

烟台市政府采购 竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370600000202402001035

项目名称：2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程（政府采购工程、面向中小企业）

采 购 人：烟台市公路事业发展中心

采购代理机构：山东环宇项目管理有限公司

2024 年 10 月

目 录

第一部分	邀请函	3
第二部分	采购需求	8
第三部分	供应商须知	12
第四部分	合同条款及合同文件格式	27
第五部分	响应文件格式	47

第一部分 邀请函

山东环宇项目管理有限公司受烟台市公路事业发展中心的委托，现对 2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程进行竞争性磋商采购。诚邀贵公司参加，现就有关事项说明如下：

一. 采购内容：2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程，本项目划分为二个包，具体要求详见第二部分采购需求。

二. 有关要求：

2.1 供应商资格要求：

供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （1）在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人或者其他组织或自然人；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- （6）无不良信用信息记录；
- （7）本项目不接受联合体报价。

（8）落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购（在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策），供应商在满足上述条件的同时，应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《中小企业划型标准规定》规定的中小企业划分标准。

（9）本项目的特定资格要求：第一包供应商须具有公路养护作业单位资质（资质类别为交通安全设施养护资质）或公路交通工程（公路安全设施分项）专业承包二级资质，并具有安全生产许可证，拟投入项目经理应具有公路工程专业贰级及以上注册建造师注册证书及安全生产考核证书（B 证）；

2.2 付款方式：采购人于合同签订生效、具备实施条件且资金到位后 5 个工作日内支付合同总金额 30% 的预付款，项目竣工验收合格经第三方造价咨询机构审定结算后一次性无息付清。

2.3 工期：自接到采购人书面通知之日起 30 日内完工。

2.4 售后服务响应时间：对用户所反映的任何问题立即响应，2 小时之内现场实地解决问题。

2.5 质量标准：按照国家现行及相关专业验收规范的规定进行施工，工程质量必须达到合格标准。

2.6 保修期：自竣工验收合格之日起不少于 1 年。保修期内出现任何质量问题，供应商均应免费进行维

修处理。

2.7 施工地点：采购人指定地点。

2.8 本项目划分为 2 个包。

第一包：2024 年龙口市普通国省道公路交安设施修复工程；

第二包：2024 年龙口市普通国省道公路排水设施修复工程；

三、有关说明：

3.1 本项目为交钥匙项目，供应商必须完成所报标段的相关施工工作，以采购人提供的项目工程量清单为准，并结合施工过程中不可预见的一切因素充分考虑报价，要求达到安全及其相关规范要求。报价若有遗漏，均应免费提供，总报价即为完成所有相关施工工作的价格。

3.2 报价应一次性报定，供应商必须完成采购范围内所有的工程内容，报价应包括但不限于工期内所需的标线、交安附属设施等公路设施的损坏修复等所有施工费、人员工资及社会保险（工资及社保标准不得低于采购人所在地最低工资及社保标准）、改造所用设施装备、工具及材料、税费、管理费、利润、配合等服务期内所需全部费用并考虑市场价格波动及政策性调整、风险及采购人的特殊要求等需增加的费用，现场排水及施工用电由成交供应商负责，费用不单独列支，包含在相应清单报价中。成交的综合单价在合同期内不得调整，法律法规政策规定的除外，材料价格在合同期内不作调整，工程量按实调整。报价若有遗漏，均应免费提供。供应商只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.3 本磋商文件中所提出的为最基本的施工要求，供应商在进行施工时，除须满足本技术文件中所提出的各项要求外，应同时满足国家的最新版的规范和标准的各项要求。

3.4 采购人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按成交单价相应调整总价。

3.5 采购人不组织统一考察现场。供应商可自行踏勘现场，无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务，勘查现场所发生的一切费用由供应商自行承担。

3.6 本次采购预算控制价为：一包：壹佰伍拾贰万伍仟元整（¥1525000.00 元），二包：贰拾叁万伍仟元整（¥235000.00 元），最终报价超过对应包采购预算控制价的将按无效报价处理。

3.8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.9 供应商若认为其权益受到损害的，应当在法定质疑期内以书面方式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（详见附件）。

3.10 质量及验收：按照国家现行相关专业质量验收规范要求进行验收，要求达到合格标准；验收方案

详见合同。

3.11 根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334 号文件要求，供应商在响应文件中须提供“信用信息报告”作为投标函附件，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1. 信用信息报告查询渠道：供应商可通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2. 信用信息报告留存方式：由采购人审核后备案。

四. 采购议程安排：

1. 文件发售时间：根据烟台市财政局发布的《关于取消政府采购项目投标报名等有关事项的通知》，取消政府采购交易平台投标报名环节，凡有意参加磋商的供应商，须登录“中国山东政府采购网（中国山东政府采购服务信息平台）”完成登记注册工作，供应商须确保登记的统一信用代码及其它信息与烟台市政府采购电子交易平台一致，否则无法有效地参与采购交易活动。并通过“烟台市公共资源交易网”（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）——“烟台市政府采购交易平台”凭数字证书（CA）直接免费下载本项目磋商文件（文件格式为.YTZF），参与磋商。

售价：本项目不提供纸质版磋商文件，电子版磋商文件不收取费用。

2. 响应文件提交截止时间：2024 年 11 月 12 日 09 时 00 分，逾期递交的或未按规定递交的响应文件不予接受。

3、磋商时间：2024 年 11 月 12 日 09 时 00 分

磋商地点：烟台市公共资源交易中心（烟台市莱山区银海路 46 号）

4. 电子化投标要求

4.1 CA 数字证书办理：本次采购采用电子采购方式。凡有意参加本次政府采购的潜在投标人须办理并取得 CA 数字证书（电子印章）。请各投标人仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书（CA）网上办理指南》（烟台市公共资源交易网→下载中心→下载数字证书办理指南）并按照须知要求办理。

4.2 供应商须在烟台市公共资源交易网政府采购交易平台系统（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册。请务必确保山东省政府采购平台登记的统一社会信用代码与烟台市电子交易平台须一致，否则将无法有效地参与采购活动及办理相关程序。

4.3 下载采购文件：潜在投标人须登录烟台市公共资源交易网政府采购交易平台免费下载本项目的电子采购文件（文件格式为.YTZF）。

4.4 电子响应文件制作：供应商须使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作响应文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。本项目采

购文件中要求相关材料的原件的，供应商须在电子响应文件中上传其原件的彩色扫描件，否则视为未按采购文件要求提供。

4.5 电子响应文件上传：响应文件制作完成后，供应商须在响应文件递交截止时间前上传加密版响应文件至烟台市公共资源交易网政府采购交易平台。根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册”（下载地址：<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml>）的相关规定进行相关操作。逾期未上传或未成功上传的响应文件不予接受。

4.6 电子响应文件解密：供应商本项目采用“不见面”开标方式，无需到磋商现场递交纸质响应文件，公布供应商名单后，供应商通过 CA 数字证书进行网上签到及解密响应文件，未按规定解密的，视为供应商撤销其响应文件。解密需要使用响应文件上传时使用的数字证书，解密失败的，均视为供应商放弃磋商资格，一切后果由供应商自行承担。供应商参与网上磋商过程中用于响应文件解密的数字证书必须与制作上传响应文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密响应文件上传服务器。

4.7 开标情况确认：唱标结束后，由供应商核对开标一览表的主要内容，如无异议，供应商须使用 CA 数字证书进行签章确认。如长时间未进行签章确认的，视为认同唱标结果。

4.8 供应商本项目采用“不见面”开标方式，供应商通过线上观看开标现场视频，无需到现场参加开标会议，供应商可提前下载腾讯会议软件，线上观看磋商视频，腾讯会议房间号：728-353-8932。

