的投标人。

2.4. “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5. “评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由招标人代表和有关专家组成对招标项目进行评审并推荐中标候选人（或根据招标人委托直接确定中标人）的临时组织。

2.6. “中标人”是指通过招标，经评标委员会评审，符合采购需求、质量和服务的要求，并对招标文件做出实质性响应，能够圆满地履行合同，由招标人确定中标并取得与招标人签订合同资格的投标人。

2.7. “服务”是指招标文件第二章所述的，由中标人履行的承诺和义务，包括须承担的整理、分析、调查、测量、编制、评审、检验、技术支持、售后服务以及其他相关的义务。

3. 合格投标人

3.1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定，具有承担本项目服务或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内投标人，包括法人、其他组织或自然人。

3.2. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；



- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，否则其投标均无效。

3.4. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则其投标无效。

3.5. 具备本招标文件第一章规定的投标人资格条件，并按照要求提供内容真实、完整、有效的相关证明材料。

3.6. 投标人不得与招标人、招标代理机构等有利害关系。

3.7. 有下列情形之一的潜在投标人，将被拒绝参与政府采购活动：

(1) 在信用信息查询截止时点，被信用信息查询渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的（信用信息查询的截止时点为投标截止时间前）；

(2) 被政府采购监督管理部门或有关对招标投标活动实施监督的行政监督部门依法暂停投标资格并在暂停期内的；

(3) 被政府采购监督管理部门或有关对招标投标活动实施监督的行政监督部门依法取消投标资格且期限未届满的。

3.8. 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。中标联合体各方将向招标人承担连带责任，联合体各方共同与招标人签订合同。

(2) 联合投标体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合体投标成员各



自均应具备政府有权机构核发的有效营业执照；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体。

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(4) 联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件。

(5) 联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合本项目的资质要求，否则，其提交的联合体投标无效。联合体中同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的投标人确定资质。

(6) 由不同专业的投标人组成的联合体，首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的投标人的应答材料确定。

(7) 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向招标人与招标代理机构承担连带责任。

(8) 联合体或其成员不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得招标人的书面同意并且须遵守法律、法规、以及本次招标的全部相关规定。

(9) 联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均为无效投标。

(10) 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加本次政府采购活动。

4. 其它

4.1. 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，招标人及招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担此费用。

4.2. 无论投标结果如何，招标人或招标代理机构均无向投标人解释其中标/未中标



原因的义务。

4.3. 无论投标结果如何，投标人的投标文件均不退还。

4.4. 无论中标与否，已获取标书的投标人对招标文件负保密责任。

4.5. 投标人对招标有异议的，应当在烟台市公共资源政府采购交易平台提出，招标人应当及时答复，并制作记录。

5. 通知

5.1 对与本项目有关的通知，招标代理机构将通过烟台市公共资源政府采购交易平台或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的形式，向潜在投标人发出。

6. 知识产权

6.1. 投标人应保证在本项目使用任何产品或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济责任，因此产生的法律和经济责任由投标人承担。

6.2. 如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

7. 语言及计量单位

7.1. 招标文件使用的语言文字为中文。

7.2. 投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明等）以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

7.3. 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，须提供中文翻译文件并加盖投标人公章。原版为外文的证书类、证明类文件，与投标人名称或其他实际情况不符的，投标人须提供相关证明文件。

7.4. 投标文件中的所有计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 投标货币

8.1 投标文件中的所有报价均用人民币填报。

9. 分包

9.1 本项目严禁分包。

B 招标文件说明



10. 招标文件组成

10.1. 本招标文件包括：

- (1) 投标邀请书；
- (2) 采购内容及相关要求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标方法流程及评分细则；
- (5) 采购合同格式；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 附件。

10.2. 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

11. 招标文件的澄清

11.1 潜在投标人对招标文件如有疑问可要求澄清，应在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起，七个工作日之内，在烟台市公共资源交易网政府采购交易平台，凭CA数字证书通过提问通道，向招标代理机构提出，招标代理机构将视情况通过烟台市公共资源交易网政府采购交易平台予以澄清或答复，潜在投标人须及时关注烟台市公共资源交易网政府采购交易平台。

11.2 澄清问题的回复将作为招标文件的重要组成部分。

12. 招标文件的修改

12.1 招标代理机构就对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，将在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标代理机构将在投标截止时间15日前，通过烟台市公共资源交易网政府采购交易平台通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。潜在投标人须及时关注烟台市公共资源交易网政府采购交易平台。

C 投标文件的编写

13. 投标文件组成

13.1 投标文件组成部分

投标文件应包括商务部分、技术部分和价格部分。



13.1.1投标文件商务部分文件

- (1) 政府采购信誉承诺书；
- (2) 投标函；
- (3) 法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书；
- (4) 拟投入本项目主要人员配备一览表；
- (5) 投标人同类项目业绩情况一览表；
- (6) 技术及商务偏离表；
- (7) 中小企业声明函（监狱企业证明材料、残疾人福利性单位证明）；
- (8) 财务状况；
- (9) 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (10) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明；
- (11) 联合体协议书（如有）；
- (12) 商务文件要求的其他资料。

13.1.2投标文件技术部分

- (1) 服务响应及相关资料；
- (2) 拟投入本项目设备装备配备一览表；
- (3) 技术文件要求的其他资料。

13.1.3投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第13.1.1（11）项所指的联合体协议书。

14. 投标保证金

按照鲁财采〔2019〕40号文件要求，本项目不向诚信记录良好的投标人收取投标保证金。

15. 投标有效期

15.1从投标截止之日起，投标有效期为90日历日。投标有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

15.2特殊情况下，在投标有效期满之前，招标人和招标代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金，同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。



D 投标文件的提交

16. 投标文件递交

16.1 投标文件制作完成后，投标人须在投标文件递交截止时间前上传加密版投标文件至烟台市公共资源政府采购交易平台，否则无法进入后续的开标环节。

16.2 具体投标截止时间及投标文件递交地点详见第三章“投标人须知前附表”。出现因招标文件的修改推迟投标截止日期时，则按招标人和招标代理机构修改通知规定的时间递交。

16.3 投标人可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。

16.4 在投标截止时间之后，投标人不得撤回投标，不得补充、修改投标文件。

16.5 招标人和招标代理机构将拒绝在投标截止时间之后未上传的电子投标文件。要充分考虑到传达的时间和自身网络情况，在投标截止时间前完成投标，逾时传送会被判断为逾期送达。

16.6 因投标人自身原因上传的彩色扫描件不清晰，不清楚；评标时，评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。

E 开标、评标

17. 开标

17.1 招标人和招标代理机构在招标公告或招标文件规定的时间和地点公开开标。如在投标截止时间解密投标文件的合格投标人少于三家，不得开标。

17.2 开标时，各投标人须在规定时间内使用CA数字证书解密电子投标文件，未按规定解密的，视为投标人撤销其投标文件。由招标代理机构工作人员当众宣布投标人名称、所投包号、投标价格等内容。

17.3 开标过程由招标代理机构负责记录，由各投标人签章确认。**唱标结束后，投标人须在10分钟内对开标记录进行签章确认，否则视同认可开标结果。**

17.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当在线当场提出询问或者回避申请。否则，招标人、招标代理机构对此不承担任何责任。

18. 资格审查

18.1 公开招标采购项目开标结束后，由招标人或者招标代理机构负责对投标人的



资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并确定合格投标人的数量。如果确定投标人不符合招标文件对资格的要求，其投标文件无效。

