

福山区政府采购 竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370611000202402000135

项目名称：烟台市生态环境局福山分局国控环境空气质量监测站指标数值比对项目（预采购）

采购人：烟台市生态环境局福山分局

采购代理机构：山东恒昇项目管理有限公司

二〇二四年十二月

磋商注意事项

各供应商：

为保证本次政府采购项目的顺利进行，减少磋商过程中，由于响应文件制作不合格等原因导致贵单位响应文件为无效响应文件或废标现象的发生，请贵单位仔细阅读磋商文件的每一条款，特别注意以下事项：

1. 请严格按照磋商文件规定的资格证明文件要求提供每一项证件（特别注明原件的要求），并严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查不通过，响应文件为无效响应文件。

2. 请认真研究磋商文件**第 22 条**规定的不得进入具体磋商程序所包括的内容，响应文件有以上所列内容之一、经评委认定属实的，将作无效报价或废标处理。

3. 请认真阅读磋商文件规定的服务期限、付款方式等商务条款，制作响应文件时应作出响应或正偏离以上商务条款的承诺，不响应或负偏离的将导致无效报价。

4. 对提供虚假资料谋取中标的供应商，将根据《政府采购法》等法规处以取消本次投标资格，并处以采购额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动的处罚。请各供应商严格自律，诚信参与投标。

5. 政府采购供应商提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则，质疑和投诉应载明具体明确的质疑投诉事项以及与事项相关的诉求、法律依据、事实与理由，一并提供事实依据及相关证明材料。根据《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条规定，投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。投诉人捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。投诉人证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

6. 对磋商文件有疑义或其它问题请及时与山东恒昇项目管理有限公司联系。

联系人：李洋洋

联系电话：13963874490

谢谢合作！

目 录

第一部分	邀请函	4
第二部分	采购内容及相关要求	9
第三部分	供应商须知	13
第四部分	合同文本	29
第五部分	响应文件格式	34
附 1:	关于印发中小企业划型标准规定的通知 工信部联企业〔2011〕300 号	53
附 2:	国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知	57
附 3:	政府采购促进中小企业发展管理办法	61
附 4:	三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知	66
附 5:	财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知	68
附 6:	电子响应文件编制及报送要求	70
附 7:	温馨提示	71
附 8:	中小微企业融资渠道信息	72

第一部分 邀请函

山东恒昇项目管理有限公司受烟台市生态环境局福山分局的委托，现对烟台市生态环境局福山分局国控环境空气质量监测站指标数值比对项目进行竞争性磋商采购，欢迎合格的供应商参加。

1. 采购内容：本项目为烟台市生态环境局福山分局国控环境空气质量监测站指标数值比对项目，共 1 个包。具体要求详见第二部分采购内容及相关要求。

本项目为预采购项目，存在项目取消或终止的风险，供应商在参与本项目的磋商报价过程中须充分考虑预采购项目的风险，后期因项目取消或终止产生的损失由供应商自行承担。

2. 有关要求：

2.1 供应商资格要求：

2.1.1 供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- （1）在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人；
- （2）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- （3）具有良好的财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （5）无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）；
- （6）本项目不接受联合体报价。

2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，本项目为预留采购份额专门面向中小企业采购（在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策），不接受大型企业参与磋商。

2.1.3 本项目的特定资格要求：无。

2.2 服务期限：自合同签订之日起至 2025 年 1 月 31 日前完成全部服务工作并提交成果报告。

2.3 服务地点：采购人指定地点。

2.4 付款方式：完成全部服务工作，提交成果报告并经验收合格后，一次性付清全

款。

2.5 服务响应时间：对采购人所反映的任何问题需立即响应，并在 6 小时内到达现场实地解决问题。

3. 有关说明：

3.1 供应商必须完成所有服务工作，提交成果报告，满足国家相关法律法规政策性文件及其相关规范标准的要求。

3.2 **本项目采用固定总价合同。**总报价应包括但不限于完成本项目服务期间所需的资料收集、成果报告编制、人员工资及社保（含法定节假日加班费、福利等）、办公设备及耗材、通讯、车辆、差旅、食宿、管理、保险、利润、税金、配合协调、技术支持、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项费用。**供应商只允许有一个方案报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。**

3.3 本磋商文件中所提出的为最基本的服务要求，供应商在完成本项目服务期间，除须满足本磋商文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的规范和标准的各项要求。

3.4 **质量及验收：**按国标、部标或行业标准以及国家有关部门最新颁布的相应正式标准执行。

3.5 采购人**不组织**统一考察现场。无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与磋商有关的风险、责任和义务。除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.7 **政府采购预算：**本项目政府采购预算为人民币捌万元整（¥80000.00 元），供应商报价超过采购预算的将按无效报价处理。

3.8 **成交服务费：**本项目成交服务费由成交供应商支付，具体要求详见磋商文件第三部分。

3.9 本项目不允许联合体报价。

3.10 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.10.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址（www.creditchina.gov.cn）、

中国政府采购网址（www.ccgp.gov.cn）、信用山东网址（www.creditsd.gov.cn）。

3.10.2 信用信息查询截止时间为：2025 年 1 月 10 日。

3.10.3 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

3.10.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

4. 采购议程安排：

4.1 磋商文件获取：

4.1.1 获取时间：即日起至响应文件递交截止时间止。

4.1.2 获取方式：登录烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）免费下载磋商文件（文件格式.YTZF）。

4.2 响应文件提交：

4.2.1 提交截止时间：2025 年 1 月 10 日 14:00（北京时间），逾期未上传的响应文件不予接受。

4.2.2 提交方式：供应商须通过烟台市公共资源交易网政府采购交易平台上传加密的电子响应文件并参与采购活动。

4.3 磋商开启：

4.3.1 磋商开启时间：2025 年 1 月 10 日 14:00（北京时间）

4.3.2 磋商地点：烟台市公共资源交易中心福山区分中心（烟台市福山区永达街 1021 号政务服务中心 3 楼）。

4.3.3 磋商方式：本项目采用电子标，所有议程均通过线上进行。供应商应通过烟台市公共资源交易网政府采购交易平台参与采购活动，并确保自身电脑环境、CA 证书、网络等状况良好，以免影响交易活动。

5. 联系方式：

5.1 采购代理机构：山东恒昇项目管理有限公司

地 址：烟台市莱山区山海路 117 号民建大厦 1104 室

联系人：李洋洋

电 话：13963874490

邮 箱：13963874490@163.com

开户名称：山东恒昇项目管理有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司烟台芝罘支行

账号：3705 0166 6401 0000 2095

5.2 采购人：烟台市生态环境局福山分局

地址：烟台市福山区县府街 190 号

联系人：杜子威

联系方式：0535-6319820

6. 质疑方式：

6.1 若对本项目存在质疑，供应商应当在法定质疑期内通过烟台市政府采购交易平台一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（详见附件格式 17：质疑函要求）。

