

(本项目为预采购，有取消和终止采购的可能)



龙口市政府采购 竞争性谈判文件

项目编号：SDGP370681202102000210

项目名称：龙口市公安局后勤楼维修改造外墙面施工

采购人：龙口市公安局

采购代理机构：烟台德信项目管理有限公司

二〇二四年十月二十四日

目 录

第一部分	邀请函	5
第二部分	采购内容及相关要求	11
第三部分	供应商须知	16
第四部分	合同文本	36
第五部分	工程量清单	69
第六部分	工程技术要求和建设标准	73
第七部分	报价文件格式	74

谈判注意事项

各供应商:

为保证采购项目顺利进行,减少谈判文件采购过程中由于报价文件制作不合格等原因导致贵单位报价文件为无效文件或取消谈判文件资格现象的发生,请贵单位仔细阅读谈判文件的每一条款,特别注意以下事项:

1、请严格按照谈判文件规定的资格证明文件要求提供每一项证件（原件扫描件），并严格审查证件的有效期、经营范围、证件的签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过，所投报价文件为无效文件；谈判文件要求提供的资格证明文件及其它材料请在递交报价文件截止时间前上传系统。

2、请认真研究谈判文件规定的内容，报价文件有以上所列内容之一，经谈判文件小组认定属实的，将作无效报价或取消谈判文件资格处理

3、本项目实行“不见面开标”，不再要求供应商到达现场提交原件资料、现场解密等，供应商需要在线上传加密报价文件后，按照谈判文件规定时间通过CA数字证书在线解密报价文件、在线澄清答疑、在线询标、在线演示、多轮报价等，请各供应商授权代表线上参加会议并注意以下事项：

（1）在报价文件提交截止时间前，各供应商必须在政府采购电子交易平台递交报价文件，否则无法进入后续的谈判文件环节。

（2）供应商通过线上观看开标现场视频，无需到现场参加开标会议。

（3）实施“不见面开标”，供应商应确保自己的电脑环境CA锁、网络等状况良好，以免影响其参与交易活动。

（4）为保证开标效果，各政府采购活动当事人应及时登录“烟台市公共资源交易”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南，提前做好有关设施、设备配置安装工作。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。

4、请认真阅读谈判文件规定的供货期、付款方式等商务条款，制作谈判文件时应作出响应或正偏离以上商务条款的承诺，不响应或负偏离的将导致取消谈判文件资格。。

5、对提供虚假资料谋取成交的供应商，将根据相关法律法规处以取消本次谈判文件

资格，并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为名单。请各供应商严格自律，诚信参与。

6、相关文件中如若出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。

7、对谈判文件有疑义或其它问题请及时与烟台德信项目管理有限公司联系。

联系人：高霞

联系电话：0535-8510006

谢谢合作！

以烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）免费下载的谈判文件（文件格式.YTZF）为准。

第一部分 邀请函

烟台德信项目管理有限公司受龙口市公安局的委托，对龙口市公安局后勤楼维修改造外墙面施工（项目编号：SDGP370681000202402000186）进行竞争性谈判采购，欢迎合格的供应商参加。

1、采购内容：本项目为龙口市公安局后勤楼维修改造外墙面施工，共分为一个包，具体要求详见谈判文件第二部分采购内容及相关要求。

2、有关要求：

2.1 供应商资格要求：供应商须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- （1）在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人；
- （2）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；
- （3）财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （5）无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）；
- （6）本项目不接受联合体报价。

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和龙财采〔2023〕2号，本项目专门面向中小企业采购（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业），不接受大型企业参与报价；上述中小企业，须不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

2.3 本项目的特定资格要求：①具备建筑工程施工总承包三级（含）以上资质，取得安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；②拟派项目经理须具备建筑工程专业二级（含）以上注册建造师执业资格（本工程不接受临时建造师注册证书）。

2.4 资金来源：财政资金。

2.5 工期要求：自接到采购人开工通知之日起30日历天内完工。

注：工程完工是指施工单位完成全部施工任务、完工撤场，并提交竣工验收申请。

2.6 工程质量：工程质量必须达到合格标准。

2.7 工程地点：龙口市公安局。

2.8 付款方式:

工程完工验收合格后, 支付至全部工程量价款的 60%, 工程完工并验收通过 1 年后, 按最终审定的工程结算定案值支付至 97%, 完工验收 2 年后无质量问题付清余款(无息)。

2.9 本项目中小企业划定所属行业: 建筑业。

3、有关说明:

3.1 报价: 本工程的投标报价采用固定总价方式进行报价, 供应商的投标价, 应是本须知中所述的本工程采购范围内工程和施工过程中增加的工程量及图纸以外的工程量的全部内容的投标价, 合同执行时, 固定总价不再随着工程量的增加而调整。

3.1.1 投标报价为供应商在按谈判文件工程量清单、图纸、包括施工过程中增加的工程量和图纸以外的工程量要求在报价文件中提出的各项支付金额的总和。

3.1.2 工程量清单固定总价应包括为完成工程量清单项目, 每计量单位工程量所需的人工费、材料费、施工机械使用费、管理费、构件及材料的检测试验费、利润, 并考虑因风险、物价上涨因素等而增加的费用以及竣工图测绘费用。

3.1.3 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况, 任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。供应商应自行联系产品的加工场地、产品的堆放场地、产品的运输, 且由此发生的费用一并计入工程量清单综合单价及投标报价中, 采购人将不予另行支付。

3.2 无论采购工作如何开展, 无论谈判文件过程中发生什么事件, 无论谈判文件结果如何, 供应商在参加谈判文件过程中所发生的各项费用均由供应商自行承担, 采购人不给予任何补偿。

3.3 本谈判文件中所提出的为最基本的要求, 供应商在进行服务时, 除须满足本谈判文件中所提的各项要求外, 应同时满足最新版的国家政策、规范和标准的各项要求。

3.4 采购人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加或减少, 须经财政部门批准后, 按成交单价相应调整总价。

3.5 采购人不组织统一考察现场。无论供应商对现场考察与否, 都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况, 并承担一切与谈判文件有关的风险、责任和义务, 勘察现场所发生的一切费用由供应商自行承担。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.7 本项目为政府竞争性谈判文件采购, 采购预算为人民币86.55万元。供应商的报价

不得高于采购预算价，否则作无效报价处理。（每轮报价均不得高于最高限价，且后轮报价不得高于前轮报价）。

3.8 本项目成交服务费**6000.00元**人民币, 由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付至代理机构。

3.9 凡对本次谈判文件提出的询问均需使用企业CA锁登录烟台公共资源交易网本项目谈判文件公告页面最下方提出，同时供应商应密切关注上述公告页面代理机构发布的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为供应商已收到。

3.10 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.10.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网网址（www.ccgp.gov.cn）、信用山东网址（www.creditsd.gov.cn）。

3.10.2 信用信息查询截止时间为：**同报价文件递交截止时间。**

3.10.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

3.10.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后备案。

3.11 本项目为资格后审，请严格按照谈判文件附件格式7规定的资格证明文件要求提供每一项证件（特别注意原件或复印件的要求），并严格审查证件的有效期、年检、经营期限、证件的签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过，所报报价文件为无效报价文件。

3.12 为进一步发挥政府采购功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”已启动运行，有需求的供应商可登录“<http://www.ccgp-shandong-rz.cn/>”或扫描下图二维码了解相关政策(具体详见附件格式19)：



4.谈判文件议程安排：

4.1 谈判文件下载时间：自谈判文件公告发布之日起至报价文件递交截止时间止；

文件售价：本项目不收取谈判文件费用。

获取谈判文件方式: 登录烟台市公共资源政府采购交易平台(<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 免费下载谈判文件, 不提供纸质版谈判文件。

方式: (1) 根据山东省及烟台市政府采购有关规定, 凡有意参加本次政府采购的潜在供应商必须在中国山东政府采购网 (<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>) 进行注册且须同时在烟台市公共资源交易信息网 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 注册 (如供应商未在规定期限内烟台市公共资源交易信息网注册并下载谈判文件的, 无法有效参与本次采购交易活动); 请务必确保山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市电子交易平台一致, 否则无法有效地参与采购活动及办理相关手续。具体登记注册事宜请各潜在供应商联系山东省政府采购信息公开平台及烟台市公共资源交易中心办理。

技术联系方式: 400-998-0000

(2) 本次采购采用电子采购方式, 统一使用电子交易平台进行下载谈判文件。逾期未在电子交易平台中注册视为放弃谈判文件权利, 如参与谈判文件报价, 将被拒绝。请参与谈判的各供应商注意本项目谈判文件中的说明。

供应商需通过“烟台市公共资源交易信息网—交易信息—交易服务—政府采购交易平台—烟台市政府采购交易平台用户系统”免费注册完善用户信息。

拟参加本项目的供应商须办理并取得数字证书(CA电子印章)后, 方可加密生成及上传电子报价文件。请各供应商仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书(CA)网上办理指南》(烟台市公共资源交易网→下载中心→下载数字证书办理指南)并按照须知要求办理。

完成注册并办理CA的供应商可直接在烟台市公共资源政府采购交易平台针对本项目下载谈判文件(具体操作步骤可到烟台市公共资源交易网→下载中心→《烟台市政府采购系统供应商操作手册》)。

为保证CA证书可以正常运行, 供应商须配置电脑环境, 请供应商下载相关驱动并安装(烟台市公共资源交易网→交易信息→下载中心→软件下载→烟台市公共资源政府采购系统驱动)。

供应商在系统中成功上传加密报价文件并打印回执后, 并按照谈判文件规定时间通过CA数字证书在线解密报价文件。请预留足够的上传时间, 未能成功解密的供应商, 视为未按时提交报价文件。

(3) 拟参加本项目的供应商请于本谈判公告发布之日起至获取谈判文件截止时间前登录烟台市公共资源政府采购交易平台免费下载本项目的电子谈判文件(文件格式为

. YTZF)，逾期将无法下载。谈判公告下方附件中的谈判文件仅供查看。

(4) 请各供应商获取谈判文件后及时关注交易平台“答疑文件”页面。

电子版报价文件：供应商需在报价文件提交截止时间前在电子交易平台上传加密的电子报价文件；

(5) 为保证开标效果，各政府采购活动当事人应及时登录“烟台市公共资源交易网”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南，提前做好有关设施、设备配置安装工作。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。

4.3 报价文件提交截止时间：2024年10月31日09时00分（北京时间）。

谈判时间：2024年10月31日09时00分（北京时间）。

谈判地点：本项目实施“不见面开标”，不再要求供应商到达现场提交原件资料、现场解密等，所有议程通过线上进行，请各供应商确保自己的电脑环境、CA锁、网络等状况良好，以免影响其参与交易活动。

5. 电子化报价注意事项：

5.1 本项目实行网上谈判报价。（供应商需同时在山东省政府采购信息公开平台注册及烟台公共资源交易网平台注册），需使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作报价文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购报价文件制作软件》）。

5.2 软件使用教程可通过“烟台市公共资源政府采购交易平台操作培训——供应商专场”<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f9937574-d5c4-4e85-8095-46b9429f432b>进行学习。

5.3 谈判文件递交截止时间到，代理公司发送报价文件解密指令，供应商需对电子报价文件进行解密，解密时间20分钟，届时未能成功解密的供应商，视为未按时提交报价文件。

5.4 烟台CA锁办理电话：0535-6788612。

5.5 至报价文件递交截止时间供应商需进入腾讯会议，腾讯会议号为：**348-311-376**；无论供应商是否进入腾讯会议均视为认可谈判会议。

6. 采购项目联系方式：

地址：龙口市新嘉街道顺康小区综合楼三楼

邮 编：265700

邮箱：dxzhaobiao@163.com

电 话：0535-8510006

联系人：高霞

招标人：龙口市公安局

地址：龙口市港城大道 699 号

联系人：温主任

电话：0535-8788923

7. 质疑

7.1 供应商应当在法定质疑期内以书面方式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（质疑函要求详见附件）。

7.2 质疑函接收方式：烟台市公共资源政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑通道提出。

采购人联系电话：0535-8788923

采购人通讯地址：龙口市港城大道 699 号

采购代理机构联系电话：0535-8510006

采购代理机构通讯地址：龙口市新嘉街道顺康小区综合楼三楼

第二部分 采购内容及技术要求

一、项目说明：

本项目为龙口市公安局后勤楼维修改造外墙面施工采购，共分为一个包，供应商须对所投内容全部响应，报价若有遗漏则视为对采购人让利，供应商均应免费提供。

工程内容：外墙面拆除、外墙面砂浆找平层、外墙真石漆、雨水管拆除恢复、墙面涂料拆除恢复、空调室外机更换不锈钢支架等工程。

技术要求：需满足的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

二、工程计划投资额：

预算金额：86.55万元，建设资金来自财政资金。

三、计划工期：

自接到采购人开工通知之日起**30**日内完工。

注：工程完工是指施工单位完成全部施工任务、完工撤场，并提交竣工验收申请。

四、违约金：

未按期完工（以提交竣工验收申请时间为准），每延迟1天，将扣除合同总价的1%作为违约金。

五、施工要求

1、施工前承包商应对相关人员进行安全技术交底工作，并应对施工现场进行核查，了解采购人的有关规定。

2、各工序操作的技术人员和技术工人应持有岗位合格证书，保证上岗操作人员具备必要的专业知识和技能，以切实保证施工质量。

3、施工用临时水电及办公场所由供应商自行解决，并在报价中考虑此项费用。

4、成交供应商在施工中严格按照安全操作规程进行施工，做好安全防护，避免人身安全等一切安全事故的发生，施工过程中发生的一切安全事故均由成交供应商负责，采购人不承担任何责任。严禁损坏房屋原有绝热、保温设施；严禁损坏受力钢筋；严禁超荷载集中堆放物品；严禁在预制混凝土空心楼板上打孔安装埋件。严禁擅自改动建筑主体承重结构。

