



# 莱阳市政府采购 竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370682000202402000036

项目名称：莱阳市历史遗留矿山（图斑）调查核实  
项目

采购人：莱阳市自然资源和规划局

采购代理机构：山东阳正工程项目管理有限公司

二〇二四年五月



## 目 录

第一部分 邀请函 .....	3
第二部分 采购内容及相关要求 .....	9
第三部分 供应商须知 .....	12
第四部分 合同文本 .....	26
第五部分 响应文件格式 .....	31
附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知 工信部联企业〔2011〕300 号 .....	47
附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法 .....	51
附 3：三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 .....	56
附 4：质疑函要求 .....	58
附 5：政府采购合同融资与履约保函服务 .....	59
附 6：依法缴纳税收和社会保障资金承诺函 .....	62
附 7：承诺函 .....	63
附 8：无重大违法记录声明函 .....	64



## 第一部分 邀请函

山东阳正工程项目管理有限公司受莱阳市自然资源和规划局的委托，现对莱阳市历史遗留矿山（图斑）调查核实项目进行竞争性磋商采购，诚邀贵公司参加，现就有关事项说明如下：

**1. 采购内容：**本项目为莱阳市自然资源和规划局莱阳市历史遗留矿山（图斑）调查核实项目，共 1 个包。具体要求详见第二部分采购内容及相关要求。

**本项目为预采购项目，存在取消或终止采购的可能性，供应商自行承担相关风险。**

### **2. 有关要求：**

#### **2.1 供应商资格要求：**

供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- （1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- （2）须具备国家测绘主管部门颁发的测绘乙级（含）以上资质；
- （3）须具备有效期内的地质灾害防治单位资质证书（地质灾害评估和治理工程勘查设计）乙级（含）以上（或同时具有有效期内的原地质灾害防治单位资质证书（勘查）乙级（含）以上及原地质灾害防治单位资质证书（设计）乙级（含）以上）；
- （4）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- （5）财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- （6）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （7）无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）；
- （8）本项目不接受联合体报价。

#### **2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：**

（1）本项目为专门面向中小企业预留采购份额项目，不接受大型企业参与报价。（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。

（2）本项目按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件规定，按**其他未列明行业**标准确定企业类型。



**2.3 服务期限：**《莱阳市矿山生态修复总体方案》时限 20 天；历史遗留矿山图斑核查和成果提交时限 1 个月；历史遗留矿山核查和成果提交时限 20 天；自然恢复历史遗留矿山图斑调查报告和自然恢复历史遗留矿山调查报告根据现状及时编写，自然恢复历史遗留矿山图斑和自然恢复历史遗留矿山全部销号为止。

**2.4 交付地点：**采购人指定地点。

**2.5 付款方式：**项目签订合同生效，具备实施条件后 5 个工作日内，付至合同价款的 10%；《莱阳市矿山生态修复总体方案》占合同价款的 10%，历史遗留矿山图斑核查占合同价款的 20%，历史遗留矿山核查占合同价款的 10%，年度历史遗留矿山图斑变更核查占合同价款的 20%，自然恢复历史遗留矿山图斑调查报告占合同价款的 20%，自然恢复历史遗留矿山调查报告占合同价款的 20%。提交通过专家评审的《莱阳市矿山生态修复总体方案》付合同价款的 10%，完成历史遗留矿山图斑核查工作，通过山东省自然资源厅验收后付合同价款的 10%，完成历史遗留矿山核查工作，通过烟台市自然资源和规划局验收后付合同价款的 10%，全部历史遗留矿山图斑变更核查完成后付合同价款的 20%，全部自然恢复历史遗留矿山图斑调查报告完成后付合同价款的 20%，全部自然恢复历史遗留矿山调查报告完成后付合同价款的 20%。（具体支付进度视财政款项实际拨付情况）

**2.6 服务响应时间：**对用户所反映的任何问题成交供应商需立即响应，12 小时之内赶到现场实地解决问题。

### **3. 有关说明：**

3.1 供应商必须完成所有相关服务工作，要求达到安全及其相关规范要求。报价若有遗漏，均应免费提供，总价即为交付使用的价格。

3.2 总报价应包括完成本项目的服务工作期间所需的现场勘察、前期调研、测绘、设计、交通费、成果印制费、办公设备、人工、材料、车辆、差旅、保险、利润、税金、验收、配合、硬件设备、软件、技术及售后服务、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。供应商只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.3 本磋商文件中所提出的为最基本的服务要求，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的规范和标准的各项要求。

3.4 质量及验收：按国标、部标或行业标准及国家有关部门最新颁布的相应正式



标准。

3.5 采购人不组织供应商对现场进行勘察。无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与磋商有关的风险、责任和义务，勘察现场所发生的一切费用由供应商自行承担。

3.6 本项目为政府竞争性磋商采购，采购预算为人民币柒拾万元整(¥700000.00元)；供应商报价不得超过采购预算，否则将按无效报价处理。

3.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

**3.8 成交服务费：本项目成交服务费详见第三部分。**

3.9 供应商凡对本次磋商提出的询问须以书面或线上形式提出，所有答复内容均以采购代理机构的书面或线上答复为准。

3.10 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.10.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址、中国政府采购网址、信用山东网址。

3.10.2 信用信息查询截止时间为：响应文件递交截止日期。

3.10.3 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

3.10.4 供应商可通过“信用中国”网站(<https://www.creditchina.gov.cn/>)-“信用信息”栏目查询并下载信用信息报告，或使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告，并将信用报告作为投标函附件，用于开标展示。