6.2 本项目接收质疑函的方式：通过烟台市政府采购交易平台参与本项目的供应商如提出质疑，应在政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑通道向采购人、采购代理机构提交质疑函。

6.3 联系部门：

（1）采购人：烟台市生态环境局福山分局

联系电话：0535-6319820

通讯地址：烟台市福山区县府街 190 号

（2）采购代理公司：山东恒昇项目管理有限公司

联系电话：13963874490

通讯地址：烟台市莱山区山海路 117 号民建大厦 1104 室

7. 注意事项：

7.1 CA 数字证书办理：本项目采用电子标，凡有意参与本项目的潜在供应商须在参加政府采购活动前办理 CA 数字证书（电子印章）。（烟台市公共资源交易信息网→下载中心→下载《烟台市公共资源交易平台 CA 数字证书办理指南》）并按照须知要求办理。【数字证书（CA）办理咨询电话：0535-6788612】。

7.2 供应商注册：凡有意参加本次政府采购的供应商须提前在中国山东省政府采购信息公开平台（www.ccgp-shandong.gov.cn）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册（已注册的供应商无须重复注册），并确保中国山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致，否则将无法有效地参与政府采购活动。供应商未按上述方式登记注册导

致无法参与采购活动的，由供应商自行承担相应后果和责任。

7.3 根据关于全面实施政府采购“不见面开标”的通知烟财采〔2021〕8号文，本项目实行“不见面开标”，供应商须在响应文件提交截止时间前在电子交易平台上传加密的电子响应文件，具体操作详见“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册（供应商）”（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>）。【电子交易平台使用咨询电话：0535-6788614】。

第二部分 采购内容及相关要求

一、项目说明

本次采购为烟台市生态环境局福山分局国控环境空气质量监测站指标数值比对项目，共1个包。供应商须对采购内容全部响应，报价若有遗漏，视为对采购人让利，均应免费提供。

二、项目概况

根据生态环境部《“十五五”国家城市环境空气质量监测点位优化调整工作方案》的通知，本区国控环境空气质量监测站距离交通道路小于25米，需对该点位在1公里范围内优化。国控点位指标数值受东北关拆迁建筑工地及西北关居民燃用散煤取暖影响较大，点位数值在六区中排名倒数，不能准确反映我区整体真实环境空气质量。经采购人多次筛选，并咨询省市专家，拟将国控环境空气质量监测站搬迁至区教体局。

三、工作内容

1. 根据生态环境部《“十五五”国家城市环境空气质量监测点位优化调整工作方案》要求，国控点位优化需对拟搬迁点位（区教体局）六参数（二氧化硫、氮氧化物、一氧化碳、PM2.5、PM10、臭氧）进行为期15天的小时有效数据比对。

2. 成交供应商需选取与目前国控站点监测原理相同且具有六空气参数（主要为二氧化硫、氮氧化物、一氧化碳、PM2.5、PM10、臭氧）监测能力的设备，对拟搬迁的区教体局点位进行连续15天的数据参数比对（费用包括站房、人工、设备维护、耗材费用、可以支持数据对接查询），比对结束后，提供与环保局国控点位指标参数比对报告并提供分析建议。

四、工作要求

1. 为保障指标数值比对成果，要求成交供应商对二氧化硫、氮氧化物、一氧化碳、PM2.5、PM10、臭氧等6种参数的15天期限内各小时有效数据，对比采购人空气监测点位的小时数据，提供一份详细的数据分析报告，包括但不限于数据、选取地点周边污染物情况进行综合分析。

2. 通过监测比对，若对比数据较为理想明显优于现有环保局国控点位数据，我局将向上级递交优化国控点位申请报告，点位优化后，可更准确监测我区整体环境空气质量，对我区考核位次更加有利。

3. 供应商在服务期间应严格遵守国家法律法规以及行业规定，加强资料保管，项目执行期间随时接受采购人监督检查，向采购人准时递交项目业务进展情况表。

4. 保密要求：根据相关条款要求，成交供应商应对本项目的各项技术资料与数据信息负有保密义务。未经采购人许可，不得向第三方提供本项目的相关技术资料和数据。未经采购人允许，成交供应商不得擅自将履行合同过程中所获得的关于采购人以及项目的一切相关技术资料和数据对外公开，不允许在采购人未许可的条件下发表与本合同相关的论文、看法、著作等。因成交供应商责任造成相关技术资料和数据外泄所引起的一切后果由成交供应商承担。

5. 以上要求成交供应商若有违反，采购人将视情况予以处置，若性质恶劣采购人有权立即终止服务合同，产生的相关损失全部由成交供应商承担。

五、预期成效要求

通过监测比对，若对比数据较为理想明显优于现有环保局国控点位数据，我局将向上级递交优化国控点位申请报告，点位优化后，可更准确监测我区整体环境空气质量，对我区考核位次更加有利。

六、其他要求

1. 供应商应根据相关规范要求实施指标数值比对工作，制定完整、全面、可行的服务方案，包括但不限于：

1.1 总体理解分析和认识：供应商应结合项目背景和现状，对本项目总体服务目标进行准确定位，确保项目服务结束后能够达到采购人验收标准。对本项目各项指标数值比对工作内容理解到位，分析阐述清晰、认识准确，项目整体服务理念须符合本项目的服务需求。

1.2 重点、难点的分析及应对措施要求：对指标数值比对情况进行综合分析和预判，对项目中可能出现的重点、难点项进行预测，针对重点、难点项内容展开详细分析和研究，要求重点突出、难点分析准确到位。针对服务过程中的重、难点问题，制定有效得力的应对措施和解决方案，切实保障项目顺利实施。

1.3 工作进度计划及保障措施要求：供应商应结合项目服务期限、服务要求以及企业自身综合能力，制定详细的服务工作进度计划，进度计划要求详尽，符合采购人阶段性成果提报要求，确保完成阶段性进度任务。同时，针对制定的进度计划提出相应的进度保证措施，措施应符合工作实际，对阶段性任务如期完成有实质性保障作用。

1.4 服务保障和质量控制要求：供应商应具有完善的服务保障体系和质量管理体系，提供针对本项目的服务流程，应详细可行、可操作性强。供应商企业内部应当制定服务质量控制措施和业务审核管理制度，加强服务人员约束和整体业务质量提升，确保服务过程中响应迅速高效、业务质量准确无误。

1.5 内部管理制度要求：供应商应具有严格的档案管理制度、保密制度、廉洁制度、人员考勤制度、财务台账制度、奖惩制度等，做好项目档案管理和保密工作，同时加强服务人员廉洁自律，提升服务水平和质量。

1.6 实施步骤、技术手段：结合项目具体服务要求、服务进度要求，编制各阶段工作实施步骤、各时间节点应明确，项目实施过程中采用的技术规范、技术标准应符合国家、省、市相关规定，针对技术性问题所采用的技术手段应规范、科学，符合项目实际需求。