5、严格按国家现行规范、标准进行施工，特殊施工工艺必须达到设计要求。工程质量应达到国家或专业的质量检验评定标准的合格条件，达不到约定条件的部分，采购人代表一经发现，成交供应商应按采购人代表要求返工，直到符合约定条件。因成交供应商原因达不到约定条件，由成交供应商承担返工费用，工期不予顺延。返工后仍不能达到约定

条件，成交供应商承担违约责任。

6、管道、设备工程的安装及调试应在维修改造施工前完成，必须同步进行的应在饰面层施工前完成。维修改造不得影响管道、设备的使用和维修。

7、采购人将根据现场情况对成交供应商提出质量、进度、文明施工等方面要求并积极协调督导。

8、成交供应商施工人员应遵守有关施工安全、劳动保护、防火、防毒的法律，法规。

9、施工现场临时用电应符合下列规定：

(1) 施工现场用电应设立临时施工用电系统。

(2) 安装、维修或拆除临时施工用电系统，应由电工（持证上岗）完成。

(3) 临时施工供电开关箱中应装设漏电保护器，进入开关箱的电源线不得用插销连接。

(4) 用电线路应避开易燃、易爆物品堆放地。

(5) 暂停施工时应切断电源。

10、施工现场用水应符合下列规定：

(1) 不得在未做防水的地面蓄水。

(2) 临时用水管不得有破损、滴漏。

(3) 暂停施工时应切断水源。

11、本工程所用材料的品种、规格、性能应符合设计的要求及国家现行有关标准的规定,严禁使用国家明令淘汰的材料。

12、本工程所用的材料应按设计要求进行防火、防腐和防蛀处理。

13、施工过程中材料运输使用电梯时，应对电梯采取保护措施;材料搬运时要避免损坏楼道内顶、墙、扶手、楼道窗户及楼道门。

14、施工过程中各工种在施工中不得污染、损坏其他工种的半成品、成品；材料表面保护膜应在工程完工时撤除；对邮箱、消防、供电、报警、网络等公共设施应采取保护措施。

15、成交供应商负责在工程施工、维修改造的整个过程中施工现场全部人员的安全。采购人不承担成交供应商的工人和其他人员的伤亡赔偿或补偿责任。成交供应商负责在需要的时间和地点，根据有关部门要求，提供和维护所有灯光、护板、栅栏、警告信号和警卫，并对工程进行保护或为公众提供安全和方便。

16、对施工场地噪音管理，符合国家相关标准规范的要求。

17、成交供应商负责完工后对施工现场进行卫生清理并将产生的垃圾清理干净。

18、专门用于本工程施工的、由成交供应商提供的所有设备、设施和材料一经运至现场，即被视为专门供本工程施工使用。成交供应商除将上述物品在现场各部分之间转移外，如果没有采购人代表书面同意，不得将上述物品运出现场。

19、除合同另有规定外，采购人无论何时均不对成交供应商运至现场的设备、设施和材料的损失或损坏承担任何责任。

20、采购人有权对完工后的工程质量进行验收，验收不合格的，由成交供应商进行整改；整改仍不合格的，采购人有权自行委托其他有合格资质的单位进行施工，产生的费用从合同款项中扣除。

21、成交供应商须在主要材料进场前向采购人送样确认，款式需经采购人认可。原材料进场后，由成交供应商通知采购人到场进行验收（主要检查材料的品种、型号、规格、数量、外观质量等是否符合设计及规范要求，合格证、质量保证资料等），主材需要提供相应的复试报告。

22、成交供应商必须保证农民工工资及时支付，每发生一次拖欠民工工资，成交供应商应向采购人支付被拖欠的农民工工资 10%的违约金，由此造成的所有责任由成交供应商承担，不得出现上访事件。若出现越级上访和集体上访且影响恶劣的，采购人将上报建设主管部门，计入不良行为记录名单。

23、成交供应商负责自行处理周边环境和人为干扰，所发生费用由成交供应商承担，不再另行计取费用。在施工过程中，如破坏原有环境等问题须自行协调相关单位关系，所发生的相关费用由成交供应商承担。

24、工地四周围挡：工地四周如未与外界有效隔离应按规定设置连续、密闭的围挡；围挡高度市区主要路段不得低于 2.5m，一般路段不得低于 1.8 米，工地出入口应悬挂醒目、有效的安全警示标志。

25、成交供应商施工的工程质量必须符合国家质量安全标准，如成交供应商在施工过程中或完工后发生安全、质量问题,由成交供应商承担责任并赔偿一切损失。

六、工程质量：

工程质量应符合国家有关质量安全的规范要求；进场的所有材料须持有产品合格证、检测报告、产品说明书等相关技术资料，并符合国家相应的质量标准。因工程质量未达到合同规定标准进行返修处理而延迟完工的，视为延误工期，按上述“违约金”处理。违约金数额不足以弥补发包人损失的，发包人有权就不足部分继续向承包人追偿。如工程

质量达不到合格标准，承包人必须无偿更换、返修，直至达到验收标准，并应承担相应违约责任。

七、项目部人员要求

项目管理机构人员配置满足烟台市住房和城乡建设局文件关于印发《烟台市建筑工程施工现场关键岗位人员配备和在岗履职管理办法》的通知（烟建建管【2022】9号文），拟投入项目部成员至少3人，包括但不限于：项目经理1人、施工员1人、专职安全生产管理人员1人。否则视为不具有履行合同所必需的专业技术能力。本工程要求项目管理机构人员全部为本企业在职员工（以供应商为其交纳的社会保险缴费记录为准）。

八、根据《烟台市财政局关于加强政府采购支持绿色采购的通知》烟财采〔2023〕5号规定，工程量清单中采购的产品（水泵、变压器）按“节能产品政府采购品目清单”（详见http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201904/t20190403_11849836.htm）对获得证书的产品实施政府优先采购；工程量清单中采购的产品（水泥、商品混凝土、涂料、建筑用塑料管材）按“环境标志产品政府采购品目清单”（详见http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201903/t20190330_11833800.htm），对获得证书的产品实施政府优先采购。供应商需按附件格式3附表1格式要求填写并提供相应证明材料，否则评审时不予承认。

注：

1) 根据《烟台市财政局关于加强政府采购支持绿色采购的通知》（烟财采〔2023〕5号）规定，若工程量清单中具有为优先采购节能或环保产品的，对优先采购节能或环保产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。节能、环保产品，是指列入《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》、《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的产品。对于其中同时列入“节能产品、环境标志产品品目清单”的产品，优先于只获得单项节能认证的产品。（查询网址：中国政府采购网<http://www.ccgp.gov.cn>）。供应商需上传所投产品经市场监督管理总局公布的认证机构出具的强制采购节能产品认证证书（含附件）扫描件（认证证书须为《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号公布的认证机构出具的，且处于有效期内），否则不予认可。

2) 按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》、《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、（财库环境标志产品政府采购执行机制的通知》（2019）9号）和山东财政厅、山东省发展和改革委员会，山东省

生态环境厅、山东省市场监督管理局转发《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的通知（鲁财采[2019]39号）的规定，工程量清单中如具有产品属于节能产品政府采购品目清单强制采购范围的（节能产品政府采购品目清单中以“★”标注的为政府强制采购产品），供应商须上传所投产品经市场监管总局公布的认证机构出具的强制采购节能产品认证证书（含附件）扫描件（认证证书须为《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号公布的认证机构出具的，且处于有效期内），否则投标将被拒绝。

第三部分 供应商须知

A 总 则

1、适用范围

本竞争性谈判文件（以下简称谈判文件）仅适用于本次竞争性谈判邀请函中所叙述的内容。

2、定义

2.1 “采购人”系指龙口市公安局。

2.2 “采购代理机构”系指烟台德信项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交报价文件，响应谈判文件要求、参与谈判的单位。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指谈判小组按谈判文件规定的评审方法确定的质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求且最后报价最低，取得签订合同资格的供应商。

3、合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 供应商须在“中国山东政府采购网”注册并在“烟台市政府采购电子交易平台”注册、下载谈判文件；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.7 供应商必须满足谈判文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记录；

3.8 供应商所报产品必须符合国家强制性标准规定；

3.9 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次项目的采购活动；

3.10 供应商必须满足谈判文件规定的资格要求的各项条件。

4、其它

4.1 无论谈判中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加谈判活动有关的全部费用。

4.2 无论谈判结果如何，采购人或采购代理机构均无向供应商解释其成交/未成交原因的义务。

B 谈判文件说明

5、谈判文件的组成

5.1 谈判文件用于阐明采购项目的服务范围、谈判程序、谈判内容、合同草签和条款以及评定成交的标准。具体包括以下内容：

- (1) 邀请函
- (2) 采购内容及技术要求
- (3) 供应商须知
- (4) 合同文本
- (5) 报价文件

5.2 谈判文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，谈判文件不单独提供谈判项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6、谈判文件的澄清

6.1 供应商对谈判文件如有疑问，可要求澄清，应在提交报价文件截止之日3个工作日提出，通过烟台市公共资源政府采购交易平台进行提问，采购代理机构通过烟台市公共资源政府采购交易平台进行答疑澄清或答复，**请供应商及时关注交易平台“答疑文件下载”栏目查看答疑文件或澄清文件。采购人及采购代理机构的澄清和修改一经发布，视为供应商已收到。因没有注意查看和下载而影响谈判的，责任自负。**

6.2 澄清作为谈判文件的组成部分，具有约束作用。

7、谈判文件的修改

7.1 采购人对已发出的谈判文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响报价文件编制的，澄清或修改的内容应当在提交报价文件截止之日3个工作日前，**通过烟台市公共资源政府采购交易平台进行答疑澄清或修改，一经发布视为已发放给所有供应商。因没有注意查看和下载而影响谈判的，责任自负。如该项目发布答疑文件，请务必下载，并使用最新的答疑文件进行报价文件制作。**

7.2 为使供应商在准备报价文件时有合理的时间考虑其报价文件的修改，采购人可酌情推迟提交报价文件截止时间，并将在烟台市公共资源政府采购交易平台上进行发布。

7.3 谈判文件的澄清与修改将构成谈判文件的一部分，对供应商有约束力。

C 报价文件的编写

8、编写要求

8.1 供应商应按谈判文件的要求准备报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价文件对竞争性谈判文件做出实质性响应，否则其谈判资格有可能被谈判小组否决。

8.2 制作电子版报价文件请使用“烟台公共资源政府采购投标文件制作软件”。

9、语言及计量单位

9.1 报价文件及供应商和采购代理机构就谈判交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10、报价文件的组成

报价文件应按后附“报价文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为报价文件的组成部分。供应商提交的报价文件应当使用谈判文件所提供的报价文件格式。实质内容不响应谈判文件的应当否决其谈判资格。

11、报价文件格式

供应商必须按谈判文件的顺序对各章的每一项给予明确应答,必须清楚地表明是否满足谈判文件各章每一项的要求。

12、报价

12.1 本工程的报价采用工程量清单固定总价方式进行报价，供应商的投标价，应是本须知中所述的本工程采购范围内工程全部内容的报价，合同执行时，合同总价不再予以调整。

12.2 报价为供应商在按谈判文件工程量清单要求在报价文件中提出的各项支付金额的总和。

12.3 分部分项工程量清单中的综合单价应包括为完成工程量清单项目，每计量单位工程量所需要的人工费、材料费、施工机械使用费、管理费、构件及材料的检测试验费、利润、并考虑风险、物价上涨因素等而增加的费用及竣工图测绘费用。（绿化工程全费用单价包括苗木费、栽植费、措施费、苗木损耗费、病虫害防治、两年养护费、规费、利润、税金等全部费用）。

12.4 工程量清单中列明的所有需要填报的单价和合价，供应商均应填报。除纳入报价价格中的非竞争性费用金额（暂列金额、暂估全费用价、专业工程暂估价、特殊项目暂估价、材料暂估价、设备暂估价等）以及规费和税金外，未填写的单价和合价，视为此项费用已包括在工程量清单的其他单价和合价中，其费用应视为已分配在工程量清单的其它项目综合单价或合价之中，成交供应商必须完成工程量清单中未填入综合单价和合价的工程项目，但不得结算和支付。供应商不得进行报价总价优惠、让利，供应商对谈判报价的任何优惠、让利均应体现在清单项目的综合单价中。

12.5 供应商应按采购人提供的工程量清单的内容和计价要求填报投标价，投标人填写的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量必须与招标人提供的一致。

12.6 供应商的报价总价应与分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和规费、税金的合计金额一致，各部分的合计金额应与其中的各分项之和一致。否则评标委员会有权根据实际情况做出不利于供应商的评审决定。

12.7 供应商在报价截止时间前修改开标一览表中的总报价，应同时修改“工程量清单”中的相应报价，此修改须符合报价文件递交的有关要求。

12.8 供应商可到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。供应商应自行联系产品的加工场地、产品的堆放场地、产品的运输；且由此发生的费用一并计入工程量清单综合单价及报价中，采购人将不予另行支付。

12.9 供应商应考虑施工现场因管道排列增加的工程费，含在报价中。

12.10 本清单所列工程项目（包括施工方案及措施等）和工程量是按施工图纸计算的，可能与实际存在误差，供应商报价时要结合施工图纸和施工现场所有因素对工程量清单进行仔细校对，计算出工程造价。供应商接到谈判文件后，应根据施工图纸并结合施工现场情况复核工程量清单中的工程项目（包括施工方案及措施等）和数量，发现问题应及时向采购人提出异议，如在报价截止时间3日前未提出异议的，视为认可该工程量清单。在工程施工过程中承包人发现工程量清单中的工程项目或工程量少于按施工图纸计算的工程量，一律按施工图纸施工并确保工程质量，工程价款不予调整；工程量清单中的工程项目或工程量大于按施工图纸计算的工程量，一律按图纸工程量计算工程造价，调整工程价款。