3.10.5 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

3.11 为进一步发挥政府采购政策功能，充分利用政府采购合同的信用价值以及在政府采购活动中形成的数据价值，有效破解中小企业融资难融资贵以及政府采购合同融资中存在的突出问题，“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”已启动运行，有需求的供应商可登录“<http://www.ccg-p-shandong-rz.cn/>”了解相关政策。（具体详见附件）



#### 4. 采购议程安排：

##### 4.1 参与方式：

(1) 注册：供应商须在烟台市公共资源交易网政府采购交易平台系统 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 及“中国山东政府采购网（山东省政府采购信息公开平台）<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>”进行注册（已注册的供应商无须重复注册）。请务必确保省平台登记的统一社会信用代码与烟台市电子交易平台须一致，否则将无法有效地参与采购活动及办理相关程序。

(2) CA 数字证书办理：本项目采用电子采购方式。凡有意参加本次政府采购的潜在供应商须提前自行办理并取得 CA 数字证书（电子印章）。请各供应商仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书（CA）网上办理指南》（烟台市公共资源交易网→下载中心→下载数字证书办理指南）并按照须知要求办理。

(3) 下载文件：潜在供应商须在投标截止时间前登录烟台市公共资源交易网政府采购交易平台免费下载本项目的电子采购文件（文件格式为.YTZF），逾期将无法下载。

(4) 未按上述要求办理导致影响参与本项目投标的后果由供应商自行承担。

4.2 本项目实施“不见面开标”，供应商通过线上参与开标活动，供应商可提前下载腾讯会议软件，线上观看开标现场视频，腾讯会议房号：585 852 942，无需到现场参加开标会议。供应商应确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，以免影响参与交易活动。

供应商须在响应文件中注明授权代表的手机号码，以便联系。

4.3 响应文件递交截止时间：2024 年 5 月 20 日 14: 30（北京时间），各供应商必须在政府采购电子交易平台递交响应文件，否则无法进入后续的开标环节。

4.4 开标时间：2024 年 5 月 20 日 14: 30（北京时间）。

开标地点：烟台市公共资源交易中心莱阳分中心（莱阳市行政审批服务局五龙南路 93 号 6 楼）。

##### 4.5 其他要求：

(1) 电子版投标文件制作：供应商须使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作投标文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。





(2) 电子版投标文件上传: 电子版投标文件制作完成后, 供应商须在投标文件递交截止时间前上传加密版电子投标文件至烟台市公共资源政府采购交易平台。

(3) 电子版投标文件解密: 供应商法定代表人(单位负责人)或授权代表须在投标文件递交截止时间前上传电子投标文件。采购代理机构工作人员公布参与报名本项目的供应商单位名单后, 各供应商在规定时间内通过 CA 数字证书解密电子版投标文件, 未按规定解密的, 视为供应商单位撤销其投标文件。解密需要使用电子版投标文件上传时使用的 CA 数字证书, 因供应商操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的, 均视为供应商放弃投标资格。一切后果由供应商自行承担。供应商参与网上投标过程中用于电子版投标文件解密的 CA 数字证书必须与制作上传电子版投标文件的 CA 数字证书保持一致, 数字证书更新或者补办后, 需要重新加密电子版投标文件上传到烟台市公共资源政府采购交易平台。

(4) 请供应商获取采购文件后及时关注烟台市公共资源政府采购交易平台本项目下的“答疑文件下载”是否发布补充通知、答疑和澄清文件。因没有注意查看和下载而影响投标的, 供应商责任自负。

(5) 为保证开标效果, 供应商应及时登录“烟台市公共资源交易网”“下载中心”学习“不见面开标”操作指南, 提前做好有关设施、设备配置安装工作。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的, 由供应商自身承担一切后果。

#### 5. 质疑条款:

5.1 若对本项目存在质疑, 供应商应当在法定质疑期内以书面方式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑(质疑函要求详见附件)。

5.2 质疑函接收方式: 质疑函纸质原件(不接受电报、电传、传真、电子数据交换、电子邮件等数据电文方式)。

#### 6. 联系方式:

6.1 采购代理机构: 山东阳正工程项目管理有限公司

开户名称: 山东阳正工程项目管理有限公司

开户银行: 中国光大银行烟台分行

帐号: 38020188000530436

地 址: 烟台市芝罘区毓璜顶北路 29 号名仕豪庭 510 室



山东阳正工程项目管理有限公司

项目编号: SDGP370682000202402000036

邮 编: 264000

联 系 人: 刘丽荣

电 话: 0535-6258998

邮 箱: sdyzhgL@163.com

6.2 采 购 人: 莱阳市自然资源和规划局

地 址: 莱阳市旌旗西路 202 号

联 系 人: 宋明飞

电 话: 0535-7299015

6.3 中国山东政府采购网及烟台市公共资源交易网

中国山东政府采购网: 0531-82669782、0531-82669864

CA 数字证书办理咨询电话: 0535-6788612

烟台市公共资源政府采购交易平台: 0535-6788614、4009980000

烟台市公共资源交易中心: 0535-6788616、6788618





## 第二部分 采购内容及相关要求

### 一、项目说明

本项目为莱阳市自然资源和规划局莱阳市历史遗留矿山（图斑）调查核实项目，共 1 个包。供应商须对所报内容全部响应，报价若有遗漏则视为对采购人让利，供应商均应免费提供。