4.9 政府采购交易平台自动展示响应文件制作机器码，对围标串标、弄虚作假等违法违规行为，实现智能辅助排查和预警。除政府采购法律法规规定的恶意串通、视同串通投标情形外，在不影响公平竞争的前提下，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

（1）不同供应商的电子投标（响应）投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

（2）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

（3）不同供应商的投标（响应）文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

（4）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（5）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；

（6）其他涉嫌串通的情形。

5. 联系方式：

5.1 采购人：烟台市公路事业发展中心

地址：烟台市芝罘区环山路 196 号

联系人：张集州

电话：0535-6295855

5.2 采购代理机构：山东环宇项目管理有限公司

开户名称：山东环宇项目管理有限公司

开户银行：中国光大银行烟台莱山支行

账 号：38110188000036688

地址：烟台市莱山区观海路 267 号观海大厦 B 座五楼

联系人：许欢

电话：0535-6240761

5.3 技术支持：国泰新点软件股份有限公司

电子使用平台使用咨询电话：0535-6788614, 4009980000

第二部分 采购需求

一、项目说明：本项目为 2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程，供应商须对采购内容全部响应，报价若有遗漏，视为对本项目让利，应免费提供。

二、采购内容及相关要求：

（一）项目概况

项目位于烟台市龙口市，分布于 4 条国省干线：G228 丹东线、G517 长莱线、S304 烟招线、S213 龙青线，建设性质为普通国省道公路设施损坏修复，分为交安设施修复及排水设施修复。交安设施修复内容为：4 条国省干线桥梁混凝土防腐涂装、更换损坏波形梁护栏、示警桩、更换、增设道路交通标志版面、补划热熔型路面标线、铲除原有路面标线等工程；排水设施修复工程内容为：修复暗沟排水，修复泄水槽、修复砌筑浆砌边沟、平交路口挡墙等工程。

三、清单说明及相关要求

（一）清单报价说明

1. 供应商必须完成采购范围内所有的工程内容，要求达到安全及其相关规范要求，供应商须对采购文件及所有本工程涉及的内容做出全部响应，须通过相关部门验收，报价若有遗漏，供应商均应免费提供，总报价应包括供应商填报之综合单价，综合单价中应包括但不限于标线、交安附属设施等公路设施的损坏修复等所有施工费、人员工资及社会保险（工资及社保标准不得低于采购人所在地最低工资及社保标准）、改造所用设施装备、工具及材料、税费、管理费、利润、配合等服务期内所需全部费用并考虑市场价格波动及政策性调整、风险及采购人的特殊要求等需增加的费用。

2. 清单中所有设备、材料、成品、半成品均被认为是合格产品，并满足国标、部标或行业标准要求。供应商在报价时应当尽量采用新材料、新工艺，并考虑所需费用。

3. 供应商用于本合同工程各类装备的提供、运输、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在报价中。

4. 供应商编写响应文件时，均应将风险因素影响计入综合单价和总价中，风险的内容范围和幅度应与采购文件的要求一致，在合同执行中不再更改或调整综合单价。

5. 其他内容详见工程量清单内容（另附）。

（二）风险范围

1、材料价格的变化

项目材料由供应商采购。供应商采购的材料在施工期内，其价格变化不再调整。材料质量及材料必须

满足设计文件、磋商文件、相关规范规定标准及工程自身的要求，且必须经采购人、监理方及财政部门审查同意后方可使用。施工期间涨价风险供应商自行承担，报价时综合考虑，结算时不再调整。

（2）安全生产、文明施工、环境保护

供应商应充分考虑安全生产、文明施工、环境保护可能带来的费用变化，不得再要求因该方面的主管部门要求及参观视察引起的费用调整。

（3）自然灾害

供应商应充分考虑各种自然灾害的风险，但不可抗力的除外。

（4）环境因素的影响

供应商应充分考虑场地本身及周边环境影响及施工所需水、电等费用，不再因此方面提出费用调整要求。

（5）保证质量，加快进度采取的措施

施工过程中为保证施工质量，加快工程进度而采取的措施（原设计能满足要求），不再进行费用调整。

（6）工程水电

临时水电设施安装及水电费用承包人自行解决，费用列入响应报价中，不再调整。供应商根据实际情况进行报价（考虑停水、停电情况），综合考虑在报价中，其费用不再调整。

（7）运距的变化运、弃土（渣）地点及运距自行考虑，不进行费用调整。

（8）本工程发生的零星工作应考虑在报价中，实际施工时，不作零星签证。

（9）本工程报价应充分考虑损耗及异形处理，防雷、防火等各种因素。

（10）报价中供应商应充分考虑抢工或赶工造成的质量保证措施因环保、城管、建设等行政主管部门对工程施工的各项要求规定对工程所造成的各项影响，造成工程费用的增加及违反上述规定要求造成的经济处罚，供应商应考虑在报价中。供应商在响应报价时应充分考虑国家行业、地方有关工程施工、工程质量管理、施工规范、检验验收、政策性费用等方面调整带来的风险。供应商应按国家及采购文件的规定计算各项费用，供应商报价不计或少计时，在工程实施时，采购人不再给予调整，同时并不免除供应商应承担的各项义务。

（11）报价时综合考虑各专业交叉作业所需的费用，结算时不再调整。

（12）突发事件所发生的费用，供应商自行考虑，结算时不再调整。

（13）由于施工方原因造成工期延误导致的监理等费用增加的部分由供应商承担。

（14）供应商所用临时设施工程不需要再使用时，如采购人要求拆除，供应商应立即无条件拆除。

（15）施工场地（现场）进行硬化处理，定期定时洒水，做好防治扬尘和大气污染工作，所需费用含

在磋商报价中。

（16）施工现场在磋商前未提出异议的，视为现场已经具备施工条件，在工程实施时，采购人不再给予调整，同时并不免除供应商应承担的各项义务。

四、质量相关要求：

1、依据磋商文件要求，本采购项目施工必须达到中华人民共和国以及省、市或行业的工程建设标准、规范的要求及其他现行的建筑工程施工验收规范、施工技术标准、程序、操作规程等。

2、应符合国家颁布的有关防火、防震、防腐、防水、防雷、材料质量、材料准用制度等标准、规范、规程之规定。

3、凡与本工程有关的现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范等，均适用于本工程。

4、磋商文件中规定的应由供应商承担的各项费用：无论供应商成交与否，其参与本项目投标所耗各项费用均由供应商自行承担。

5、保修期从采购人批准的竣工验收通过之日起计算。工程在保修范围内和保修期限内发生质量问题的，供应商应当履行保修义务，并对造成的损失承担赔偿责任。若在保修期内发生质量事故，供应商应无偿维护、调换至达到质量要求为止。移交验收的不合格部分由供应商无偿返工并再次验收。

6、各工序操作的技术人员和技术工人应持有岗位合格证书，保证上岗操作人员具备必要的专业知识和技能，以切实保证施工质量。

6、未尽事宜按国家相关规定标准或相关行业标准执行。

五、其他

1、供应商须综合考虑各项风险，供应商须自行协调周边相关户，若因供应商协调不到位影响工期的或与周边相关户产生纠纷的，由供应商承担全部责任。

2、本工程文明施工、安全防护要求达到相关标准，施工现场环境保护要求达到《建筑施工现场环境与卫生标准》（JGJ146-2004、J375-2004），若存在最新版的规范和标准按照最新版的规范和标准的各项要求执行。在施工过程中出现安全文明生产不到位，采购人有权要求供应商限期整改；对存在严重安全隐患的部位，采购人有权下发局部停工令，并要求供应商限期整改；若发生一切安全事故，所有费用及责任由供应商承担。