12.11 关于变更的范围的约定：如发生设计变更或调整施工内容，必须严格履行《关于政府资金投资工程类项目管理暂行办法》（龙政发〔2012〕92号）和《龙口市政府投资工程造价管理操作规程》（龙财〔2013〕76号）所规定的程序，设计变更或调整的工程造价

执行以下规定：

12.11.1 成交价比限价下浮小于6%

（1）发生工程设计变更（增加工程造价）或调增施工内容，变更或调增部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上下浮6%。

（2）发生工程设计变更（减少工程造价）或调减施工内容，变更或调减部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上按中标下浮比例下浮。

12.11.2 成交价比限价下浮大于6%

（1）发生工程设计变更（增加工程造价）或调增施工内容，变更或调增部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上按中标下浮比例下浮。

（2）发生工程设计变更（减少工程造价）或调减施工内容，变更或调减部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上下浮6%。

12.11.3 全费用价项目发生设计变更（原设计未包含的项目），除按财政规定不予下浮的项目外，在询价确定的价格基础上下浮6%。

12.11.4 全费用价项目发生工程量增加或减少时，按以下标准进行调整：

（1）增加全费用价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按招标控制价调增；如投标报价低于招标控制价，按投标报价调增。

（2）减少全费用价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按投标报价调减；如投标报价低于招标控制价，按招标控制价调减。

12.12 材料、设备相关要求

（1）本工程采购范围内暂估价材料及设备原则上应由发包人按政府采购程序采购，承包人不计取总包服务费；

发包人按政府采购程序采购、承包人支付货款的，据实调整暂估价材料价格及取费。

发包人按政府采购程序采购并支付货款的，工程施工单位负责安装施工的，只计取安装费及取费，不计设备（材料）费。

承包人自行采购的，按市场调查价和成交下浮率计入造价。

（2）本工程采购范围内全费用暂估价项原则上应由发包人按政府采购程序采购，承

包人按投标时承诺的总包服务费费率计取总包服务费。

发包人按政府采购程序采购、承包人支付采购款的，据实调整全费用单价及取费。

发包人按政府采购程序采购并支付采购款的，不计入造价。

承包人自行采购的，除按财政规定不予下浮的项目外，其余均按市场调查价和成交下浮率计入造价。

(3) 执行财政内部定额价（指土方工程及建筑垃圾清运）计算的施工项目，不下浮。

(4) 其余所有材料设备均由承包人自行采购，需经采购人认可，且必须达到国家现行相应标准规定。

12.13 风险范围（包含但不限于以下风险）：

(1) 材料价格的变化

谈判文件中明确由中标人自行采购的材料，其价格变化不再调整。材料质量及材料供货商的能力必须满足设计文件、谈判文件、相关规范规定标准及工程自身的要求，且必须经采购人、监理单位审查同意确认后方可使用。

(2) 安全生产、文明施工、环境保护

供应商应充分考虑安全生产、文明施工、环境保护可能带来的费用变化，一经成交，不得再要求因该方面的主管部门要求及参观视察引起的费用调整。

(3) 环境因素的影响

供应商应充分考虑场地本身及周边环境影响发生的费用，不再因此方面提出费用调整要求。

(4) 专业管线施工影响

成交单位应按采购人要求允许专业管线部门进场施工。采购人、监理单位将根据现场情况对其提出质量、进度、文明施工等方面要求并积极协调督导；成交单位亦应对其提出合理要求并监督。成交单位应充分考虑专业管线施工可能带来的潜在风险（协调效果不明显，专业管线施工部分质量、进度达不到要求，由中标人处置）引起的费用变化，不再因此方面提出费用调整要求。

(5) 沿线路口、便道的设置

供应商应按设计文件要求及周边场地条件于投标时考虑设置的临时路口、便道，其费用不再调整。

(6) 保证质量，加快进度采取的措施

施工过程中的为保证施工质量，加快工程进度而采取的措施引起的变更（原设计能满

足要求），不再进行费用调整。

（7）建筑垃圾由成交供应商自行处理，费用在报价中考虑。

（8）临时水电及办公场所不再调整。施工用临时水电及办公场所由供应商自行解决，并在报价中考虑此项费用。

（9）材料运输及二次搬运

不再因材料的运输及场地内的二次搬运进行费用调整。

（10）与交叉施工工程等单位的配合，应充分考虑交叉施工可能带来的潜在风险。

（11）与总包及其他分包方的管理费用（含工程资料整理的费用），应根据其他项目清单自主报价，费用不再调整。

13.其他说明

13.1“报价汇总表”中的总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费和税金组成，并且“投标报价汇总表”中的投标总价应当与构成已标价工程量清单的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、税金的合计金额一致。各部分的合计金额应与其中的各分项之和一致。

13.2分部分项工程项目按下列要求报价：

13.3分部分项工程量清单计价应依据计价规范中关于综合单价的组成内容确定报价。

13.4如果分部分项工程量清单中涉及“材料和工程设备暂估单价表”中列出的材料和工程设备，则将该类材料和工程设备的暂估单价本身以及除对应的规费及税金以外的费用计入分部分项工程量清单相应子目的综合单价。

13.5“分部分项工程量清单与计价表”所列各子目的综合单价组成中，各子目的人工、材料和机械台班消耗量由投标人按照其自身情况做充分的、竞争性考虑。材料消耗量包括损耗量。

13.6措施项目按下列要求报价：

13.6.1措施项目清单计价应根据投标人的施工组织设计或施工方案进行报价。投标人可根据需要自行补充措施项目并填报措施费。投标人根据实际情况报价为“零”的措施费，应有充分的说明和依据。可以计算工程量的措施项目，应按分部分项工程量清单的方式采用综合单价方式报价；其余的措施项目可以“项”为单位的方式报价。投标人所填报价格应包括除规费、税金外的全部费用。

13.6.2招标人提供的措施项目清单中所列项目仅指一般的通用项目，投标人在报价时应充分、全面地阅读和理解招标文件的相关内容和约定，详细了解工程场地及其周围环境，

充分考虑招标工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，对招标人给出的措施项目清单的内容进行细化或增减。

13.6.3 “措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖招标文件约定的投标人中标后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。

13.6.4对于“措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应按照“措施项目清单报价分析表”对措施项目报价的组成进行详细的列项和分析。

13.7、其他项目按下列要求报价：

13.7.1暂列金额应按其他项目清单中列出的金额填写；

13.7.2计日工，供应商应按其他项目清单中列出的项目内容和数量，自主确定综合单价并计算报价；

13.7.3总承包服务费，供应商根据其他项目清单中列出的项目内容和要求自主报价。

13.8规费和税金应按“规费、税金项目清单与计价表”所列项目并根据山东省行业建设主管部门的现行规定列项和计算，不得作为竞争性费用。

14、除谈判文件有强制性规定以及不可竞争部分以外，报价由供应商自主确定，但不得低于其成本。

15、对跨月施工的变更工程，如果没有证据证明材料采购的具体月份，市场调查确定的材料价格执行变更期间最低月份的价格。

16、报价出现前后不一致的，除谈判文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

（2）当综合单价与数量相乘不等于合价时，以综合单价计算为准，修正合价，如果单价有明显差错，则以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

（3）当各细目的合价累计不等于总额价时，应以细目合价累计数为准，修正总额价；

（4）当总额价与投标报价不一致时，以总额价修正投标报价。

以上修正只适于有差错的总项数少于5个及以下时，当不一致的项数超过5项（不含5项）时，谈判小组有理由认为是供应商的故意行为，在此情况下，该供应商的投标报价得零分。

按以上原则对算术性错误的修正，供应商应确认修正后的最终投标价。如果供应商拒绝确认，则其报价文件将不予评审。修正后的最终投标价与原报价相比，偏差在1%以上者，属于重大偏差，否决其投标。

谈判小组对投标报价进行评审时，发现某个供应商的报价明显低于其他投标报价，或者明显低于评标价，应要求其作出综合单价构成说明，并提供相关证明材料。

如果供应商不能提供有效的证明材料，以证明其报价的合理性，且可以按照谈判文件规定的标准和工期完成招标工程，则谈判小组应当认定该供应商以低于成本价竞标，并否决其投标。供应商在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，应同时修改报价明细单中的相应报价。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

17、所有报价均用人民币填报。

18、供应商资格及资格证明文件

详见附件格式 7

19、符合谈判文件规定的报价文件

19.1 报价文件的编制：

19.1.1 报价文件应按所投包分别进行编制。

19.1.2 供应商需在烟台市公共资源政府采购交易平台下载中心

<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml> 下载安装烟台公共资源政府采购报价文件制作软件工具制作电子版报价文件上传到系统，具体详见烟台市公共资源政府采购交易平台“下载中心”文档下载中烟台市政府采购系统供应商操作手册进行操作。

19.1.3 报价文件签章：在谈判文件第五部分报价文件格式的附件中“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。

19.1.4 供应商编制报价文件时，应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

19.2 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

20、谈判保证金

20.1 按照鲁财采〔2019〕40号《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》文件规定，诚信记录良好的供应商不需要交纳谈判保证金，但存在一般失信行为的供应商，应按规定交纳谈判保证金，谈判保证金为人民币壹万元整（¥10000.00）。

20.2 采购代理机构应当通过山东省政府采购信息公开平台，如实记录参与政府采购活动供应商是否存在以下行为：

- （1）报名后，无正当理由不参加投标且不通知采购人或采购代理机构的；
- （2）未按时交纳成交服务费、公证费的；

- (3) 在投标有效期内撤回投标的；
- (4) 非招标采购方式时，无故退出谈判的；
- (5) 其他不诚信行为。

同一供应商在山东省范围内存在以上行为第（1）、第（2）种行为情形三次及以上的，及第（3）、第（4）种行为情形一次及以上的，政府采购信息公开平台自动将其列入“存在一般失信行为的供应商”，其在参与政府采购活动时，采购人、采购代理机构可按规定向其收取谈判保证金。存在其他严重不诚信行为的，按有关法律法规处理。

21、报价文件有效期

21.1 自提交报价文件之日起，有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

21.2 特殊情况下，在报价文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

22、报价文件的签署和标记：

电子版报价文件须按谈判文件规定加盖供应商电子印章；法定代表人身份证明和授权委托书、“开标一览表”等部分须按谈判文件格式规定加盖单位公章或法定代表人或其授权委托人印章（电子印章）；如需签字的，须签字后以上传到电子报价文件对应位置。

D 报价文件的提交

23、递交报价文件的截止时间

递交报价文件的截止时间详见第一部分邀请函。

供应商应在报价文件递交截止时间前完成上传经过 CA 数字证书电子签章并加密的报价文件。

24、递交报价文件的地点

递交报价文件的地点详见第一部分邀请函。

25、迟交的报价文件

报价文件递交截止时间以后，系统将自动关闭报价文件上传入口。

26、报价文件的修改和撤销

递交报价文件截止时间之前，供应商可以网上撤回已上传的报价文件，修改完善后重新上传报价文件。报价文件递交截止时间以后不得修改和撤销报价文件。

27、网上开标

开标方式采用网上开标：交易平台开标操作步骤为：公布供应商→在线解密→开标结

束。报价文件解密需要使用报价文件生成时使用的 CA 数字证书,因供应商自身操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的,视为无效投标。

E 报价、谈判、成交

28、报价文件属下列情况之一的,为未对谈判文件做出实质性响应,不得进入具体谈判程序:

- (1) 无法被系统读取的电子报价文件;
- (2) 电子报价文件未按谈判文件规定制作的;
- (3) 报价文件未按规定加盖印章或法定代表人印章的;
- (4) 供应商人未按谈判文件要求上传合格资格证明文件的;
- (5) 工期、服务质量、付款方式、报价文件有效期不符合谈判文件要求的;
- (6) 供应商上传的报价文件不完整;
- (7) 未按规定报价,导致谈判小组无法比较和评审的;
- ①同一份报价文件中,仅有一个投标总价并不超过谈判文件规定的最高限价;
- ②工程量清单报价封面加盖工程造价专业人员资格电子印章;
- ③报价文件工程量清单报价表的序号、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量必须与谈判文件工程量清单中的序号、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量一致,并按谈判文件要求报价。报价文件工程量清单报价表的表格格式须与谈判文件工程量清单相应的表格格式一致,不得拆分或合并。
- ④工程量清单《规费、税金项目清单与计价表》中的计算基础及费率须按山东省行业建设主管部门的现行规定及谈判文件工程量清单所列标准列项和计算,费率不得有任何调整,列项不得有任何调整;
- ⑤报价文件工程量清单报价表中《材料(设备)暂估价一览表》的序号、材料名称、规格、型号、计量单位、数量、含税单价、含税合价、除税单价、除税合价、税率等,必须与谈判文件工程量清单中的《材料(设备)暂估价一览表》的序号、材料名称、规格、型号、计量单位、数量、含税单价、含税合价、除税单价、除税合价、税率等一致,均不得有任何调整。报价文件工程量清单报价中的暂估价报价,须按谈判文件中《材料(设备)暂估价一览表》中的价格进行报价(谈判文件工程量清单中的《材料(设备)暂估价一览表》无实质内容的,报价文件工程量清单可不填报)。
- (8) 技术文件部分未按谈判文件要求描述的,评标委员会无法比较和评审的;
- (9) 报价文件中的施工组织设计、规格、技术标准明显不符合谈判文件要求;

(10) 报价文件附有采购人不能接受的条件；

(11) 评标过程中，谈判小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由谈判小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标应作为废标处理；