18.2合格投标人不足3家的，将重新开展采购活动。

19. 评标委员会

19.1招标代理机构按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购评审专家管理办法》及有关规定，并结合项目特点依法组建评标委员会。评标委员会由有关方面的专家及招标人代表等五人及以上单数组成，招标人代表不得担任评标委员会的主要负责人。评标专家由招标代理机构从省政府评审专家库中随机抽取；抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取选择性确定方式补足；评审专家的抽取和使用应当严格保密。评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

19.2在政府采购活动中，评标委员会成员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

19.3投标人认为招标人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向招标代理机构申请回避，并说明理由。招标代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

19.4招标代理机构负责组织评标工作。

19.5评标委员会负责具体评标事务。评标委员会独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，或根据招标人委托直接确定中标人；
- (5) 向招标人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。



19.6评标委员会成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据招标文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合招标人、招标代理机构答复投标人提出的质疑；
- (5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

20. 评标

20.1 评标准备

(1) 评委按回避制度规定，统一签署评委承诺书。招标代理机构介绍评审过程，宣读评审纪律。

(2) 评标委员会推选评标委员会主任，招标人代表不得担任主任职务。评标委员会主任按评标办法程序主持评标工作。

20.2 对投标文件的初审

20.2.1 评标开始后，评标委员会将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否已提供，文件是否恰当的签署。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额（大写金额）与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

20.2.2 在对投标文件进行详细评审之前，评标委员会将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的财务、技术和生产能力，如果投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

20.2.3 评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了招标人的权利和投标人的义务规定，而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

20.2.4 重大偏差包括以下内容：

- (1) 未按招标文件要求提交投标保证金或提供的投标保证金有瑕疵；



(2) 电子投标文件未经投标人盖章和法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；

(3) 投标人未按招标文件要求提供合格的资格证明文件；

(4) 无法定代表人出具的授权委托书的；

(5) 联合体投标未附联合体各方共同投标协议的或联合体协议书不符合要求的；
(根据项目情况)

(6) 服务期限、付款方式、投标有效期有不满足招标文件要求的；

(7) 投标人提供的投标文件不完整；

(8) 未按规定报价，评标委员会无法比较和评审的；

(9) 技术文件部分未按招标文件要求列出详细方案、技术指标或者完全复制招标文件中的技术要求，评标委员会无法比较和评审的；

(10) 投标文件中的服务内容、服务标准有明显不符合招标文件要求的；

(11) 投标文件附有招标人不能接受的条件；

(12) 评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作为废标处理；

(13) 未经财政部门核准，提供进口产品的（根据项目情况）；

(14) 投标报价超过采购预算的；

(15) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标或废标处理，不允许投标人通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

20.2.5 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

20.3 投标文件的澄清

20.3.1 为有助于对投标文件进行审查和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，须按照招



代理机构通知的时间、地点派授权代表、技术和商务人员进行答疑和澄清，但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

20.3.2 投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

F 定标

21. 中标标准

21.1 评标委员会将按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，评标总得分最高的投标人为中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，以此类推。投标人的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算，每个独立打分项由评委打分取平均值计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

21.2 最低报价不是中标的唯一标准。

21.3 招标人或者招标代理机构不得通过对样品进行检测、对投标人进行考察等方式改变评审结果。

G 授予合同

22. 中标通知

22.1 评标结束后，招标代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即产生法律效力。

22.2 招标代理机构将向未中标的投标人通知未中标结果，并在公布中标结果5个工作日内无息退还其投标保证金。

22.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

22.4 中标结果应当自中标人确定之日起2个工作日内公告。

23. 授予合同时变更数量的权力

招标人在签订合同时如对招标内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按中标单价相应调整总价。

24. 签订采购合同

24.1 中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件及评标过程中确定的事项与招标人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《中标通知书》发出之日十个工作日内。并于合同签订的两日内送交招标代理机构两份纸质合同，同时提交给招标代理机构一份电子版合同。《中标通知书》将作为签订合同的依据，且



是合同的一个组成部分。

24.2招标文件及其修改、澄清、补充文件，中标人的投标文件及双方确认的澄清文件等均是合同的组成部分。中标人不得再与招标人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

24.3采购合同公开：招标人、招标代理机构应当在政府采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：

（一）招标人、招标代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）中标人的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

24.4招标代理机构将督促招标人和中标人及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

24.5中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

H 其他

25. 纪律和监督

25.1对招标人和代理机构的纪律要求

（1）不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；

（2）招标人、投标人、招标代理机构、评标委员会及其成员之间不得相互串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

（3）不得诱导、干预或影响评标委员会依法依规评标，不得诱导、干预或影响评标专家依法依规独立评标；

（4）不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料；

（5）不得向投标人索要或接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；

（6）不得接受投标人对招标人、投标人对代理机构、代理机构对招标人的贿赂，或获取其他不正当利益；



- (7) 不得无正当理由不在规定时间内确定中标人；
- (8) 不得向中标人提出不合理的要求作为签订合同的条件；
- (9) 不得无正当理由拒绝与中标人签订合同；
- (10) 与投标人有利害关系的应当回避；
- (11) 不得擅离职守，影响评标工作正常进行；
- (12) 在参与或服务政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

25.2对投标人的纪律要求：

- (1) 不得以他人名义投标；
- (2) 投标人不得相互串通投标，不得与招标人、与招标代理机构串通投标；
- (3) 不得向招标人或者评标委员会成员行贿，或提供其他不正当利益谋取中标；
- (4) 不得弄虚作假骗取中标，不得虚假应标，不得恶意低价抢标；
- (5) 投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作；
- (6) 不得向招标人提出不合理的要求作为签订合同的条件；
- (7) 不得无正当理由放弃中标或中标后拒绝与招标人签订合同；
- (8) 不得恶意诋毁其他投标人、招标人或招标代理机构；
- (9) 在参与政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

25.3对评标委员会及成员的纪律要求：

- (1) 确定参与评标至评标结束前，不得私自接触投标人；
- (2) 不得与投标人或招标代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；
- (3) 不得接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清和说明；
- (4) 不得征询招标人的倾向性意见；
- (5) 不得对主观评审因素协商评分；
- (6) 不得对客观评审因素评分不一致；
- (7) 评标委员会成员不得接受投标人、招标人和招标代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；
- (8) 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；
- (9) 不得使用招标文件没有规定的评标方法和评标标准进行评标；



- (10) 不得诱导、干预或影响其他评标专家依法依规独立评标；
- (11) 在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标工作正常进行；
- (12) 不得记录、复制或带走任何评标资料；
- (13) 不得泄露评标过程中获悉的对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的应当保密的情况和资料；
- (14) 评标委员会成员与投标人存在利害关系应当回避；
- (15) 在参与政府采购评标活动中，不得有其他违法违规行为。
- (16) 依据《政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）之规定：评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标人或者招标代理机构沟通并作书面记录。招标人或者招标代理机构确认后，应当修改招标文件后重新组织采购活动。
- (17) 评标委员会发现投标人提供虚假材料、串通投标等违法违规行为的，应当及时向招标人或招标代理机构报告，直至向政府采购监管部门报告。

25. 4对参与开标评标活动其他相关工作人员的纪律要求：

- (1) 不得接受投标人、招标人和招标代理机构等人的贿赂或者其他不正当利益；
- (2) 不得与投标人、招标代理机构或评标专家串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；
- (3) 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；
- (4) 不得诱导、干预或影响评标委员会及其成员依法依规独立评标；
- (5) 不得擅离职守，影响评标工作正常进行；
- (6) 不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料；
- (7) 与投标人有利害关系的应当回避；
- (8) 在参与或服务政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