3、本项目的安全事故防范目标、措施及违约责任如下：安全事故防范目标：杜绝安全生产事故和安全责任事故。有效督促本项目施工现场安全管理标准化、施工规范化、安全管理程序化，有效控制施工安全风险，减少一般生产安全事故，建设“零亡”工程，若存在最新版的规范和标准按照最新版的规范和标准

的各项要求执行。

4、安全事故防范措施：

（1）落实安全责任制、实施责任管理，建立、完善以项目经理为第一责任人的安全生产领导组织，承担组织、领导安全生产的责任并建立各级人员的安全生产责任制度，明确各级人员的安全责任，抓责任落实、制度落实。

（2）安全检查：发现危险源的重要途径，消除事故隐患，防止事故伤害，改善劳动条件。

（3）作业标准化：按科学的作业标准，规范各岗位、各工种作业人员的行为，是控制人的不安全行为，防范安全事故有效措施。

（4）生产技术与安全技术：保证生产顺利进行、实现效益，“管生产必须同时管安全”的管理原则和安全生产责任制的落实。违约责任：供应商应对发生的安全事故承担全部责任。供应商需按照以上内容进行相关描述，并在合同中予以约定。

5、供应商所提供的设备应不存在任何权利上的瑕疵，保证采购人使用该设备或设备的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉，其设备的销售和使用不侵犯第三人合法权益。任何第三方如果提出侵权指控，供应商需与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。

6、供应商须按竞争性磋商要求提供项目的施工组织设计方案（方案包括进场计划、劳动力安排、施工单位的实施保证措施、工期保证措施和进度计划、关键施工技术、工艺及工程实施的重点、难点和解决方案、拟投入的施工机械设备、安全和文明施工保证措施、环境保护及现场扬尘污染控制措施）、主要施工材料情况（第一包）、人员配备、售后服务、质量保障等相关内容，供应商应按评分细则中列明的各个重点内容详细编制响应文件，评审委员会根据供应商提供的内容进行综合评价。

注：（1）工程量清单不得变更。

（2）本项目不接受进口产品报价，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

（3）对于工程中采用的材料的材质、质量、型号、规格等均须符合国家颁布的标准和设计要求，且必须满足采购文件、相关规范规定标准及工程自身的要求。

（4）供应商可选用相当于或优于以上技术要求的产品，同时填写技术规范偏离表。

第三部分 供应商须知

A 总则

1. 适用范围

本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次竞争性磋商邀请函中所叙述的内容。

2. 定义

2.1 “采购人”系指烟台市公路事业发展中心

2.2 “采购代理机构”系指山东环宇项目管理有限公司

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的单位。

2.4 “成交供应商”系指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商。

2.5 “货物”系指成交供应商按磋商文件和合同的要求，向用户提供所需的货物及有关技术资料（包括安装调试和售后服务）。

2.6 “服务”系指成交供应商按磋商文件和合同的要求，向采购人提供所需的服务及其他有关服务。

2.7 “工程”系指磋商文件规定供应商须承担的施工、验收以及其他相关的义务。

3. 合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律法规和规定。

3.2 供应商必须在山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）注册并在烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）注册下载磋商文件登记备案；

3.3 供应商必须满足磋商文件中要求的供应商资格要求并按要求提供合格的资格证明文件（见附件）。

3.4 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次项目的采购活动。

3.5 供应商必须满足磋商文件规定的资格要求的各项条件。

3.6 法律、行政法规规定的其他条件；

4. 其它

- 4.1 无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商活动有关的全部费用。
- 4.2 无论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无向供应商解释其成交/未成交原因的义务。
- 4.3 无论成交与否，已获取磋商文件的供应商对磋商文件负保密责任。
- 4.4 无论成交与否，已获取标书的供应商对竞争性磋商文件负保密责任。

B 磋商文件说明

5. 磋商文件的组成

5.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

- （1）邀请函
- （2）采购内容及技术要求
- （3）供应商须知
- （4）合同文本
- （5）响应文件格式

5.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在提交响应文件截止时间至少 5 日前在烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）“新增提问”界面提出。

6.2 凡对本次磋商提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）答复为准。因没有注意查看和下载而影响响应的，供应商责任自负。

7. 磋商文件的修改

7.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前，在烟台市公共资源政府采购交易平台新增答疑文件，该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

7.2 因电子交易平台无法获得已下载磋商文件的潜在供应商，不能主动联系已下载磋商文件的潜在供应商，为此已下载磋商文件的潜在供应商应妥善保存磋商文件，并随时查看烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>），及时下载拟磋商项目的答疑文件、澄清文件、修改文件、补充

文件等；因没有注意查看和下载而影响磋商的，责任自负。

7.3 答疑文件在下载磋商文件后可直接下载，如该项目发布答疑文件，请务必下载，并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。

7.4 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

7.5 因没有注意查看和下载而影响响应的，供应商责任自负。

C 响应文件的编写

8.1 供应商应按磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

8.2 制作电子版响应文件请使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”。

9. 语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

10. 响应文件的组成格式

10.1 响应文件应包括下列部分：

10.1.1 商务部分；

10.1.2 技术部分；

10.1.3 内容符合磋商文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其他内容。

10.1.4 电子响应文件上传扫描件应清晰可辨方便磋商小组查看。

11. 响应文件格式

11.1 电子响应文件的编制

11.1.1 响应文件编制：供应商需使用《烟台公共资源政府采购响应文件制作软件》工具编制响应文件。

11.1.2 响应文件签章：供应商具体操作到烟台市公共资源交易网-下载中心一下载《烟台市政府采购系统供应商操作手册》学习。

11.1.3 电子响应文件须使用供应商公章的电子签章以及法定代表人的电子签章。若无电子签章，则视为无效响应。

11.1.4 电子响应文件具有法律效力，与其他形式的响应文件在内容和格式上等同，若响应文件与磋商

文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由供应商自行承担。供应商递交的电子响应文件因供应商自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该响应文件视为无效响应文件，将导致其响应被拒绝。

11.1.5 供应商须按照采购文件规定时间通过 CA 数字证书解密响应文件。

11.1.6 供应商必须按磋商文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足磋商文件各章每一项的要求。

11.2 纸质响应文件的编制：本项目采用“不见面开标”，不再要求供应商到达现场提交原件资料及纸质响应文件，成交供应商在成交后向代理机构提交与电子响应文件相同的纸质响应文件一份正本，三份副本用于备案。

12. 报价

12.1 供应商应按磋商文件要求报价。报价应一次性报定，报价应包括但不限于工期内所需的标线、交安附属设施等公路设施的损坏修复等所有施工费、人员工资及社会保险（工资及社保标准不得低于采购人所在地最低工资及社保标准）、改造所用设施装备、工具及材料、税费、管理费、利润、配合等服务期内所需全部费用并考虑市场价格波动及政策性调整、风险及采购人的特殊要求等需增加的费用，现场排水及施工用电由成交供应商负责，费用不单独列支，包含在相应清单报价中。成交的综合单价在合同期内不得调整，法律法规政策规定的除外，材料价格在合同期内不作调整，工程量按实调整。报价若有遗漏，均应免费提供。供应商只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.2 施工期间须与周边及政府主管部门沟通的相关事宜均由成交供应商负责办理，采购人配合，其费用由成交供应商承担，请在响应报价中综合考虑。