(12) 投标报价超过采购预算的；

(13) 未上传《中小企业声明函》或声明函中无相应承诺的；

(14) 工程量清单报价封面加盖工程造价专业人员印章。

不符合谈判文件中规定的其他实质性要求。

29、报价文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体谈判程序，并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规及规章制度的规定，根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

(1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；

(2) 谈判会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回报价文件，退出谈判的（已提交报价文件，在提交最后报价之前，根据谈判情况退出谈判的除外）；

(3) 供应商串通报价的；

(4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；

(5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；

(6) 拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；

(7) 法律、法规及谈判文件规定的其他情况。

30、谈判小组

谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，谈判小组负责对报价文件进行综合评审，评选出成交供应商。

31、谈判原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，谈判小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

31.1 节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指获得“国家确定的认证机构出具的，处于有效期之内的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书”的产品。

31.2 促进中小企业、支持监狱企业、残疾人福利性单位发展原则：在本次采购活动中，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和烟财采〔2021〕17号，本项目专门面向中小企业采购，如供应商为非中小企业，其报价将被认定为无效报价。残疾人福利性单位及监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。对中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位的优惠政策，是依据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》、财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》及财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定。

31.3 客观性原则：谈判小组将严格按照谈判文件的要求，对供应商的报价文件进行认真评审，谈判小组判断报价文件的评审仅基于报价文件本身而不靠外部证据。

31.4 统一性原则：谈判小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

31.5 独立性原则：评审工作在谈判小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，谈判小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

31.6 保密性原则：谈判小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

31.7 综合性原则：谈判小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

31.8 少数服从多数原则：谈判小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的谈判小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

32、谈判程序

32.1 谈判会议由采购代理机构主持，并按以下程序进行：

谈判前准备：

谈判前半小时开启线上会议室，供应商通过线上会议室观看开标现场视频，对开标现场进行实时直播，无需到现场参加开标会议。需要各供应商提前下载好“腾讯会议”工具，检测电脑运行环境。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果；谈判会议在烟台市公共资源交易中心龙口分中心（绛水河东路4号）进行。

开标现场：

- ①代理机构主持开标会，宣布开标；
- ②代理机构通过系统查看供应商签到情况；
- ③代理机构启动解密，供应商使用CA数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密报价文件；
- ④开标现场，供应商若有异议，应当通过腾讯视频会议提出；
- ⑤开标结束。

32.2 谈判由采购代理机构指定专人负责，谈判记录由供应商线上确认。

32.3 供应商代表对谈判过程和谈判记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构工作人员有需要回避的情形的，应当场在线提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未在线参加谈判的，视同认可谈判结果：

32.4 谈判小组依据谈判文件的规定，对报价文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的要求做出实质性响应。未对谈判文件做实质性响应的供应商，不得进入具体谈判程序。**竞争性谈判不同于公开招标，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。供应商应随时关注远程会议系统及电子交易平台，待二轮报价开启后须在规定的时间内完成二轮报价。如供应商因未关注远程视频会议或其他原因导致二轮报价失败的，由供应商自行负责。**

32.5 谈判小组在对报价文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

32.6 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判（在线），并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判（在线）机会。

32.7 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认（在线）。

32.8 谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不

得少于3家。

注：1、多轮报价过程中，请仔细检查报价后再提交报价。因供应商自身输入原因造成的所有后果由供应商自行负责。

2、多轮报价中每轮报价仅可以提交一次，提交成功后不可修改。

3、请供应商报价时注意报价时间限制，在倒计时结束前提交报价。

33.9 谈判小组最后根据质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

注：在符合采购需求、质量和服务均能满足竞争性谈判文件要求下，如所报全部产品均为节能、环保产品，在其报价不高于一般产品最低报价10%的，应当确定节能、环保产品供应商为成交供应商；如只有部分产品为节能、环保产品，在其报价不高于一般产品最低报价（节能、环保产品报价/总报价×10%）的，应当确定节能、环保产品供应商为成交供应商。须上传节能产品认证证书、环境标志产品认证证书扫描件，否则评审时不予承认。

33.10 各供应商的排序将在电子交易系统告知。

33.11 谈判文件不能完整、明确列明采购需求，需要由供应商提供最终设计方案或者解决方案的，在谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

33.12 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

34、特殊情况下的评标方法：

如出现供应商达不到法定要求的数量、串通投标、供应商互相诋毁，导致评标委员会无法评标或供应商报价均超出项目预算时，评标委员会有权停止招标，采购人经政府采购监督管理部门同意后，可以改用其它方式进行本项目。

35、谈判纪律：

35.1 谈判小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

35.2 谈判小组成员以及与谈判有关的人员应当对谈判情况和谈判过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

35.3 在谈判过程中，供应商不得以任何形式对谈判小组成员进行旨在影响谈判结果的私下接触，否则取消其谈判资格；

35.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当

回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款。

36、成交标准：

36.1 谈判小组最后根据**质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。**

36.2 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

37、成交通知书：

37.1 谈判结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

37.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

37.3 对未成交者，采购代理机构不对未成交原因做出解释。

37.4 成交结果应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告。

38、授予合同时变更数量的权力：

采购人在授予合同时有权对采购的服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按成交单价相应调整总价。

39、签订合同

39.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性谈判文件和报价文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十个工作日内。

39.2 谈判文件及其补充文件、成交供应商的报价文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

39.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

39.4 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

40、成交服务费：

本项目代理服务费为人民币陆仟元整（¥6000.00元），由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付。

40.1 代理服务费收取方式：银行电汇、现金。

40.2 代理费收费标准如下：

项目 最高限价	100 万以下(含)	100-500 万(含)	500-1000 万(含)	1000-5000 万(含)	5000-1 亿(含)	1 亿以上
工程	0.70%	0.55%	0.35%	0.20%	0.05%	0.01%

注：本项目招标代理服务费计费基数为本项目最高限价。

40.3 代理服务费按代理费收费标准采用差额定率累进计费方式计算，不足5000元的，按5000元计费；超过50000元的，按50000元计费。

41、质疑、投诉

41.1 供应商认为谈判文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，通过政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑通道向采购人、采购代理机构提交质疑函（详见附件格式）。应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑拒收。

41.2 质疑函原件应由授权代表携带授权委托书、本人身份证明、社保部门出具的最近一个月的社会保险证明（缴纳保险单位名称须与质疑单位名称一致）原件及复印件当面送达采购人、采购代理机构（时间以质疑函送达采购人、代理机构为准）。

41.3 采购人、代理机构联系方式

（1）采购单位：龙口市公安局

地址：龙口市港城大道 699 号

联系人：温主任

联系方式：0535-8788923

（2）采购代理机构：烟台德信工程项目管理有限公司

地址：龙口市新嘉街道顺康小区综合楼三楼

联系人：高霞

联系方式：0535-8510006

42.4 质疑投诉处理按中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》执行。

43、解释权

43.1 本谈判文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

43.2 竞争性谈判文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

第四部分 合同文本

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：施工图纸内谈判文件确定的采购范围内的全部内容。

二、合同工期

计划工期：自接到招标人开工通知之日起至_____前竣工（具体开工日期以监理单位开工令为准）。

三、质量标准

工程质量应符合国家有关质量安全的规范要求；进场的所有材料须持有产品合格证、检测报告、产品说明书等相关技术资料，并符合国家相应的质量标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）：_____（¥：_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥：_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）成交通知书；
- （2）报价函及其附录；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自____双方签字盖章____后生效。

十三、合同份数

本合同一式____玖____份，均具有同等法律效力，发包人执____贰____份，承包人执____贰____份，财政局执____肆____份，烟台德信项目管理有限公司执____壹____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或授权委托人

法定代表人或授权委托人

(签字或盖章)：_____

(签字或盖章)：_____

组织机构代码 _____

组织机构代码：

地 址：_____

地 址：

邮政编码：_____

邮政编码：

法定代表人：_____

法定代表人：

电 话：_____

电 话：

传 真：_____

传 真：

电子信箱：_____

电子信箱：

开户银行：_____

开户银行：

账 号：_____

账 号：

第二部分 通用条款

采用国家工商行政管理局和建设部颁发的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）的通用条款。

第三部分 专用合同条款

采用国家工商行政管理局和建设部颁发的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）的专用条款。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：成交通知书、报价函及其附录、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单或预算书、谈判文件及附件、报价文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：无。

1.1.3.9 永久占地包括：无。

1.1.3.10 临时占地包括：发包人指定。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》及国务院、国务院建设主管部门、省、市有关法规、规范和政策文件。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家颁发的现行技术规范、验收标准、强制性标准条文、操作

发包人提供国外标准、规范的名称： 无 。

(9) 已标价工程量清单或预算书;

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人负责取得出入施工现场一切批准手续及费用。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：按通用条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：不调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：不调整。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：控制本工程施工过程中的质量、进度、现场签证、工程量的审核、工程款的支付。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：（通用条款）。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人不再对施工现场进行修整, 发包人视为场地已具备施工条件, 若需修整, 由承包人自行解决, 费用自行承担。

施工所需的水、电发包人视为已达到施工条件；如需办理临时水、电、破路、树木伐移、垃圾清运、污泥堆放处置及各种地下管线的移位改造等相关手续，均由承包人负责，费用由承包人承担，计入投标报价；供水管径、供水量及供电量将依据承包人在投标文件中的计算量而确定，承包人自行装表计量，施工用水电费由承包人承担，并计入投标报价。

地下管线资料由各管线单位提供，并现场交底，承包方应现场核实，并在施工中做好保护工作，同时注意发现不明管线的核对和保护工作。

保证施工期间场地清洁，符合环境卫生管理规定。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：财政资金，资金已落实。

发包人是否提供支付担保：否。

发包人提供支付担保的形式：无。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：承包人应竣工验收后 30 日内将完整的竣工资料交龙口市档案馆（由乙方负责并承担相应费用），并将档案移交签证交发包人，同时交给发包人二套由档案馆确认的完整资料（其中竣工图纸质 4 套，电子 1 份）。

承包人需要提交的竣工资料套数：其中竣工图 4 套纸质，电子 1 份。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收前 30 日向发包人/总承包人提供完整的竣工资料一套，交发包人/总承包人审核；竣工后 30 日内向总承包商提供完整的竣工资料四套（须与发包人审核后的图纸保持一致），统一向发包人、物业移交。

承包人应按照发包人要求，在施工过程中完成竣工图绘制；若承包人未能完善此项工作，发包人有权缓付本工程的进度款。

承包人提交的竣工资料形式要求：竣工图 应包括技术说明书、安装装配图、使用说明书、维修手册等

（10）承包人应履行的其他义务：

施工单位应做好以下工作：

1. 按合同规定的时间及方式开工、施工及竣工。施工质量应符合国家有关质量安全等规范要求。
2. 施工时，要保护好学校的其他设施等，同时原材料能利用的，要尽量利用，不得随意拆除替换。
3. 承包人进场的所有材料必须持有产品合格证、检测报告、产品说明书等相关技术资料，并符合国家相应的消防质量标准。如验收时发现任何一件产品不符标准，则本批次所有进场材料视为不合格，发包人有权要求承包人全部退回撤换，由此造成的经济损失均由承包人承担。
4. 发包人发现承包人在施工过程中有其他质量问题（经有关部门鉴定后），承包人应停工等待处理，承包人不得有异议，并承担因施工失误造成的损失。
5. 隐蔽工程需留存影像资料。
6. 要合理安排施工时间，确保不影响学校的正常教育教学秩序。同时，做好相关防护措施，确保校园施工安全。

7. 施工过程中应服从监理单位对工程质量进度的监理要求。

8. 施工完成后，必须确保能顺利通过消防验收或消防评估。

施工单位应做好以下扬尘防治措施：

1. 施工现场围挡：施工现场围挡必须达到 100%。在施工现场四周设置连续、封闭的硬质围挡，在建工程外立面采用密目式安全网全封闭围护，对施工现场实行封闭管理。城区主要路段工地围挡高度不低于 2.5 米，一般路段的工地不低于 1.8 米，做到坚固、平稳、整洁、美观。

2. 施工现场硬化：施工现场硬化必须达到 100%。施工现场内主要路段、加工区、办公区、生活区必须采用混凝土进行硬化处理。硬化后的地面不得有浮土、积土。

3. 车辆冲洗设施：车辆冲洗率必须达到 100%。施工现场大门出入口处必须设置车辆冲洗设施，驶出施工现场的机动车辆冲洗干净后方可上路行驶，严禁带泥土上路。车辆冲洗装置必须设置沉淀池，不得将冲洗污水直接排入城市下水道和河流。

4. 现场物料覆盖：现场物料覆盖率必须达到 100%。施工现场物料要按品种、规格分类堆放整齐，做到“五成一入”（成方、成垛、成堆、成捆、成排、散装材料入池），并悬挂名称、品种、规格、主要负责人等标示牌，对易产生扬尘的要蓬盖。建筑物内施工垃圾严禁凌空抛撒。

5. 定时洒水降尘：定时洒水降尘率必须达到 100%。施工现场设专人负责卫生保洁，洒水降尘，确保无浮尘扬尘。

6. 土方工程作业时，须采取湿法作业，配备固定式、移动式洒水降尘设备，落实洒水、喷雾降尘等措施。在作业区域内设置喷淋设施或施放水炮进行压尘，并确保作业区域达到 100%覆盖。

7. 施工工地产生的渣土原则上应及时外运，确需留存且具备现场留存条件的，要明确存放期限，并使用密目网进行全覆盖。施工现场集中堆放的土方、散装物料和所有裸露场地必须采取覆盖、固化或绿化等防尘措施，严禁裸露，场地内外运输均须覆盖，覆盖率必须达到 100%。