1.7 人员配备要求：要求供应商拟投入本项目项目部人员不得少于 2 人。项目服务团队人员须分工明确、专业结构配置合理，具有强烈的服务意识和高度的责任感，能够完成本项目服务工作及后续配套服务。

1.8 安全生产要求：供应商应严格遵守国家、地方安全生产相关要求，贯彻国家和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产的方针、政策、严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。制定针对本项目的安全生产管理方案和计划，落实安全生产责任，做好服务人员的定期安全教育培训工作。

1.9 应急预案要求：针对本项目可能出现的突发性问题，供应商应做好工作预案，具备应急处突能力。如遇应急情况（突发检查）发生时，能够及时响应并提供相关服务和配合工作，有效的采取措施实地解决问题。

1.10 合理化建议和优惠条件：结合自身工作经验，为采购人提出有针对性的合理化建议、提供更多增值服务，要求所提建议有成效、有建树，有利于项目顺利实施，起到促进作用。

2. 供应商应针对本项目成立项目服务团队，安排充足的高素质专业技术人员力量和设备参加本项目服务工作。

3. 技术依据：为保证本项目实施的科学性、规范性和准确性，技术实施方案需要严格遵照国家有关法律、法规、规章制度以及国家和行业颁布的相关技术标准和规范。

4. 供应商应充分了解国家和山东省、市关于企业治理要求，及时掌握国家和山东省、市下达的最新要求。

5. 成交供应商在履行合同义务期间，应遵守国家有关法律、法规、维护采购人的合法权益。

6. 成交供应商应自行承担项目实施过程中安全生产责任，采购人任何情况下均不承担因此产生的任何法律责任和经济责任。

7. 磋商文件提出的是最低限度的要求，并未对一切细节作出规定，也未充分引述全部有关标准和规范的条文，供应商提供的所有响应内容都应符合已颁布的现行中华人民共和国认可的（部颁、行业）标准和国际标准化组织以及等效或更优的其他国家的权威性标准和规范的有关条文。如果这些标准内容有矛盾时，应按最高标准的条款执行。

注：以上为本项目的最基本要求，供应商可提供相当于或优于以上服务，同时填写技术规范偏离表。

第三部分 供应商须知

A 总则

1. 适用范围

本竞争性磋商采购文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次竞争性磋商采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指烟台市生态环境局福山分局。

2.2 “采购代理机构”系指山东恒昇项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的单位。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商。

2.5 “服务”系指磋商文件规定供应商须承担本项目的服务工作及其他相关的义务。

3. 合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.5 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.6 供应商必须满足磋商文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记录；

3.7 供应商必须满足磋商文件中其它实质性要求；

3.8 法律、行政法规规定的其他条件；

3.9 供应商所提供服务必须符合国家强制性标准规定。

4. 其它

4.1 无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商活动有关

的全部费用。

4.2 无论磋商结果如何,采购人或采购代理机构均无向供应商解释其成交/未成交原因的义务。

4.3 无论成交与否,已获取磋商文件的供应商对磋商文件负保密责任。

B 磋商文件说明

5. 磋商文件的组成

5.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容:

- (1) 邀请函
- (2) 采购内容及相关要求
- (3) 供应商须知
- (4) 合同文本
- (5) 响应文件格式

5.2 磋商文件以中文编制,且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求,磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况,供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商对磋商文件如有疑问,可要求澄清,应在提交响应文件截止时间至少 5 日前提出。凡对本次磋商提出疑问的供应商须在“烟台市公共资源交易网”(http://ggzyjy.yantai.gov.cn/) 点击“新增提问”进行网上答疑。供应商未在规定时间内行使此项权利,此后对磋商文件的理解以采购人的解释为准,因此引起的风险及损失由供应商自行承担。

6.2 凡对本次采购提出的疑问,均以采购代理机构“烟台市公共资源交易网”(http://ggzyjy.yantai.gov.cn/) 进行网上答疑或回复为准。请各供应商及时关注电子交易平台“答疑文件下载”栏,查看并下载答疑文件或澄清文件。因没有注意查看和下载而影响磋商的,导致的后果由供应商自行承担。

7. 磋商文件的修改

7.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改,澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前,通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”进行网上答疑澄清或修改,并作为磋商文件的

组成部分。

7.2 磋商文件修改影响供应商制作响应文件的，采购人可酌情推迟提交响应文件截止时间，并通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”发布补充文件。

7.3 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

注：已下载磋商文件的潜在供应商应妥善保管磋商文件，随时查看“烟台市公共资源交易网”(<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>)，并及时下载拟磋商项目的澄清文件或补充文件，文件一经发出即视为已通知所有供应商，采购人或采购代理机构不再另行通知，因未注意查看和下载而影响投标的，责任由供应商自行承担。

C 响应文件的编写

8. 要求

8.1 供应商应按磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

8.2 供应商须通过烟台市公共资源政府采购交易平台下载中心 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml>) 下载安装烟台公共资源政府采购投标文件制作软件工具制作电子版。(具体详见烟台市公共资源政府采购交易平台“下载中心”文档下载中烟台市政府采购系统供应商操作手册进行操作。)

9. 语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商有关的答疑文件、补充文件等，应通过烟台市公共资源政府采购交易平台提交，并以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

10. 响应文件的组成格式（详见第五部分）

响应文件须按“烟台市公共资源政府采购交易平台”所列格式对应一一上传并保证所上传的相关文件的真实性。

11. 响应文件格式

11.1 供应商应按磋商文件提供的格式制作响应文件，对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足磋商文件各章每一项的要求。

11.2 电子响应文件：供应商在响应文件递交截止时间前，自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件。

12. 报价

12.1 本项目采用固定总价合同。总报价应包括但不限于完成本项目服务期间所需的资料收集、成果报告编制、人员工资及社保（含法定节假日加班费、福利等）、办公设备及耗材、通讯、车辆、差旅、食宿、管理、保险、利润、税金、配合协调、技术支持、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项费用。供应商只允许有一个方案报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.2 所有报价均用人民币填报。

13. 供应商资格及资格证明文件

详见附件格式 11。

14. 符合磋商文件规定的响应文件

供应商须提交证明其报价内容符合磋商文件规定的响应文件，作为响应文件的一部分。下列文件可以是文件资料、数据、图表，并须提供：

- （1）报价函；
- （2）报价一览表；
- （3）报价组成；
- （4）供应商基本情况表；
- （5）项目负责人简历表；
- （6）拟投入本项目服务人员配置表；
- （7）项目服务方案；
- （8）技术及商务偏离表；
- （9）综合说明；
- （10）资格证明文件等；
- （11）磋商文件要求提交的其它内容。

15. 磋商保证金

15.1 按照鲁财采〔2019〕40 号《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》规定，自 2019 年 7 月 1 日起，全省政府采购活动不得向诚信记录良好的供应商收取投标保证金。对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，但存在一般失信行为的供应商应按以下规定交纳磋商保证金。