26. 投标人有下列情况之一，其投标不仅被视为废标，而且招标人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，监督部门根据情节处以一至三年内禁止参加政府采



购活动。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利。

26.1 投标人提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假投标材料；

26.2 投标人在投标有效期内撤回投标；

26.3 在整个评标过程中，投标人有企图影响招标结果的任何活动；

26.4 投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

26.5 投标人串通投标；

26.6 投标人向招标人、用户、评标委员会成员提供不正当利益；

26.7 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

26.8 中标人不按规定签订合同；

26.9 法律、法规规定的其他情况。

27. 招标人或招标代理机构在招标活动中有下列情形之一的，认定或视同其与投标人有串通投标行为：

27.1 招标人、招标代理机构编制的招标公告、招标文件专门为某个特定投标人“量身定做”或设有明显倾向性、限制性条款的；

27.2 在规定的投标截止时间前开启投标文件的；

27.3 在规定的提交投标文件截止时间后，协助投标人撤换投标文件、更改报价（包括修改电子投标文件相关数据）的；

27.4 向投标利害关系人泄露标底、资格审查委员会或评标委员会成员名单、资格审查或评标情况等应当保密的事项的；

27.5 在开标前与投标人就该招标项目进行实质性谈判，或与投标人商定压低或者抬高标价，中标后再给投标人或者招标人额外补偿的；

27.6 组织或协助投标人违规投标的；

27.7 发现不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目负责人、项目总监等人员有在同一个单位缴纳社会保险情形而不制止，反而同意其继续参加投标的；

27.8 发现有由同一人或几个利害关系人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、缴纳或退还投标保证金、开标等情形而不制止，反而同意其继续参加投标的；

27.9 招标投标过程中发现投标人办理投标事项（报名、购买资格审查文件或招标文件等）的相关人员不能提供其是投标企业正式在职人员的有效证明（如：社会保险



等资料)而不制止的;

27.10发现不同投标人的投标资料(包括电子资料)相互混装等情形而不制止,反而同意其通过资格审查或继续参加评标的;

27.11招标人、招标代理机构与投标人委托同一造价咨询公司提供咨询或代理服务的;

27.12招标代理机构在同一招标投标活动中,既为招标人提供招标代理服务又为参加该项目投标人提供投标咨询的;

27.13在招标文件以外招标人或招标代理机构与投标人之间另行约定给予未中标的其他投标人费用补偿的;

27.14在评标时,对评标委员会进行倾向性引导或干扰正常评标秩序的;

27.15指使、暗示或强迫要求评标委员会推荐的中标候选人放弃中标的;

27.16无正当理由拒绝与中标候选人签订合同的;

27.17法律、法规规定的其他违规行为。

28. 投标人在投标过程中有下列情形之一的,认定或视同其有串通投标行为:

28.1由同一人或分别由几个利害关系人携带两个以上(含两个)投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料,或代表两个以上(含两个)投标人参加招标答疑会、缴纳或退还投标保证金、开标的;

28.2不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目负责人、项目总监等人员有在同一个单位缴纳社会保险的;

28.3通过资格审查且购买了招标文件的投标人无正当理由不参加投标或不按规定缴纳投标保证金导致本次招标失败的;

28.4递交投标文件截止时间开始至评标结束,投标人撤回投标文件的;

28.5投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标的;

28.6投标人之间相互约定给予未中标的投标人费用补偿的;

28.7不同投标人的投标资料(包括电子资料)相互混装或项目班子成员出现同一人的;

28.8中标公示的第一中标候选人或收到中标通知书的中标人无正当理由放弃中标或不按规定与招标人签定合同的;

28.9参加投标活动的人员不能提供其属于投标企业正式在职人员的有效证明的;



28.10不同投标人的投标文件两处以上（含两处）错、漏一致或雷同的；

28.11不同投标人的投标总报价相近且各分项报价、综合单价分析表内容混乱不能相互对应、乱调乱压或乱抬的，而在询标时没有合理的解释或者不能提供计算依据和报价依据的；

28.12不同投标人的投标各项报价存在异常一致或者呈规律性变化的；

28.13不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

28.14不同投标人的投标文件由同一电脑编制（投标人递交的电子投标文件的网卡MAC地址或硬盘序列号或CPUID等唯一识别码有两项或两项以上一致，即视为同一电脑编制）或同一台附属设备打印，或投标报价用同一个预算编制软件密码锁制作或出自同一电子文档的；

28.15不同投标人的投标保证金由同一企业或同一账户资金缴纳的；

28.16不同投标人委托同一个人或注册在同一家企业的注册人员或同一家企业为其投标提供投标咨询、商务报价、技术咨询（招标本身要求采用专有技术的除外）等服务的；

28.17评标委员会依法认定的有其他明显串通投标行为情形的；

28.18法律法规规定的其他串通投标行为。

29. 评标委员会成员在评标过程中有下列情形之一的，认定或视同其与投标人有串通投标行为：

29.1明知与投标人有利害关系而不主动提出回避的；

29.2发现投标人投标文件中存在不符合招标文件规定而不指出的；

29.3发现投标人投标报价中存在明显不合理报价而不指出的；

29.4发现投标人技术部分中存在明显不合理性或内容缺、漏而不指出的；

29.5评审分值时，在没有合理理由的情况下，有意给某一投标人高分值而压低其他投标人分值或不按照招标文件规定进行评分的；

29.6对存在本办法第八条规定的违规投标行为而不给予认定或不作废标处理的；

29.7明知投标人违反了法律、法规和招标文件的规定而不指出，反而对其投标文件继续进行评标的；

29.8对公共资源交易平台出现的投标人电子投标文件的CPUID、硬盘序列号、网卡MAC地址等识别码一致预警信息，不予处理或视而不见的。



29.9存在其他违反相关法律法规行为，使得评标明显缺乏公平、公正的。

30. 招标代理服务费

30.1招标代理机构将根据下述收费标准向中标人收取招标代理服务费。

30.2招标代理服务费的收取按中标合同金额进行结算，采用差额定率累进计费方式，由中标人在领取中标通知书时向烟台盛达招标代理有限公司全额交纳，请投标人在测算报价时充分考虑这一因素。

30.3招标代理服务费收费标准（费率）

合同金额（万元）	货物类	服务类	工程类
100	1.50%	1.50%	1.00%
100～500	1.10%	0.80%	0.70%
500～1000	0.80%	0.45%	0.55%
1000～5000	0.50%	0.25%	0.35%
5000～10000	0.25%	0.10%	0.20%

招标代理服务收费采用差额定率累进法计算。例如：某货物采购代理业务成交金额为 1600 万元，

计算招标代理服务费的方法及合计收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 4.4 \text{ 万元}$$

$$(1000 - 500) \text{ 万元} \times 0.8\% = 4 \text{ 万元}$$

$$(1600 - 1000) \text{ 万元} \times 0.5\% = 3 \text{ 万元}$$

31. 询问与质疑

31.1投标人对采购事项有疑问的，可以向招标代理机构提出询问，凡对本次招标提出的询问，均以招标代理机构的书面答复为准。

31.2投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或招标代理机构提出质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购公告期限届满之日（注：获取采购文件的潜在投标人对采购文件内容有异议的，应当在开标前通过质疑程序提出。投标人于开标后对采购文件提出质疑的，为无效质疑。）。