8. 施工现场必须建立洒水清扫抑尘制度，配备洒水设备。现场施工道路洒水清扫保洁须实现 100%全覆盖。

9. 施工现场严禁熔融沥青或者焚烧含有毒、有害化学成分的装饰废料、油毡、油漆、垃圾等。

10. 市政道路施工进行铣刨、切割等作业时，应当采取有效的防扬尘措施；灰土和无机料要预拌进场，道路碾压过程中要洒水降尘。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：项目经理代表承包人全面履行合同_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____合同具体约定_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____合同具体约定_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____合同具体约定_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____合同具体约定_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____合同具体约定_____。

3.3 承包人人员

承包人主要管理人员

姓 名：_____ 职 务：_____ ；

姓 名：_____ 职 务：_____ ；

姓 名：_____ 职 务：_____ ；

姓 名：_____ 职 务：_____ ；

其他人员：_____。

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____合同具体约定_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____合同具体约定_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____合同具体约定_____。

拟投入到本项目的项目部成员合同条款

1. 成交供应商投标时承诺的施工项目部成员岗位证件及施工合同原件必须留存工程现场项目部，以备监察部门组织相关部门进行监察，建设主管部门根据建设法律法规进行执法检查。工程项目部成员情况表须附在施工合同中（附件1）。

2. 项目部成员不到岗、擅自离岗或擅自变更的违约责任

投标文件中项目部承诺的项目部成员要常驻工地，发包人实行考勤制度。项目部成员不到岗的，未经发包人书面同意擅自离岗或变更的，承包人应承担违约金：

a. 项目经理不到岗的或擅自离岗的或擅自变更的，承包人每天承担违约金 4000 元；

b. 常驻工地的项目部其他成员不到岗的或擅自离岗的或擅自变更的，承包人每人每天承担违约金 2000 元。

违约金的扣除。发生违约行为后，发包人书面告知违约承包人违约情况及应承担的违约金具体数额，违约人如无异议，项目经理应在该告知书上签字认可。签字认可后首次工程款拨付前，发包人将该告知书报财政部门备案，拨付工程款时财政部门将根据备案的告知书扣除相应的违约金，余款拨付发包人。

3. 请销假制度

项目部成员确因特殊情况需暂时离岗的，需向发包人请假，未经请假批准的，按擅自离岗处理。项目部成员每人每月累计请假时间不得超过 4 天。项目部成员请假时，请假条一式三份，采购人、监理单位、施工项目部各留存一份。（附件 2、项目部成员暂时离岗请假条）

发包人将严格实行考勤制度、请销假制度，建立施工项目部成员考勤签到台账，周末向施工单位通报本周的考勤签到情况，月底将本月施工单位的违约处罚情况报送财政部门。

3.4 项目部成员变更制度

a. 承包人投标文件中承诺的项目部成员，原则上不得变更，如因特殊情况必须变更的，须经发包人同意，报招投标监管部门监察局、财政局、建设局审查同意后方可变更。项目经理变更的，变更后的项目经理所持注册建造师证件的资质等级不得低于投标文件承诺的资质等级。未按本程序进行变更，视为擅自变更，按人员不到岗违约处理。

b. 发包人因承包人项目部成员履职不到位，影响合同顺利履行的，发包人有权要求承包人变更项目部成员，承包人应在接到发包人书面通知后 5 日内予以变更，并到招投标监管部门监察局、财政局、建设局备案。承包人在接到发包人书面通知后 5 日内无正当理由未变更，每拖延一天，承担违约金 1 万元。因管理原因发生重大工程质量、安全事故，项目部成员必须更换。

违约金的扣除。发生违约行为后，发包人书面告知违约承包人违约情况及应承担的违约金具体数额，违约人如无异议，项目经理应在该告知书上签字认可。签字认可后首次工程款拨付前，发包人将该告知书报财政部门备案，拨付工程款时财政部门将根据备案的告知书扣除相应的违约金，余款拨付发包人。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：未经发包人许可不得分包。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：无。

其他关于分包的约定：不允许分包。

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：符合国家、省市安全生产规定规范要求。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：合同履行期间，承包人负责统一管理施工场地的治安保卫（含工程照管、材料、设备、成品保护、保管等）事项，其它按国家、省市安全生产规定规范要求。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：符合国家、省市安全生产规定规范要求（通用条款）。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：符合国家、省市安全生产规定规范要求（通用条款）。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：无。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：（通用条款）。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 日内给予批复或提出修改意见。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：（通用条款）。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：（通用条款）。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：（通用条款）。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起10天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：（1）须符合“通用条款”中允许工期顺延的条件，并均须经总监理工程师和发包人批准方可计算顺延天数。（2）因发包人原因造成工期延误，可顺延工期。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：因承包人的责任或风险范围的因素交工时间每延迟 1 天，将扣除合同总价的 1%作为违约金。因工程质量未达到合同规定标准进行返修处理而延迟交工的，视为延误工期，违约金数额不足以弥补发包人损失的，发包人有权就不足部分继续向承包人追偿。如工程质量达不到合格标准，承包人必须无偿更换、返修，直至达到验收标准，并应承担相应违约责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同总金额的 30%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：（1）无；

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.1 本工程材料和设备供应方式：本工程招标范围内除暂定价材料由建设单位按政府采购程序采购外，其余所有材料设备均由承包人自行采购，并需经发包人认可，且必须达到国家现行相应标准规定。

（1）工程结算时，暂定价材料执行政府采购价，并据实调整暂定价材料价格及取费；暂定价材料由施工单位购买的，材料价格在暂定价基础上下浮 10%，并重新调整取费。

（2）设备暂估价执行政府采购价，据实调整该设备价格；设备暂估价由施工单位购买的，该设备价格在暂估价基础上下浮 10%。

（3）政府采购工程，成活价项目发生设计变更，在询价确定的价格基础上下浮 10%。

（4）政府采购工程，成活价项目发生工程量增加或减少时，按以下标准进行调整：

①增加成活价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按招标控制价调增；如投标报价低于招标控制价，按投标报价调增。

②减少成活价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按投标报价调减；如投标报价低于招标控制价，按招标控制价调减。

（5）通过政府采购的暂定价设备，不计取采保费；通过政府采购的暂定价材料（不含设备），按中标价的 1%计算保管费。

（6）对跨月施工的变更工程，如果没有证据证明材料采购的具体月份，市场调查确定的材料价格执行变更期间最低月份的价格。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：详见清单编制说明。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：无。

施工现场需要配备的试验设备：符合国家及地方规范要求

施工现场需要具备的其他试验条件：无

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：符合国家及地方规范要求

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：如发生设计变更或调整施工内容，必须严格履行《关于政府资金投资工程类项目管理暂行办法》（龙政发〔2012〕92号）和《龙口市政府投资工程造价管理操作规程》（龙财〔2013〕76号）所规定的程序，设计变更或调整的工程造价执行以下规定：

10.1.1 成交价比招标限价下浮小于 10%

（1）发生工程设计变更（增加工程造价）或调增施工内容，变更或调增部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上下浮 10%。

（2）发生工程设计变更（减少工程造价）或调减施工内容，变更或调减部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上按中标下浮比例下浮。

10.1.2 成交价比招标限价下浮大于 10%

（1）发生工程设计变更（增加工程造价）或调增施工内容，变更或调增部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上按中标下浮比例下浮。

（2）发生工程设计变更（减少工程造价）或调减施工内容，变更或调减部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上下浮 10%。

10.1.3 全费用价项目（税后成活价项目）

（1）全费用价项目发生设计变更（原设计未包含的项目），在询价确定的价格基础上下浮 10%。

（2）全费用价项目发生工程量增加或减少时，按以下标准进行调整：

①增加全费用价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按招标控制价调增；如投标报价低于招标控制价，按投标报价调增。

②减少全费用价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按投标报价调减；如投标报价低于招标控制价，按招标控制价调减。

10.3 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：（通用条款）。

发包人审批承包人合理化建议的期限：（通用条款）。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

12.1.1 固定总价合同。

包含的风险范围：

单价包含的风险范围：物价波动、政策性调整、地质灾害、停水、停电等不可预见因素。单价均为完成该分部分项工程量清单项目所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他（运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费，以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等），以及管理费、利润等所有内容。单价不允许调整。

风险范围以外合同价格的调整方法：不调整。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

无预付款。

12.4 工程进度款支付

工程完工验收合格后，支付至全部工程量价款的 60%，工程完工并验收通过 1 年后，按最终审定的工程结算定案值支付至 97%，完工验收 2 年后无质量问题付清余款（无息）。工程进度的确定，以建设单位出具的工程进度报告为准。

如在工程验收合格后两年内由发包人、财政部门、质量监督部门、监理单位共同认定该工程出现质量问题，发包人的损失从未支付的工程款中扣除；如在工程施工期间经发包人、承包人、监理单位三方共同认可，并经行政主管部门确认，承包人有拖欠工人工资情况，发包人将从应付工程款中直接支付给被拖欠的工人，同时扣罚承包人拖欠工资款等额工程款。

发包人将以银行电汇的方式进行工程款的拨付。拨付时以承包人投标文件中“合同签订承诺函”中的单位公章、发票专用章、基本存款账户开户银行及账号为准，否则不予拨付。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：（按通用条款）。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：（另行约定）

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：（通用条款）。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：另行约定。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：另行约定。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：（通用条款）

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：联动试车由承包人负责

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收合格后 15 日内。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：（通用条款）。

竣工付款申请单应包括的内容：（通用条款）。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：（通用条款）。

发包人完成竣工付款的期限：（通用条款）。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：（通用条款）。

建筑施工产生的营业税等各种税金，发包人不负有代扣代缴义务，承包人必须依照法律、行政法规的规定缴纳各项税款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：3 份。

承包人提交最终结清申请单的期限：（通用条款）。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：（通用条款）。

（2）发包人完成支付的期限：（通用条款）。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自实际竣工日期起 24 个月（通用条款）。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：

1、地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

2、屋面防水工程为 五年；

3、装修工程为 二年；

4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为 二年；

5、供热与供冷系统为 二个采暖期、供冷期；

6、住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为二年；

7、绿化养护期：二年；

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

保修期其他要求：

1、在保修期间，承包人在接到发包人故障报告后，必须在 24 小时内派出人员到现场维修及处理。

2、在保修期间内，若出现故障，发包人在告知承包人后，承包人人员没有在 24 小时内到现场进行维修及处理，发包人有权自行处理故障或另请专业人员进行维修，其费用将在承包人的后续工程款中扣除。

3、保修期满后，承包人仍将继续为发包人提供长期的技术支持。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：（通用条款）。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：无

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期顺延，合同具体约定。

（2）发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：合同具体约定。

（3）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：合同具体约定。

（4）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期顺延，合同具体约定。

（5）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：合同具体约定。

（6）其他：无。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：无。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：合同具体约定。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：（合同具体约定）。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：合同具体约定。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：

(1)自然灾害：五级以上地震；大于等于 8 级，持续 4 小时以上的大风；日降雨量 150mm 以上的雨；50 年来未发生的洪水、高温、高寒、大雪天气（以当地有关部门发布的灾情报告为准）；洪水、冰雹、火灾、雪灾、海啸等；

(2)政府行为，如征收、征用；

(3)社会异常事件，如罢工、骚乱、战争等。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人应投保工程质量险、建筑工程一切险或安装工程一切险；因投保产生的保险费和其他相关费用由承包人承担。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：运至施工场内用于工程的材料和待安装设备、已完工程成品由承包人办理保险，并支付保险费用。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：是。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：（通用条款）。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：（通用条款）。

选定争议评审员的期限：（通用条款）。

争议评审小组成员的报酬承担方式：（通用条款）。

其他事项的约定：（通用条款）。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：（通用条款）。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

（1）向 _____ 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向龙口市人民法院起诉。

21、施工机械设备相关约定

21.1.1 以下施工机械设备禁止进入施工现场：一是非施工合同中约定的投入到工程中的施工机械设备；二是未经发包人书面同意变更的施工机械设备；三是非施工单位自有或租赁的施工机械设备。

施工机械设备需要更换的，须经发包人书面同意，更换的机械设备须为施工单位自有或租赁的，自有的须提供购买发票，租赁的须提供租赁合同。

附件 1

承包人承揽工程项目一览表

单 位 工 程名称	建设规模	建 筑 面 积 (平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合 同 价 格 (元)	开 工 日期	竣 工 日期

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单 价 (元)	质 量 等级	供 应 时间	送达地点	备注

附件 3:

工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为_____年；
3. 装修工程为_____年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为_____年；
5. 供热与供冷系统为_____个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为_____年；
7. 其他项目保修期限约定如下：_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为_____个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。
2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。
3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当

地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____

承包人(公章)：_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人或授权委托人

法定代表人或授权委托人

(签字或盖章)：_____

(签字或盖章)：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备 名称	规格型 号	数量	产地	制造年 份	额定功率(kW)	生产能 力	备注

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与
_____（承包人名称）（以下称“承包人”）于____年____月____日就
（工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不
可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之
日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到
你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲
裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

_____年____月____日

附件 9：

预付款担保

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称）（以下称“承包人”）与
 _____（发包人名称）（以下简称“发包人”）
 于____年____月____日签订的_____（工程名称）《建设工程施工合同》，承包
 人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意
 就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣
清止。
3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你
方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额
减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请_____仲
裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

附件 10:

支付担保

_____（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与_____（发包人名称）（以下称“发包人”）于____年____月____日签订了_____（工程名称）《建设工程施工合同》（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____%，数额最高不超过人民币元（大写：_____）。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为：连带责任保证。
2. 我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次

日起，我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起__个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条（变更）约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第____种方式解决：

（1）向_____仲裁委员会申请仲裁；

（2）向_____人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮政编码：

传 真：

_____年____月____日

[illegible]