12.3 供应商须踏勘以充分了解服务位置、现场情况（以当前现场条件为报价条件）、其它足以影响响应报价的情况，采购人不再支付相关费用。

12.4 响应报价须依据采购文件、供应商企业状况和市场价格信息自主进行编制。

12.5 所有报价均用人民币填报。

13. 供应商资格证明文件：详见附件格式中要求。

14. 符合磋商文件规定的响应文件

14.1 供应商须提交证明其响应内容符合磋商文件规定的响应文件，作为响应文件的一部分。

14.2 供应商须按本文件第五部分响应文件格式中要求如实填报。

14.3 磋商文件要求提交的其他内容。

注：响应文件中的证书、证件、证明材料等，应使用原件扫描件上传到相应位置。

15. 磋商保证金

15.1 本项目不收取磋商保证金。

16. 响应文件有效期

16.1 自提交响应文件截止之日起，有效期为 90 日历天。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。同意延长有效期的供应商不得修改响应文件中的实质性内容。

17. 响应文件的签署、密封和标记

电子版响应文件须在规定位置加盖供应商电子印章、法定代表人签章。

D 响应文件的提交

18. 提交响应文件时间：详见邀请函

提交响应文件的截止时间：详见邀请函

磋商地点：详见邀请函

19. 迟交的响应文件

响应文件递交截止时间以后，系统将自动关闭响应文件上传入口。

20. 响应文件的修改和撤销

20.1 响应文件递交截止时间以后不得修改响应文件。

20.2 供应商不得在响应文件递交截止时间后至磋商有效期满前撤销其响应文件。

E 报价、磋商、成交

21. 响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

- （1）无法被系统读取的电子响应文件；
- （2）电子响应文件未按磋商文件规定制作的；
- （3）响应文件未按规定加盖供应商公章或法定代表人印章的；
- （4）供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件的；
- （5）无法定代表人出具的授权委托书的；

- (6) 供应商提供的响应文件不完整；
- (7) 采购文件明确列出的不可竞争费用项目或费率或计算基础未按国家和山东省有关规定计取的；
- (8) 未按规定报价的；
- (9) 工期、付款方式、投标有效期不满足磋商文件要求的；
- (10) 未经财政部门核准，提供进口产品的；
- (11) 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；
- (12) 响应文件中附有采购人不能接受的条件；
- (13) 最终报价超出采购预算；
- (14) 供应商未按要求提供中小企业声明函的；
- (15) 未按磋商文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示供应商被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的；
- (16) 不同供应商的电子响应文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；
- (17) 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、加密或者上传；
- (18) 不同供应商的响应文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；
- (19) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (20) 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；
- (21) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- (22) 不同供应商的响应文件相互在系统混传；
- (23) 其他涉嫌串通的情形。
- (24) 法律法规规定的其他情况。

23. 响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序。若存在违法违规情况按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律法规及规章制度的规定，对供应商进行相应处罚。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

- (1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；
- (2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。
- (3) 供应商串通报价的；

- （4）供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；
- （5）成交供应商不按规定要求签订合同的；
- （6）拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；
- （7）供应商有前款第（14）至（22）项情形之一的，
- （8）法律法规及磋商文件规定的其他情况。

24. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。

25. 磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

25.1 节能环保原则：①落实绿色采购政策，执行烟财采【2023】5 号文，在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》的产品。本项目采购的所有标的均不属于节能产品、环保产品品目清单范围。

②为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

25.2 促进中小企业、支持监狱企业发展原则：促进中小企业、支持监狱企业发展原则：依据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

25.3 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

25.4 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

25.5 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

25.6 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

25.7 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

25.8 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

26. 磋商程序

26.1 磋商会议在邀请函规定的地点进行。

26.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开采购，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。

26.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

26.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

26.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

最终报价时间为 20 分钟，供应商未在规定时间内提出最终报价或最终报价高于响应文件中的报价（第

一轮），则其最终报价以响应文件中的报价（第一轮）为准。

26.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照《评分细则》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

26.8 所有供应商报价虚高、远远高于磋商小组集体商定的合理价格的，经磋商小组集体商定，可重新进行磋商。（适用于无预算情形）

评分细则：由磋商小组独立评价
第一包：

序号	内 容	标准 分数	备注
1	报 价	30分	磋商基准价：满足磋商文件要求且经评审最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分30分。 其他供应商报价得分：（磋商基准价/经评审的最后磋商报价）×30
2	主要施工材料情况	10分	根据供应商提供的工程所用主要施工材料的质量及工艺，可完全满足本项目需求的，得10分，每出现一处不完善或不合理或存在欠缺瑕疵的减1分（最多减10分）。未进行描述的，不得分。
3	施工组织设计 40分	6分	1. 磋商小组根据施工单位制定的进场计划分三项进行评分。A. 进场准备工作方案细致、有针对性；B. 进场计划详细、有针对性、条理清晰；C. 各阶段进场人员及设备。满分6分，每缺一项扣2分，每项每出现一处不完善或不合理减0.5分（每项最多减2分）。未进行描述的，不得分。
		6分	2. 磋商小组根据施工单位的劳动力安排分三项进行评分。A. 劳动力安排计划详实；B. 各工种齐全、搭配合理；C. 实施方案具体可行。满分6分，每缺一项扣2分，每项每出现一处不完善或不合理减0.5分（每项最多减2分）。未进行描述的，不得分。
		6分	3. 磋商小组根据施工单位的实施保障措施分三项进行评分。A. 组织保障措施；B. 管理保障措施；C. 质量保障措施具有针对性、可行性。满分6分，每缺一项扣2分，每项每出现一处不完善或不合理减0.5分（每项最多减2分）。未进行描述的，不得分。
		6分	4. 磋商小组根据施工单位制定的工期保障措施和进度计划分三项进

			行评分。A. 工期保证措施全面、细致；B. 进度网络计划编排合理、可行；C. 关键路线清晰准确。满分 6 分，每缺一项扣 2 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的，不得分。
		6 分	5.磋商小组根据施工单位制定的关键施工技术、工艺及工程实施的重点、难点和解决方案分三项进行评分。A.关键施工技术、工艺先进、合理，有针对性；B.工程实施的重点、难点分析情况；C.解决方案详细、可行。满分 6 分，每缺一项扣 2分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的不得分。
		4 分	6. 磋商小组根据施工单位拟投入的施工机械设备分两项进行评分。A. 能针对工程实际情况和专业特点配备，品种齐全，数量充足；B. 能尽快进入现场组装到位，保证工程顺利进行。满分 4 分，每缺一项扣 2 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的不得分。
		4 分	7. 磋商小组根据施工单位制定的安全和文明施工保证措施分两项进行评分。A. 安全和文明施工保证措施先进、合理，有针对性；B. 实施方案具体可行。满分 4 分，每缺一项扣 2 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的，不得分。
		2 分	8. 磋商小组根据施工单位制定的环境保护及现场扬尘污染控制措施分两项进行评分。A. 环境保护措施完善，有针对性；B. 现场扬尘污染控制措施具体到位。满分 2 分，每缺一项扣 1分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 1 分）。未进行描述的，不得分。
		施工组织设计小项中有缺项的，该项内容得 0 分。	
4	人员配备	8 分	磋商小组根据施工单位的项目管理机构的人员岗位职责、分工分两项进行评分。A. 项目经理、项目技术负责人及关键岗位人员的职责清晰、分工明确；B.职责、分工实施方案具体可行。满分 8 分，每缺一项扣