### 二、采购内容及相关要求

#### （一）核查工作

##### 1、历史遗留矿山图斑方面

根据自然资源部办公厅《关于开展全国历史遗留矿山核查工作的通知》（自然资办函〔2021〕1283 号）、山东省自然资源厅《关于开展历史遗留矿山核查工作的通知》和烟台市历史遗留矿山图斑核查工作有关要求和统一部署，对自然资源部下发莱阳市 958 个历史遗留矿山图斑展开实地核查工作。

##### 2、历史遗留矿山方面

根据《烟台市矿山地质环境保护与治理规划（2018—2025 年）》，对莱阳市历史遗留矿山进行全面调查核查。

#### （二）提交成果

##### 1、《莱阳市矿山生态修复总体方案》

根据《山东省矿山生态修复实施管理办法》，依据国土空间生态修复规划、矿山生态现状调查结果，通过现场调查核查，编制并提交通过专家评审的《莱阳市矿山生态修复总体方案》，总体方案包括历史遗留矿山和生产矿山生态修复内容。

##### 2、历史遗留矿山图斑方面

一是完成 958 个图斑的现场核查工作，每个图斑至少拍摄 6 张照片。

二是利用矿山核查系统对 958 个图斑的数据进行填报，完成“一下一上”“二下二上”的省级、部级两级图斑填报核查工作，并通过市级、省级、部级图斑数据审核验收。

三是总结莱阳市历史遗留矿山图斑基本情况，完善数据库，编制总结报告报省自然资源厅进行综合评估。



四是提交通过专家评审的自然恢复历史遗留矿山图斑调查报告。

五是根据省自然资源厅的年度要求，完成年度历史遗留矿山图斑变更核查的所有工作。

六是提供自然资源部、省自然资源厅和烟台市自然资源局所需的各种格式的历史遗留矿山图斑方面的矢量数据。

### 3、历史遗留矿山方面

一是通过实地核查彻底核实出莱阳市历史遗留矿山的详细情况，建立莱阳历史遗留矿山数据库。

二是根据山东省自然资源厅《关于进一步规范历史遗留废弃露天开采矿山采取自然恢复方式进行治理的通知》（鲁自然资字〔2022〕104号），提交通过专家评审的自然恢复历史遗留矿山调查报告。

三是提供自然资源部、省自然资源厅和烟台市自然资源局所需的各种格式的历史遗留矿山方面的矢量数据。

### （三）时限

1. 《莱阳市矿山生态修复总体方案》时限 20 天
2. 历史遗留矿山图斑核查和成果提交时限 1 个月
3. 历史遗留矿山核查和成果提交时限 20 天
4. 自然恢复历史遗留矿山图斑调查报告和自然恢复历史遗留矿山调查报告根据现状及时编写，自然恢复历史遗留矿山图斑和自然恢复历史遗留矿山全部销号为止。

## 三、成果要求

1、成交供应商须严格按照国家现行的相关规范、规程、标准进行编制成果资料并对成果资料的质量负责。成果资料应完整、准确、可靠，符合相应的国家有关规定和现行其他标准规范。

2、文字及图件成果：包括电子版和纸质版（最终数量以采购人实际要求为准）。

3、采购人要求提供的其他相关资料和成果档案。

## 四、风险责任的承担

1、由于成交供应商原因导致延期提交成果资料，成交供应商须自行承担违约责任。

2、若成交供应商提交的成果资料质量不符合要求造成返工时，所需费用由成交



供应商承担并承担相应违约责任。

3、成交供应商在提交最终成果前，要充分做好与采购人的协商与沟通工作，未经采购人批准同意的，均不予以接受。

4、成交供应商所编制的成果资料报告应一次性通过验收，若不能一次性通过验收，所产生的所有费用（如文件编制、印刷、装订费用，二次或多次送审所涉及的所有费用）由成交供应商自行承担。

**注：**供应商可选用相当于或优于以上技术要求的服务，同时填写技术规范偏离表。



## 第三部分 供应商须知

### A 总则

#### 1. 适用范围

本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次竞争性磋商邀请函中所叙述的内容。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指莱阳市自然资源和规划局。

2.2 “采购代理机构”系指山东阳正工程项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的单位。**单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。**

2.4 “成交供应商”系指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商。

2.5 “服务”系指磋商文件规定成交供应商须承担本项目的历史遗留矿山（图斑）调查核实以及其他相关的义务。

#### 3. 合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 供应商必须在山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册并下载采购文件；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.7 供应商必须满足磋商文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记



录；

3.8 供应商所报产品必须符合国家强制性标准规定；

3.9 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次项目的采购活动；

3.10 供应商必须满足磋商文件规定的资格要求的各项条件。

#### 4. 其它

4.1 无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商活动有关的全部费用。

4.2 无论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无向供应商解释其成交/未成交原因的义务。

## B 磋商文件说明

#### 5. 磋商文件的组成

5.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

- (1) 邀请函
- (2) 采购内容及相关要求
- (3) 供应商须知
- (4) 合同文本
- (5) 响应文件格式

5.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

#### 6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在提交响应文件截止时间至少 5 日前在烟台市公共资源政府采购交易平台 <http://ggzyjy.yantai.gov.cn/> “新增提问”界面提出。采购代理机构或采购人将视情况确定在烟台市公共资源政府采购交易平台上澄清或答复。

6.2 凡对本次磋商提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台



(<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 答复为准。因没有注意查看和下载而影响投标的, 供应商责任自负。