11-2: 工程设备暂估价表

[illegible]

项目部成员暂时离岗请假条

_____（采购人）：

_____（请假人姓名）系_____工程项目部成员，职务：_____，因
（请假事由）外出_____天（_____年__月__日至_____年__月__日）。

请假人签字：

发包人意见：

发包人常驻工地代表签字：

第五部分 工程量清单

1、工程量清单说明

供应商的报价，应根据本工程施工图纸、工程量清单及相关资料，定额执行 2020 年《山东省房屋修缮工程消耗量定额》、2016 年《山东省建筑、安装工程消耗量定额》、2013 年《建设工程工程量清单计价规范》及其他相应的费用文件、现行市场价格，并根据企业自身的优势和市场状况充分考虑有利条件与风险因素，提出合理优惠的报价。

2、本工程量清单为谈判文件的组成部分，一经成交且签订合同，即成为合同的组成部分。

3、本工程量清单应与谈判文件中的邀请函、合同协议条款、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求 and 图纸等一起阅读和理解。

4、分部分项工程量清单中的综合单价应包括为完成工程量清单项目，每计量单位工程量所需要的人工费、材料费、工程设备费、施工机械使用费和企业管理费、构件及材料的检测试验费、利润、并考虑风险、物价上涨因素等而增加的费用以及竣工图测绘费。

5、不论分部分项工程量清单计价表中数量是否列出，工程量清单中的每一分项工程都必须填入综合单价和合价，谈判时没有填入综合单价和合价的项目，其费用应视为已分配在工程量清单的其它项目综合单价或合价之中，承包单位必须完成工程量清单中未填入综合单价和合价的工程项目，但不得结算和支付。

6、本清单所列工程项目和工程量是按施工图纸计算的，可能与实际存在误差。供应商报价时要结合施工图纸和施工现场所有因素对工程量清单进行仔细校对，计算出工程造价。供应商接到谈判文件后，应根据施工图纸并结合施工现场情况复核工程量清单中的工程项目和数量，发现问题应及时向采购人进行质疑，如在规定的时间内未提出疑义，采购人将认为供应商认可该工程量清单。在施工过程中，成交供应商发现采购人提供的工程量清单中工程项目或工程量少于施工图纸和现场需要，一律按施工图纸施工并确保工程质量，工程合同价款不予调整。

7、承包单位用于本合同工程各类装备的提供、运输、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在工程量清单的综合单价与总价之中。报价中应包含与其他承包商交叉

施工影响及采购人调整进度计划或总体部署以及文明、安全生产措施引起的费用损失风险。

8、关于变更的范围的约定：如发生设计变更或调整施工内容，必须严格履行《关于政府资金投资工程类项目管理暂行办法》（龙政发〔2012〕92号）和《龙口市政府投资工程造价管理操作规程》（龙财〔2013〕76号）所规定的程序，设计变更或调整的工程造价执行以下规定：

8.1 中标价比招标限价下浮小于 6%

（1）发生工程设计变更（增加工程造价）或调增施工内容，变更或调增部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上下浮 6%。

（2）发生工程设计变更（减少工程造价）或调减施工内容，变更或调减部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上按中标下浮比例下浮。

8.2 中标价比招标限价下浮大于 6%

（1）发生工程设计变更（增加工程造价）或调增施工内容，变更或调增部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上按中标下浮比例下浮。

（2）发生工程设计变更（减少工程造价）或调减施工内容，变更或调减部分的工程造价在按相应定额、配套的费用项目组成及计算规则、龙口市地方材料取定价格、市场调查确定的材料价格及财政部门计价规则计算的基础上下浮 6%。

8.3 全费用价项目发生设计变更（原设计未包含的项目），除按财政规定不予下浮的项目外，在询价确定的价格基础上下浮 6%。

8.4 全费用价项目发生工程量增加或减少时，按以下标准进行调整：

（1）增加全费用价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按招标控制价调增；如投标报价低于招标控制价，按投标报价调增。

（2）减少全费用价项目工程量时，如投标报价高于招标控制价，按投标报价调减；如投标报价低于招标控制价，按招标控制价调减。

9、“投标报价汇总表”中的投标总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项

目费、规费和税金组成，并且“投标报价汇总表”中的投标总价应当与构成已标价工程量清单的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、税金的合计金额一致。各部分的合计金额应与其中的各分项之和一致。

10、分部分项工程项目按下列要求报价：

10.1 分部分项工程量清单计价应依据计价规范中关于综合单价的组成内容确定报价。

10.2 如果分部分项工程量清单中涉及“材料和工程设备暂估单价表”中列出的材料和工程设备，则将该类材料和工程设备的暂估单价本身以及除对应的规费及税金以外的费用计入分部分项工程量清单相应子目的综合单价。

10.3 “分部分项工程量清单与计价表”所列各子目的综合单价组成中，各子目的人工、材料和机械台班消耗量由供应商按照其自身情况做充分的、竞争性考虑。材料消耗量包括损耗量。

11、措施项目按下列要求报价：

11.1 措施项目清单计价应根据供应商的施工组织设计或施工方案进行报价。供应商可根据需要自行补充措施项目并填报措施费。供应商根据实际情况报价为“零”的措施费，应有充分的说明和依据。可以计算工程量的措施项目，应按分部分项工程量清单的方式采用综合单价方式报价；其余的措施项目可以“项”为单位的方式报价。供应商所填报价格应包括除规费、税金外的全部费用。

11.2 采购人提供的措施项目清单中所列项目仅指一般的通用项目，供应商在报价时应充分、全面地阅读和理解谈判文件的相关内容和约定，详细了解工程场地及其周围环境，充分考虑本工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，对采购人给出的措施项目清单的内容进行细化或增减。

11.3 “措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖谈判文件约定的供应商中标后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。

11.4 对于“措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应按照“措施项目清单报价分析表”对措施项目报价的组成进行详细的列项和分析。

12、其他项目按下列要求报价：

12.1 暂列金额应按其他项目清单中列出的金额填写；

12.2 计日工，供应商应按其他项目清单中列出的项目内容和数量，自主确定综

合单价并计算报价；

12.3 总承包服务费，供应商根据其他项目清单中列出的项目内容和要求自主报价。

13、规费和税金应按“规费、税金项目清单与计价表”所列项目并根据山东省行业建设主管部门的现行规定列项和计算，不得作为竞争性费用。

14、除谈判文件有强制性规定以及不可竞争部分以外，投标报价由供应商自主确定，但不得低于其成本。

15、供应商不得进行投标总价优惠、让利，供应商对投标报价的任何优惠、让利均应体现在清单项目的综合单价中。

16、工程结算时，暂定价材料执行政府采购价，并据实调整暂定价材料价格及取费；暂定价材料由施工单位购买的，材料价格在暂定价基础上下浮 10%，并重新调整取费。

17、对跨月施工的变更工程，如果没有证据证明材料采购的具体月份，市场调查确定的材料价格执行变更期间最低月份的价格。

18、工程量清单报价书格式

第六部分 工程技术要求和建设标准

一、本工程项目所适用的技术规范及标准：

- 1、国家颁发的现行技术规范、验收标准、强制性标准条文、操作规程。
- 2、本工程适用的相关行业、部门的法规、技术规范、验收标准、操作规程。
- 3、山东省现行相关法规、技术规定。
- 4、工程所在地现行有关规定。

二、其他要求

成交供应商在施工过程中须无条件接受供水和供热专业经营单位对各自专业经营设施设备的改造工程及施工材料的全过程监督，并接受供水和供热专业经营单位的技术指导。

第七部分 报价文件格式

说明：附件格式内容均须在电子报价文件中上传（标注“如有”的除外），否则取消其谈判资格（同一内容无需重复上传）。

(代理机构名称)：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵方组织的_____（项目编号_____）采购项目谈判的有关活动，并进行报价。为此：

- 75

与本谈判有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

施工单位（公章）：

日期：

附：供应商的信用信息报告根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，供应商在报价文件中须提供“信用信息报告”作为投标函（报价函）的内容，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1、提供方式：供应商可通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——“信用信息”栏目，查询并下载信用信息报告或提供具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2、上传要求：供应商的信用信息报告作为报价文件中报价函的内容合并到一个pdf件上传，在开标现场展示。

3、信用信息报告留存方式：由招标人（采购人）及代理机构备案。

4、信用信息报告使用依据：《全国失信惩戒措施基础清单（2021年版）》、《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》、《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。注：未按谈判文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示投标人被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，作无效报价处理。

(2) 投标报价格式

投 标 总 价

招 标 人：

工 程 名 称：

投标总价（小写）：

（大写）：

投 标 人：

（单位盖章）

法定代表人

或其授权人：

（签字或盖章）

编 制 人：

（造价人员签字并盖专用章）

编制时间： 年 月 日

附件 2:

报价一览表

项目编号:

包号	工程名称	总价 (人民币元)	项目经理	
			姓名	专业等级
		大写: 小写:		
<p>质量标准: 按照现行国家标准以及相关专业质量验收规范验收, 质量等级要求达到标准;</p> <p>完成工期: 。</p> <p>质量保修期: 自工程竣工验收合格后年。</p>				

法定代表人(盖章): 职务: 日期: 年月日

供应商单位全称(盖章):

注: 1. 供应商必须填写报价一览表并按照要求填写齐全。
2. 报价以元为单位。

附件格式 3:

工程量清单报价书格式

总报价

采购人:

工程名称:

总报价 (小写):

(大写):

施工单位:

(单位盖章)

法定代表人

或其授权人:

(签字或盖章)

编制人:

(造价人员签字并盖专用章)

编制时间: 年月日

总说明

工程名称：第页共页

--

注：工程项目报价汇总表等以工程量清单格式为准。

附件格式4:

节能产品明细表

项目编号: 报价单位: 人民币元

序号	产 品 名 称	制造商	品牌	产品型号	节能标志 认证证书 编号	节能产 品认证 证书有 效截止 日期	价格		
							单价	数量	小计
节能产品合计总价						大写：			
【表中须列入全部节能产品（含政府强制采购节能产品），但合计总价中不含政府强制采购节能产品价格】						小写：			
环保产品合计总价占总报价的比重%									
（不含政府强制采购产品价格）									

施工单位: (单位全称) (盖章)

日期: 年月

- 说明: 1、供应商所报产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品政府采购品目清单（含政府强制节能采购产品），请按要求逐项填写；
- 2、提供产品认证证书、认证信息截图，且证书内产品型号与所报产品型号完全一致，政府强制节能采购产品未提供时，做无效响应处理，其他未提供的评审时不予认可。
- 3、节能产品合计总价不含强制性采购产品价格。如强制性采购产品的价格计入到节能产品合计总价及占报价总报价的比重中，则评审时不予认可。
- 4、此表可根据需要同格式扩展。

附件格式5:

环境标志产品清单

项目编号: 报价单位: 人民币元

产品名称	企业名称	品牌	规格型号	中国环境标志认证证书编号	认证证书有效截止日期	价格		
						单价	数量	小计
环保产品合计总价					大写： 小写：			
环保产品合计总价占总报价的比重%								

施工单位: (单位全称) (盖章)

日期: 年月日

说明: 1、供应商所报产品如被列入财政部与国家主管部分颁发的环境标志产品政府采购品目清单的, 请按要求逐项填写;

2、提供产品认证证书、认证信息截图, 且证书内产品与所投产品型号完全一致, 否则评审时不予认可。

3、此表可根据需要同格式扩展。

附件格式6:

合同签订承诺函

致（采购人）：

我公司领取成交通知书后十个工作日内，由法定代表人持单位公章、法定代表人印章、发票专用章及本人身份证与建设单位签订合同，逾期未到达，视为我公司自动放弃本工程成交供应商资格，列入政府采购失信名单。

现将我公司在签订合同时用到的单位公章、法定代表人印章、发票专用章、基本账户开户银行及账号明示如下：

- 1、单位公章：（盖章）
- 2、法定代表人印章：（盖章）
- 3、发票专用章：（盖章）
- 4、基本存款账户开户银行：
基本存款账户账号：
施工单位：（盖章）
法定代表人：（签字并盖章）
日期：年月日

注：1、“合同签订承诺书”中，单位公章与发票专用章中单位名称必须一致。

2、基本存款账户账号须与基本存款账户开户许可证上的账号一致。

附件格式 7:

施工项目部成员在岗承诺函

致_(采购人):

我公司本次投标文件中的承诺的常驻工地项目部成员: 项目经理(级注册建造师), 项目部成员。目前, 项目经理未在其他在施建设工程项目中担任项目经理, 若我公司成为成交供应商, 在合同实施期间, 项目部成员将常驻工地, 认真履行施工合同, 直至工程竣工验收。我公司将严格遵守采购人在谈判文件中制定的项目部成员不在岗、擅自离岗或擅自变更的违约责任、项目部成员请销假制度、项目部成员变更制度等各项规定, 如有违约, 自愿承担违约责任。

投标单位:_(盖章)

法定代表人:_(签字并盖章)

日期: 年月日

附件格式 8:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____
单位性质: _____
地址: _____
成立时间: _____年_____月_____日
经营期限: _____
姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____
系_____（供应商名称）的法定代表人。
特此证明。
供应商: _____（盖单位章）
_____年_____月_____日

法定代表人身份证扫描件粘贴处

若为新版身份证，必须提供正面、背面双面身份证扫描件

附件格式9:

授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限。

代理人无转委托。

代理人： 性别： 年龄：
单 位： 部门： 职务：

投标单位：（盖章）

法定代表人：（签字并盖章）

身份证号码：

代理人签字：（签字）

身份证号码：

日期：年月

附：委托代理人证明资料复印件：

1、身份证；2、有效期内的劳动合同；3、出具最近一个月的社会保险证明。（若出具的社保证明是从社保官方网站上打印的，需提供社保官方网站的网站链接、查询账号及密码。）