			4 分，每项每出现一处不完善或不合理减 1 分（每项最多减 4 分）。未进行描述的，不得分。
5	售后服务、质量保障	12 分	磋商小组根据施工单位制定的保修服务及响应措施分三项进行评分。A. 具有完善的保修服务体系；B. 设有专门的保修服务团队且人员配备数量充足；C. 针对保修服务要求，有详细的故障快速解决方案、流程。满分 12 分，每缺一项扣 4 分，每项每出现一处不完善或不合理减 1 分（每项最多减 4 分）。未进行描述的，不得分。
6	节能、环保产品报价加分	若所投报的全部产品为节能、环保产品的，在其报价分值的基础上分别给予1.5分加分。若所投保的产品包含节能、环保产品，则在其报价分值的基础上分别给予0-1.5分加分。	
	节能、环保产品技术加分	所投报的全部产品为节能、环保产品的，在其技术部分分值的基础上分别给予2.5分加分。若所投保的产品包含节能、环保产品，则在其技术部分分值的基础上分别给予0-2.5分加分。	

第二包：

序号	内 容	标准分数	备注
1	报 价	30分	磋商基准价：满足磋商文件要求且经评审最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分30分。 其他供应商报价得分：（磋商基准价/经评审的最后磋商报价）×30
2	施工组织设计 48分	6分	1. 磋商小组根据施工单位制定的进场计划分三项进行评分。A. 进场准备工作方案细致、有针对性；B. 进场计划详细、有针对性、条理清晰；C. 各阶段进场人员及设备。满分6分，每缺一项扣2分，每项每出现一处不完善或不合理减0.5分（每项最多减2分）。未进行描述的，不得分。
		6分	2. 磋商小组根据施工单位的劳动力安排分三项进行评分。A. 劳动力安排计划详实；B. 各工种齐全、搭配合理；C. 实施方案具体可行。满分6分，每缺一项扣2分，每项每出现一处不完善或不合理减0.5分（每项最多减2分）。未进行描述的，不得分。
		6分	3. 磋商小组根据施工单位的实施保障措施分三项进行评分。A. 组织保障措施；B. 管理保障措施；C. 质量保障措施具有针对性、可行性。满

			分 6 分，每缺一项扣 2 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的，不得分。
		6 分	4. 磋商小组根据施工单位制定的工期保证措施和进度计划分三项进行评分。A. 工期保证措施全面、细致；B. 进度网络计划编排合理、可行；C. 关键路线清晰准确。满分 6 分，每缺一项扣 2 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的，不得分。
		6 分	5. 磋商小组根据施工单位制定的关键施工技术、工艺及工程实施的重点、难点和解决方案分三项进行评分。A. 关键施工技术、工艺先进、合理，有针对性；B. 工程实施的重点、难点分析情况；C. 解决方案详细、可行。满分 6 分，每缺一项扣 2 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的不得分。
		6 分	6. 磋商小组根据施工单位拟投入的施工机械设备分两项进行评分。A. 能针对工程实际情况和专业特点配备，品种齐全，数量充足；B. 能尽快进入现场组装到位，保证工程顺利进行。满分 6 分，每缺一项扣 3 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 2 分）。未进行描述的不得分。
		6 分	7. 磋商小组根据施工单位制定的安全和文明施工保证措施分两项进行评分。A. 安全和文明施工保证措施先进、合理，有针对性；B. 实施方案具体可行。满分 6 分，每缺一项扣 3 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 3 分）。未进行描述的，不得分。
		6 分	8. 磋商小组根据施工单位制定的环境保护及现场扬尘污染控制措施分两项进行评分。A. 环境保护措施完善，有针对性；B. 现场扬尘污染控制措施具体到位。满分 6 分，每缺一项扣 3 分，每项每出现一处不完善或不合理减 0.5 分（每项最多减 3 分）。未进行描述的，不得分。
		施工组织设计小项中有缺项的，该项内容得 0 分。	

3	人员配备	10 分	磋商小组根据施工单位的项目管理机构的人员岗位职责、分工分两项进行评分。A. 项目经理、项目技术负责人及关键岗位人员的职责清晰、分工明确；B. 职责、分工实施方案具体可行。满分 10 分，每缺一项扣 5 分，每项每出现一处不完善或不合理减 1 分（每项最多减 5 分）。未进行描述的，不得分。
4	售后服务、质量保障	12 分	磋商小组根据施工单位制定的保修服务及响应措施分三项进行评分。A. 具有完善的保修服务体系；B. 设有专门的保修服务团队且人员配备数量充足；C. 针对保修服务要求，有详细的故障快速解决方案、流程。满分 12 分，每缺一项扣 4 分，每项每出现一处不完善或不合理减 1 分（每项最多减 4 分）。未进行描述的，不得分。
5	节能、环保产品报价加分	若所投报的全部产品为节能、环保产品的，在其报价分值的基础上分别给予1.5分加分。若所投保的产品包含节能、环保产品，则在其报价分值的基础上分别给予0-1.5分加分。	
	节能、环保产品技术加分	所投报的全部产品为节能、环保产品的，在其技术部分分值的基础上分别给予2.4分加分。若所投保的产品包含节能、环保产品，则在其技术部分分值的基础上分别给予0-2.4分加分。	

注：

1、磋商小组个人主观打分偏离所有磋商小组成员主观打分平均值 30%以上的，磋商小组启动评分畸高、畸低行为认定程序，由磋商小组组长组织对评审结果进行复核，要求相关评委会成员当场重新核实、确认主观分数，确认后仍维持原评审打分的，由相关磋商小组成员签署书面理由。

2. 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。详见财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》。

3. 供应商如为中小型企业，需提供《中小企业声明函》；如为监狱企业，需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；如为残疾人福利性单位，需提供《残疾人福利性单位声明函》，否则评审时不予承认。

4. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“**建筑业**”。

5. 依据财政部、工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，本次政府采购活动专门面向中小企业采购，不再对小微企业报价给予扣除。

6、评分细则中涉及的相关资料以供应商上传的电子响应文件中的扫描件为准。

27. 磋商纪律

27.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

27.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

27.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

27.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

28. 成交标准

28.1 除 29 条规定外，磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

28.2 采购人授权磋商小组直接确定得分最高的供应商作为成交供应商。

28.3 最低报价不是成交的唯一标准。

28.4 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

29. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，对受影响的供应商不承担任何责任。

30. 成交通知书

30.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

30.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

30.3 采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果。

30.4 对未成交者，采购代理机构不对未成交原因做出解释。

30.5 成交结果应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内公告。

31. 签订合同

31.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十个日历天内。

31.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

31.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定追究法律责任。

31.4 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

31.5 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

31.6 为进一步发挥政府采购功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”已启动运行，有需求的供应商可登录“<https://www.ccgp-shandong-rz.cn/>”或扫描二维码了解相关政策，详见附件内容。

32. 成交服务费

本项目成交服务费按 2002 年 10 月 15 日国家发展计划委员会计价格 20021980 号标准计取，最低收费 3000 元，由成交单位在领取《成交通知书》前支付。

33. 解释权

33.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

33.2 磋商文件未做须知明示，而又有相关法律法规规定的，供应商应同时遵守相关法律法规。

第四部分 合同条款及合同文件格式（参考格式）

政府采购合同

（工程类）

项目名称：2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程（政
府采购工程、面向中小企业）

合同编号：_____

计划编号：_____

包号：_____

本合同为中小企业预留合同

采 购 人：烟台市公路事业发展中心

供 应 商：_____

采购代理机构：山东环宇项目管理有限公司

签订时间：二〇二四年 月 日

目 录

- 一、合同协议书
- 二、通用条款
- 三、专用条款
- 四、房屋建筑工程质量保修书
- 五、安全生产合同

一、合同协议书

采购人（全称）：烟台市公路事业发展中心

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就2024年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程（政府采购工程、面向中小企业）工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称: 2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程 (政府采购工程、面向中小企业)。