(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标公告期限届满之日。

31.3 投标人提出质疑的，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。以联合体形式参加政府采购活动的，质疑应当由联合体的所有投标人共同提出。

31.4 质疑书应当包括以下内容：

(1) 质疑人的名称、法定代表人、住所、电话、邮编等。

(2) 被质疑人及与质疑事项有关的当事人全称。

(3) 被质疑采购项目的名称、编号及包号（或标段号）。

(4) 具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求。

(5) 有效、合法的事实、理由和法律依据。按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑事项必要的事实证据和相关材料应当由质疑人提供，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

(6) 有效联系人和联系方式（手机、座机、电子邮件、邮寄地址等）。

(7) 提出质疑的日期。

(8) 其他需要说明的内容。

31.5 质疑书应当加盖公章与签字。质疑人为自然人的，应当有本人签字并附有效身份证明；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章，同时一并提交营业执照和法定代表人或者主要负责人有效身份证明。无法提供证件原件的，应当提供真实有效的复印件，签字并加盖公章。

31.6 质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑书外，还应当提交质疑人的授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

31.7 质疑人须对质疑内容的真实性承担责任。

31.8 质疑有下列情形之一的，招标代理机构将不予受理：

(1) 质疑人不是参与所质疑项目政府采购活动投标人的；

(2) 未在质疑有效期内提出的；

(3) 未在质疑有效期内递交质疑函原件的；

(4) 质疑未以书面形式提出的；



- (5) 质疑函未按上述要求签署或盖章的；
- (6) 质疑函未提供有效联系人或联系方式的；
- (7) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；
- (8) 未在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑的；
- (9) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- (10) 其他不符合受理条件的情形。

质疑函形式不符合上述情形且可以修改或变更的，招标代理机构将告知质疑人在质疑有效期内修改后重新提交。质疑有效期内质疑人未重新提交，或者重新提交的质疑仍不符合形式规定的，招标代理机构不予受理。

31.9 招标人（或其委托的招标代理机构）受理质疑后七个工作日内对质疑内容做出书面答复（涉及商业秘密内容的除外），并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

31.10 质疑有以下情形之一的，招标人或其委托的招标代理机构将驳回质疑：

- (1) 质疑缺乏事实依据和法律依据的；
- (2) 质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；
- (3) 其他应当予以驳回的情形。

31.11 投标人进行虚假和恶意质疑的，招标代理机构将提请本级政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单。

31.12 质疑投标人对招标代理机构的答复不满意或者招标代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级政府采购监督管理部门投诉。

31.13 接收质疑函的方式、联系方式及通讯地址

(1) 接收质疑函的方式：质疑函的原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达招标代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期应当以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日起计算，受理日期则以招标代理机构收到质疑函原件之日计算。以邮寄、快递方式递交质疑函的，质疑人可以在质疑有效期内以电子邮件方式及时将质疑事项告知招标代理机构，并提供邮寄件、快递件的有效查询方式。

(2) 通讯地址：莱州市华旗绿城商务楼B座301室，邮政编码261400。

31.14 投标人以联合体名义投标的，其质疑投诉应当由联合体全体成员共同提出。



联合体成员单独进行质疑投诉的，应当书面征得联合体其他成员同意，联合体成员之间质疑投诉的除外。

32. 投诉

32.1 质疑人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

32.2 投诉处理按照中华人民共和国政府采购法义中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第 94号)、《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》(鲁财采[2018]72 号)以及相关的法律法规规定执行。

33. 解释权

32.1 本招标文件的最终解释权为招标人, 解释以招标人的书面解释为准。

32.2 招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，投标人应同时遵守相关的法律、法规。



第四章 评标方法流程及评分细则

(综合评分法)

评标方法

本项目评标方法采用综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评审方法。

1. 评标流程

1.1 第一阶段：资格性审查

评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对所有投标人的商务文件中的资格证明等进行审查，并确定投标人是否具备投标资格。

1.2 第二阶段：符合性审查

评标委员会依据招标文件的规定，对投标人的投标文件的有效性、完整性以及对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

评标委员会将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否已提供，文件是否恰当的签署。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。若投标人拒绝接受上述修正，其投标将被拒绝。

修正计算错误的原则如下：

- (1) 开标一览表中的报价大写金额不得修正；
- (2) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 明细报价汇总与开标一览表金额不一致的，以开标一览表大写金额为准（同比例上调或下浮）修正明细报价；
- (4) 明细报价总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述原则修正的投标报价，投标人书面同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝并且其投标保证金也将被没收，并不影响评标工作。

在资格性和符合性审查同时，对属于不合格或者投标无效的投标人，评标委员会



必须提出不合格或者投标无效的事实依据，并出具不合格或者投标无效说明，投标人拒绝确认的不影响评标委员会作出的不合格或无效投标裁定。

1.3 第三阶段：技术和商务评审

1.3.1按照招标文件要求，审查投标人相关服务，记录实质性响应、技术偏离等事项，进行技术文件评审。

1.3.2按照招标文件要求，审查投标人报价、业绩等，进行商务文件评审。

1.3.3技术文件由评标委员会成员各自独立打分，按照本招标文件规定的评标办法进行逐项打分，对客观评分项的评分应当一致，对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分。

1.3.4评分结束后汇总、统计，保留两位小数（第三位四舍五入），由评标委员会对投标人的报价、技术和商务得分进行最后的复核。

1.3.5技术部分、商务部分得分为所有评委打分的算术平均值。投标人的综合得分=价格部分得分+技术部分得分+商务部分得分+节能环保加分。按照评审后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术文件得分高低排列。

1.3.6招标文件规定推荐中标候选人的，招标人依据评审后综合得分由高到低顺序确定中标候选人。

1.3.7中标人除因法定不可抗力外不得随意放弃中标资格，否则承担相应法律责任。

1.3.8为有助于对投标文件进行审查和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，须按照招标代理机构通知的时间、地点派授权代表、技术和商务人员进行答疑和澄清，但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

2. 投标价格评审

2.1本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中其它未列明行业。

2.2非专门面向中小企业采购的采购项目以及预留份额项目中的非预留部分采购包，给予小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位的价格扣除优惠。



依据财政部、工信部发布的《关于印发政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（财库【2020】46号），财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）以及财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的要求，本项目对小型、微型企业，监狱企业及残疾人福利性单位产品，给予价格评审优惠的政府采购扶持政策，具体扶持政策如下：

（1）依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）文件的规定，若投标人为小微企业，对小型和微型企业的价格给予（货物服务项目20%，工程项目5%）的价格扣除（本办法规定的小微企业是指在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员），中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，可给予联合体（货物服务项目6%，工程项目2%）的价格扣除。**投标人如属于小微企业，价格需扣除的，须按规定提供《中小企业声明函》，否则评审时不予承认。**

（2）按照财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受与小型、微型企业产品相同的价格扣除比例。**如投标人为监狱企业，在价格评审中给予价格扣除优惠。须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，否则评审时不予承认。**

（3）按照财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业享受与小型、微型企业产品相同的价格扣除比例。**如投标人为残疾人福利性单位，在价格评审中给予价格扣除优惠。投标人须按规定提供《残疾人福利性单位声明函》，否则评审时不予承认。**

（4）小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位价格扣除数额计算公式：

小微企业价格扣除数额=总报价×（货物服务项目20%，工程项目5%）



小微企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%（含）以上的价格扣除数额=总报价×（货物服务项目6%, 工程项目2%）