附件格式10:

资格证明文件

（施工单位应谈时须提供以下资格证明文件，未提供合格的资格证明文件，不能通过资格审查，按无效响应处理。）

- 1、施工单位营业执照扫描件或其它证明材料（非企业）**原件扫描件**；
- 2、施工单位须提交资质证书**原件扫描件**和有效期内的的安全生产许可证**原件扫描件**；
- 3、报价文件中如为法定代表人签章须提供法定代表人身份证明原件扫描件；如为授权代表签章须提供法定代表人身份证明原件扫描件及针对此次采购活动的法人代表授权书扫描件和授权代表身份证明（身份证）原件扫描件；
- 4、施工单位参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指施工单位因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的声明函原件（施工单位自行承诺并承担后果）（供应商自行承诺并承担后果）；
- 5、施工单位的财务状况报告的相关证明材料扫描件：
 - （1）须提供经审计的财务报告或其开户银行出具的资信证明（**施工单位为法人单位的，应提供基本开户银行出具的资信证明**）或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函；
 - （2）经审计的财务报告须提供 **2023 年度**的财务报告（**如为 2024 年新注册企业，可提供 2024 年经审计的财务报告**），包含“**四表一注**”（即**资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，缺一不可**）；**或开户银行出具的资信证明【施工单位为法人单位的，如资信证明相关内容未体现出具银行账户为基本账户，应同时提供基本开户银行开户许可证明或基本存款账户信息（须包含账户名称、账户号码、开户银行、基本存款账户编号等）或基本开户银行出具的证明】**；或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函（应同时提供财政部门认可的担保机构证明材料）；
- 6、施工单位依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料**原件扫描件**：
 - （1）税务登记证扫描件[注：如果三证（即营业执照、组织机构代码证、税务

登记证)合一,则不需提供税务登记证扫描件];

(2) 施工单位缴纳增值税、企业所得税的完税凭证(或缴税凭证)原件扫描件
[注:①缴纳时间须在递交报价文件截止时间前6个月内(任意月份);②在此期间未缴纳的,应明确说明并提供相应证明材料];

(3) 施工单位缴纳社会保险的凭据(专用收据或社会保险交纳清单)扫描件:
缴纳时间须在递交报价文件截止时间前6个月内(任意月份);

(4) 《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》(格式见附件16)扫描件;

注:根据《山东省财政厅关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》、
《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》相关规定:

A. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的施工单位,须同时提供上述证明材料(1)、(2)、(3);

B. 在山东省境内注册的施工单位,可只提供承诺函(4),或同时提供上述证明材料(1)、(2)、(3)。

7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料(供应商自行编制,提供相关材料);

8、供应商无不良信用信息记录(以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、“信用山东”网站(www.creditsd.gov.cn)等渠道对供应商信用信息查询记录和证据为准,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,拒绝其参与政府采购活动);

9、委托代理人合格资料:授权委托书**原件扫描件**、身份证**原件扫描件**、有效期内的劳动合同**原件扫描件**、递交报价文件截止时间前3个月内(任意月份)社会保险证明**原件扫描件**;

10、项目经理合格资料:建筑工程专业二级及以上注册建造师证书**原件扫描件**,身份证**原件扫描件**、有效期内的劳动合同**原件扫描件**、递交报价文件截止时间前3个月内(任意月份)社会保险证明**原件扫描件**。

12、项目部其他成员的合格资料:技术负责人的建筑工程相关专业中级或中级

以上职称证书原件扫描件、身份证**原件扫描件**、有效期内的劳动合同**原件扫描件**、递交报价文件截止时间前3个月内（任意月份）社会保险证明**原件扫描件**；

注：①社会保险证明是指社会统筹保险基金管理部门出具的基本养老保险对账单或加盖社会统筹保险基金管理部门公章的单位缴费明细；社会保险证明应至少体现以下内容：缴纳保险单位名称、人员姓名、社会保障号（或身份证号）、缴费期限等。社会保险证明中缴费单位应与投标单位一致，上级公司、子公司、人力资源服务机构等其他单位缴纳或个人缴纳社会保险均不予认定（供应商如为事业单位全资具有独立资质的二级独立法人单位，上级事业单位缴纳的社会保险予以认定；分公司缴纳的社会保险予以认定）。

②若出具的社会保险证明是从社保官网上打印的，需提供社保官方网站的网站链接、查询账号及密码（若开标时，根据投标单位提供的社保官方网站的网站链接、查询账号及密码查询不到，不予认可，否决其投标）。

13、供应商的《中小企业声明函》**扫描件**或《残疾人福利性单位声明函》**扫描件**或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的供应商属于监狱企业的证明文件**扫描件**。

14. 谈判文件中要求提供的其他证明文件。

注：（1）根据龙财采[2022]22号文件要求（详见附件18），符合要求且提供承诺函的供应商可不提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况，对于反馈近六个月有税收和社保资金缴纳信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，供应商应提供相应证明材料，否则视为未缴纳。

供应商对《承诺函》内容得真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条

第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标，成交”的情形予以处罚。

(2) 上述资格证明文件中提到须上传原件或原件扫描件의必须全部上传原件扫描件，否则视为未提供，将失去谈判资格。

说明

- 1、以上证书须注意有效期。
- 2、相关文件中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明原件。
- 3、上述资格证明原件（或复印件）要求统一采用原件的高清彩色扫描件上传至电子开标评标系统（资格审查资料项，并加盖供应商电子公章），未上传的或上传不齐全的，其报价文件无效。

须知：

- 1、对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
- 2、资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
- 3、提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

附件格式 11:

近三年在经营活动中无重大违法记录声明函

（采购人名称）：

我公司近三年在经营活动中无重大违法记录，特此声明。

我公司为此声明的真实性负责，如有欺骗、隐瞒、谎报等行为，愿意接受按照国家相关法律法规等规定给予的处罚。

供应商（盖章）：

法定代表人或被委托代理人签字：

附件格式 12:

供应商一般情况调查表

企业名称		经济性质		开户银行 帐号	
企业地址		资质等级			
主管部门		营业执照编 号		电话	
企业成立时间		技术负责人 及职称		邮编	
注册资金总额	万元；其中固定资产万元；流动资金万元				
管理人员数	人，其中高级职称人；中级职称人；初级职称人				
工人数	人，其中技工人；平均等级级				
企 业 简 历					
近三年 工程质量 评定情况					

附：企业证明材料（彩色扫描件须上传到电子报价文件中，否则不予认可）：1、营业执照；2、资质证书；3、安全生产许可证副本；4、财务报告或资信证明；5、缴纳税收证明；6、缴纳社保证明；7、三年无重大违法声明。

附件格式 13:

拟为承包本合同工程设立的组织机构图

说明:

附件格式 14:

拟投入本工程的项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事项目经理年限			
个人简历					
已完类似工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	工程质量	
注册建造师证件发证部门网站 网站链接					

附：项目经理证明资料（彩色扫描件须上传到电子报价文件中，否则不予认可）：1、注册建造师证；2、身份证；3、有效期内的劳动合同；4、递交报价文件截止时间前3个月内（任意月份）社会保险证明；5、注册建造师证发证部门网站上的公示截图及网站链接。

附件格式 15：拟投入本工程的项目部主要成员表（如有）

序号	姓名	证件类型	证书编号	现任职务	拟任项目职务	学历	职称	专业	参加工作时间	拟到职时间	主要经历
1											
2											
3											
4											
5											
6											

附：项目部主要成员证明资料（彩色扫描件须上传到电子报价文件中，否则不予认可）：1、技术负责人职称证；2、以上人员的身份证；3、以上人员劳动合同；4、递交报价文件截止时间前3个月内（任意月份）社会保险证明。

附件格式 16:

拟投入本工程主要人员履历表

1 、 简 况							
姓名		年龄		职称		职务	
专 业		毕业学校				毕业时间	
为供应商工作时间				拟在本工程担任职务			
个人简历							
2 、 经 历							
时间 (年一年)	参加过施工的 类似工程项目	任职		备注			
说明							

附件格式 17:

拟 投 入 本 工 程 的 主 要 机 械 设 备 表

序 号	机械或设 备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功 率（KW）	生产 能力	备注

附件格式 18:

已完工类似项目业绩（合同）原件清单（如有）

供应商名称:

项目名称:

序号	项目名称	合同时间	合同金额	完工时间
合计金额				

供应商授权代表签字或盖章:

供应商单位名称（盖章）：日期：年月日

附件格式 19:

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致采购人或采购代理机构:

我方在参加项目名称(项目编号、包号:)政府采购活动前,已依法缴纳税收和社会保障资金,符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责,如有虚假承诺,依法承担应责任并接受处罚。

施工单位:(盖公司公章)

2024年 月 日

注:

- 1、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的施工单位,应提供相关证明材料。
- 2、未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的施工单位,须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
- 3、在山东省境内注册的施工单位,可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况,如未反馈有税收和社保资金缴费信息,可同时提供资格证明文件第5条(1)、(2)、(3)要求的施工单位依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料扫描件:
- 4、施工单位应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺,将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

附件格式 20:

关联单位声明函

我单位声明:

与本企业单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它施工单位, 未同时参加本项目(项目名称、项目编号)的政府采购活动。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

施工单位名称(盖章):

日期:

附件格式21:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

附件格式 22：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请填写：为符合条件的残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位），且本单位参加（采购人）单位的（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位（制造商名称）（如有多个残疾人福利性单位应分别注明）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附一：

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，

其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营

业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附二：

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。

其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购

份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实

的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附三：

龙口市财政局
关于进一步发挥政府采购政策功能支持
中小企业发展的通知
龙财采〔2022〕9号

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各采购代理机构：

为充分发挥政府采购政策功能，优化政府采购营商环境，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购促进中小企业发展管理办法》、山东省人民政府办公厅《关于切实加大对中小企业纾困帮扶力度的通知》（鲁政办发〔2022〕1号）、山东省财政厅山东省工业和信息化厅《关于转发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（鲁财采〔2021〕7号）、烟台市财政局《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（烟财采〔2022〕11号）等规定，现就我市进一步做好政府采购促进中小企业发展工作通知如下，请结合实际抓好落实。

一、总体要求

深入贯彻党中央、国务院关于促进中小企业发展重大决策部署，全面落实省委、省政府、省财政厅相关工作要求，充分认识政府采购促进中小企业发展的重要性，更好发挥政府采购在实现国家经济和社会发展政策目标中的作用，通过落实采购份额预留、价格评审优惠、优先采购等措施，在原有基础上，进一步提高中小企业在政府采购中的份额，激发中小企业活力和发展动力，推动中小企业健康发展。

二、政策措施

（一）进一步提高政府采购项目预留中小企业份额。严格执行《办法》规定，加大对中小企业支持力度。采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购单位应当专门面向中小企业采购；超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，应当预留该部分采购项目预算总额的45%以上专门面向中小企业采购，其中货物和

服务项目预留给小微企业的比例不低于70%，工程项目预留给小微企业的比例不低于60%。

（二）进一步提高政府采购价格扣除评审优惠幅度。对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价按最高优惠幅度（货物和服务项目为10%、工程项目为5%）给予扣除，用扣除后的价格参加评审。对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购单位、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价按最高优惠幅度（货物和服务项目为3%、工程项目为2%）给予扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目价格加分政策，采购单位应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》严格执行。

（三）进一步加大政府采购信息公开力度。各部门、单位要加强对本部门、本系统政策执行情况的统筹指导和管理督促，于每年1月31日前向同级财政部门报告上一年度面向在中小企业预留项目执行情况，并根据《关于进一步加强政府采购信息公开有关工作的通知》要求，在“山东省政府采购信息公开平台”统一集中公开。对执行情况未达到预留比例要求的需作出说明，由预算主管部门汇总后于每年2月1日前报同级财政部门。

三、工作要求

采购单位要切实提高政治站位、强化责任担当，扎实推动政府采购促进中小企业发展的各项政策措施落地见效。财政部门应当加强对政府采购促进中小企业发展政策执行情况的监督检查，对政府采购各方主体违反《办法》相关规定的，依照有关法律法规追究法律责任。

本通知内容与我市其他相关规定不一致的，以本通知为准。本通知自2022年5月31日起施行。

龙口市财政局

2022年5月31日

附四：

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部民政部中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附件格式 23:

质疑函要求

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,质疑函应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

注: 1、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2、以联合体形式参加政府采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

附件格式24:

中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：www.ytjf.com，www.yantaicredit.com
3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>
3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼
4. 微信二维码：



附件 25：龙财采[2022]21 号龙口市财政局转发《烟台市财政局关于印发烟台市政府采购供应商星级评价实施方案的通知》的通知

龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕21 号

龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供 应商星级评价实施方案〉的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各政府采购供应商：

现将《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》（烟财采〔2022〕23 号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》



信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022 年 9 月 5 日印发

烟台市财政局文件

烟财采〔2022〕23号

关于印发《烟台市政府采购供应商 星级评价实施方案》的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各政府采购供应商：

为规范政府采购供应商管理，维护供应商合法权益，促进供应商健康发展，营造公平公正的政府采购营商环境，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《山东省信用分级分类管理办法（试行）》（鲁发改信用〔2020〕35号）等规定，结合我市实际，制定全市统一实施的《烟台市

政府采购供应商星级评价实施方案》，现印发给你们，请遵照执行。



（此件公开发布）

烟台市政府采购供应商星级评价实施方案

第一章 总 则

第一条 为规范政府采购供应商管理，维护供应商合法权益，促进供应商健康发展，营造公平公正的政府采购营商环境，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《山东省信用分级分类管理办法（试行）》（鲁发改信用〔2020〕35号）等有关规定，结合我市实际，制定本方案。