2. 工程地点: _____。

3. 工程批准文号: _____。

4. 资金来源: _____。

5. 工程内容: _____。

群体工程应附《供应商承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围:

二、合同工期

计划开工日期: 年 月 日。

计划竣工日期: 年 月 日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为:

人民币（大写）_____万元（¥_____元）；

其中：

暂列金额:

人民币（大写）_____（¥_____元）。

工程竣工结算值不包含暂列金额。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

供应商项目经理：_____。

六、资金来源：_____。

七、付款方式

☐ 一次性支付方式：_____

☐ 分期支付方式：_____

☐ 其他支付方式：_____

八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》【鲁政采（2020）31 号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁政采（2021）4 号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）响应函及其附录；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸（如果有）；
- （7）已标价项目清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

十二、签订时间

本合同于 2024 年 月 日 签订。

十三、签订地点

本合同在 签订。

十四、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十五、合同生效

本合同自 生效。

十六、合同份数

本合同一式五份，均具有同等法律效力，采购人执贰份，供应商执贰份，代理机构一份。

采购人：（公章）

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

二、通用条款

采用国家工商行政管理局和建设部颁发的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）的通用条款。

三、专用条款

合同专用条款是对合同通用条款中有关条款的补充、删改或具体化，应对照合同通用条款中同一编号的条款一起阅读和理解。如果本合同专用条款与合同通用条款之间有不同之处，以本合同专用条款为准。本合同不予否定的（或提及的）通用条款视为认同。其余的条款为中华人民共和国建设部和国家工商行政管理总局共同制定的《建设工程施工合同》（GF—2017—0201）中的《专用条款》。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：供应商的书面承诺。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：执行现行的国家法律法规，遵守山东省的地方法规和有关部门的规章、规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：执行国家、省市现行的市政建设工程施工及验收规范和施工技术标准、

建设工程施工操作规程、建设工程质量管理条例、工程建设标准强制性条文、建筑施工安全检查标准、建筑工程质量检验评定标准、建筑安装工程质量检验评定统一标准以及有关建筑质量、安全施工、建筑材料备案证制度等有关文件、规定。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行《通用条款》第 1.5 条。

1.6 图纸和供应商文件

1.6.1 图纸的提供

采购人向供应商提供图纸的期限：开工前；

采购人向供应商提供图纸的数量：2套；

采购人向供应商提供图纸的内容：施工图纸。

1.7 联络

1.7.1 采购人和供应商应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 采购人接收文件的地点: ;

采购人指定的接收人为：业主派驻现场代表。

供应商接收文件的地点：供应商施工现场项目部；

供应商指定的接收人为：项目经理。

监理人接收文件的地点:

监理人指定的接收人为:

1.11 知识产权

1.11.1 关于采购人提供给供应商的图纸、采购人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映采购人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属于采购人。

关于采购人提供的上述文件的使用限制的要求：未经采购人书面同意，供应商不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

2. 采购人

2.2 采购人代表

采购人代表:

姓 名: _____;

身份证号: _____;

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于采购人移交施工现场的期限要求：已具备开工条件。

2.4.2 提供施工条件

关于采购人应负责提供施工所需要的条件，包括：

（1）施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：已具备开工条件。

（2）施工所需的水、电、电讯线路接至施工现场的时间、地点和供应要求：由采购人协助，供应商自行解决。

（3）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已开通。

（4）工程地质和地下管线资料的提供时间：由供应商自行进行现场管线调查，若有管线迁移，经采购人确认后承担费用。

（5）由采购人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：采购人按部门规定办理。

（6）水准点与坐标控制点校验要求：_____。

（7）图纸会审和设计交底时间：由采购人通知具体时间。

（8）协调处理施工场地周围邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：由供应商提出具体保护措施和价格，经审计和采购人确认后执行，费用由采购人承担。

（9）双方约定采购人应做的其他工作：另行协商

3. 供应商

3.1 供应商的一般义务

（5）供应商提交的竣工资料的内容：1、完整准确的竣工图纸 2、竣工内业资料。

供应商需要提交的竣工资料套数：竣工图六套（要求计算机出图），其中原件五套，电子文件一套；竣工内业资料三套。

供应商提交的竣工资料的费用承担：发生费用由供应商承担。

供应商提交的竣工资料移交时间：竣工验收前。

供应商提交的竣工资料形式要求：书面形式和电子文件。

(6) 供应商应履行的其他义务：

A. 供应商按规定办理环保、安全等手续。

B. 按照国家有关规定管理农民用工，供应商应及时支付农民工工资，并对其工作安全、劳动保险等事宜负责，若因此造成影响所有责任由供应商承担。

C. 供应商按照本合同 9.1（2）款提交进度计划，并承担由此的责任和义务。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理应常驻施工现场，每月不得少于 24 天。项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目负责人（项目经理）如不能达到承诺的到位率，在当月的工程进度款中按 2000 元/天扣罚；如累计到位率不到总到位率的 70%（到位率由监理工程师与发包方派驻工程师共同考核），则供应商将承担成交价 2%的违约金。

3.2.3 供应商擅自更换项目经理的违约责任：采购人有权要求供应商进行赔偿，每发生一次扣除结算价的千分之五作为赔偿金。

3.2.4 供应商无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：由此对采购人造成的工期延误和经济损失由供应商承担。

3.3 供应商人员

3.3.1 供应商提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后 3 天内。

3.3.3 供应商无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：由此对采购人造成的工期延误和经济损失由供应商承担。

3.3.4 供应商主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：执行通用条款。

3.3.5 供应商擅自更换主要施工管理人员的违约责任：未经采购人同意不得擅自更换主要施工管理人员，否则供应商承担成交价 2%的违约金。

供应商主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：项目管理班子人员在施工现场时间必须与报价文件的承诺相一致。如未经工程师书面同意达不到承诺要求的，项目技术负责人每缺一天罚款 2000 元，其他每缺一天罚款 300 元，并在当月的工程进度款中扣除。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_________。

主体结构、关键性工作的范围：_________。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_________。

其他关于分包的约定：_________。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_________。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

供应商负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：执行通用条款。

3.7 履约担保

供应商是否提供履约担保：_________。

供应商提供履约担保的形式、金额及期限的：_________。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：________。

关于工程奖项的约定：________。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：________。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：执行通用条款。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：________。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：无。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

供应商提交详细施工组织设计的期限的约定：收到成交通知书后三天内。

采购人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：在供应商

提供施工组织设计后七天内审定完毕；若采购人对其施工组织设计提出质疑或要求供应商进行修正，

供应商在规定期限内应提供修正的施工组织设计，采购人应在七日内对供应商修正的施工组织设计进行最后审定。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

采购人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：________。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于供应商提交工程开工报审表的期限：执行通用条款。

关于采购人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

关于供应商应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

7.3.2 开工通知

执行通用条款。

7.5 工期延误

7.5.1 因采购人原因导致工期延误

（7）因采购人原因导致工期延误的其他情形：执行通用条款。

7.5.2 因供应商原因导致工期延误

因供应商原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因供应商原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价款的 3%。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 采购人供应的材料设备的保管费用的承担：执行通用条款。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 供应商提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：工程设计变更联系单（图）以及业务联系单涉及到合同规定结算需要调整的，供应商必须在该项目内容实施前经采购人同意签字盖章，并在该项目完成 7 天内，将调整原因，调整价款金额（附价款调整结算书、单价分析表）一式二份报采购人，采购人在 2 天内审核确认，返还给供应商。供应商未按规定时间上报的，视为该项变更不涉及合同价款变更。采购人未按时间签证的，视为变更工程报告已被确认。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：执行通用条款。