## 7. 磋商文件的修改

7.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改, 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前, 在烟台市公共资源政府采购交易平台新增答疑文件, 该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

7.2 形式: 因电子交易平台无法获得已下载磋商文件的潜在供应商, 不能主动联系已下载磋商文件的潜在供应商, 为此已下载磋商文件的潜在供应商应妥善保存磋商文件, 并随时查看烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>), 及时下载拟磋商项目的答疑文件、澄清文件、修改文件、补充文件等; 因没有注意查看和下载而影响磋商的, 责任自负。

7.3 答疑文件在下载磋商文件后可直接下载, 如该项目发布答疑文件, 请务必下载, 并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。

7.4 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分, 对供应商有约束力。

7.5 因没有注意查看和下载而影响投标的, 供应商责任自负。

## C 响应文件的编写

8. 供应商应按磋商文件的要求准备响应文件, 并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性, 以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应, 否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

## 9. 语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件, 应以中文书写。

9.2 除另有规定外, 计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

## 10. 响应文件的组成格式

响应文件须装订成册, 并填写“响应文件资料清单、目录”, 以方便阅读。

## 11. 响应文件格式

11.1 电子投标文件的编制



11.1.1 响应文件编制：供应商需使用《烟台公共资源政府采购响应文件制作软件》工具编制响应文件。

11.1.2 响应文件签章：供应商具体操作到烟台市公共资源交易网-下载中心-下载《烟台市政府采购系统供应商操作手册》学习。

11.1.3 电子响应文件须使用供应商公章的电子签章以及法定代表人的电子签章。若无电子签章，则视为无效投标。

11.1.4 电子响应文件具有法律效力，与其他形式的响应文件在内容和格式上等同，若响应文件与磋商文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由供应商自行承担。供应商递交的电子投标文件因供应商自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该响应文件视为无效响应文件，将导致其投标被拒绝。

11.2 纸质响应文件的编制：本项目采用“不见面开标”，不再要求供应商到达现场提交原件资料及纸质响应文件。

## 12. 报价

12.1 总报价应包括完成本项目的服务工作期间所需的现场勘察、前期调研、测绘、设计、交通费、成果印制费、办公设备、人工、材料、车辆、差旅、保险、利润、税金、验收、配合、硬件设备、软件、技术及售后服务、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。供应商只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.2 所有报价均用人民币填报。

12.3 供应商须应安排专人在开评标期间时刻关注烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzy.jy.yantai.gov.cn/>) 上的开评标情况，并在规定时间内进行在线递交响应文件、在线解密响应文件、在线澄清答疑、在线询标、在线演示、多轮报价等。因供应商设备、网络或操作等原因未能正常进行相关操作影响评审的，由供应商自行承担相关后果。

## 13. 供应商资格证明文件

详见第五部分附件格式。

## 14. 符合磋商文件规定的响应文件

供应商须提交证明其报价内容符合磋商文件规定的响应文件，作为响应文件的一部分。下列文件可以是文件资料、数据、图纸，并须提供：





- (1) 报价函；
- (2) 报价一览表；
- (3) 供应商情况表；
- (4) 项目负责人简历表；
- (5) 拟投入本项目的人员配置表；
- (6) 项目服务方案；
- (7) 偏离表；
- (8) 综合说明；
- (9) 资格证明文件等；
- (10) 磋商文件要求提交的其它内容。

供应商应将响应文件装订成册，并填写“响应文件资料清单、目录”，以方便阅读。

## 15. 磋商保证金

15.1 根据鲁财采〔2019〕40号文件的相关规定，诚信记录良好的供应商不需要缴纳磋商保证金。对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，但存在一般失信行为的供应商须按磋商文件规定缴纳磋商保证金，并作为响应文件的组成部分之一；

15.2 供应商须根据自身情况决定是否需要缴纳磋商保证金，评审过程中将对各供应商信用情况进行查询，若供应商存在一般失信行为但未按规定提交磋商保证金，将按无效报价处理；

15.3 如须缴纳磋商保证金须在响应文件递交截止时间前交于采购代理机构，出具保证金的单位名称必须和参加磋商的供应商名称一致（不允许以个人名义交纳保证金），否则将按无效保证金处理；

15.4 保证金金额为人民币壹万肆仟元整（¥14000.00元）。

15.5 磋商保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

保证金以转账支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交的，应从其基本账户转出，且以银行到账时间为准。

15.6 磋商保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失。

15.7 未按规定提交保证金的供应商，响应文件无效。



15.8 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。

15.9 供应商发生本章23条之一的，其保证金将不予退还。

## 16. 响应文件有效期

16.1 自提交响应文件截止之日起，有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长有效期的供应商有权收回磋商保证金，同意延长有效期的供应商应当相应延长其保证金的有效期，但不得修改实质性内容。

## D 响应文件的提交

17. 提交响应文件的截止时间：2024 年 5 月 20 日 14: 30（北京时间）

磋商地点：烟台市公共资源交易中心莱阳分中心（莱阳市行政审批服务局五龙南路 93 号 6 楼）。

18. 逾期未能上传的响应文件不予接受。

19. 采购代理机构拒绝接受电话、传真、电子邮件方式的响应文件。

20. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所上传的响应文件进行撤回，补充、修改后重新上传。

21. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商；采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