- （1）供应商需登录信用中国、信用山东、中国政府采购网自行查询诚信记录。
- （2）诚信记录良好的供应商无需交纳磋商保证金；存在一般失信行为的供应商须

向采购代理机构提交人民币捌佰元整（¥800.00 元）的磋商保证金。

15.2 磋商保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失。

15.3 磋商保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付(以上支付方式均以银行到账时间为准)等非现金形式提交，且应从其基本账户转出，或者提交金融机构、担保机构出具的保函。

15.4 磋商保证金必须在响应文件递交截止时间前交纳，出具保证金的单位名称必须和参加磋商的供应商名称一致（不允许以个人名义交纳保证金），否则将按无效保证金处理。

15.5 存在一般失信行为且未按规定提交保证金的供应商，响应文件无效。

15.6 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。

15.7 供应商发生本章 24 条之一的，其保证金将不予退还。

16. 响应文件有效期

16.1 自提交响应文件截止之日起，有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长有效期的供应商有权收回磋商保证金，同意延长有效期的供应商应当相应延长其保证金的有效期，但不得修改实质性内容。

17. 响应文件的签署及规定

17.1 电子响应文件须按磋商文件格式规定加盖公章（电子印章）、法定代表人（负责人）或其授权委托人签字或盖章（电子印章）。

17.2 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改则必须由供应商授权代表签字。

17.3 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

17.4 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

D 响应文件的提交

18. 提交响应文件的截止时间：2025 年 1 月 10 日 14:00（北京时间）

响应文件提交方式：供应商须通过烟台市公共资源交易网政府采购交易平台上传加密的电子响应文件并参与采购活动。

19. 供应商须在响应文件递交截止时间前，自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件，逾期未上传的响应文件不予接受。

20. 采购代理机构拒绝接受电话、传真、电子邮件方式的响应文件。

21. 供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所递交的响应文件进行修改并重新上传，并以响应文件递交截止时间前系统内最后一次上传的响应文件内容为准；已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商；已提交磋商保证金的，采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

E 报价、磋商、成交

22. 响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

(1) 未按磋商文件要求提交保证金或提供的保证金有瑕疵；

(2) 响应文件未加盖公章并无法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）授权的代理人签字或盖章的（电子印章）；

(3) 供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件的；

(4) 无法定代表人（负责人）出具的授权委托书的；

(5) 供应商提供的响应文件不完整，未按规定报价，导致磋商小组无法比较和评审的；

(6) 响应文件中的服务方案明显不符合磋商文件要求的；

(7) 服务期限、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；

(8) 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；

(9) 响应文件中附有采购人不能接受的条件；

(10) 报价超出采购预算的；

(11) 未提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示供应商被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的；

(12) 存在磋商文件第三部分第 23 条规定情形之一的；

(13) 法律、法规规定的其他情况。

23. 不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动时存在下列情形之一的，其响应文件无效：

23.1 不同供应商的电子响应文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

23.2 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

23.3 不同供应商的响应文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

23.4 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

23.5 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；

23.6 其它涉嫌串通的情形。

24. 响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序，磋商保证金不予退还。

24.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）；

24.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

24.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

24.4 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

24.5 磋商文件规定的其他情形。

25. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得担任磋商小组的主要负责人。磋商小组成员由采购代理机构从山东省政府评审专家库中随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取自主择优选定方式补足。磋商小组成员的抽取和使用应当严格保密。

26. 磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

26.1 节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入财政部、国家发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》和财政部、国家环境保护总局制定的《环境标志产品政府采购品目清单》的产品。

26.2 促进中小企业、支持监狱企业发展原则：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，本项目为预留采购份额专门面向中小企业采购。根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，

在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

26.3 促进残疾人就业原则：依据财政部、民政部、中国残疾人联合会等部委发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策》的通知的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

26.4 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

26.5 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

26.6 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

26.7 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

26.8 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

26.9 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

27. 磋商程序

27.1 磋商会议在“烟台市公共资源交易平台”进行不见面网上开标。

27.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。

27.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正，并通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”向供应商提出，供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人）授权书。

27.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

27.5 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时通过“**烟台市公共资源政府采购交易平台**”向所有参与磋商的供应商提出。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人(负责人)或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人(负责人)授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

27.6磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于3家。

政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目),在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的,竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有1家的,采购人(项目实施机构)或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动,发布项目终止公告并说明原因,重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目,以及需要扶持的科技成果转化项目,或采购项目为政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目),提交最后报价的供应商可以为2家。

27.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

27.8 所有供应商报价虚高、远远高于磋商小组集体商定的合理价格的,经磋商小组集体商定,可重新进行磋商。

评分细则

(一) 技术评分项 (86 分)				
序号	内容		标准分数	评分标准
1	服务方案	总体理解和认识	12 分	<p>根据供应商对本项目总体服务要求的理解和认识情况，由评委进行独立打分：</p> <p>①结合项目背景和现状，确保各指标数值比对工作能够效的开展。</p> <p>②对本项目总体服务目标定位准确，服务理念符合项目基本需求；</p> <p>③对各项工作要求理解阐述清晰、完整，认识到位。</p> <p>评审标准：满分 12 分，每缺失一项减 4 分；每出现一处不完善或不合理的，减 1 分，减完为止。</p>
		重点、难点的分析及应对措施	12 分	<p>根据供应商对本项目重点、难点工作的分析阐述以及应对措施，由评委进行独立打分：</p> <p>①对服务工作中重点、难点项预测准确、合理；</p> <p>②重点突出、阐述清晰，难点分析合理、透彻，符合工作实际；</p> <p>③针对重点、难点工作制定的应对措施得力、有效，能够保障服务工作的顺利实施。</p> <p>评审标准：满分 12 分，每缺失一项减 4 分；每出现一处不完善或不合理的，减 1 分，减完为止。</p>
		工作进度计划及保障措施	12 分	<p>根据供应商制定的工作进度计划情况，以及进度保障措施，由评委进行独立打分：</p> <p>①有明确的服务工作进度计划，且总体进度计划详细、可行，基本符合服务工作实际需要；</p> <p>②工作进度计划中各时间节点能够满足采购人阶段性成果提交要求；</p> <p>③有切实可行的进度保障措施，能够保障各阶段性任</p>