第二条 本方案所称供应商，是指向采购人提供货物、工程和服务（执行《中华人民共和国招标投标法》的项目除外）的法人、其他组织或者自然人。

第三条 本方案是对供应商参与政府采购活动情况进行量化比较的具体措施。

第四条 供应商星级评价应当遵循客观公正、科学规范、公开透明的原则。

第二章 星级评价

第五条 供应商星级评价采取扣分制，主要是对参与政府采购过程中发现的违法违规行为进行评分，形成供应商整体评价结果。

第六条 供应商星级评价满分分值为100分。烟台市财政局

根据评价分值设置评价星级，由高到低分为五星、四星、三星、二星、一星。评价指数 90 分（含 90 分）以上的为五星；评价指数 80（含 80 分）-90 分的为四星；评价指数 70（含 70 分）-80 分的为三星；评价指数 60（含 60 分）-70 分的为二星；60 分以下的为一星。

第七条 评价周期以年度（1 月 1 日至 12 月 31 日）为单位，原则上每年开展一次，每年年初公布上一年度星级评价结果。

第八条 各级财政部门负责具体实施本级政府采购项目的供应商星级评价情况归集、报送等工作，烟台市财政局每月汇总评价结果。

第三章 结果应用

第九条 评价结果仅供采购人参考。若供应商被评为三星以下，参与政府采购活动时，需按规定提交投标保证金。建议采购人慎用三星以下的网上商城供应商。

第十条 本方案由烟台市财政局负责解释。

第十一条 本方案自发布之日起施行。

附件：政府采购供应商星级评价指标体系

附件

政府采购供应商星级评价指标体系

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
1	严重失信行为	提供虚假证明材料谋取中标、成交、或是提供虚假材料进行注册的	40
2		采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的	40
3		与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的，具体包括：（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；（5）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；（8）评审活动开始前供应商直接或间接从采购人或者采购代理机构处获得评标委员会、竞争性谈判小组或询价小组成员情况；（9）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；（10）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；（11）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；（12）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（13）不同供应商的投标文件相互混装；（14）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；（15）法律法规及规定的其他恶意串通情形	40

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
4	严重失信行为	向采购人或者采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的	40
5		在招标采购过程中与采购人进行协商谈判，不按照采购文件和中标、成交供应商的投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的	40
6		拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的	40
7		向评标委员会、竞争性谈判小组、磋商小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益	40
8		中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同	40
9		未按照投标文件约定非法将政府采购合同转包	40
10		提供假冒伪劣产品	40
11		擅自变更、中止或者终止政府采购合同	40
12		资格预审合格的供应商在评审阶段资格发生变化时未通知采购人和采购代理机构的	40
13		投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的	40
14		采用捏造事实、提供虚假材料或以非法手段取得证明材料等方式进行虚假、恶意投诉的	40
15		其他法律法规规定的情形	40
16		以不正当手段获得其他投标人的标书信息及一些需要保密的证明材料	20
17		投标人在投标承诺中隐匿其受行政处罚记录的	20
18		在评审现场进行非法录音录像，或因被废标等故意扰乱开标评标现场秩序且不听劝阻的	20
19		未按合同规定履行合同义务的，存在延迟交付、不完全履约、偷工减料等情形的	20

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
20	一般失信行为	通过不正当途径获悉属于保密阶段的评标具体过程和细节用以进行质疑和投诉的	20
21		在全市范围内12个月内累计三次以上质疑，均查无实据或质疑不成立的	20
22		不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑、投诉处理工作的	20
23		拒不按照法定程序进行质疑投诉，采用虚假陈述信访干扰采购活动正常进行的	20
24		在进行质疑投诉同时，采用虚假陈述进行举报，扰乱行政机关依法处理质疑、投诉的	20
25		以联合体形式参加政府采购活动，联合体中有某一方利用虚假材料应标的	20
26		开标后擅自撤回投标文件，影响采购活动继续进行的	20
27		中标后未经采购人同意进行拆包、分包的	20
28		履约期间向采购人恶意加价的	20
29		供应商质疑、投诉没有明确的请求和必要的证明材料的	20
30		履约期满后，拒不与新的中标单位交接的	20
31		以明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能证明其报价合理性，经评标委员会认定情况属实的	20
32		以电话短信等方式恶意威胁、骚扰采购代理机构工作人员、采购人代表的	20
33		投标时，相关的指标参数虚假或夸大响应的	10
34		除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的	10
35		投标人违反其他公平竞争的原则，有妨碍其他投标人的恶意竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的	10
36		中标结果公布后，中标供应商未按约定支付采购代理费	10
37		其他法律法规规定的情形	10

附件 26：龙财采[2022]22 龙口市财政局转发《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》的通知

龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕22号

龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各采购代理机构、相关供应商：

现将《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》（烟财采〔2022〕24号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》



信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022年9月5日印发

烟台市财政局文件

烟财采〔2022〕24号

烟台市财政局 关于推行政府采购供应商资格信用承诺制 的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各政府采购社会代理机构、相关供应商：

为进一步优化我市政府采购营商环境，降低供应商参与政府采购的交易成本，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、国务院《关于开展营商环境创新试点工作的意见》（国发〔2021〕24号）和省政府办公厅《关于印发“十大创新”“十强产业”“十大扩需求”2022年行动计划的通知》（鲁政办字〔2022〕28号）等要求，现就推行政府采购供应商资格信用承

诺制有关事项通知如下：

一、承诺制实施主体及事项范围

依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商，参与烟台各级政府采购活动，可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料，改为以书面形式作出承诺，减轻参与政府采购活动的负担。

二、承诺制具体应用场景

1. 在我省境内注册的供应商参与我市政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

2. 在政府采购项目资格审查环节，采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。

3. 对于反馈有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，应由供应商进一步提供相关证明材料。

三、不适用承诺制的情况

1. 供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相

应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

2. 供应商未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的，应按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

3. 其他不适用依法缴纳税收和社会保障资金承诺制的情形。

四、其他事项

1. 采购人和采购代理机构要积极落实供应商资格信用承诺制，在采购文件中明确告知缴纳税收和社会保障资金推行承诺告知的相关内容，并提供《承诺函（模板）》，不得排斥、限制供应商提供《承诺函》。

2. 采购人、采购代理机构在设置“依法缴纳税收和社会保障资金”的资格条件时，应按照“中国山东政府采购网”查询系统可查询时限进行设置，对提交《承诺函》和提交其他证明材料的供应商采取同一资格审查标准，不得因此排斥或限制供应商参与政府采购活动。

3. 供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

4. 采购人和采购代理机构在执行过程中发现的问题，请及时反馈市财政局政府采购监督管理科。

本通知自 2022 年 9 月 5 日起施行。

附件：依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）



（此件公开发布）

附件：

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加 项目名称（项目编号、包号：） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

20 年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。

2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

附件格式 28:

关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知

财库〔2019〕18 号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、生态环境厅（局），新疆生产建设兵团财政局、环境保护局：

根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），我们研究制定了环境标志产品政府采购品目清单，现印发给你们，请遵照执行。

附件：环境标志产品政府采购品目清单

财政部生态环境部

2019 年 3 月 29 日

环境标志产品政府采购品目清单

品目序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	A02010103 服务器		HJ2507 网络服务器
		A02010104 台式计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010105 便携式计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010107 平板式微型计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010108 网络计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010109 计算机工作站		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010199 其他计算机设备		HJ2536 微型计算机、显示器
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060102 激光打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060103 热式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060104 针式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
		A02010604 显示设备	A0201060401 液晶显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
			A0201060499 其他显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	HJ2517 扫描仪
3	A020202 投影仪			HJ2516 投影仪
4	A020201 复印机			HJ424 数字式复印（包括多功能）设备
5	A020204 多功能一体机			HJ424 数字式复印（包括多功能）设备
6	A020210 文印设备	A02021001 速印机		HJ472 数字式一体化速印机
7	A020301 载货汽车（含自卸汽车）			HJ2532 轻型汽车
8	A020305 乘用车（轿车）	A02030501 轿车		HJ2532 轻型汽车
		A02030599 其他乘用车（轿车）		HJ2532 轻型汽车
9	A020306 客车	A02030601 小型客车		HJ2532 轻型汽车
10	A020307 专用车辆	A02030799 其他专用汽车		HJ2532 轻型汽车
11	A020523 制冷空调设备	A02052301 制冷压缩机		HJ2531 工商用制冷设备
		A02052305 空调机组		HJ2531 工商用制冷设备
		A02052309 专用制冷、空调设备		HJ2531 工商用制冷设备
12	A020618 生活用电器	A02061802 空气调节电器	A0206180203 空调机	HJ2535 房间空气调节器
		A02061808 热水器		HJ/T362 太阳能集热器

13	A020619 照明设备	A02061908 室内照明灯具		HJ2518 照明光源
14	A020810 传真及数据数字通信设备	A02081001 传真通信设备		HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
15	A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		HJ2506 彩色电视广播接收机
		A02091003 特殊功能应用电视设备		HJ2506 彩色电视广播接收机
16	A0601 床类	A060101 钢木床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060104 木制床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060199 其他床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
17	A0602 台、桌类	A060201 钢木台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060205 木制台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060299 其他台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
18	A0603 椅凳类	A060301 金属骨架为主的椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060302 木骨架为主的椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060399 其他椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
19	A0604 沙发类	A060499 其他沙发类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
20	A0605 柜类	A060501 木质柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060503 金属质柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060599 其他柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
21	A0606 架类	A060601 木质架类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060602 金属质架类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
22	A0607 屏风类	A060701 木质屏风类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060702 金属质屏风类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
23	A060804 水池			HJ/T296 卫生陶瓷
24	A060805 便器			HJ/T296 卫生陶瓷
25	A060806 水嘴			HJ/T411 水嘴
26	A0609 组合家具			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
27	A0610 家用家具零配件			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
28	A0699 其他家具用具			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
29	A070101 棉、化纤纺织及印染原料			HJ2546 纺织产品

30	A090101 复印纸 (包括再生复印纸)			HJ410 文化用纸
31	A090201 鼓粉盒 (包括再生鼓粉盒)			HJ/T413 再生鼓粉盒
32	A100203 人造板	A10020301 胶合板		HJ571 人造板及其制品
		A10020302 纤维板		HJ571 人造板及其制品
		A10020303 刨花板		HJ571 人造板及其制品
		A10020304 细木工板		HJ571 人造板及其制品
		A10020399 其他人造板		HJ571 人造板及其制品
33	A100204 二次加工材, 相关板材	A10020404 人造板表面装饰板		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
		A10020404 人造板表面装饰板 (地板)		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
34	A100301 水泥熟料及水泥	A10030102 水泥		HJ2519 水泥
35	A100303 水泥混凝土制品	A10030301 商品混凝土		HJ/T412 预拌混凝土
36	A100304 纤维增强水泥制品	A10030402 纤维增强硅酸钙板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030403 无石棉纤维水泥制品		HJ/T223 轻质墙体板材
37	A100305 轻质建筑材料及制品	A10030501 石膏板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030503 轻质隔墙条板		HJ/T223 轻质墙体板材
38	A100307 建筑陶瓷制品	A10030701 瓷质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030704 炻质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030705 陶质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030799 其他建筑陶瓷制品		HJ/T297 陶瓷砖
39	A100309 建筑防水卷材及制品	A10030901 沥青和改性沥青防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030903 自粘防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030906 高分子防水卷(片)材		HJ455 防水卷材
40	A100310 隔热、隔音人造矿物材料及其制品	A10031001 矿物绝热和吸声材料		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10031002 矿物材料制品		HJ/T223 轻质墙体板材
41	A100601 功能性建筑涂料			HJ2537 水性涂料
42	A100399 其他非金属矿物制品	A10039901 其他非金属建筑材料		HJ456 刚性防水材料

43	A100602 墙面涂料	A10060202 合成树脂乳液内墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060203 合成树脂乳液外墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060299 其他墙面涂料		HJ2537 水性涂料
44	A100604 防水涂料	A10060499 其他防水涂料		HJ2537 水性涂料
45	A100699 其他建筑涂料			HJ2537 水性涂料
46	A100701 门、门槛			HJ/T 237 塑料门窗/HJ459 木质门和钢质门
47	A100702 窗			HJ/T237 塑料门窗
48	A170108 涂料(建筑涂料除外)			HJ2537 水性涂料
49	A170112 密封用填料及类似品			HJ2541 胶粘剂
50	A180201 塑料制品			HJ/T226 建筑用塑料管材/HJ/T231 再生塑料制品

注：环境标志产品认证应依据相关标准的最新版本

附件格式 28:

关于印发节能产品政府采购品目清单的通知

财库〔2019〕19 号

有关中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、发展改革委（经信委、工信委、工信厅、经信局），新疆生产建设兵团财政局、发展改革委：

根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），我们研究制定节能产品政府采购品目清单，现印发给你们，请遵照执行。

附件：节能产品政府采购品目清单

财政部发展改革委

2019 年 4 月 2 日

节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010105 便携式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010107 平板式微型计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》（GB 32028）
4	A020204 多功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
5	A020519 泵	A02051901 离心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价值》（GB 19762）
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB 37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB 30721）

		★A02052305 空调机组	溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 29540）
			多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量>14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔 第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T 7190.1）；《机械通风冷却塔 第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T 7190.2）
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB 18613）
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB 20052）
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB 17896）
10	A020618 生活用电器	★A0206180203 空调机	A0206180101 电冰箱	《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB 12021.2）
			房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB 21455-2013），待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2019）实施。
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量≤14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB 12021.4）

		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB 21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB 20665）
			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB 29541）
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB 26969）
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB 19043）
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB 37478）
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850）
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB 30531）
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB 25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28377）

16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 上述产品中认证标准发生变更的，依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日。

3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。