监狱企业价格扣除数额=总报价×（货物服务项目20%, 工程项目5%）

残疾人福利性单位价格扣除数额=总报价×（货物服务项目20%, 工程项目5%）

经评审后的最终报价=总报价-小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位价格扣除数额

注：小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位按照上述最终价格计算其价格得分。

投标人所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致报价被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交的”进行处罚，给招标人造成损失的应承担赔偿责任。

3. 比较和评价

3.1 评标原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

3.1.1节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入财政部、国家发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》和财政部、生态环境部制定的《环境标志产品政府采购品目清单》并取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品。

3.1.2促进中小企业、支持监狱企业发展、残疾人就业原则：依据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、财库〔2017〕141号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，在本次采购活动中，将给予小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除的政府采购政策优惠。

3.1.3客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

3.1.4统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标。



3.1.5独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任。

3.1.6保密性原则：评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

3.1.7综合性原则：评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人。

3.1.8少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

3.2评标纪律

3.2.1评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有投标人。

3.2.2所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

3.2.3评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

3.2.4评标期间，评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

3.2.5在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人、用户及评标委员会其他成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

3.2.6为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与任何投标人或与招标结果有利害关系的人员进行私下接触。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

3.2.7评标过程中，当发表结论性意见时，先听取专家评委意见，用户评委随后发表意见。

3.2.8评标结束后，各评标人员应将全部资料整理交至招标代理机构，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向投标人或其他单位提供。

3.2.9招标代理机构与委托方应对评标委员会成员名单、拟邀请的潜在投标人名单、已购买招标文件的潜在投标人名单、评标过程予以保密。

3.2.10评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。



3.2.11评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

3.2.12评标工作开始前，由工作人员负责收缴并保管评委、工作人员的通讯工具。

3.3评标细则

3.3.1评分因素以及分值

评分因素	价格部分	技术部分	商务部分	总分值
分值	10分	69分	21分	100分

3.3.2评分标准

评审项目	分值	评分标准
投标报价	10分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100，高于招标控制价的投标报价为无效报价。计算报价得分时，所有的分值计算均保留两位小数。
技术部分	69分	项目需求分析评价，满分分值10分
		根据投标人对莱州市2024年小型水库管护项目相关规划符合性等方面分析，对项目背景特点、现状、工作内容、任务目标、服务要求的理解程度进行评价，包括对项目理解是否透彻，对项目需求的分析是否全面深刻，目标是否清晰，准备工作是否全面细致，是否能够满足后续工作需要等，由评委在1-10分之间独立评价： (1) 内容描述完整、可行、详实，具有针对性、合理性强，能完全满足招标文件及招标人要求且分析透彻的得6-10分； (2) 内容描述粗略、条理模糊，内容基本完善，仅能够满足此次采购需求但缺少优越性的得3-6分； (3) 内容描述不完整、笼统、片面，无针对性、合理性，不够具体准确的得1-3分； (4) 未对该项进行描述的不得分。
		管护服务方案，满分分值10分



		<p>根据投标人提供的小型水库管护服务方案是否充分考虑实际情况及方案的完整性和合理性进行分析比较，关键技术问题的认识及对策方案是否完整合理有针对性，服务方案目标、任务、调整范围与内容、技术路线与方法等，由评委在1-10分之间独立评价：</p> <p>（1）内容描述完整、可行、详实，具有针对性、合理性强，能完全满足招标文件及招标人要求且分析透彻的得6-10分；</p> <p>（2）内容描述粗略、条理模糊，仅能够满足此次采购需求但缺少优越性的得3-6分；</p> <p>（3）内容描述不完整、笼统、片面，无针对性、合理性，不够具体准确的得1-3分；</p> <p>（4）未对该项进行描述的不得分。</p>
		工作的重点、难点分析及解决方案，满分分值10分
		<p>根据投标人提供的对本项目重点、难点问题的认识分析是否准确、合理及与本项目的关联程度，由评委在1-10分之间独立评价：</p> <p>（1）分析及解决方案有针对性，科学、合理、可行的得6-10分；</p> <p>（2）分析及解决方案内容粗略、条理模糊、无针对性的得3-6分；</p> <p>（3）分析及解决方案不完整、笼统、片面，无针对性、合理性的得1-3分；</p> <p>（4）未对该项进行描述的，不得分。</p>
		质量保障措施，满分分值10分
		<p>根据投标人提供的对项目组织实施和保障措施是否合理，服务方案响应、质量承诺及措施、质量标准设定是否合理，质量管控措施及体系是否可行，质量标准要求是否符合现行规程，提交的成果是否满足采购需求等内容进行分析比较，由评委在1-10分之间独立评价：</p> <p>（1）内容齐全、结构完整、条理清晰得6-10分；</p> <p>（2）内容粗略、结构基本合理、条理模糊的得3-6分；</p> <p>（3）描述内容笼统、片面得1-3分；</p> <p>（4）未对该项进行描述的不得分。</p>
		机电设备维修保养方案，满分分值6分



		<p>根据投标人提供的机电设备维修保养方案是否合理、对机电设备维修保养范围、内容、质量标准等是否完善、合理，由评委在1-6分之间独立评价：</p> <p>(1) 内容描述完整、可行、详实，合理可行、结构完整、条理清晰，完全满足采购需求的得3-6分；</p> <p>(2) 内容描述不完整、笼统、片面，条理模糊，基本合理得1-3分；</p> <p>(3) 未对该项进行描述的不得分。</p>
		管理制度，满分分值5分
		<p>根据投标人提供的管理制度是否完善，是否具有可操作性等，由评委在1-5分之间独立评价：</p> <p>(1) 内容齐全、结构完整、条理清晰得3-5分；</p> <p>(2) 描述内容笼统、片面得1-3分；</p> <p>(3) 未对该项进行描述的不得分。</p>
		服务承诺，满分分值6分
		<p>根据投标人提供的售后服务方案是否全面、售后服务计划是否合理、售后服务机构是否健全、接到具体任务后的响应时间、完成时间及后续服务及其他承诺等情况，由评委在1-6分之间独立评价：</p> <p>(1) 内容描述完整、可行、详实，合理可行完全满足采购需求的得3-6分；</p> <p>(2) 内容描述不完整、笼统、片面，基本合理得1-3分；</p> <p>(3) 未对该项进行描述的不得分。</p>
		应急事件处理方案，满分分值6分
		<p>根据投标人提供的突发事件应急处理措施，提出的合理的处理方案，由评委在1-6分之间独立评价：</p> <p>(1) 内容描述完整、可行、详实，合理可行完全满足采购需求的得3-6分；</p> <p>(2) 内容描述不完整、笼统、片面，基本合理得1-3分；</p> <p>(3) 未对该项进行描述的不得分。</p>
		合理化建议，满分分值6分