## E 报价、磋商、成交

22. 响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

（1）存在一般失信行为的供应商未按磋商文件要求提交保证金或提供的保证金有瑕疵；

（2）响应文件未加盖公章并无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；

（3）供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件的；



- (4) 无法定代表人出具的授权委托书的；
- (5) 供应商提供的响应文件不完整，未按规定报价，导致磋商小组无法比较和评审的；
- (6) 响应文件中的项目服务方案不符合磋商文件实质性响应要求的；
- (7) 服务期限、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；
- (8) 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；
- (9) 响应文件中附有采购人不能接受的条件；
- (10) 报价超出采购预算的；
- (11) 专门面向中小企业预留采购份额项目供应商为大型企业参与报价的或未明确企业类型的；
- (12) 法律、法规规定的其他情况。

23. 响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序，磋商保证金不予退还。并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规及规章制度的规定，根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

- (1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；
- (2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。
- (3) 供应商串通报价的；
- (4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；
- (5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；
- (6) 拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；
- (7) 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

**参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：**

- (1) 不同供应商的电子投标（响应）投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；
- (2) 不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、加密或者上传；
- (3) 不同供应商的投标（响应）文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；



- (4) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (5) 不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；
- (6) 其它涉嫌串通的情形。

## 24. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。

## 25. 磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

25.1 节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指符合《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）规定列入“节能产品、环境标志产品品目清单”的产品。

25.2 绿色采购：在本次采购活动中，应当优先采购绿色包装产品、绿色物流配送服务以及循环利用产品。

25.3 促进中小企业、支持监狱企业发展原则：在本次采购活动中，应当给予小微企业、监狱企业价格扣除的政府采购政策优惠。小微企业、监狱企业价格扣除，是依据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定。

25.4 促进残疾人就业原则：依据财政部、民政部、中国残疾人联合会等部委发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策》的通知的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进小微企业发展的政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

25.5 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

25.6 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。



25.7 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

25.8 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

25.9 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

25.10 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

## 26. 磋商程序

26.1 磋商会议在烟台市公共资源交易中心莱阳分中心（莱阳市行政审批服务局五龙南路 93 号 6 楼）进行。

26.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开采购，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。

26.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

26.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

26.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。





供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，或采购项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为2家。

26.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照《评分细则》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

26.8 所有供应商报价虚高、远远高于磋商小组集体商定的合理价格的，经磋商小组集体商定，可重新进行磋商。

#### 评分细则

序号	内容	标准分数	备注
1	磋商报价	10 分	评审基准分：10 分；评审基准价：满足磋商文件要求且最后报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分（10 分），其他供应商报价得分：（评审基准价/最后磋商报价）× 评审基准分。
2	技术方案（70 分）	对本项目的理解和总体思路（11 分）	根据供应商针对本项目的理解和总体思路综合评价： 对本项目的整体概况充分了解；并理解本项目的实施内容，总体思路表述清晰、完整、



			严谨、方案合理的，得 11 分；每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足采购人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低得 5 分。
		项目实施服务方案（15 分）	根据供应商提供的本项目实施服务方案情况进行综合评价： 服务思路清晰、工作方法及流程完善，各环节任务分配明确（包括但不限于前期调研、数据整理等）的，得 15 分；每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足采购人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低得 9 分。
		现状、问题的认识；方案可操作性（11 分）	根据编制方案符合本项目实际情况，整体方案合理、可操作性综合评价： 编制方案可操作性强，现状及问题分析清晰，符合目前本项目的实际情况，有针对地对实施目标进行优化、完善，能保证项目目标的实现的，得 11 分；每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足采购人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低得 5 分。
		工作计划安排及工期保证措施（11 分）	根据供应商提供的工作计划安排、工期保证措施情况综合评价： 工作进度及时间安排合理有效的，保证措施完善、可行的，得 11 分；每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足采购人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低得 5 分。
		质量、安全保证措施（11 分）	根据供应商提供的质量、安全保证措施情况综合评价： 供应商针对本项目的质量、安全保证措施合理严谨，可行性高的，得 11 分；每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足采购人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低得 5 分。
		本项目的后续服务的安排及保证措施（11 分）	针对本项目的后续服务安排及保证措施等情况综合评价： 后续服务工作、保证措施及安排计划详细、切实可行的，得 11 分；每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足采购人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低得 5 分。
		注：以上内容齐全，科学合理，有针对性的得高分。投标	





		文件中没有对应内容表述的，该项得 0 分。	
3	人员配备	项目负责人 3 分	项目负责人具有测绘相关专业高级（含）以上职称的，得 3 分。（须提供证书及近 6 个月的社保证明材料扫描件，未提供或提供的评委不认可的，不得分。）
		项目团队 12 分	除项目负责人外，其他人员具有相关专业高级（含）以上职称的，每有 1 人得 2 分，本项最高 12 分。（须提供证书及近 6 个月的社保证明材料原件扫描件，未提供或提供的评委不认可的，不得分。）
4	规章制度及内控措施	5 分	根据供应商针对本项目的规章制度及内控措施进行独立评价：规章制度健全，包括但不限于职业道德规范制度、职业培训制度、人员考核制度等； 内控措施齐全、描述详细，符合项目实施需要的，得满分 5 分，每有一处评委认为有缺陷、不合理或者不科学、缺乏可行性、针对性或者不能满足招标人要求的细微偏差，扣 1 分，本项最低扣至 2 分。

## 27. 磋商纪律

27.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

27.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

27.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

27.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采



购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

## 28. 成交标准

28.1 磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，评审总得分最高的供应商为成交供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照技术评分项优劣顺序推荐。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