10.5 供应商的合理化建议

监理人审查供应商合理化建议的期限：_

采购人审批供应商合理化建议的期限：_

供应商提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见《暂估价一览表》。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：竣工结算时应按供应商实际完成的工作内容结算，剩余部分仍归采购人所有。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

本工程为固定综合单价合同。

付款方式：_____

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：

履约验收方案

1. 履约验收主体及负责人：烟台市公路事业发展中心、张集州

2. 履约验收时间：改造完成后

3. 履约验收方式：由采购人发起履约验收，邀请供应商及相关人员进行自行验收

4. 履约验收程序：合同履行达到验收条件时，成交供应商向采购人发出项目验收建议。采购人应当自收到建议之日起七个工作日内启动项目验收，并通知成交供应商。除涉密情形外，验收结果应在采购人评价后 2 个工作日内向社会公告。履约验收完成后，采购人应当将所有纸质验收资料作为采购项目档案妥善

保管，保存期为验收结束之日起至少 15 年。

5. 履约验收内容：采购标的技术功能、技术文档、合同标的的每一组成部分及其规定的技术、服务、安全标准、合同履行时间、地点、方式。

6. 履约验收验收标准：按国标、部标、行业标准及合同要求。

采购人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程验收证书的违约金的计算方法：/。

13.3 工程试车

执行通用条款。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

执行通用条款。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

执行通用条款。

14.2 竣工结算审核

采购人审批竣工付款申请单的期限：以审计机关出具的工程结算报告日期为准。

采购人完成竣工付款的期限：执行合同相关条款。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自竣工验收通过之日起 年。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：否。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：执行国家规定。

16. 违约

16.1 采购人违约

执行通用条款。

16.2 供应商违约

16.2.1 供应商违约的情形

执行通用条款及有关条款规定。

20. 争议解决

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__（2）__种方式解决：

（1）向_____仲裁委员会申请仲裁；

（2）向_____烟台市_____人民法院起诉。

四、工程质量保修书

采购人（全称）：烟台市公路事业发展中心

供应商（全称）：

为保证 2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程（政府采购工程、面向中小企业） 项目在合理使用期限内正常使用，采购人和供应商协商一致签订工程质量保修证书。供应商在质量保修期内按照有关规定及双方约定承担工程质量缺陷修复责任。

（一）工程质量保修范围和内容

供应商在质量保修期内，按照有关法律法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

（二）质量保修责任期

质量保修责任期，双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修责任期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限。
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 年；
3. 装修工程为 年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 年；
5. 供热与供冷系统为 个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 年；
7. 质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

（三）质量保修责任

1. 属于修复范围和内容的项目，供应商应在收到修复通知之日后 7 天内派人修复。供应商不在约定期限内派人修复，采购人可委托其他人员修复，修复费用从保留金内扣除。

2. 发生须紧急抢修事故，供应商接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非供应商施工质量引起的事故，抢修费用由采购人承担。

3. 在国家规定的工程合理使用期限内，供应商确保地基基础工程和主体结构的质量。因供应商原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，供应商应承担赔偿责任。

4. 质量保修完成后，由采购人或其指定的第三方专业公司（如监理等）组织验收。

（四）其他

双方约定的其他工程质量修复事项：无。

本工程质量保修证书作为施工合同附件，由施工合同采购人供应商双方共同签署。其有效期限至保修期满。

五、安全生产合同

为在 2024 年龙口市普通国省道公路设施损坏修复工程（政府采购工程、面向中小企业） 施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实做好本项目的安全管理工作，本项目采购人 烟台市公路事业发展中心（以下简称“甲方”）与供应商 （全称）（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同：

一、甲方职责

1. 督促乙方严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 按照“安全第一，预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则要求乙方进行安全生产管理，要做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
4. 组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1. 乙方是安全施工第一责任人，必须严格遵守国家有关安全生产的法律法规等有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。施工期间，乙方应做好施工人员及施工区域的安全防护工作，严禁违章、违规作业。严格按照施工要求规范施工，做好施工用电安全，发生任何事故或造成人员伤亡由乙方承担，与甲方无关。

2. 坚持“安全第一，预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的 1%—3% 配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

4. 乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违纪、暴力或妨碍治安的行为。

5. 乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

本合同一式五份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲 方： 烟台市公路事业发展中心

乙 方：

单位名称（公章）：

单位名称（公章）：

住所：

住所：

法定代表人或授权代理人：

（签字或盖章）

法定代表人或授权代理人：

（签字或盖章）

电 话：

电 话：

签订日期：2024 年 月 日

签订日期：2024 年 月 日

第五部分 响应文件格式

附件格式 1:

响应函

（代理机构名称）：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

1、总报价价格详见报价一览表。

2、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签订的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

3、我单位同意按采购人要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。

4、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

5、本响应文件自提交响应文件截止之日起 90 日历天内有效。

6、我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

7、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，我单位为_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业（**相关证明材料后附**），**详见响应文件**。

8、根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，我单位为 _____（请填写：残疾人福利性单位）企业，相关证明材料后附详见本响应文件。

9、我单位（提供或未提供）的_____产品属于政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理范围内的产品，证书扫描件详见本响应文件。

10、在规定的磋商时间后（在磋商有效期内），如果我们撤回响应文件，磋商保证金将被贵方没收（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。

11、供应商须提供“信用信息报告”作为投标函附件。

12、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的磋商响应。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商单位全称（盖章）：

响应函附件：

信用信息报告

根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334 号文件要求，供应商在响应文件中须提供“信用信息报告”作为响应函附件，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1、信用信息报告查询渠道：供应商可通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2、信用信息报告留存方式：由采购人审核后备案。

3、信用信息报告使用依据：按照《全国失信惩戒措施基础清单（2021 年版）》《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。

注：未按磋商文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示供应商被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，作无效响应处理。

附件格式 2:

报价一览表 第__包

项目编号:

项目名称	总报价（人民币：元）	工期	保修期
	大写： 小写：		

供应商（盖章）:

日期：____年__月__日

注：1. 供应商必须填写报价一览表并按照要求填写齐全。
2. 报价以元为单位，保留两位小数。

附件格式 3:

工程量清单表格格式

（仅供参考）

总 报 价

采 购 人: _____

工程名称: _____

总报价(小写): _____

(大写): _____

供应商: _____

(单位盖章)

法定代表人

或其授权人: _____

(签字或盖章)

编制人: _____

(造价人员签字盖专用章)

编制时间: 年 月 日

总说明、工程项目投标报价汇总表等

根据采购人提供的工程量清单进行报价编制。主要材料的品牌、型号、生产厂家可单独列表说明或在工程量清单工料机汇总表中列明。

附件格式 4:

技术及商务偏离表

技术规格、参数偏离表

供应商：_____

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况	相应证明材料或技术说明所对应的页码
	条款号	条款内容	条款号	条款内容		

供应商（盖章）：_____ 日期：_____年____月____日

商务条款偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况	相应证明材料或技术说明所对应的页码
	条款号	条款内容	条款号	条款内容		

供应商（盖章）：_____ 日期：_____年____月____日

注：1. 如无偏离，应注明“无”。
2. 如供应商在偏离表中无注明，响应文件与竞争性磋商文件不一致或差异，以竞争性磋商文件为准。

附件格式 5:

响应文件综合说明

1. 供应商的总体情况、技术实力；所提供服务的总体情况等的综述或企业基本状况表。
 2. 付款方式、工期（要求不低于磋商文件要求）；
 3. 工作实施方案；
 4. 公司管理制度；
 5. 供应商应对采购人的服务要求做出实质性的响应，并说明特点和优点；
 6. 有利于项目实施的承诺及合理化建议（如有）；
 7. 售后服务内容及响应措施；
 8. 售后服务机构及技术服务队伍情况（注明办公地址、电话、工程师姓名和联系方式）；
 - 9 其他需要说明的内容。
- 注：供应商应根据上述内容、要求自行编制。

附件格式 6:

资格证明文件

一. 供应商营业执照扫描件、税务登记证扫描件（已办理三证合一的企业，仅需提供营业执照扫描件）。针对此次采购活动的法定代表人授权书原件扫描件和授权代表身份证明（身份证）原件扫描件（其他证件无效）。参与第一包的供应商须提供资质证书原件、安全生产许可证原件扫描件、供应商拟派项目经理注册建造师注册证书原件扫描件，安全生产考核合格证书（B 证）原件扫描件。

二. 2023 年度中介机构出具的财务审计报告（包含中介机构的营业执照和执业证书）复印件扫描件或响应文件递交截止时间前一个月内基本开户银行出具的资信证明复印件扫描件。

三. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（详见附件格式）。

四. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料扫描件：

（一）缴纳税收的证明材料主要是指供应商参加政府采购活动前六个月内任意一个月缴纳增值税和企业所得税的完税证明的相关资料。小规模纳税人享受税收优惠政策达不到纳税金额的，须自行书面声明（如有虚假，自行承担后果）；

（二）缴纳社会保障资金的证明材料主要是指供应商参加政府采购活动前六个月内任意一个月交纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；

（三）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件（原件）证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（四）根据烟财采[2022]24 号文件，推行政府采购供应商资格信用承诺制度：

1、承诺制实施主体及事项范围

依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商，参与烟台各级政府采购活动，可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料，改为以书面形式作出承诺，减轻参与政府采购活动的负担。

2、承诺制具体应用场景

（1）在我省境内注册的供应商参与我市政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

（2）在政府采购项目资格审查环节，采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。

（3）对于反馈有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，应由供应商进一步提供相关证明材料（供应商应提前落实好是否有相关信息，若无信息应在响应文件递交截止时间前将证明材料上传至电子响应文件中，磋商开始后不再接受资格证明材料）。

3、不适用承诺制的情况

（1）供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（2）供应商未在山东省内缴纳税收和社会保障资金或在山东省政府采购网无法查询到的供应商，应按采购文件要求在电子投标文件中提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

（3）其他不适用依法缴纳税收和社会保障资金承诺制的情形。

注：供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。《承诺函（模板）》后附。

五. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件扫描件（供应商自行编制承诺并承担后果）。

六. 供应商无不良信用信息记录。由采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”网站（www.creditsd.gov.cn）等渠道对供应商信用信息进行查询，信用信息查询截止时间同递交响应文件截止时间。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

七、供应商信用信息报告，供应商编制响应文件时须将信用信息报告同时绑定至电子投标文件编制系统的投标函位置。供应商可通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）—“信用信息”栏目，查询并免费下载信用信息报告，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

八. 中小企业声明函原件扫描件。

须知

1.1 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。

1.2 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。

1.3 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

附件：

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加项目名称（项目编号、包号：） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称：（盖公司公章）

20 年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

附件格式 7

履行合同所必需的设备或履行合同所必需的专业技术能力

由供应商自行编制说明并附相关证明材料。

供应商（盖章）

日期：____年__月__日

附件格式 8:

法定代表人身份证明格式

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商（盖章）:

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附：法定代表人身份证扫描件（须提供正面、背面双面身份证复印件扫描件）

法定代表人授权书

_____：
_____（供应商全称）法定代表人_____授权_____（全权代表姓名）
为全权代表，参加贵处组织的_____项目（项目编号）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。全权代表无转委托权。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商全称（公章）：

日 期：

全权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

附：法定代表授权人身份证或军官证扫描件正反面

附件格式 9:

项目人员配备总表

供应商（公章）
法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

姓名	职务	职称	上岗/职称资格证明			
			证书名称	证书号	级别	专业

注：表格可根据实际需求自行拓展。

附件格式 10:

A、项目负责人简历表

供应商（公章）

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

姓名：_____		性别：_____			
身份证号：_____			出生年月：_____		
技术职称		学历			
职业资格		专业			
担任职务		电话			
完成的代表性项目业绩表					
采购单位	项目名称	采购规模	完成日期	担任职务	获奖情况

附件格式 11:

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		职称		电话	
项目负责人	姓名		职称		电话	
成立时间				员工总人数:		
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备 注						

注： 1. 表格可根据实际需求自行拓展。

附件格式 12:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 本声明函须按要求加盖单位公章。

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入

300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且

营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条

采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条

主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

- （一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；
- （二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；
- （三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；
- （四）框架协议采购项目；
- （五）省级以上人民政府财政部门规定的其它情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条

超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

- （一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；
- （二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条

对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条

采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当对中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条

主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条

采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条

供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条

关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条

省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附：1. 中小企业声明函

2. 面向中小企业预留项目执行情况公告

附件格式 13:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为____符合或不符合____条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供____是或不是____本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供____是或不是____其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

日 期：

附：

三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知《财库〔2017〕141 号》

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附件格式 14:

质疑函要求

质疑函应当包括下列主要内容：

（一）质疑供应商和采购人、采购代理机构的名称、法定代表人、住所、电话、邮编、联系人及联系电话等；

（二）采购项目名称、项目编号及包号；

（三）具体、明确的质疑事项以及与质疑事项相关的诉求；

（四）法律依据、事实与理由，并提供事实依据及相关证明材料，证明材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并附翻译人员签名、工作单位、联系方式等信息；

（五）提出质疑的日期。

注：质疑函应当据实署名。质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章；同时一并提交法人或者其他组织的营业执照等身份证明文件和法定代表人或者主要负责人的身份证明，无法提供证照原件的，必须提供真实有效的复印件。质疑供应商可以委托代理人进行质疑，其授权委托书（格式见附件4）应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，并由质疑供应商本人、法定代表人、主要负责人签字或者盖章（法人或者其他组织还应当加盖公章）。代理人应当提交质疑供应商签署的授权委托书及本人身份证明。详见《山东省政府采购质疑与投诉实施办法（修订稿）》《政府采购质疑和投诉办法》。

附件格式 15:

项目清单中的主要材料产品明细表

序号	项目名称 项目特征	计量单位	数量	型号 规格	金额（元）		制造商、品牌、产地	是否属于强制性采购产品	是否属于节能产品或环保产品
					材料综合单价	合价			
...									
节能产品合计总价（元） （不含政府强制采购节能产品）							_____		
节能产品合计总价占总报价的比重 （不含政府强制采购节能产品）							_____ %		
环保产品合计总价（元）							_____		
环保产品合计总价占总报价的比重 %							_____ %		

注：1、本表未填写或不按规定填写或填写的前后不一致，评审时不予承认。

2、采购人购买的产品属于政府强制采购节能产品范围的（详见《节能产品政府采购品目清单》中标注★），供应商必须投报节能产品，否则做无效报价处理。

3、本表中所列产品信息须与工程量清单报价书所对应的产品信息一致。

附件：中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）

2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>

3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼

4. 微信二维码：



公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运

营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：www.ytjf.com, www.yantaicredit.com
3. 地址：烟台市高新区科技大道79号烟农发展大厦18楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002

2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>

3. 地址：烟台市莱山区迎春大街141号金融大厦12楼、13楼

4. 微信二维码：