				<p>务如期完成。</p> <p>评审标准：满分 12 分，每缺失一项减 4 分；每出现一处不完善或不合理的，减 1 分，减完为止。</p>
		服务保障和质量 控制措施	12 分	<p>根据供应商的服务保障和质量控制措施情况，由评委进行独立打分：</p> <p>①有完善的服务保障体系和服务流程，服务响应迅速，效率高；</p> <p>②服务质量管控措施有效，对服务人员约束力强，能够有效提高服务质量；</p> <p>③有健全的质量管理体系，业务审核制度严格，能够保证业务质量准确无误。</p> <p>评审标准：满分 12 分，每缺失一项减 4 分；每出现一处不完善或不合理的，减 1 分，减完为止。</p>
		内部管理制度	12 分	<p>根据供应商企业内部管理制度情况，由评委进行独立打分：</p> <p>①有详细的档案管理制度，对数据资料保管能够落实到人，管控严格；</p> <p>②有严格的保密制度，保密措施周详，能够有效的防止服务过程资料和技术成果不私自对外发布或散播；</p> <p>③廉洁制度、人员考勤制度、财务台账制度、奖惩制度等其他企业内部管理制度健全完善，有利于提升服务质量和人员廉洁自律。</p> <p>评审标准：满分 12 分，每缺失一项减 4 分；每出现一处不完善或不合理的，减 1 分，减完为止。</p>
		实施步骤、技术手段	7 分	<p>根据供应商针对本项目的具体实施步骤、技术手段、技术规范等情况，由评委进行独立打分：</p> <p>①各阶段性工作实施步骤有序、逻辑性强、节点把握准确，所采用技术规范及技术标准符合现行规定，技术手段科学严谨、符合项目实际工作需要的，得 7 分；</p>

				<p>②各阶段性工作实施步骤及工作节点错乱无序，技术规范和技术标准生搬硬套、与项目不相适应，针对项目实际工作需要所采用的技术手段不严谨，得 5 分；</p> <p>③无相关内容表述的，该得 0 分。</p>
		人员配备情况	7 分	<p>根据供应商拟投入本项目的服务人员配备情况，由评委进行独立打分：</p> <p>①拟投入本项目人员满足要求，且人员专业结构丰富、合理，从业经验丰富，团队内部分工明确的，得 7 分；</p> <p>②拟投入本项目人员满足要求，但人员专业结构单一，从业经验尚有欠缺，团队内部分工混乱，难以保证职责落实到人的，得 5 分；</p> <p>③无相关内容表述的，该得 0 分。</p>
		安全生产管理方案	6 分	<p>根据供应商针对本项目的安全生产管理方案，由评委进行独立打分：</p> <p>①安全生产管理方案完善、可靠，企业内部能够定期开展安全生产培训，安全责任落实到位，能够为人员提供有效的防范措施的，得 6 分；</p> <p>②安全生产管理方案不完善或有瑕疵，安全生产培训组织欠缺，安全责任落实不到位，对服务人员的安全保障措施不到位或存在安全隐患漏洞的，得 4 分。</p> <p>③无相关内容表述的，该得 0 分。</p>
		应急预案	6 分	<p>根据供应商针对本项目制定的应急预案情况，由评委进行独立打分：</p> <p>①应急预案完善、保障措施详尽、得当，遇紧急情况（突发检查）发生时能够及时响应、有效的采取措施实地解决问题的，得 6 分；</p> <p>②对应急突发情况的反应处置效率略显不足，无相关保障措施或保障措施无实际效力的，得 4 分；</p>

			③无相关内容表述的，该得 0 分。
(二) 其他评分项 (4 分)			
1	合理化建议和优惠条件	4 分	<p>根据供应商针对本项目提出的合理化建议和优惠条件等描述，由评委进行独立打分：</p> <p>①合理化建议有实质性内容，对项目实施有成效；优惠条件承诺与本项目服务要求有关、有利于提升服务质量或能提供更多的增值服务的，得 4 分；</p> <p>②提供了合理化建议，但无实质性内容或对项目实施成效不大；优惠条件承诺对服务质量无促进作用或无相关增值服务的，得 3 分；</p> <p>③无相关内容表述的，该得 0 分。</p>
(三) 报价评分项 (10 分)			
1	磋商报价	10 分	<p>磋商基准价：满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 10 分。</p> <p>其他供应商磋商报价得分=磋商基准价/最后磋商报价) ×10 分。(报价得分小数点后保留两位)</p>

注：

1. 本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为【其他未列明行业】。

2. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，本项目专门面向中小企业采购（在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策），不接受大型企业参与磋商。

（1）本项目为服务采购，系指在服务采购项目中，提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

（2）本项目为专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

（3）享受扶持政策获得政府采购合同的小微企业不得将合同分包给大中型企业。

3. 若供应商为监狱企业，按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中关于促进中小企业发展的政府采购政策。如供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件的扫描件，否则评审时不予承认。

4. 若供应商为残疾人福利性单位，须按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）的规定提供《残疾人福利性单位声明函》原件的扫描件，否则评审时不予承认。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中关于促进中小企业发展的政府采购政策。

28. 磋商纪律

28.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

28.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

28.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

28.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人（负责人）或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

29. 成交标准

29.1 磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，并根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，以此类推。供应商的最终得分由报价得分和各个独立评分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

29.2 本项目由采购人书面授权磋商小组从成交候选供应商中按照排序由高到低的原则直接确定成交供应商。

29.3 最低报价不是成交的唯一标准。

29.4 采购人或者采购代理机构不得通过对供应商进行考察等方式改变评审结果。

30. 成交通知书

30.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

30.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

30.3 采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果，并在公布成交结果 5 个工作日内无息退还其磋商保证金。

30.4 对未成交者，采购代理机构不对未成交原因做出解释。

30.5 成交结果应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内公告。

31. 签订合同

31.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订采购合同，签订采购合同的时间在《成交通知书》发出之日起 10 日内。

31.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

31.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理，并没收其磋商保证金。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

合同公示：采购人、招标代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）

成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

32. 成交服务费

32.1 本项目成交服务费按成交金额计算，参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务费收取有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）、《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）、《福山区政府采购代理服务费标准》（烟台福财字〔2017〕53 号）规定收取，成交供应商须在成交结果公告发布之日起 3 个工作日内向山东恒昇项目管理有限公司一次性缴纳。

32.2 成交结果公告发布后，成交供应商未按约定支付成交服务费的，将依据《关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》（烟财采〔2022〕23 号）规定，按照“一般失信行为”评价指标向同级财政部门提报，影响星级评价结果的，责任由供应商自行承担。

33. 解释权

33.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

33.2 竞争性磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

第四部分 合同文本

政府采购合同

【中小企业预留合同】

项目名称：烟台市生态环境局福山分局国控环境

空气质量监测站指标数值比对项目

合同编号：_____

甲 方：烟台市生态环境局福山分局

乙 方：_____

签署日期： 年 月 日

烟台市生态环境局福山分局(甲方)国控环境空气质量监测站指标数值比对项目(项目名称)由山东恒昇项目管理有限公司(采购代理机构)以_____ (项目编号)号竞争性磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经评委确定_____ (乙方)为成交单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

1. 合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- (1) 磋商文件
- (2) 响应文件
- (3) 乙方在磋商时的书面承诺
- (4) 成交通知书
- (5) 合同补充条款或说明
- (6) 附件