28.2 最低报价不是成交的唯一标准。

28.3 采购人或者采购代理机构不得通过对供应商进行考察等方式改变评审结果。

## 29. 成交通知书

29.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

29.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

29.3 采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果，并在成交通知书发出后 5 个工作日内无息退还其磋商保证金。

29.4 对未成交者，采购代理机构不对未成交原因做出解释。

29.5 成交结果应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内公告。

## 30. 签订合同

30.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十个工作日内。

30.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

30.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理，并没收其磋商保证金。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

30.4 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工



山东阳正工程项目管理有限公司

项目编号：SDGP370682000202402000036

作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

30.5 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

### 31. 成交服务费：

本项目中标服务费为人民币壹万零伍佰元整（¥10500.00 元），由成交供应商在成交公告发布后 2 个工作日内向山东阳正工程项目管理有限公司支付。

### 32. 解释权

32.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

32.2 磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。



## 第四部分 合同文本

# 政府采购合同

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签署日期： 年 月 日



山东阳正工程项目管理有限公司

项目编号：SDGP370682000202402000036

(甲方) (项目名称) 由 (采购代理机构) 以 (项目编号) 号竞争性磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经评委确定 (乙方) 为本项目的成交单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

#### 1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- (1) 磋商文件
- (2) 响应文件
- (3) 乙方在磋商时的书面承诺
- (4) 成交通知书
- (5) 合同补充条款或说明
- (6) 附件

#### 2、工作内容：

#### 3、提交成果：

#### 4、合同金额：

本合同金额：¥ 元，（大写）： 元整。

#### 5、服务期限：

#### 6、付款方式：

#### 7、甲方责任与义务：

- (1) 合同签订后甲方向乙方提供有关基础数据资料。
- (2) 按照合同要求向乙方支付合同款项。

#### 8、乙方责任与义务：

- (1) 根据甲方提供的基础数据资料进行编制，对所提供的成果文件承担责任。
- (2) 按照合同规定的进度完成成果编制工作。

#### 9、分包与转让

(1) 除甲方事先书面同意并成为合同的一部分外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

#### 10、知识产权归属



乙方根据合同提供本项目服务所形成技术成果的一切知识产权归甲方所有，未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式转让或者许可他人使用服务成果。

#### 11、验收方案

(1) 本项目采用甲方成立政府采购项目验收小组负责项目验收的方式，共分为一期。合同履行达到验收条件时，乙方应向甲方发出项目验收建议。甲方自收到验收建议之日起7个工作日内启动项目验收，并通知乙方。

(2) 乙方应当配合甲方做好项目验收，提供项目验收相关的生产、技术、服务、数量、质量、安全等资料。

(3) 验收环节包括服务内容及配套服务检验等，其中相关证明由乙方提供。

(4) 验收内容包括但不限于：服务清单，人员、服务质量，成果文件，售后服务承诺，安全标准，合同履约时间、地点、方式等。

(5) 验收小组对乙方提供的服务按照磋商文件、响应文件、政府采购合同进行逐一核对、验收，并做好验收记录，乙方配合验收人员应当对验收记录的真实性进行签字确认。验收小组以书面形式作出结论性意见，由验收小组成员签字及乙方授权代表签字盖章后，报告甲方。

(6) 乙方对验收意见存在异议拒不签字盖章的，视同未通过验收，甲方将更换专业技术人员或邀请相关行业主管部门参与，重新组织验收。重新验收后乙方仍拒不认可验收意见的，按验收不合格处理，并在验收报告上注明。验收不合格的，甲方应当终止资金支付，并按合同约定对乙方提起法律追偿。

(7) 对项目验收发生的检测（检验）费等相关费用支出，由乙方承担。

#### 12、特定保密条款

未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式向合同以外任何第三方透露或者泄露合同全部或者部分内容，乙方根据法律必须披露合同内容的除外。

未经甲方书面同意，乙方及其服务人员不得以任何方式向合同以外任何第三方透露或者泄露其在提供本项目服务过程中所接触到的任何信息、资料 and 文件等。

乙方及其服务人员根据本条规定承担的义务不因合同的无效、解除、终止而免除。

#### 13、合同的生效

本合同经甲乙双方授权代表签署并加盖公章或合同专用章后生效。

#### 14、违约责任



(1) 甲方未能根据合同规定履行协助义务，因此造成乙方工作延误的，乙方不承担责任。

(2) 乙方未能按照合同规定提供服务的，甲方有权要求乙方立即更正、采取补救措施，并根据实际情况相应扣减乙方费用，给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方损失。

(3) 未经甲方书面同意，乙方将全部或者部分服务任务转包给其他第三方承担的，甲方有权要求乙方立即更正，并要求乙方向甲方支付违约金。

(4) 乙方在提供服务过程中具有故意不当行为或者疏忽行为，给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方损失。

(5) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

#### 15、不可抗力

甲、乙双方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 5 天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，但确定为不可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

#### 16、争议的解决方式

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

(2) 经协商不能解决的争议，可向项目所在地有管辖权的法院提起诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

#### 17、本合同未尽事宜

经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

18、本合同一式六份，甲、乙双方各执两份，山东阳正工程项目管理有限公司两份。

甲 方：

乙 方：

名称：（盖章）

名称：（盖章）

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

时间： 年 月 日





## 政府采购验收建议书

采购单位			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
联系人		联系电话	
验收建议			
<p>我单位已按磋商文件、响应文件、政府采购合同约定标准和要求服务完毕，合同履行达到验收条件，现建议进行验收。</p> <p>供应商全称：（加盖公章） 年 月 日</p>			