		<p>根据投标人提供的项目建设原则、目标、任务的分析，提出的合理化建议，由评委在1-6分之间独立评价：</p> <p>(1) 合理化建议，科学、合理、可行的得3-6分；</p> <p>(2) 合理化建议内容粗略、无针对性的得1-3分；</p> <p>(3) 未对该项进行描述的不得分。</p>
商务部分	21分	类似业绩，满分分值1分
		<p>自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承接过的项目类似项目业绩，每提供1个业绩得0.5分，本项最高得1分。</p> <p>注：有效业绩须提供合同原件彩色扫描件。未提供或提供的评委不认可的不得分。</p>
		拟投入项目人员配备，满分分值10分
		<p>拟投入大坝工程清洁维保人员评价，人员数量满足各个标包水库日常维护要求不少于8人，在此基础上每增加1人，得2分，本项最高得10分。</p> <p>注：1. 须提供上述人员身份证明材料（如身份证扫描件正反面原件彩色扫描件）；未提供或提供评委不认可的，不得分。</p> <p>2. 项目实施期间，招标人将根据中标人拟投入的人员进行随机抽查，拟投入驻场人员不一致，不符合投标文件承诺的视为违约，招标人将进行处罚。</p>
		拟投入项目设备配备，满分分值10分
		<p>根据投标人提供的拟投入大坝工程清洁维保设备、仪器评价，根据采购需求提供割草机的要求，自有割草机满足各个标包水库日常维护要求不少于8台，在此基础上每增加1台，得2分，本项最高得10分。</p> <p>注：1. 需提供设备证明材料（设备发票或收据扫描件、设备型号及照片等），未对该项进行描述的，不得分。</p> <p>2. 项目实施期间，招标人将根据中标人拟投入的设备进行随机抽查，拟投入设备数量、型号不符合投标文件承诺的视为违约，招标人将进行处罚。</p>
节能环保 加分	3.1分	节能、环保产品报价加分，满分分值0.4分
		<p>所投报的全部产品为节能、环保产品的，在其价格部分分值的基础上分</p>



		别给予0.4分的加分。若所投的产品包含节能、环保产品，则在其价格部分分值的基础上分别给予0-0.4分的加分。
		注：须提供①《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》当前页复印件，并清楚标明所报产品；②国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件。
		节能、环保产品技术加分，满分分值2.7分
		若所投的全部产品为节能、环保产品，则在其技术标部分分值的基础上分别给予2.7分的加分。若所投的产品包含节能、环保产品，则在其技术标部分分值的基础上分别给予0-2.7分的加分。
		注：须提供①《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》当前页复印件，并清楚标明所报产品；②国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件。

说明：

（1）评委打分采用实名制。评标委员须对畸高、畸低重大差异分进行复核或书面说明理由。

（2）评标委员会应当按照招标文件及其评标办法规定的方法、评审因素、标准和程序，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。招标文件及其评标办法没有规定的方法、评审因素、标准和程序，不得作为评标依据。

（3）评委评分项的最小评分区间为 0.1 分。

（4）评标委员会成员对各投标人投标文件进行充分审核和评论后对独立评分项独立进行评分，统一评分项统一进行评分，计算项统一计算。无效标不计分。

（5）投标人应对其提供资料的真实性负责，招标人有权核查投标人业绩的真实性；若投标人弄虚作假，经查实，其投标作废标处理，已经中标的取消其中标资格，已经签订合同的作为废除合同的依据。

4. 评标报告

4.1 推荐中标候选人

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序



排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

4.2编写评审报告

4.2.1评标委员会应当根据评审记录和评审结果编写评审报告，其主要内容包括：

（1）邀请投标人参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的投标人名单；

（2）评审日期和地点，评标委员会成员名单；

（3）评审情况记录和说明，包括对投标人的资格审查情况、投标人投标文件评审情况、报价情况等；

（4）提出的成交候选人的名单及理由。

4.2.2评审报告应当由评标委员会全体人员签字认可。评标委员会成员对评审报告有异议的，评标委员会按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的评标委员会成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由评标委员会书面记录相关情况。评标委员会成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。



第五章 政府采购合同

莱州市政府采购合同

(包)

项目名称：莱州市2024年小型水库管护项目

项目编号：SDGP370683000202402000316

合同编号：_____

甲方：莱州市水务局

乙方：_____

签订时间：二〇二四年 月 日



甲方（全称）：莱州市水务局

乙方（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就莱州市2024年小型水库管护项目服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：莱州市2024年小型水库管护项目。

2. 服务地点：甲方指定地点。

3. 服务内容和范围：详见服务清单及招标文件内容。

二、服务期限：1年。

三、服务标准

符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____

（小写）_____

2. 合同价格形式：_____。

五、项目负责人

乙方项目负责人：_____。

六、资金来源：

预算内资金_____元；财政专户资金：_____元；自筹资金：_____元。

七、付款方式

☐ 一次性支付方式：

☐ 分期支付方式：

☐ 其他支付方式：

八、权利与义务



1. 甲方的权利和义务

- (1) 甲方享有本项目的经营权、收益权等相关权益；
- (2) 有权要求乙方报告项目管理服务相关信息，查阅管理服务记录等文件；
- (3) 有权定期对乙方的管理服务情况进行监督、考评，包括但不限于检查设备设施的使用和保养状况等，如发现问题有权责成乙方限期内予以纠正；甲方的监督检查工作并不解除或减轻乙方应承担的任何义务或责任；
- (4) 有权审定乙方制定的管理服务制度和管理方案并提出合理化建议, 前述文件须向甲方备案后方可实施；
- (5) 有权派人列席乙方的管理服务费会议，乙方应提前通知甲方会议时间、地点和会议内容；
- (6) 有权要求乙方更换不称职的工作人员；
- (7) 有权在发生本合同约定的乙方严重违约或紧急事件严重影响公众利益的情况下介入或暂代乙方管理服务，期间发生的所有费用由乙方承担；
- (8) 代表和维护产权人及使用人的合法权益；
- (9) 乙方派出人员发生严重扰乱甲方的工作秩序或违反国家法律、法规的，甲方有权解除合同，并要求乙方赔偿相应的损失；
- (10) 甲方有权依据绩效考核制度对乙方进行考核，并根据考核结果支付管护服务费用；
- (11) 安排好时间进度，及时为乙方的检查工作提供其所要求的全部资料和其他有关资料；
- (12) 为乙方派出的有关工作人员提供必要的工作条件和协助；
- (13) 按约定条件及时足额支付服务费给乙方。

2. 乙方的权利和义务

- (1) 严格依据有法律、法规执行业务；
- (2) 乙方应当具备与其从事的工作相适应的专业知识和业务能力，配备；
- (3) 对在业务执行过程中获悉的商业秘密保密；
- (4) 乙方在执行业务时，不得有下列行为：
 - ①索取、收受委托合同约定以外的酬金或者其他财务，或者利用执行业务之便，谋取其他不正当的利益；



②乙方必须独立承办代理委托服务，不得转让代理委托服务代理资格和转包代理项目；

③违反法律、行政法规的其他行为。

(6) 乙方接受项目委托时，签订委托代理协议，明确双方的权利和义务，在委托的范围内办理委托服务；

(7) 组织委托服务活动在指定范围内进行，乙方与企业有委托服务等利害关系的应回避。

九、合同文件构成

下列文件一起构成合同文件：

- (1) 招标文件；
- (2) 投标文件；
- (3) 中标或成交通知书；
- (4) 投标函及其附录；
- (5) 合同条款；
- (6) 服务标准和要求；
- (7) 图纸（如果有）和其他文件；
- (8) 服务费用报价表；
- (9) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、售后服务

1. 乙方必须建立健全售后服务体系。乙方在完成项目后，须提供无偿咨询服务、指导和建议等技术支持。

2. 乙方须向甲方提供良好的技术支持。必须要有专门队伍从事此项工作，对甲方所反映的任何问题1小时内立即响应，并在2小时内到达现场，12小时内处理完毕。如乙方未依约履行本条款的内容，甲方有权另行委托第三方处理，由此产生的一切责任后果及费用等全部由乙方承担，相关费用从未付款中扣除，不足部分仍由乙方承担。