2. 合同范围及条件：本合同的范围及条件应与上述规定的合同文件内容一致。

3. 合同总金额：

本合同总金额：(大写)：人民币_____元整，(小写)：¥_____元；

4. 付款方式：完成全部服务工作，提交成果报告并经验收合格后，一次性付清全款。

5. 服务期限及地点：

5.1 服务期限：自合同签订之日起至 2025 年 1 月 31 日前完成全部服务工作并提交成果报告。

5.2 服务地点：甲方指定地点。

6. 服务内容：

6.1 根据生态环境部《“十五五”国家城市环境空气质量监测点位优化调整工作方案》的通知，本区国控环境空气质量监测站距离交通道路小于 25 米，需对该点位在 1 公里范围内优化。国控点位指标数值受东北关拆迁建筑工地及西北关居民燃用散煤取暖影响较大，点位数值在六区中排名倒数，不能准确反映我区整体真实环境空气质量。经甲方多次筛选，并咨询省市专家，拟将国控环境空气质量监测站搬迁至区教体局。

6.2 拟选取与目前国控站点监测原理相同且具有六空气参数（主要为二氧化硫、氮氧化物、一氧化碳、PM2.5、PM10、臭氧）监测能力的供应商，对挪移点位进行 15 天的

数据参数比对（费用包括站房、人工、设备维护、耗材费用、可以支持数据对接查询）。

7. 工作要求

7.1 为保障指标数值比对成果，要求乙方对二氧化硫、氮氧化物、一氧化碳、PM2.5、PM10、臭氧等 6 种参数的 15 天期限内各小时有效数据，对比甲方空气监测点位的小时数据，提供一份详细的数据分析报告，包括但不限于数据、选取地点周边污染物情况进行综合分析。

7.2 乙方在服务期间应严格遵守国家法律法规以及行业规定，加强资料保管，项目执行期间随时接受甲方监督检查，向甲方准时递交项目业务进展情况表。

7.3 保密要求：根据相关条款要求，乙方应对本项目的各项技术资料与数据信息负有保密义务。未经甲方许可，不得向第三方提供本项目的相关技术资料和数据。未经甲方允许，乙方不得擅自将履行合同过程中所获得的关于甲方以及项目的一切相关技术资料和数据对外公开，不允许在甲方未许可的条件下发表与本合同相关的论文、看法、著作等。因乙方责任造成相关技术资料和数据外泄所引起的一切后果由乙方承担。

7.4 以上要求乙方若有违反，甲方将视情况予以处置，若性质恶劣甲方有权立即终止服务合同，产生的相关损失全部由乙方承担。

8. 双方的权利和义务

8.1 甲方的权利和义务

（1）根据有关规定，对乙方服务情况进行监督考核。

（2）甲方对乙方服务工作实施过程监督管理，并有权督促乙方人员严格执行合同规定的各项条款。

（3）按照合同规定的方式和时间向乙方支付服务费用。

（4）向乙方提供项目相关信息以及基础资料。

（5）其它依法应由甲方享有的权利和承担的义务。

8.2 乙方的权利和义务

（1）乙方必须按照国家的规定和要求对员工进行培训，并遵守甲方有关规章制度。

（2）乙方应按照本合同规定的范围配备服务人员，如因乙方安排等原因而导致人员缺额的，乙方必须自行调整补足。

(3) 未经甲方书面同意，乙方不得将合同的全部或部分项目转包、分包给其他公司或个人。

(4) 在项目实施期间发生的违纪、违规、违法事件及民事纠纷的处理，由此给甲方造成损失的，属于服务人员的责任由服务人员承担，属于乙方管理的责任由乙方承担；服务人员在协议期内擅自离职或旷工造成损失的，由乙方负责。

(5) 乙方人员在服务期间发生的人身伤害及安全事故等，无论因何种原因发生，其全部责任和费用均由乙方承担，甲方不承担任何责任。

(6) 其它依法应由乙方享有的权利和承担的义务。

9. 乙方的项目管理人员姓名_____，电话_____，项目部管理人员未经甲方允许不得随意更换。

10. 分包与转让：

(1) 除甲方事先书面同意并成为合同的一部分外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

11. 合同的生效：

本合同经甲乙双方授权代表签署并加盖公章或合同专用章后生效。

12. 违约条款：

(1) 如因甲方不遵守本合同有关条款，造成乙方未能按合同约定完成服务工作或直接造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方相应补偿。

(2) 如因乙方服务工作时不善或操作不当等原因造成重大事故和经济损失的，由乙方承担全部责任并负责善后处理（以法定机构的鉴定结论为依据）。

(3) 如出现下列情况之一时，甲方可单方解除合同，另行选择服务单位：

①因乙方过错造成在管理中出现重大恶性事故给甲方造成损失的；

②乙方不服从甲方正常监督管理的。

(4) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

13. 不可抗力：

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 5 天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，但确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

14. 争议的解决方式：

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

(2) 经协商不能解决的争议，可向烟台市有管辖权的法院提起诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

15. 本合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

16. 本合同一式八份，甲、乙双方各执三份、山东恒昇项目管理有限公司二份。

甲 方：

名称：（盖章）

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

时间： 年 月 日

乙 方：

名称：（盖章）

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

时间： 年 月 日

第五部分 响应文件格式

附件格式 1: 报价函

(代理机构名称):

(供应商全称) 授权 (供应商授权代表姓名) (职务、职称) 为供应商授权代表, 参加贵方组织的 (项目编号) 采购项目磋商的有关活动, 并进行报价。为此:

1. 我单位提供磋商文件规定的全部响应文件。
2. 报价价格详见附件格式 2 《报价一览表》。
3. 我单位保证遵守磋商文件中的有关规定, 并保证忠实地执行采购人及成交供应商双方所签的经济合同, 并承担合同规定的责任义务。
4. 我单位同意按采购人要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。
5. 我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动, 并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为, 愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
6. 本响应文件自提交响应文件截止之日起 90 日历日内有效。
7. 我单位已经详细审查全部磋商文件, 包括修改文件 (如有的话) 以及全部参考资料和有关附件, 我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
8. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号) 或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》或财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定, 我单位为_____ (请填写: 中型、小型、微型、监狱或残疾人福利性单位) 企业 (相关证明材料后附)。
9. 在规定的磋商时间后 (在磋商有效期内), 如果我们撤回响应文件, 磋商保证金将被贵方没收 (已提交响应文件, 在提交最后报价之前, 根据磋商情况退出磋商的除外)。
10. 我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。
11. 如我单位成交, 承诺按照磋商文件规定的期限、标准缴纳成交服务费, 否则自愿承担相应的法律责任。

12. 供应商须提供“信用信息报告”作为报价函附件。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄:

地址:

邮编:

电话:

传 真:

供应商全称 (盖章):

供应商授权代表 (签字):

日 期:

报价函附件：

信用信息报告

根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管〔2022〕334号文件要求，供应商在响应文件中须提供“信用信息报告”作为报价函附件，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1. 信用信息报告查询渠道：供应商可通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）—“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2. 信用信息报告留存方式：由采购人审核后备案。