注： 1、合同履行达到验收条件时，供应商向采购人发出项目验收建议。

2、参加验收的授权代表应具有法人代表授权委托书。



## 第五部分 响应文件格式

### 附件格式 1:

### 报价函

(代理机构名称):

(供应商全称) 授权 (供应商授权代表姓名) (职务、职称) 为供应商授权代表, 参加贵方组织的 (项目编号) 采购项目磋商的有关活动, 并进行报价。为此:

- 1、我单位提供磋商文件规定的全部响应文件: 响应文件上传。
- 2、总报价价格详见报价一览表。
- 3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定, 并保证忠实地执行甲乙双方所签的经济合同, 并承担合同规定的责任义务。
- 4、我单位同意按采购人要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。
- 5、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动, 并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为, 愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
- 6、本响应文件自提交响应文件截止之日起 90 日历日内有效。
- 7、我单位已经详细审查全部磋商文件, 包括修改文件 (如有的话) 以及全部参考资料和有关附件, 我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 8、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定, 我单位为\_\_\_\_\_ (请填写: 中型、小型、微型或监狱) 企业 (相关证明材料后附)。
- 9、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 的规定, 我单位为\_\_\_\_\_ (请填写: 残疾人福利性单位、非残疾人福利性单位) 企业 (相关证明材料后附)。
- 10、在规定的磋商时间后 (在磋商有效期内), 如果我们撤回响应文件, 磋商保证金将被贵方没收 (已提交响应文件, 在提交最后报价之前, 根据磋商情况退出磋商的除外)。
- 11、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄:

地址:

邮编:

授权代表手机号:

传真:

供应商单位全称 (盖章):



附件格式 2：

## 报价一览表

项目编号：

项目名称	数量	总报价 (人民币：元)	服务期限	备注
	一宗	大写：  小写：		

供应商授权代表签字或盖章：

职务：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

供应商单位全称（盖章）：

注：

1. 供应商必须填写报价一览表并按照要求填写齐全。
2. 报价以元为单位。



附件格式 3:

## 报价明细表

供应商须按照磋商文件中的服务范围及内容列出详细的所有服务内容费用报价金额的计算过程，列出详细的每个报价项目组成。

注：总报价包括但不限于服务采购内容和磋商文件要求完成该项目所需的全部费用，并充分考虑采购范围内全部工作内容、服务承诺及合同所包含的所有不可预见风险、责任等本项目所涉及到的各项应有的费用。



## 附件格式 4:

## 供应商情况表

单位名称(盖章):

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员及其他		
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

供应商全称: (盖章)

授权委托人: (签字)

日 期: \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日



附件格式 5：

### 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职称		毕业时间	年 月	毕业院校及专业	
从事本专业时间	年 月	为申请人服务时间	年 月	资质等级及注册时间	年 月 日
在本项目中拟担任职务					
本人主要工作成果	序号	项目名称及规模	完成年月	在该项目中担任何种职务	
本人主要工作成果	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	...				
本人主要获奖情况					
其它需要补充的情况					

供应商全称（盖章）：

授权代表（签字）：

日 期：



附件格式 6:

拟投入本项目的人员配置表

岗位	姓名	性别	年龄	职称	职务	学历	业绩





附件格式 7：

## 服务方案

供应商须根据项目情况自行编制详细的服务方案，服务方案包括但不限于以下内容：

- 1、对本项目的理解和总体思路；
- 2、项目实施服务方案；
- 3、现状、问题的认识；方案可操作性；
- 4、工作计划安排及工期保证措施；
- 5、质量、安全保证措施；
- 6、本项目的后续服务的安排及保证措施；
- 7、其他相关内容。



附件格式 8：

## 技术及商务偏离表

## 技术规格、参数偏离表

供应商名称：

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 商务条款偏离表

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表签字或盖章：

供应商单位全称（盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：1. 即使供应商在项目实施方案的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2. 如供应商在偏离表中无注明，响应文件与磋商文件不一致或差异，以磋商文件为准。

3. 商务偏离中服务期限、付款方式、响应文件有效期条款的负偏离视为不响应磋商文件的实质性要求。



附件格式 9:

## 综合说明

- 1、供应商的总体情况、技术实力；所提供服务的总体情况等的综述或企业基本状况表；
- 2、付款方式、服务期限及响应文件有效期（要求不低于磋商文件要求）；
- 3、工作程序、制度及保证措施；
- 4、服务方案、服务内容标准及承诺；拟派往现场的人员配备情况，包括该项目所设岗位和人数，项目负责人和主要管理人员的简历；
- 5、本地化服务的能力和承诺；
- 6、要求采购人提供的配合；
- 7、优惠承诺及合理化建议；
- 8、供应商认为其它该说明的内容；
- 9、其它需要说明的内容。



附件格式 10:

## 资格证明文件

- 1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件扫描件，自然人的身份证明扫描件；
- 2、针对此次采购活动的法定代表人授权书扫描件和授权代表身份证明（身份证）扫描件（其它证件无效）；
- 3、须提供国家测绘主管部门颁发的测绘乙级（含）以上资质证书扫描件；
- 4、须提供有效期内的地质灾害防治单位资质证书（地质灾害评估和治理工程勘查设计）乙级（含）以上证书扫描件（或同时具有有效期内的原地质灾害防治单位资质证书扫描件（勘查）乙级（含）以上证书扫描件及原地质灾害防治单位资质证书（设计）乙级（含）以上证书扫描件）；
- 5、须提供参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明扫描件（供应商自行承诺并承担后果）；
- 6、须提供财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料扫描件：
  - （1）财务状况报告证明材料是指提供 2022 年度或 2023 年度的财务报告扫描件，须包含“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）或自本公告发布之日起其基本开户银行出具的资信证明（若无财务报告或财务报告不齐全的，须提供资信证明，资信证明须以其基本开户银行盖章的扫描件为准。）；
  - （2）缴纳税收的证明材料是指供应商参加采购活动前近六个月内任一月交纳增值税、企业所得税（如有）的完税凭证扫描件；
  - （3）交纳社会保障资金的证明材料是指供应商参加采购活动前近六个月内任一月交纳社会保险的凭据扫描件（专用收据或社会保险交纳清单）；
  - （4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商，须提供相应行政主管部门出具的证明文件扫描件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
  - （5）在山东省境内注册的供应商参与烟台市政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。

资格审查过程中将通过“中国山东政府采购网”查询提供《承诺函》的供应商在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况，供应商应提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况，若无相关信息的，供应商须按本款第（2）、（3）、



(4) 条要求提供相关证明材料，否则将按未提供处理。

7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（供应商自行编制，提供相关材料）；

8、供应商参加采购活动前无不良信用信息记录（以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用山东”网站（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）对供应商信用信息查询记录和证据为准，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合相关法律法规规定条件的供应商，拒绝其参与采购活动）。

### 须 知

1. 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
2. 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
3. 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。



附件格式 11：

## 法定代表人身份证明格式

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商单位全称（盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）



附件格式 12:

## 法定代表人授权书格式

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_（供应商全称）法定代表人\_\_\_\_\_授权  
（授权代表姓名）为授权代表，参加你处组织的\_\_\_\_\_  
项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。授权代  
表无转委托权。

法定代表人签字（盖章）:

供应商单位全称（盖章）:

日 期:

附：授权委托人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）

授权代表姓名:

职 务:

详细通讯地址:

邮 政 编 码:

传 真:

电 话:





## 附件格式 13:

## 中小企业声明函

项目编号: \_\_\_\_\_

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



附件格式 14:

残疾人福利性单位声明函

项目编号：\_\_\_\_\_

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商单位名称（盖章）：

供应商授权代表签字或盖章：

年 月 日

注：

1、本声明函须按要求加盖单位公章、授权代表签字或盖章，并提供原件装订在正本中。

2、《残疾人福利性单位声明函》随中标、成交结果同时公告。



**附件格式 15:**

**质疑函要求**

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：1、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2、以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。



## 附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知 工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20



人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10



人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以



下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。





## 附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；



(二) 因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

(三) 按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

(四) 框架协议采购项目；

(五) 省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

(一) 将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

(二) 要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

(三) 要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5% 作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，



不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。



第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。



山东阳正工程项目管理有限公司

项目编号：SDGP370682000202402000036

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。





### 附 3：三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

#### 财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第



七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日





## 附 4：质疑函要求

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：1、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2、以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。



## 附 5：政府采购合同融资与履约保函服务

### 一、山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台网址（二维码）：



<http://www.ccgp-shandong-rz.cn/>

### 二、山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台网站截图：



### 附件：中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）



2. 官方网站: <https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址: 天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码:



公司简介: 烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水, 精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业, 烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台, 汇集政务信息、整合市内外金融资源, 为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息, 直接点对点与金融机构对接, 同时, 在各主管部门指导下, 平台定期举办线上线下银企对接会, 拓展企业融资渠道, 通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题, 切实激发市场主体活力, 助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式: 0535-6883585
2. 官方网站: [www.ytjif.com](http://www.ytjif.com), [www.yantaicredit.com](http://www.yantaicredit.com)
3. 地址: 烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码:



公司简介: 烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业, 已加入国家和省政府性融资担保体系, 与银行开展“二八分险”基础上的全面合作, 可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农, 助力经济发展”普惠金融为主责主业, 引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创



山东阳正工程项目管理有限公司

项目编号: SDGP370682000202402000036

新和战略性新兴产业等市场主体发展,集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策,释放更多政策红利惠及广大市场主体,致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式: 0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站: <http://www.ytdb.cn/>
3. 地址: 烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼
4. 微信二维码:





## 附 6：依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_（项目编号、包号：\_\_\_\_\_） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。



## 附 7：承诺函

\_\_\_\_\_:

（一）我单位承诺，如发生以下情形之一：

- （1）递交响应文件截止时间后，在响应文件有效期内撤回响应文件；
- （2）未按磋商文件30条规定签订合同；
- （3）出现磋商文件第23条规定的行为；

将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定接受相关处罚。

（二）我单位承诺，烟台市公共资源政府采购交易平台中的电子磋商文件中所提供的所有材料、证明均为真实的，否则将按提供虚假材料谋取成交处理，并接受相关处罚。

（三）我单位承诺，如我单位成交，将按照磋商文件规定期限、标准缴纳成交服务费，如未按规定缴纳成交服务费，视为虚假承诺，该失信行为纳入诚信记录。

供应商单位名称（盖章）：

日期： 年 月



## 附 8：无重大违法记录声明函

\_\_\_\_\_:

我单位声明：参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），若有虚假，自行承担一切后果。

供应商名称（盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日