十一、保密条款

未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式向合同以外任何第三方透露或者泄露合同全部或者部分内容，乙方根据法律必须披露合同内容的除外。未经甲方书面同意，乙方及其工作人员不得以任何方式向合同以外任何第三方透露或者泄露其在提供本项目工作过程中所接触到的任何信息、资料 and 文件等。乙方及其工作人员根据本条规定承担的义务不因合同的无效、解除、终止而免除。

十二、违约条款

1. 乙方不履行合同或履行该合同不符合约定，应向甲方支付违约金。乙方应按合同约定时间保质保量交付其服务工作内容，每延迟一天，按合同总金额的5%支付违约金，逾期超过30日，甲方有权解除合同，乙方除应立即返还预付款外，还应向甲方承担合同总价款30%的违约金，并赔偿由此给甲方造成的一切损失（损失包括但不限于直接和间接损失，诉讼费、保全费、保全保险费、律师费、评估费、鉴定费等）。乙方若出现其它违约行为，每次应按合同总金额5%支付违约金。

2. 乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

3. 乙方迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应实际履行合同；不履行或履行合同不符合约定，甲方均有权解除合同，并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔，并要求乙方承担合同总价款30%的违约金。

4. 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十三、分包与转让

1. 除甲方书面同意外，乙方不得全部或部分转让其应履行的合同义务，否则，由此产生的一切责任、后果全部由乙方自行承担，且甲方有权解除合同，乙方除应立即返还甲方预付款外，还应按本合同总金额的30%承担违约金，赔偿由此给甲方造成的一切损失（包括但不限于另行委托第三方产生的合同差额）。

2. 除了合同各方共同签署的书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

十四、不可抗力

甲方、乙方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对



方，并在5天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，但确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

十五、争议的解决方式

1. 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

2. 经协商不能解决的争议，向莱州市人民法院提起诉讼。

3. 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

十六、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十七、签订时间

本合同于2024年 月 日签订。

十八、签订地点

本合同在莱州市水务局签订。

十九、合同生效

本合同自双方签字盖章之日起生效。

二十、合同份数

本合同一式六份，均具有同等法律效力，甲方执两份，乙方执两份，代理机构执两份。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

（签字或盖章）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：



烟台盛达

莱州市2024年小型水库管护项目

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

注：本合同为简易格式版本，使用过程中，请结合项目特点，充实细化。



第六章 投标文件格式

政府采购

投标文件 (包)

项目编号：SDGP370683000202402000316

项目名称：莱州市2024年小型水库管护项目

投标人名称（单位公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____



投标人编制投标文件须知

1. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答；
2. 本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的；
3. 评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力；
4. 全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。
5. 投标人提供不真实的、虚假的资质、资格或认证材料的，按“提供虚假材料谋取成交”进行处理，并依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
6. 有关投标文件中各部分的格式，请参照以下材料。



附件一

投标函

（招标人）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我（法定代表人姓名）系（投标人名称）的法定代表人，授权（授权代表姓名）
（职务、职称）为我方授权代表，我方自愿参加贵方组织的（项目名称、项目编号、包号）的投标。为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件。

2、我单位已详细审阅全部招标文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

3、我单位同意按招标人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料并承诺向贵单位提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

4、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

5、我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何关系。

6、投标文件自投标截止之日起投标有效期为90日历日。

7、我单位_____（提供或未提供）的_____产品为《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》中的节能环保产品，《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》中的投标产品清单当前页复印件详见本投标文件_____页。

8、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，我单



位为_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业（相关证明材料后附）。

9、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，我单位_____（请填写：是或不是）残疾人福利性单位（相关证明材料后附）。

10、在规定的开标时间后（在投标有效期内），如果我们撤回投标，投标保证金将被贵方没收。

11、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

※本投标函须后附投标人在信用中国下载的信用信息报告并加盖投标人公章。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

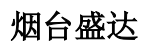
电话：

传真：

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日



附件二

开标一览表

项目名称：莱州市2024年小型水库管护项目

项目编号: SDGP370683000202402000316

包号: _____

序号	项目名称	内容
1	投标总报价（元）	小写： _____ 大写： _____
2	服务期限	
3	对招标文件认同程度	
4	备注	

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 投标人必须填写开标一览表并按照要求填写齐全，本表用于开标宣读。
2. 开标一览表必须按照要求填写齐全，如有多页，须逐页签章，签字或盖章不完整将造成投标文件的无效。



附件三

投标报价明细表

项目名称：莱州市2024年小型水库管护项目

项目编号：SDGP370683000202402000316

(1) A包莱州市 2024 年小型水库管护项目（程郭、柞村、朱桥等片）

项目名称	维修养护标准		单位	数量	次数	综合单价 (元)	合价 (元)	备注
大坝工程	1、坝顶及坝坡排水系统清理及时，排水畅通； 2、坝坡、溢洪道高杆杂草及时清理，草皮修剪及时、高度不超过 20cm； 3、排水体、排水沟等无杂草、淤积、堵塞等现象。	43 座水库坝坡、溢洪道除草、清淤 402000m2，每年打草清理 6 遍。	m² / 次	402000	6			
机电设备	1、金属结构、机电设备等表面无明显的积灰、油污等现象；闸门等金属结构无损伤、有锈蚀等现象； 2、闸门启闭灵活，安全，闸门行走支承无变形、无缺陷等；	闸门、启闭机设施 17 座，每月需维修保养 1 次。	座/月	17	12			



烟台盛达

莱州市2024年小型水库管护项目

	3、启闭设施维修养护到位，无漏油、断股、锈蚀、油料不适宜等现象、钢丝绳调整到位； 4、维修养护人员需具备专业机械操作技术维修经验							
	合计（元）							

(2) B包莱州市 2024 年小型水库管护项目（郭家店、驿道等片）

项目名称	维修养护标准		单位	数量	次数	综合单价（元）	合价（元）	备注
大坝工程	1、坝顶及坝坡排水系统清理及时，排水畅通； 2、坝坡、溢洪道高杆杂草及时清理，草皮修剪及时、高度不超过 20cm； 3、排水体、排水沟等无杂草、淤积、堵塞等现象。	43 座 水库坝坡、溢洪道除草、清淤 32.4 万平米，每年打草清理 6 次。	m ² / 次	324000	6			
机电设备	1、金属结构、机电设备等表面无明显的积灰、油污等现象；闸门等金属结构无损伤、有锈蚀等现象； 2、闸门启闭灵活，	闸门、启闭机设施 35 座，每月需维修保养 1 次。	座/ 月	35	12			



烟台盛达

莱州市2024年小型水库管护项目

	安全，闸门行走支承无变形、无缺陷等； 3、启闭设施维修养护到位，无漏油、断股、锈蚀、油料不适宜等现象、钢丝绳调整到位； 4、维修养护人员需具备专业机械操作技术维修经验							
	合计（元）							

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

注：

1. 请认真填写此表，表格中包含服务项目交付直至验收合格的所有费用。
2. 合计总价应与开标一览表总报价一致。表格如有多页，须逐页签章。



附件四

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____

职务：_____手机号码：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件粘贴处

（身份证正面）

（身份证背面）

投标人名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

_____年_____月_____日



附件五

法定代表人授权委托书

烟台盛达招标代理有限公司：

本授权书声明：_____（投标人名称）法定代表人_____代表本公司授权我公司_____（授权代理人姓名、职务）_____（身份证号）为我单位本次投标授权合法代理人，就贵方组织的莱州市2024年小型水库管护项目（项目编号_____包号：_____）招标项目，以本公司名义全权处理一切与之有关事务，本项目采购活动中以我单位名义签署的一切文书，我单位均予以认可。全权代表无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，有效期至_____年____月____日。