3. 信用信息报告使用依据：按照《全国失信惩戒措施基础清单（2021年版）》、《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》、《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。

注：未按磋商文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示供应商被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序。

附件格式 2:

报价一览表

项目编号:

项目名称	总报价 (人民币元)	服务期限	备注
	大写:		
	小写:		

供应商授权代表签字或盖章:

授权代表手机号码: _____

职务: _____

供应商全称 (盖章):

日期: _____年____月____日

注:

1. 供应商必须填写报价一览表。
2. 报价一览表必须按照要求填写齐全。
3. 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

附件格式 3:

报价组成

项目名称:

项目编号:

供应商须根据磋商文件的要求及服务方案情况作出详细的报价组成。

注：（1）本表可按相同格式扩展。

（2）合计总价应与附件格式 2 《报价一览表》总价一致。

供应商授权代表签字: _____

供应商全称（盖章）:

日期: 年 月 日

附件格式 4:

供应商基本情况表

单位名称(盖章):

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人 (负责人)	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质证书			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员及其他		
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

供应商全称: (盖章)

授权代表: (签字)

日 期:

附件格式 5:

项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职称		毕业时间	年 月	毕业院校及专业	
职务		资格证书		从事本专业时间	
在本项目中拟担任职务					
本人主要工作成果	序号	项目名称及规模	完成年月	在该项目中担任何种职务	
本人主要工作业绩	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	...				
其它需要补充的情况					

供应商全称（盖章）:

授权代表（签字）:

日 期:

附件格式 6:

拟投入本项目服务人员配置表

序号	姓名	在本项目中担任的岗位	性别	从业年限	备注
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

供应商全称（盖章）:

授权代表（签字）:

日 期:

附件格式 7： 拟投入本项目的设备配置表

序号	设备名称	型号	产地	数量	购买时间	性能
1						
2						
3						
4						
5						
.....						

供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期：

附件格式 8:

服务方案

供应商须根据项目情况自行编制详细的服务方案，方案内容包含但不限于以下内容：

1. 总体理解和认识；
2. 重点、难点的分析及应对措施；
3. 工作进度计划及保障措施；
4. 服务保障和质量控制措施；
5. 内部管理制度；
6. 实施步骤、技术手段；
7. 人员配备情况；
8. 安全生产管理方案；
9. 应急预案；
10. 合理化建议和优惠条件；
11. 供应商认为其他需要说明的内容。

附件格式 9： 技术及商务偏离表

技术条款偏离表

供应商名称：

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期：____年__月__日

商务条款偏离表

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期：____年__月__日

注：

1. 即使供应商在项目实施方案的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。
2. 如供应商在偏离表中无注明，响应文件与磋商文件不一致或差异，以磋商文件为准。
3. 商务偏离中服务期限、付款方式条款的负偏离视为不响应磋商文件的实质性要求。

附件格式 10:

综合说明

1. 供应商的总体情况、技术实力；所提供服务的总体情况等的综述或企业基本情况表；

2. 付款方式、服务期限、响应文件有效期（要求不低于磋商文件要求）；

3. 服务方案、服务内容等；

4. 服务的能力和承诺；

5. 要求采购人提供的配合；

6. 优惠承诺及合理化建议；

7. 若供应商为中小微企业，须提供《中小企业声明函》原件（详见附件）；若供应商为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》原件（详见附件）；若供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

8. 供应商认为其它该说明的内容。

附件格式 11:

资格证明文件

供应商须将以下 1-7 项资格证明文件的扫描件，上传至电子开标评标系统（资格审查资料项，逐页加盖供应商电子公章），磋商时须按要求提供，未提供的或提供不齐全的，资格审查不通过。

1. 须提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件（如为自然人参加磋商的，须提供自然人的身份证明）；

2. 针对此次磋商活动的法定代表人（负责人）授权书原件和授权代表身份证明（身份证）原件（其它证件无效）【如为自然人参加磋商的，此项仅须提供自然人的身份证明（身份证）原件（其它证件无效）】；

3. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（供应商自行承诺并承担后果）；

4. 须提供财务状况报告证明材料，是指 2023 年度的财务报告，须包含“四表一注”【即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（如有）及其附注（如有）】或其基本开户银行出具的资信证明；

5. 须提供参加政府采购活动前近六个月内任一月缴纳税收和社会保障资金的证明材料：

（1）供应商应在递交响应文件截止时间前登录“山东省政府采购信息公开平台”自行查询本单位依法缴纳税收和社会保障资金情况。

（2）若供应商在“山东省政府采购信息公开平台”查询到其缴纳税收和社保资金信息的，应提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》原件（格式详见附件格式 16）或提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

（3）若供应商在“山东省政府采购信息公开平台”未查询到其缴纳税收和社保资金信息的，应提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

（4）缴纳税收和社会保障资金的证明材料：

①缴纳税收的证明材料：主要是指供应商参加政府采购活动前近六个月内任一月的完税凭证或缴税凭证；依法免税的供应商，须提供相应行政主管部门出具的证明文件以证明其依法免税。

②交纳社会保障资金的证明材料，主要是指供应商参加政府采购活动近六个月内任一月交纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；依法不需要交纳社会保障

资金的供应商，须提供相应行政主管部门出具的证明文件以证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

6. 须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料原件（供应商自行编制，提供相关材料）。

7. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，本项目专门面向中小企业采购（在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策），不接受大型企业参与磋商：

①本项目为服务采购。系指在服务采购项目中，提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

②供应商如为中小企业，须提供《中小企业声明函》原件，并按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》、《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》如实填写声明；

③供应商如为监狱企业，须符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》并提供属于监狱企业的证明文件原件。

④供应商如为残疾人福利性单位，须符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》并提供《残疾人福利性单位声明函》原件。

8. 供应商无不良信用信息记录（以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”网站（www.creditsd.gov.cn）对供应商信用信息查询记录和证据为准，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动）。

须知

1. 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
2. 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
3. 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

附件格式 12： 法定代表人（负责人）身份证明格式

供应商名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商单位全称（盖章）：

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附：法定代表人（负责人）身份证扫描件（须提供正面、背面双面身份证）

附件格式 13： 法定代表人（负责人）授权书格式

_____:

_____（供应商全称）法定代表人（负责人）_____授权_____
____（授权代表姓名）为授权代表，参加你处组织的_____
项目（项目编号：_____）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。授权代
表无转委托权。

法定代表人（负责人）签字（盖章）：

供应商单位全称（盖章）：

日 期：_____年_____月_____日

附：授权委托人身份证扫描件（须提供正面、背面双面身份证）

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

附件格式 14:

中小企业声明函

项目编号: _____

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司参加(单位名称)的(项目名称)采购活动, 服务全部由符合政策要求的中小企业承接。企业的具体情况如下:

(标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承接企业为(企业名称), 从业人员_____人, 营业收入为_____万元, 资产总额为_____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为【其他未列明行业】。
3. 《中小企业声明函》随中标、成交结果同时公告。
4. 未按磋商文件给定的《中小企业声明函》格式进行声明或提供的声明函有瑕疵的, 不予认可。

附件格式 15: 残疾人福利性单位声明函

项目编号: _____

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:

1. 本声明函须按要求加盖单位公章。
2. 《残疾人福利性单位声明函》随中标、成交结果同时公告。

附件格式 16：依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致：采购人或采购代理机构

我方在参加_____项目名称（项目编号）_____政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

企业名称(盖章)：

日期：

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 在“山东省政府采购信息公开平台”未查询到税收和社保资金缴费信息的供应商，须按磋商文件（附件格式 11）要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
3. 在资格审查环节，将登陆“山东省政府采购信息公开平台”查询提交《承诺函》的供应商近六个月内任一月缴纳税收和社会保障资金情况，未查询到其缴纳税收和社会保障资金信息的，该《承诺函》无效。

附件格式 17:

质疑函要求

一、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

注: 供应商为自然人的, 质疑函应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人(负责人)、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章(供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的项目或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项)。以联合体形式参加政府采购活动的, 其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

二、质疑函应当使用中文。质疑函的内容, 应当按照财政部制定的范本提交。

三、通过烟台市政府采购交易平台参与本项目的供应商如提出质疑, 应在政府采购交易平台凭数字证书(CA)通过质疑通道向采购人、采购代理机构提交质疑函。

附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。

其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员

10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附 2：国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表： 统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业*	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业*	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业*	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业*	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

附件： 《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

一、修订背景

目前执行的《统计上大中小微型企业划分办法》是 2011 年国家统计局根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），同时依据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011），制定并颁布的。

2017 年 6 月 30 日，《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）正式颁布。8 月 29 日，国家统计局印发《关于执行新国民经济行业分类国家标准的通知》（国统字〔2017〕142 号），规定从 2017 年统计年报和 2018 年定期统计报表起统一使用新分类标准。为此，我们对 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。

二、修订主要内容

本次修订是在 2011 年《统计上大中小微型企业划分办法》基础上进行的，修订延续原有的分类原则、方法和结构框架，在保持适用范围不变的情况下，依据标准由《国

国民经济行业分类》(GB/T 4754—2011)修改为《国民经济行业分类》(GB/T 4754—2017),并根据新旧国民经济行业的对应关系,进行了行业所包含类别的对应调整。

将交通运输业中包括的“装卸搬运和运输代理业”修改为“多式联运和运输代理业、装卸搬运”。

仓储业所包括的行业中类,根据《国民经济行业分类》(GB/T 4754—2017)调整为“通用仓储,低温仓储,危险品仓储,谷物、棉花等农产品仓储,中药材仓储和其他仓储业”。

附 3：政府采购促进中小企业发展管理办法

财库[2020]46 号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面

向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%-10%（工程项目为 3%-5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%

作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程项目为 1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%-2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例

等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取

中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附 4：三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第

七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附 5：财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

财库〔2014〕68 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的 30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维

修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国财政部

中华人民共和国司法部

2014年6月10日

附 6：电子响应文件编制及报送要求

1. 制作响应文件请使用“烟台公共资源政府采购响应文件制作软件”下载地址：
<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxrj/123308.jhtml>。
2. 供应商制作标书之前需要在“烟台市公共资源政府采购交易平台”（以下简称“交易平台用户系统”）注册，完善企业信息并绑定 CA 数字证书。
3. 竞争性磋商文件要求提供相关资料原件的，均以上传系统的电子响应文件中的资料为准。
4. 电子版响应文件应按磋商文件规定格式加盖申请人公章（电子印章）和法定代表人（授权委托人）电子印章。
5. 供应商须按响应文件制作工具软件提供的格式编制响应文件，其中绑定的图片（包括 word 文件中嵌入的图片）大小不得超过系统规定字节，绑定的 word 文件不得超过系统规定字节。
6. 电子版响应文件编制完成后，点击“烟台公共资源政府采购投标文件制作软件”工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传响应文件。
7. 交易平台开标操作步骤为：在线解密→开标结束。
在线解密：代理端启动解密后，供应商端口收到在线解密的消息。点击【解密】按钮，在系统规定的时间（30 分钟）内进行解密，供应商应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间；供应商须在解密倒计时内，进行解密操作，超出解密时间，供应商不能解密响应文件。因供应商原因造成响应文件未解密的，造成的损失由供应商自行承担。
因供应商自身原因造成解密失败的，视为供应商放弃投标资格。一切后果由供应商自行承担。
8. 二次报价步骤：评委组长开启二轮报价→供应商线上报价→签章→提交→评委组长报价结束。二轮报价采用网上签字方式确认开标记录表；若电脑系统出现故障，则采用线下纸质方式进行二轮报价。
供应商须在系统规定的时间（20 分钟）内提交二次报价，未在规定时间内提交二次报价的，系统将自动提取一次报价作为二次报价提交至评委端，提交后的报价不能再作出调整，请供应商提前做好准备工作，及时提交二次报价。如有疑问请致电：0535-6788612（CA），0535-6788614（技术支持）。
9. 供应商必须在递交响应文件截止时间前 5 分钟起保持在线状态，及时查看系统内的通知，解答评委提出的疑问，未解释的视为认可评委对所递交的响应文件内容的理解。

附 7：温馨提示

为进一步发挥政府采购政策功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，山东省财政厅牵头开发了“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”，现已启动运行。

一、服务对象：

融资平台的服务对象，是在“山东省政府采购信息公开平台”注册登记或参与我省政府采购活动的供应商。

二、融资模式：

- （一）超市自选模式
- （二）平台撮合模式
- （三）履约担保和资金托管

三、融资流程

- （一）登记融资需求
- （二）对接资金供需
- （三）完成授信审批
- （四）锁定合同账号
- （五）资金即时到账

具体内容详见《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》（鲁财采【2020】31号）。

各供应商如有政府采购合同融资、担保和保函等各类融资服务需求的，请关注“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”的融资渠道和政策。

1. 山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台：<http://www.ccgp-shandong-rz.cn/>。

2. 平台二维码及咨询热线：

山东省政府采购·合同融资与履约保函服务平台



咨询热线：0531-82869089/
0531-82869039/
0531-82869059/
0531-82869019/

咨询邮箱：sdsxyjq@163.com

地址：山东省济南市中区英雄山路129号祥泰广场（山东省新金融中心）7栋1层

附 8：中小微企业融资渠道信息

(1) 平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）

2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>

3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼

4. 微信二维码：



(2) 公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585

2. 官方网站：www.ytjff.com, www.yantaicredit.com

3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼

4. 微信二维码：



（3）公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002

2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>

3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼

4. 微信二维码：