特此授权。

法定代表人授权代表身份证复印件粘贴处

（身份证正面）

（身份证背面）

投标人名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

法定代表人授权代表（签字或盖章）：_____

____年____月____日



附件六

政府采购信誉承诺书

1. 就我公司参与投标的莱州市2024年小型水库管护项目，我方郑重声明完全响应本项目招标文件中规定的条款并参与投标活动，为自身的行为承担相应的法律责任。如出现违反国家法律法规和招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

2. 我公司承诺用于本项目的所有证书、证明均为合法有效的证件，委托代理人和项目管理成员均为我公司的从业人员，并按相关法律法规签有正式的劳动合同和按期交纳劳动保险费。

3. 我公司若存在下列情况之一，投标不仅被视为废标，而且招标人将根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的要求处以千分之五以上千分之十以下的罚款、列入不良行为记录名单、在一至三年内禁止参加政府采购活动的处理。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利。

- （一）挂靠、借用资质或外借资质的；
- （二）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （三）采取不正当手段诋毁、排挤其它投标人的；
- （四）串标、围标的；
- （五）无实际履约能力的；
- （六）投标人向招标人、用户、评标委员会成员提供不正当利益；
- （七）有违规、违约等不良记录的。

我方将严格自律，诚信参与投标。

投标人单位地址：_____

固定电话：_____

电子邮箱地址：_____

法定代表人手机：_____

投标人（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日



附件七

资格证明文件

1. 营业执照；

2. 参加投标的如为法定代表人，则须提供法定代表人身份证及法定代表人身份证明；如为授权委托人，则须提供授权委托人身份证及法定代表人授权委托书；

3. 财务状况良好的证明材料——须提供经中介机构审计的财务审计报告（2023年度），包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（注：如投标人没有财务审计报告或四表一注不全的，可提供基本开户行的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函）；

4. 依法缴纳税收和社会保障资金：

4.1 在我省境内注册的投标人参与我市政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。投标人可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

4.2 在政府采购项目资格审查环节，招标人和招标代理机构将登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的投标人近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。

4.3 对于反馈有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，应由投标人进一步提供相关证明材料。

4.4 投标人依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4.5 对于“中国山东政府采购网”反馈无相关信息或未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的，须提供以下证明材料：

（1）税收的证明材料——须提供投标截止日期前近半年不少于2个月（投标人成立不足两个月的，提供自成立至今的）的完税凭证：须提供加盖银行业务章的税收回单，或加盖税务部门电子征税专用章的税收电子转账专用完税证，或加盖税务部门公章的纳税证明；如果投标人在规定的时间段内没有发生业务的，则提供税务部门出具的纳税证明或加盖税务部门公章的纳税申报表或电子税务局系统纳税申报表截图（如有虚假，投标人自行承担后果）；



(2) 社会保障资金的证明材料——须提供报价截止日期前近半年不少于2个月（投标人成立不足两个月的，提供自成立至今的）交纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）。

注：对于“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中反馈无相关信息且未提供证明材料的，视为无效投标。

5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；

6. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：为完成本项目所必须的设
备、人员等物质和技术基础；

7. 中小企业声明函（加盖公章）；

8. 无不良信用记录的证明材料：

8.1 投标人须根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知》（烟发改公管[2022] 334号）登录信用中国（www.creditchina.gov.cn）下载信用信息报告或提供国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。投标人对提供信用信息报告的真实性的负责。

8.2 须提供本项目公告发布日期之后通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录查询结果打印件或截图。

9. 投标人认为需要提交的其它证明材料。

须知

1. 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。

2. 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。

3. 资格证明文件需上传原件彩色扫描件至电子开标评标系统资格审查资料项并加盖投标人电子印章。

4. 其他未尽事宜执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规的规定。



依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致招标人或招标代理机构：

我方在参加项目名称（项目编号、包号）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称：（盖公司公章）

2024年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按招标文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。



附件八

技术及商务偏离表

技术规格、参数偏离表

序号	招标文件条款		投标文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）： 日期： ____年____月____日

商务条款偏离表

序号	招标文件条款		投标文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）： 日期： ____年____月____日

注：1. 即使投标人在综合说明中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2. 如投标人在偏离表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

3. 商务偏离中服务期限、付款方式条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求。



附件九

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织机构代码						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：____年____月____日



附件十

拟投入本项目主要人员配备一览表

(1) 项目人员配备组成表

单位名称						
项目负责人						
姓名	性别	年龄	职务	执业资格	为本单位工作时间	备注
主要业务人员						
姓名	性别	年龄	职务	执业资格	为本单位工作时间	备注
.....						

注：本表应后附本项目专职人员的身份证明材料原件彩色扫描件。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：__年__月__日



附件十一

拟投入本项目设备装备配备一览表

序号	设备名称	规格型号	数量	国别产地	制造年份	备注
.....						

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

注：本表应后附设备证明材料。

在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。



附件十二

投标人同类项目业绩情况一览表

序号	项目名称	合同范围	合同金额	签订时间	备注
.....					

注：本表应附业绩合同原件彩色扫描件。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：__年__月__日

注：本表用于中标公示，请认真填写。投标人所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按“提供虚假材料谋取中标”进行处理，并依照相关法律规定追究法律责任。



综合说明

1. 投标人的总体情况、技术实力，所提供服务的总体情况等的综述或企业基本情况表。
2. 付款方式及服务期限（要求不低于招标文件要求）。
3. 投标人应对招标人的技术要求做出实质性的响应, 并说明技术特点和优点。
4. 项目需求分析评价
5. 管护服务方案
6. 工作的重点、难点分析及解决方案
7. 质量保障措施
8. 机电设备维修保养方案
9. 管理制度
10. 服务承诺
11. 应急事件处理方案
12. 合理化建议
13. 其它需要说明的内容。

注：以上内容格式由投标人自行编制，格式自拟。



中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（其他未列明行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（其他未列明行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：本声明函须按要求加盖单位公章，并提供原件扫描件上传至电子文件中。若投标人不是残疾人福利性单位无需填写。



其 他

招标文件要求或者投标人认为其他应介绍或者提交的资料 and 文件。

注：投标人自行编制，格式自拟。



为进一步畅通中小微企业融资渠道，创新提升综合服务能力，有效破解中小微企业当前面临的困境，切实改善中小微企业融资环境，根据烟台市财政局统一要求，对中小微企业融资渠道进行宣传，详见附件。

附件：中小微企业融资渠道信息

（一）平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于2013年12月31日正式上线运行，并于2019年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）

2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>

3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区4号楼

4. 微信二维码：



（二）公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585



2. 官方网站: www.ytjfb.com, www.yantaicredit.com
3. 地址: 烟台市高新区科技大道79号烟农发展大厦18楼
4. 微信二维码:



(三) 公司简介: 烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业, 已加入国家和省政府性融资担保体系, 与银行开展“二八分险”基础上的全面合作, 可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农, 助力经济发展”普惠金融为主责主业, 引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展, 集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策, 释放更多政策红利惠及广大市场主体, 致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式: 0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站: <http://www.ytdb.cn/>
3. 地址: 烟台市莱山区迎春大街141号金融大厦12楼、13楼
4. 微信二维码:

