

龙口市政府采购

竞争性谈判采购文件

(本项目为预采购项目，存在取消或者终止采购的可能性)

项目编号： SDGP370681000202402000216

项目名称：龙口市森林火灾高风险区综合治理项目-消
防水车和移动检查站项目

采 购 人： 龙口市林业局

采购代理机构： 山东建源项目管理有限公司

2024 年 12 月

谈判注意事项

本项目在烟台市公共资源交易网 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 以竞争性谈判方式实行“不见面开标”，供应商无需到现场参加开标会议。请贵单位仔细阅读采购文件的每一条款，注意以下事项：

1. 参加谈判流程（已注册或已办理的无须重复办理）：山东省政府采购信息公开平台注册→烟台市政府采购交易平台数字证书申请注册→办理 CA 锁→使用 CA 锁登录烟台市政府采购交易平台用户系统→点击“免费注册”并完善企业信息→下载 **YTZF 格式采购文件**→安装新点软件制作响应文件→上传响应文件至交易平台→谈判截止时间半小时前登录交易平台等待解密。**同时进入腾讯会议直播在线进行“不见面”开标，解密失败，视为主动放弃谈判资格。**

2. 响应文件中的企业信息、项目部人员、业绩（信誉）等证明材料原件扫描件均需在“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传至诚信库，使用“新点投标文件制作软件”制作电子响应文件时，先同步诚信库，再通过系统选取使用。未按要求操作**由供应商自行承担后果和责任**。

3. 本项目为资格后审，请严格按照采购文件附件格式 7 规定的资格证明文件要求在上传使用每一项证件，并严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过，所投响应文件为无效响应文件。

4. 请认真研究采购文件 23 条规定的实质性响应所包括的内容，响应文件有以上所列内容之一、经评委认定属实的，将作无效谈判或废标处理。

5. 请认真阅读采购文件规定的付款方式、供货期、质保期、售后服务要求、谈判有效期等条款，制作响应文件时应作出响应或正偏离以上条款的承诺，不响应或负偏离的将导致废标。

6. 供应商在上传与解密过程中因 CA 数字证书状态发生变化（如 CA 证书更新、补办等），需要重新加密响应文件并上传，并避免同一台电脑下载多种或多个地区投标制作软件。因此造成解密失败的，**由供应商自行承担后果和责任**。

7. 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取中标、成交的；（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；（三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；（五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。

8. 根据《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条规定：投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、**恶意投诉**，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：（一）捏造事实；（二）提供虚假材料；（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

9. 供应商可在“烟台市公共资源交易网→下载中心→文档下载”专栏下载相关操作指南及操作手册进行学习。电子投标注册、使用、CA 锁办理的问题：[CA 数字证书办理咨询电话：0535-6788612；平台使用咨询电话：0535-6788614、4009980000 使用咨询群：1124305721]。交易平台操作培训视频：<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f9937574-d5c4-4e85-8095-46b9429f432b>

10. 对采购文件有疑义或其它问题请及时与山东建源项目管理有限公司联系，联系人：于春华，联系电话：0535-6646549。

目 录

第一部分 邀请函	1
第二部分 采购内容及相关要求	7
第三部分 供应商须知	12
第四部分 合同文本	28
第五部分 响应文件格式	38
附件格式 1: 报价函	38
附件格式 2: 报价一览表	40
附件格式 3: 供货范围明细表	41
附件格式 4: 商务及技术偏离表	43
附件格式 5: 设备技术性能、参数的详细描述	44
附件格式 6: 综合说明	45
附件格式 7: 资格证明文件	46
附件格式 8: 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（已提供相关证明材料的可不提供本承诺函）	48
附件格式 9: 近三年在经营活动中无重大违法记录声明函	49
附件格式 10: 法定代表人（负责人）身份证明格式	50
附件格式 11: 法定代表人（负责人）授权书格式	51
附件格式 12: 单位基本情况表	52
附件格式 13: 项目实施人员（主要从业人员以及其技术资格）一览表	53
附件格式 14: 项目售后服务人员一览表	54
附件格式 15: 拟用于该项目的设备、装备、交通工具情况一览表	55
附件格式 16: 服务方案	56
附件格式 17: 中小企业声明函	57
附件格式 18: 残疾人福利性单位声明函	58
附件格式 19: 质疑函	59
附件 1: 国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知	61
附件 2: 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知	65
附件 3: 龙口市财政局转发《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》的通知	69
附件 4: 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知	76
附件 5: 附件：中小微企业融资渠道信息	78
附件 6: 龙口市财政局转发《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》的通知	80
附件 7: 龙口市财政局转发《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》的通知	85
附件 8: 龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知	92

第一部分 邀请函

山东建源项目管理有限公司受龙口市林业局的委托，现对龙口市森林火灾高风险区综合治理项目-消防水车和移动检查站项目（项目编号：SDGP370681000202402000216）进行竞争性谈判采购，欢迎合格的供应商登录“烟台市公共资源政府采购交易平台”线上谈判。

1. 采购内容：本项目为龙口市森林火灾高风险区综合治理项目-消防水车和移动检查站项目，**资金来源：**上级专款。划分为1个包。具体要求详见第二部分采购内容及相关要求。

2. 有关要求：

2.1 供应商资格要求

2.1.1 供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

（1）在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人；

（2）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；

（3）上年度财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（依法在山东省缴纳税收和社会保证资金的供应商，可根据《龙口市财政局转发〈烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知〉的通知》（龙财采〔2022〕22号）上传《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》；未在山东省缴纳税收和社会保证资金的供应商仍须提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料）；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（5）无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）；

（6）本项目不接受联合体报价。

2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

2.1.3 本项目的特定资格要求：无。

2.2 供货期：自接到采购人通知之日起10日内供货安装调试完毕。

2.3 付款方式：本项目无预付款，货物供货安装完毕并运行三个月经验收合格后无质量或技术问题，支付至合同价款90%，剩余合同款一年后无息一次性付清。

2.4 供货地点：采购人指定地点。

2.5 质保期：自验收合格之日起壹年。（供应商可报更优惠的质保期）。

2.5 售后服务要求：对用户所反映的任何问题0.5小时做出响应，6小时内赶到现场解决问题。

3. 有关说明：

3.1 本项目为交钥匙工程，供应商响应文件应标明产品规格、型号、产地、材质、详细技术规格参数及工艺、单价、总价、供货期等，并考虑供货期间价格波动风险，按采购人要求进行相关货物的供货、安装、调试、验收工作，提供所有安装调试所需的设备等，要求达到安全及其相关规范要求；**报价若有遗漏，均应免费提供，投标总价即为交付使用的价格。**

3.2 总报价应包括供货、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、包装、储存、税费（进口部分还要包括关税、商检、手续费等）、相关手续费、管理、检验、运杂、装卸车、配合、检验检测、验收、

技术服务、售后服务、质保费、履约期内物价波动等全部费用。本项目只允许一个方案报价，且所有采购内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.3 本采购文件中所提出的为标准工况下的技术要求，供应商在进行设计、制造、项目实施时，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足该产品生产国的最新版的规范和标准的各项要求。

3.4 质量及验收：根据《龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知》（龙财采[2022]12号）及其他国家法律、法规、政策性、规范性文件要求进行验收。

（1）成交供应商应按本合同或谈判文件规定的时间将货物运至采购方指定地点并安装调试完成。

（2）货物应符合相应的国家标准（无国家标准的按部标或行业标准）或其原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

（3）货物验收的标准：按国家相关行业通行标准、厂方出厂标准和成交供应商谈判文件的承诺。

（4）成交供应商交付的货物应当完全符合本合同或者谈判文件所规定的数量和规格要求。成交供应商提供的货物不符合本合同和谈判文件（或成交供应商承诺）规定的，采购人有权拒收货物，由此引起的风险和损失，由成交供应商承担。

货物到货验收包括移动检查站、消防水车等型号、规格、数量、外观质量、内在性能及货物包装是否完好。核实整体的功能及性能是否满足谈判文件要求及响应文件内容。

（6）成交供应商应将所提供货物的清单、检测报告、随货资料等交付给采购人；成交供应商不能完整交付货物及本款规定的凭证的，视为未按合同约定交货，成交供应商负责补齐，因此导致逾期交付的，由成交供应商承担相关的违约责任。

（7）成交供应商应按本合同或谈判文件规定的时间将货物运至采购方指定地点并安装调试完成，经自检合格具备验收条件，书面申请采购人予以验收。采购人自收到验收申请之日起7个工作日内启动项目验收，并书面通知成交供应商，具体验收方案：

①验收小组成员由熟悉项目需求的专业技术人员、使用部门人员等共3人组成，验收时将确定一名负责人。由验收负责人带领2位评委共同验收。本项目验收由采购人委托采购代理机构进行验收，专业技术人员由代理机构在山东省政府专家库对应专业中随机抽取熟悉项目需求专业的评委2人，使用部门人员由采购人代表1人参加，前期参与该项目评审专家采购人代表不在本次验收小组名单内。验收共分1期验收。

②本项目严格按《龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知》（龙财采[2022]12号）文件进行验收，遵循全面完整、客观真实、公开透明的原则，坚持应验必验、验收必严、违约必究进行验收。

按照招标（采购）文件、投标（响应）文件、样品及检测报告（如果有）、政府采购合同进行逐一核对、验收，验收结果与采购合同约定内容应一致。验收内容包括：货物清单，品牌、型号、规格、数量及外观质量，技术、性能指标，运行状况及安装调试，质量证明文件，售后服务承诺，安全标准，合同履行时间，地点、方式等共8项客观、量化指标。包括每一项技术和商务要求的履约情况，不得省略、遗漏和缺失，也不得擅自扩大范围，并真实、完整的填写《政府采购履约验收书》（货物类）（一式五

份)。验收小组验收合格并签字确认,代理机构组织验收并签章确认,采购人再对验收小组出具的验收意见进行确认,确认验收合格的,采购人在验收书上签字并加盖单位公章。

③验收结果与采购合同不一致的,采购人将根据验收意见中载明的具体偏差内容和处置建议,研究确定验收意见并加盖公章。如验收不合格,成交供应商无条件返工至合格并承担验收费用(如果有);验收仍不合格,采购人将书面报告同级财政部门,并终止资金支付,由此造成的一切损失由成交供应商自行承担,给采购人造成损失的,采购人将进行索赔。

④成交供应商对验收意见存在异议拒不签字盖章的,视同未通过验收,按照采购合同约定的方式解决,合同未作约定的,按照《中华人民共和国民法典》等相关规定处理。采购人将重新组织验收。

(8)验收合格后,采购人应按照验收结果,真实、完整地签署《政府采购验收单》。

(9)验收过程中采购人、成交供应商双方因货物质量(或安装质量)问题发生分歧,由采购人委托中介机构或权威部门进行检验,货物质量(或安装质量)达不到合同约定技术标准的,检验费及其他相关费用全部由成交供应商负担;货物质量(或安装质量)达到合同约定技术标准的,检验费及其他相关费用全部由采购人负担。

(10)财政部门将按随机抽查模式对验收工作进行抽查。关于财政部门抽查过程中发生的检测(检验)费、专家劳务报酬等费用支出,若抽查结果成交供应商存在问题的,由成交供应商负担相关费用;若抽查结果无问题的,由市财政列支。

3.5 成交供应商须保障采购人在使用该产品或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、版权、商标权或其它权利的指控。如果任何第三方提出侵权指控,成交供应商须与第三方交涉,并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用(含律师费)。如采购人因此而遭致损失的,成交供应商应赔偿该损失。

3.6 采购人不统一组织踏勘现场。无论供应商对现场考察与否,都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况,并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.8 本项目为资格后审,请严格按照招标文件附件格式7规定的资格证明文件要求提供每一项证件(特别注明原件或复印件的要求),并严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署的有效性等,漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过,所投投标文件为无效投标文件。

3.9 采购人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加或减少,须经财政部门批准后,按成交单价相应调整总价。

3.10 本项目为政府竞争性谈判采购,政府采购预算金额:110.00 万元。资金来源:上级专款。超过采购预算的报价为无效报价。(每轮报价均不得高于最高限价,后轮报价不得高于前轮报价)。

3.11 凡对本次招标提出的询问,均需使用企业 CA 锁登录烟台市公共资源政府采购交易平台(<http://144.123.23.37:18081/TPBidder/memberLogin>) 在【我的项目】模块中找到对应的项目,点击【项目流程】按钮进入项目管理页面(右侧提问按钮)提出,以代理机构在“烟台市公共资源政府采购交易

平台”发布最新信息为准。

3.12 开标之前电子平台不再记录参加供应商的名称、报名家数等信息，不能主动联系潜在供应商，供应商应随时关注交易平台“答疑文件”页面，及时查看补充通知、答疑和澄清文件，点击“项目流程一答疑文件下载”按钮，下载答疑文件，并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。因没有注意查看和下载而影响投标的，责任自负。

3.13 代理服务费

3.13.1 本项目代理费收费金额：人民币壹万陆仟陆佰柒拾伍元整（¥11800.00 元），验收费 2000.00 元，共计人民币 13800.00 元，由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付至采购代理机构。

3.13.2 代理费收费方式：银行电汇。

3.13.3 代理费收费标准：

最高限价	100 万以下 (含)	100-500 万 (含)	500-1000 万 (含)	1000-5000 万 (含)	5000-1 亿 (含)	1 亿以上
货物	1.10%	0.80%	0.50%	0.25%	0.05%	0.01%

注：本项目代理服务费计费基数为本项目采购预算价。

说明：成交服务收费采用差额定率累进计费方式计算。按本计费标准计算不足 5000 元的，按 5000 元计费。

3.13.4 成交供应商在领取成交通知书之前，可通过银行电汇的方式将代理服务费缴纳至代理机构专用账号（户名：山东建源项目管理有限公司；开户银行：招商银行烟台滨海支行、账号：535902144210602；电话：0535-6646549，并可以通过电话进行确认，以便查收）

3.14 供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.14.1 谈判截止时间后，采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用山东”网站（<https://credit.shandong.gov.cn/>）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道对供应商信用信息进行查询、截图，包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。查询结果作为证据留存。

3.14.2 采购人或者采购代理机构现场对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参加政府采购活动，其谈判无效（被列入政府采购严重违法失信行为信息记录、失信被执行人、重大税收违法失信主体但已过限制期的除外）

3.14.3 信用信息查询记录和证据经采购人审核并签署备案。

3.15 为进一步畅通中小微企业融资渠道，创新提升综合服务能力，有效破解我市中小微企业当前面临的困境，切实改善中小微企业融资环境，根据烟台市财政局要求，将附件“中小微企业融资渠道信息”编入电子采购文件（详见按附件 5 附件：中小微企业融资渠道信息），进一步加大对中小微企业融资渠道的宣传力度。

3.16 本项目不允许联合体参加。

4. 发布公告的媒介：

本次招标公告同时在全国公共资源交易平台（山东 烟台）烟台市公共资源交易网、全国公共资源交易平台（山东省）山东省公共资源交易网、中国招标投标公共服务平台等网站媒体上发布。

5、公告期限：

自本公告发布之日起3个工作日。

6. 注册要求及投标报名：

6.1本项目无须报名。

6.2供应商须先登录山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源交易网（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）注册完善企业信息并办理CA锁（已注册或已办理的无须重复办理），请务必确保山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台须一致，否则将无法有效地参与政府采购活动。谈判截止时间后经查询供应商未注册或未按上述要求登记注册导致无法投标的，由供应商自行承担相应后果和责任。

7、获取采购文件：

本项目不提供纸质采购文件。有意参加谈判者，请使用CA锁登录“烟台市公共资源交易网”（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）在“政府采购”专栏免费下载本项目的电子采购文件（文件格式为.YTZF）。此文件作为供应商制作电子响应文件使用。采购公告页面提供的采购文件及采购公告附件（文件格式为.PDF）仅供查看。

8、响应文件提交方式、提交截止时间和地点：

8.1**响应文件的提交方式：**供应商应当在谈判截止时间前，通过【新点响应文件制作软件(烟台公共资源版)】经电子签章后，登录“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密版电子响应文件。谈判截止时间后，电子交易平台自动关闭响应文件上传入口。未按要求下载、制作、上传电子响应文件的，其投标无效。

8.2**响应文件提交截止时间：**2024年12月11日14时00分（北京时间）

8.3**响应文件提交地点：**电子响应文件上传“烟台市公共资源政府采购交易平台”，纸质响应文件按要求提交至龙口市绛水河东路458号规划建筑设计院二楼。

9、开标时间、地点

9.1开标时间：2024年12月11日14时00分（北京时间）。

9.2开标地点：烟台市公共资源交易中心龙口分中心开三(龙口市东城区绛水河东路 4号)。

10、开启方式及要求

10.1**本项目实行电子标。供应商登录“烟台市公共资源政府采购交易平台”远程解密电子响应文件。**开标过程中在线解密（直播间告知30分钟内，未在规定时间内解密成功，视为放弃本项目投标）、报价确认（需电子签章，未在规定时间内确认，默认同意）、澄清答疑（可能有，通过系统平台发送至供应商电

脑端并以短消息提醒，供应商应及时查看并回复，如未在规定时间内澄清答疑并签章提交，视为放弃澄清答疑）、一对一谈判及二次报价的环节（需在规定时间内，未在规定时间内报价并签章提交，视为未对谈判过程做出响应），等重要环节需供应商及时响应。因供应商未对各个环节及时作出响应，由供应商承担由此引起的后果和责任。

10.2根据烟财采【2021】8号文关于全面实施政府采购“不见面开标”的通知，本项目通过交易平台远程解密开标，供应商无需到现场参加开标会议。需要供应商通过线上会议观看开标现场视频，采购人、采购代理机构对开标现场进行实时直播。需要各供应商提前下载好“腾讯会议”工具，检测电脑运行环境。因供应商CA数字证书、网络、自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。

注意事项：直播使用工具：腾讯会议，会议号（房间号）：159-309-091，入会时间：开标前半小时内，会议开始时间：开标时间，退会时间：开标结束时间

备注名称：请各供应商将备注改成与供应商全称（若未修改名称，公布供应商名单后，将移除不是参加本项目会议的人员，若因未修改名称而被移出会议无法直播现场会议的，后果自行承担）。

步骤：网上下载“腾讯会议”-自行注册-注册完后登录“腾讯会议”-点击“加入会议”-输入“会议号”-修改“您的名称”（将名称改为供应商全称）。

友情提示：为防止现场直播影响您解密等操作，可用手机或另一台电脑观看直播。

11、质疑条款

若对本项目存在质疑，供应商应当在法定质疑期内以书面方式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（质疑函要求详见 35 条**质疑与投诉**规定）。

12. 联系方式

12.1 采购人：龙口市林业局

地址：龙口市港城大道 1001 号

邮编： 265701 联系人：乔磊

电话： 0535-8505027

12.2 采购代理机构：山东建源项目管理有限公司

联系人：于春华

地 址：烟台市胜利南路山水龙城营销中心 4 楼

电 话：0535-6646549 邮 编：265701 邮箱：sdjyxmglyxgs@163.com

12.3 后台技术支持服务

中国山东政府采购网技术电话：0531-82669782、0531-82669864

CA 数字证书办理咨询电话：0535-6788612、6788611

烟台市公共资源政府采购交易平台技术电话：0535-6788614、4009980000

咨询 QQ 群：1124305721

第二部分 采购内容及相关要求

一、采购项目说明：

本项目为龙口市森林火灾高风险区综合治理项目-消防水车和移动检查站项目。资金来源：上级专款。划分为1个包，采购预算：人民币110.00万元。供应商须对采购内容进行完全响应，报价若有遗漏则视为对采购人让利，供应商均应免费提供。

特别提示：根据《山东省政府采购信息公开管理办法》规定，本项目为预采购项目，在采购公告和采购文件中醒目提示本项目存在取消或者终止采购的可能性。

二、采购标的具体情况

序号	名称规格	参数	数量	单位
1	消防水车	1. 外廓尺寸：≤6040×1980×2830mm； 2. 轴距：≥3308mm； 3. 水罐有效容积（T）2.5-3； 材质：水罐：优质钢板； 结构：方圆罐焊接结构，内设防荡板； 4. 消防泵：CB10/20 常压消防泵； 流量：≥常压 20L/s； 压力：≥常压 1.0Mpa； 5. 消防炮： 型号：PS20W 型消防炮； 流量：20（L/s）； 射程：水≥45m； 压力：1.0MPa； 6. 取力器：夹心式全功率取力器； 7. 驾乘室：平头全金属封闭式驾驶室，原装单排座，全景曲面式挡风玻璃；选装新型前面罩，前保险杠，前组合灯具，车门窗，前围下面量； 8. 器材箱及泵房：材质：骨架为优质钢，蒙板为冷板焊接结构； 结构：器材箱内分隔采用型钢结构，牢固可靠，提高空间利用率和可变性； 开门：器材箱左右两侧均有铝合金卷帘门，轻便可靠、噪音小； 9. 电器系统：车顶前面采用长排警灯（位于驾驶室前顶端）；车顶后配有 24V、60W 照明灯 1 只；车辆两侧上方配有爆闪灯；下方安装侧安全标志灯；警报器功率为 100W；警报器、警灯、爆闪灯电路为独立式附加电路，控制器件安装在驾驶室内； 10、车辆为交钥匙产品包含购置税、保险、挂牌等费用。	2	辆

2	移动检查站	1、尺寸：3.6M*10M*2.3M； 2、结构类型：集装箱式板房，板材厚度：≥1.5mm； 3、单套移动检查站材料用量表（详见附表一）； 4、单套移动检查站配备风力灭火机 6 台，参数如下： 4.1. 发动机额定功率：≥2.7kw，4.2. 全封闭式油管设计，4.3. 有效灭火距离：≥1.7m；4.4. 出口风量：≥0.40m ³ /s；4.5. 最大风速：≥90m/s；4.6. 常温启动时间：≤5s；4.7. 一次性加油连续工作时间：≥85 分钟；4.8. 耳旁噪音：≤100（db）；4.9. 手感震动（手把振动）：≤1.9m/s ² ；4.10. 整备质量：≤11kg。 5 单套移动检查站配备床 2 张： 5.1、尺寸：约 1.2m*2m*0.4m；5.2、材质：松木，床板：10cm，缝隙：2cm，环保椰棕床垫。 6、单套移动检查站办公桌椅： 6.1、办公桌 1 张：尺寸：140*60*75cm，面板厚：5cm； 6.2、办公椅 2 把：尺寸：85*54*54cm，实木软包。	10	套
---	-------	--	----	---

三、样品要求：

1、样品名称：风力灭火机，须提供样品（风力灭火机）一套及检测报告，如甲方对产品质量有质疑，可送检验机构检验，检验费用由中标单位承担，如检验不合格，按国家相关规定处理。

2、投标人提交样品时间：2024 年 12 月 11 日 13 时 30 分至 2024 年 12 月 11 日 14 时 00 分（北京时间）；

3、提交样品地点：烟台市公共资源交易中心龙口分中心样品室。

4、中标后中标人的样品由采购人封存；

5、未按以上要求提供样品或提供样品不齐全的，样品评分项不得分。

6、样品的生产、安装、运输费、保全费等一切费用由投标人自理。

7、投标人应按照招标代理机构的要求摆放样品并做好展示，根据产品属性做好安全防护。

8、投标人样品摆放完毕后应马上撤离样品摆放现场。

9、宣布评标结果后，未中标的投标人可以进行样品整理、装箱或者撤离展示区。

10、样品及材料未提供或提供不全做废标处理。

附表一、单套移动检查站材料用量表：

序号	名称	组成部分	单位	数量
集装箱式板房配置				
1	#主 框架 ≥ 3.0 mm 厚	顶部 框架	烤漆顶横梁 80mm	支 2
			烤漆顶侧梁 80mm	支 2
			镀锌 80C 型钢	支 6
			30*30mm 方管	支 3
2		底部 框架	烤漆底横梁 80mm	支 2
			烤漆底侧梁 80mm	支 2
			50*50mm 方管横撑	支 9
3		立柱	烤漆立柱 80*80mm	支 4
			烤漆 L 连接件	个 8
4		角件	烤漆大角件上	个 4
			烤漆大角件下	个 4
5	其他	彩卷封顶	≥0.5mm 厚彩钢蒙皮板，360 度底咬合，整体丁基胶带防水。	套 1
6		#顶部板	板材厚度≥1.5mm，≥8cm 保温。	套 1
7		螺栓	内六角	个 48
8	辅料	吊顶	831 吊顶瓦≥0.3mm 厚	套 1
9		吊顶收边	彩钢吊顶收边	套 1
10		立柱阴角	≥0.45mm 厚彩钢阴角线+固定件	支 4
11		附件	泛水件	套 1
12		底部结构	≥1.5mm 厚水泥纤维板	套 1
13		配电	线路：电线 2.5 平方 14 米，电线 4 平方 5 米，1 个单开，1 个五孔插座，1 套照明系统，1 个空调插座，1 套电闸。	套 1
14		五金	钻尾丝、圆头钉、干壁钉、胶等	套 1
15		门	钢质门（尺寸约 925/840mm*2035mm*75mm），防火锁，带卷帘。	个 1
16		窗	塑钢，中空玻璃，双玻双推（尺寸约 950mm*950mm），带防盗网、纱窗、卷帘	个 2
17		#墙板	950 型≥80mm 厚墙板，双面彩钢岩棉夹芯板。	套 1
/		/	注：费用须包含运输、吊装、安装等费用。	/ /

四、服务方案编制要求

供应商需根据本项目的特点编制供货服务方案，经谈判小组认定供应商供货服务方案无法实现采购标的，可以视为其服务不能满足项目实施需要，否决其投标。

五、根据《烟台市财政局关于加强政府采购支持绿色采购的通知》烟财采（2023）5 号规定，若供

应商所投产品为优先采购节能或环保产品的，给予认证产品 10%幅度评审价格扣除优惠。

注：

1. 技术指标，请在附件格式 4 “技术规格、参数偏离表”中逐一一列明，可附经国家认可的检测机构出具的合格的检测报告或厂家设备介绍页或官网设备参数介绍或实物图等相应证明材料，所投产品描述不清评委无法比较和评审的或列明参数指标不符合要求的，否决其投标。

2、供应商必须保证所投产品为原厂、原装配件。

3、采购清单不得变更。

4、请供应商在附件格式 4（技术规格、参数偏离表）中将货物的每项技术参数、指标逐一一列明且与证明材料（证明材料未作要求可不提供）中数据一致，否则谈判小组有权根据实际情况做出不利于供应商的评审决定。

5、成交供应商须保障用户在使用该产品或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、版权、商标权或其它权利的指控。如果任何第三方提出侵权指控，成交供应商须与第三方交涉，并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用（含律师费）。如采购人因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。

6、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权的使用权。供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

7. 本项目不接受进口产品报价，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

8. 在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》、《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的产品。对于其中同时列入“节能产品、环境标志产品品目清单”的产品，优先于只获得单项节能认证的产品。（查询网址：中国政府采购网<http://www.ccgp.gov.cn>）。

9. 按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》、《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）和山东财政厅、山东省发展和改革委员会、山东省生态环境厅、山东省市场监督管理局转发《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的通知（鲁财采〔2019〕39 号）的规定，采购人拟采购的产品属于节能产品政府采购品目清单强制采购范围的（节能产品政府采购品目清单中以“★”标注的为政府强制采购产品），**供应商须上传须相应政府强制采购产品查询结果截图及所报产品经市场监督管理总局公布的认证机构出具的强制采**

购节能产品认证证书（含附件）扫描件（须清晰可辨），认证证书须为《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019 年第 16 号公布的认证机构出具的，且处于有效期之内，否则投标将被拒绝。

10、供应商所投产品被列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》（详见http://www.cac.gov.cn/2023-07/03/c_1690034742530280.htm）的，应当按照国家标准强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求后，方可提供。

具备资格的机构是指列入《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录》的机构（详见：http://www.cac.gov.cn/2022-01/28/c_1644970499612271.htm）。

网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果发布，详见http://www.cac.gov.cn/2023-11/13/c_1701281129184662.htm

11、本项目的核心产品为：消防水车。

若多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按以下要求处理：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标投标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

第三部分 供应商须知

A 总 则

1、适用范围

本竞争性采购文件（以下简称采购文件）仅适用于本次竞争性谈判邀请函中所叙述的内容。

2、定义

2.1 “采购人”系指龙口市林业局。

2.2 “采购代理机构”系指山东建源项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交响应文件，响应采购文件要求、参与谈判的法人、其它组织或自然人。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指谈判小组按采购文件规定的评审方法确定的质量和服务均能满足竞争性采购文件实质性响应要求且最后报价最低，取得签订合同资格的供应商。

2.5 “货物”系指成交供应商按采购文件和合同的要求，向用户提供所需的货物及有关技术资料。

2.6 “服务”系指采购文件规定成交供应商须承担的供货、安装调试、检验检测、技术培训及技术支持、维修、售后服务以及其他相关的义务。

3、合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 供应商须在山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源交易网（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）注册完善企业信息并办理 CA 锁；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.7 供应商必须满足采购文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记录；

3.8 供应商所投产品如有国家强制性标准规定的必须满足国家强制性标准规定的要求；

3.9 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次项目的采购活动；

3.10 供应商必须满足采购文件规定的资格要求的各项条件。

4、其它

4.1 无论谈判中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加谈判活动有关的全部费用。

4.2 无论谈判结果如何，供应商的响应文件不予退还。

4.3 凡对本次采购提出的询问，均以代理机构在“烟台市公共资源政府采购交易平台” **发布最新信息为准**。

B 采购文件说明

5、采购文件的组成

5.1 采购文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

（1）邀请函

（2）采购内容及相关要求

（3）供应商须知

（4）合同文本

（5）响应文件格式

5.2 采购文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，采购文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6、采购文件的澄清

供应商对采购文件如有疑问，可要求澄清，应在采购文件公告期限届满之日起3个工作日前，使用企业CA锁登录烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://144.123.23.37:18081/TPBidder/memberLogin>）在【我的项目】模块中找到对应的项目，点击【项目流程】按钮进入项目管理页面(右侧提问按钮)提出，采购人及采购代理机构通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”予以答复澄清（以其它方式提出的问题不予受理）。供应商应随时关注交易平台“答疑文件”页面，及时查看补充通知、答疑和澄清文件，点击“项目流程一答疑文件下载”按钮，下载答疑文件，并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。采购人及采购代理机构的澄清和修改一经发布，视为所有供应商已收到。因供应商未按照已发布的澄清要求提交合格资料或者响应文件没有对已发布的澄清做出实质性响应的，由供应商自行承担后果和责任。

7、采购文件的修改

7.1 采购人及采购代理机构对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交响应文件截止时间至少3个工作日前，采购人及采购代理机构通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”发布本项目更新信息。供应商应随时关注交易平

台“答疑文件”页面，及时查看补充通知、答疑和澄清文件，点击“项目流程—答疑文件下载”按钮，下载答疑文件，并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。采购人及采购代理机构的澄清和修改一经发布，视为所有供应商已收到。因供应商未按照已发布的澄清要求提交合格资料或者电子响应文件没有对已发布的澄清做出实质性响应的，由供应商自行承担后果和责任。

7.2为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购人可酌情推迟谈判截止时间和开标时间，并通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”发布本项目更新信息。供应商应随时关注交易平台“答疑文件”页面，及时查看补充通知、答疑和澄清文件，点击“项目流程—答疑文件下载”按钮，下载答疑文件，并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。并按最终推迟谈判截止时间和开标时间准备投标。信息一经发布，视为供应商已收到。

7.3 采购文件的修改书将构成采购文件的一部分，对供应商有约束力。

7.4当采购文件、采购文件的澄清修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

C 响应文件的编写

8、供应商应按采购文件的要求制作、上传、打印电子档响应文件，并保证录入“烟台市公共资源政府采购交易平台”全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其响应文件对竞争性采购文件做出实质性响应，否则其谈判资格有可能被谈判小组否决。

9、语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构在“烟台市公共资源政府采购交易平台”交换的信息，应以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10、响应文件的制作及签章

10.1响应文件的制作

供应商将获取的.YTZF格式电子采购文件通过新点投标文件制作软件，直接导入电子采购文件进行响应文件的编制，系统在导入YTZF格式电子采购文件的同时按照采购人（代理机构）的要求自动创建响应文件的目录，供应商需在相应章节按要求填写、选取内容或插入相应格式文件、扫描件等。**上传扫描件应为原件彩色高清扫描件，因扫描件上传不清晰或不全而导致无法评审的，由供应商自行承担相应后果。**

注：供应商在编制电子响应文件时，将采购文件要求的内容上传至相应项中。如无对应项上传，请传至“采购文件其它规定或供应商认为应介绍或者提交的资料、文件和说明”中。未按要求上传提供，导致无法评审后果自负。

10.2响应文件的签章

10.2.1按照采购文件要求完成响应文件编制以后，点击“生成投标文件”按钮，对文件进行转换及

电子签章，最后生成两个电子响应文件一个是加密版电子响应文件（*.YTTF），一个为非加密电子响应文件（*.nYTTF）。

10.2.2 供应商须按采购文件第五部分附件格式要求对电子响应文件进行电子签章，因漏盖、未按采购文件要求进行电子签章的，视为未响应采购文件要求，由此引起的后果由供应商承担。

11、响应文件打印

11.1 所有参加谈判的供应商须在成交公告发布后五个工作日内，将最终版生成的电子响应文件 PDF 格式（带水印版）打印成册（宜双面打印），胶装装订，由其法定代表人或其委托代理人在相应位置签章确认后。提供正本 1 份、副本 3 份（A4 幅面），并提供未加密电子文档（光盘或 U 盘）1 份，密封后自费邮寄给采购代理公司（地址详见采购文件）。

11.2 在开标评标过程中，若出现突发事件如停电等原因导致开标评标无法正常进行的，应请示监管部门后再做处理。

12、报价

12.1 供应商应按采购文件要求写明所报内容的报价。 供应商只允许有一个方案。

12.2 所有价格折扣、优惠条件必须在开标一览表中注明。

12.3 供应商应在响应文件中的投标货物数量、规格、价格表上分别标明所有拟提供产品的单价和总价。任何有选择的报价将不予接受，每种货物只允许有一个报价。响应文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）响应文件中开标一览表（报价一览表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价一览表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价一览表）的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

报价应以买方所在地验收后的总价为准，并说明各项相关费用。

12.4 投标货物范围及价格明细表填写时应注意下列要求：

12.4.1 备品备件、易损件和专用工具的费用。

12.4.2 安装、调试、培训及其他附带服务的费用；

12.4.3 投标货物的进口部分完全由供应商负责。

12.5 投标文件中的所有报价均用人民币填报。

13、供应商资格及资格证明文件

详见第五部分附件格式 7。

14、符合采购文件规定的响应文件

供应商须分包提交证明其报价内容符合采购文件规定的响应文件，作为响应文件的一部分。下列文件可以是文件资料、数据、图纸，并须提供：

- (1) 报价函（含信用信息报告）；
- (2) 报价一览表；
- (3) 供货范围明细表
- (4) 商务及技术偏离表；
- (5) 设备技术性能、参数的详细描述
- (6) 综合说明；
- (7) 资格证明文件等；
- (8) 单位基本情况表；
- (9) 采购文件要求提交的其它内容。

15、保证金的交纳

15、保证金的交纳

15.1 按照鲁财采（2019）40 号文件要求，本项目不向诚信记录良好的供应商收取谈判保证金。

15.2 根据龙财采[2022]21 号文件要求（详见附件 7），若供应商被评为三星以下，参与政府采购活动时，需按规定提交谈判保证金。

15.3 各供应商应于谈判截止时间前自行在信用中国网址、信用山东网址查询是否存在一般失信行为，对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，但存在一般失信行为的供应商，须在谈判截止时间前（北京时间）按规定缴纳谈判保证金。开标现场发现存在一般失信行为的供应商不按规定缴纳谈判保证金的，其谈判将被否决。

15.4 一般失信行为的供应商或被评为三星以下的供应商应向采购代理机构提交人民币：22000.00 元的谈判保证金。

15.5 谈判保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付(以银行到账时间为准)等形式提交（请注明项目名称）。

户名：山东建源项目管理有限公司

开户银行：招商银行烟台滨海支行

账号：535902144210602

电话：0535-6646549

15.6 谈判保证金回执单应在采购文件截止时间前随电子响应文件一起上传电子平台，出具保证金的

单位名称必须和参加谈判的供应商名称一致（不允许以个人名义交纳保证金），否则将按无效保证金处理。

15.7 谈判保证金用于保护本次谈判免受供应商的行为而引起的风险；

15.8 未按规定提交谈判保证金的供应商，其谈判将被拒绝，谈判保证金有效期应当与投标有效期一致；

15.9 未成交供应商的保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

15.10 发生以下情况之一者谈判保证金将不予退还：

15.10.1 供应商出现本须知第 24 条规定的行为。

15.10.2 成交供应商未按本须知第 33 规定签订合同；

16、谈判有效期

自提交响应文件之日起，有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

17、响应文件的签署及规定：

可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。

D 响应文件的提交

18. 供应商如未提供以下资格证明文件，按无效报价处理。

详见附件格式 7

19、响应文件加密、上传、撤回：

19.1 通过【新点投标文件制作软件(烟台公共资源版)】对响应文件电子签章后，登录“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传电子响应文件。系统通过供应商当前使用的 CA 数字证书自动加密电子响应文件。

19.2 电子响应文件上传成功后，系统出具上传回执通知，供应商可以下载保存。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准；逾期上传的响应文件，交易平台将予以拒收。

19.3 在响应文件上传界面，点击【撤销】按钮，可以撤回已经上传的响应文件。撤回后系统自动生成撤回凭证。撤回响应文件表示放弃投标，如需再次投标，请在谈判截止之日前重新上传响应文件。递交截止时间以后不得修改和撤销响应文件。

20、迟交的响应文件：

响应文件递交截止时间以后，系统将自动关闭响应文件上传入口。

21、相关评标标准认可要求

供应商的业绩、获奖信息（企业获奖和个人获奖）、项目部人员等证明材料原件扫描件均需要在投标截止前通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传并自我审核。制作响应文件时上述材料只能通

过系统选取使用。

E 报价、谈判、成交

22. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采购人、采购代理机构应当退还退出谈判的供应商的保证金。

23、响应文件属下列情况之一的，为未对采购文件做出实质性响应，不得进入具体谈判程序：

- (1) 无法被系统读取的电子响应文件；
- (2) 电子响应文件未按采购文件要求签章的；
- (3) 供应商未按采购文件要求提供合格的资格证明文件；
- (4) 供应商提供的响应文件不完整；
- (5) 未按规定报价，响应文件中未按采购文件要求报出所投货物的分项报价及备品备件、专用工具的价格，导致谈判小组无法比较和评审的；
- (6) 未按规定的格式填写、上传，扫描件内容不清或字迹模糊，辨认不清；
- (7) 响应文件中的技术规格、技术标准明显不符合采购文件要求的；
- (8) 付款方式、供货期、质保期、售后服务要求、谈判有效期不符合采购文件要求的；
- (9) 评审过程中，谈判小组认为供应商的报价明显低于通过符合性审查供应商的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提交有供应商电子签章的说明，必要时提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效投标处理；

说明和证明材料应包括但不限于：①成本构成。包含供货安装及产品本身成本、质保费用等说明。②较其它供应商且能支撑自己填报价格的优势说明③供货产品质量达到验收标准的承诺等。供应商须按要求做出说明并提供证明材料，通过平台限时提交。

- (10) 技术部分未按采购文件要求列出详细方案、配置、技术指标，谈判小组无法比较和评审的；
- (11) 未全部响应采购文件（含已发布的澄清答疑）规定的实质性要求的；
- (12) 供应商未按规定提供样品的；
- (13) 未经财政部门核准，提供进口产品的；
- (14) 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- (15) 报价超过分项采购预算或采购总预算限额的；
- (16) 违反法律、法规规定的其他情况；

响应文件有上述情况之一的，为未能对采购文件做出实质性响应，将作无效投标或废标处理，不允许供应商通过修正或撤消不符之处而使其谈判成为实质性响应的投标。

24. 1、供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商

行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (一)提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (二)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (三)与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (四)向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (五)在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (六)拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第(一)至(五)项情形之一的，中标、成交无效。

24.2、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1)不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2)不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3)不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4)不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5)拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；
- (6)不同供应商的电子响应文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；
- (7)不同供应商的投标文件由同一电子设备编制、加密或者上传；
- (8)不同供应商的响应文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；
- (9)不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
- (10)不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；
- (11)其它涉嫌串通的情形。
- (12)法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

25、谈判小组

谈判小组由有关方面的专家及采购人代表等三人组成，其中采购人代表1人，评审专家2人。谈判小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。评审专家由采购代理机构从省政府评审专家库中随机抽取。评审专家的抽取和使用应当严格保密。

26、谈判原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，谈判小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

26.1 节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入财政部、国家发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》和财政部、国家环境保护总局制定的

《环境标志产品政府采购品目清单》并获得“国家确定的认证机构出具的，处于有效期之内的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书”的产品。对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

26.2 促进中小企业、支持监狱企业发展、促进残疾人就业原则：根据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、**龙口市财政局转发《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》（龙财采〔2023〕2号）**及国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的规定，财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定及财政部、民政部和中国残疾人联合会发布《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，**本项目非专门面向中小企业制造采购（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业），如投标人所投货物全部由小微企业制造，给予20%的价格分扣除，用扣除后的价格参与评审。按“工业”划型。**

26.3 客观性原则：谈判小组将严格按照采购文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，谈判小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据；

26.4 统一性原则：谈判小组将按照统一的原则和方法，对各供应商的响应文件进行评审；

26.5 独立性原则：评审工作在谈判小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，谈判小组成员对出具的意见承担个人责任；

26.6 保密性原则：谈判小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密；

26.7 综合性原则：谈判小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交供应商；

26.8 少数服从多数原则：评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选单位，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

27、谈判程序

27.1 交易平台开标操作步骤为：进入“腾讯会议”直播→在线签到并解密→唱标→确认开标记录表→综合评审→公布成交结果。

谈判将在采购文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台“不见面”在线进行竞争性谈判。

（1）进入“腾讯会议”直播：谈判截止时间前30分钟，供应商进入“腾讯会议”直播指定会议号（房间号），实时观看直播进程并保持电脑在线，针对各个环节及时作出响应。

（2）在线签到并解密：谈判截止时间前供应商须使用企业CA锁登录“烟台市公共资源政府采购交易平台”（<http://144.123.23.37:18081/TPBidder/memberLogin>）在【我的项目】模块中找到对应的项

目，点击【项目流程】按钮进入项目管理页面，点“开标签到解密”按钮，自动跳转到开标大厅页面，保持在线等待解密。未按要求操作由供应商**自行承担后果和责任**。

代理端启动解密后，供应商端口收到在线解密的消息。请在解密倒计时（30 分钟）点击解密按钮，等待服务器解密成功。供应商完成上述工作后，系统将根据所有供应商提交解密的顺序依次解密响应文件。

解密需要使用响应文件上传时使用的数字证书，因供应商操作问题、设备问题、网络问题等原因在规定时间内解密失败的，均视为供应商放弃投标资格。一切后果由供应商自行承担。

注：供应商参与网上开标过程中用于响应文件解密的数字证书必须与制作上传响应文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密响应文件。

（3）唱标：代理公司查看各供应商信息，汇总各供应商报价等信息形成评审所需表格，**首轮报价不公开。**

（4）确认开标记录表：代理端发送开标记录后，供应商端收到确认开标记录表的消息。核对供应商信息无误电子签章后确认。

（5）综合评审

①符合性审查：谈判小组对供应商进行资格审查及实质性响应审查，未通过资格审查及实质性响应审查的供应商将取消其投标资格。

②谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判（在线），并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判(在线)机会。请供应商实时观看直播进程并设专人在线等候，及时进行响应回复。

③二轮报价：谈判小组启动二轮报价，通过符合性审查的供应商在规定的时间内（一般为 15-30 分钟内）按以下程序进行操作“点击网上报价→新增报价→选择报价方式、单位（元）并填入报价→保存计算→单页签章并签章提交”。**供应商须严格按交易平台设定报价程序操作，因供应商自身原因或其它原因未在报价截止时间前提交二轮报价的，视为未对谈判过程做出响应，以一轮报价为准，供应商自行承担由此引起的后果和责任。**

注：1、供应商可在二轮（多轮）报价前，刷新菜单、点击项目流程、等待腾讯直播通知后再点击网上报价按钮进行报价。

2、请供应商在二轮（多轮）报价截止时间前仔细检查填报数字、单位后再提交。二轮（多轮）报价仅可以提交一次，提交成功后不可修改。

3、报价完成后，平台操作界面上的“签章状态”栏为已签章，“提交状态”栏为已提交成功。

（6）供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请于开标现场在电子平台上回复。

(7) 在评审结束前，供应商应实时观看直播进程并保持在线登录状态。评审过程中，如果谈判小组需供应商澄清，供应商应通过电子平台“澄清答复”按钮限时在线发送澄清。因未能及时澄清导致谈判小组无法评审的，由供应商自行承担后果和责任。澄清回复函需经供应商签章确认后提交。

(8) 公布成交结果：各供应商的排序将在“结果通知书查看”栏内告知。

27.2 谈判小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应采购文件的响应文件按无效响应处理，谈判小组将通过电子平台告知提交响应文件的供应商。竞争性谈判不同于公开采购，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开。

27.3 谈判小组会将允许供应商修改其响应文件的细微偏差。细微偏差是指响应文件在实质上响应采购文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

27.4 响应文件的澄清

(1) 为有助于对响应文件进行审查、评估和比较，谈判小组有权向供应商质疑，请供应商澄清其响应文件中含义不明确的内容，供应商有义务进行答疑和澄清，谈判小组需通过电子交易系统发起澄清，要求供应商在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者补正。供应商应通过“澄清答复”按钮限时在线提交有供应商电子签章的澄清回复函；系统不接受超时的澄清。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(2) 谈判小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，谈判小组有权确定其投标无效，供应商不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其谈判成为实质性响应的投标。

(3) 谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当通过电子交易系统，要求其在合理的时间内提交有供应商电子签章的说明，必要时提交相关证明材料，供应商应通过“澄清答复”按钮限时在线证明其报价合理性；对于供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效投标处理。

27.5 在谈判过程中，谈判小组可以根据采购文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表现场确认。

27.6 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

27.7 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，“（二）技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求的；”情形除外。

27.8 谈判结束后，所有进入程序的供应商在规定的时间内进行最后报价。

注：1、在满足采购需求、质量和服务相等的情况下，节能、环保产品报价不高于一般产品最低报价 10%的，应当确定节能、环保产品供应商为成交供应商。供应商须按附件格式 3 附表 1 要求填报产品信息，上传所报节能、环保产品经市场监督管理总局公布的认证机构出具的有效产品、环境标志产品认证证书（含附件）扫描件（须清晰可辨），认证证书须为《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019 年第 16 号公布的认证机构出具的，且处于有效期之内，否则评审时不予承认。

2、按照财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（龙财采〔2022〕9 号）规定及国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的规定，本项目非专门面向中小企业制造采购（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。如投标人所投货物全部为小微企业制造，给予 20%的价格分扣除，用扣除后的价格参与评审（所投货物由小微企业制造，即所投货物由小微企业生产且使用该中小微企业商号或者注册商标）。供应商应根据采购文件明确的行业所对应的划分标准（详见附 1），按“工业”划型判断所投货物生产制造企业是否属于中小企业，上传电子版《中小企业声明函》并进行电子签章或提供原件的彩色扫描件，否则其投标将被认定为无效投标。

3、若供应商为监狱企业，按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。须上传省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件，否则评审时不予承认。

4、若供应商为残疾人福利性单位，按照财政部、民政部和中国残疾人联合会发布《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。须上传电子版《残疾人福利性单位声明函》并进行电子签章或提供原件的彩色扫描件，否则评审时不予承认。

28、谈判纪律：

28.1 谈判小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

28.2 谈判小组成员以及与谈判有关的人员应当对谈判情况和谈判过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

28.3 在谈判过程中，供应商不得以任何形式对谈判小组成员进行旨在影响谈判结果的私下接触，否则取消其投标资格；

28.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

29、成交标准：

29.1 谈判小组最后根据质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求且最后评审价格最低的原则确定成交供应商。

29.2 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

30、成交通知书：

30.1 谈判结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

30.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

30.3 采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果，并在公布成交结果 5 个工作日内无息退还未成交的谈判保证金（如有交纳）。

30.4 对未成交者，采购代理机构不对未成交原因做出解释。

30.5 成交结果应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告。如成交供应商所投货物满足预留政策要求或残疾人福利性单位的，应当随中标、成交结果同时公告其《中小企业声明函》、《残疾人福利

性单位声明函》。

31、签订合同

31.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性采购文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十日内（成交供应商未在规定时间内与采购人签订合同，视为自动放弃成交）。

31.2 采购文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

31.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

31.4 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

31.5 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

32、供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

- （一）向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （二）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （三）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （四）将政府采购合同转包；
- （五）提供假冒伪劣产品；
- （六）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

供应商有前款第一项规定情形的，中标、成交无效。评审阶段资格发生变化，供应商未依照本条例第二十一条的规定通知采购人和采购代理机构的，处以采购金额5%的罚款，列入不良行为记录名单，中标、成交无效。

33、参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：（一）不同供应商的电子投标（响应）投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、加密或者上传；（三）不同供应商的投标（响应）文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；（四）不同供应

商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
（五）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；（六）其它涉嫌串通的情形。

34、解释权

34.1 本采购文件的最终解释权为采购人，解释以采购人在“烟台市公共资源政府采购交易平台”发布本项目最新信息为准。采购人及采购代理机构的更新信息一经发布，视为所有供应商已收到。

34.2 竞争性采购文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

35、质疑与投诉

35.1 参与本项目的供应商认为采购文件、招标过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑拒收。

35.2 质疑函（参考格式附件格式18）和必要的证明材料的接收方式：当面递交纸质原件（时间以质疑函送达采购人、代理机构为准）或在政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑渠道提出（纸质原件同时送达采购人、采购代理机构备案）。

35.3 采购人、代理机构联系方式：

（1）采购人：龙口市林业局，联系人：乔磊，联系电话：0535-8505027。

（2）采购代理机构：山东建源项目管理有限公司，通讯地址：烟台市胜利南路山水龙城营销中心4楼，联系人：于春华，联系电话：0535-6646549。

35.4 质疑投诉处理按财政部令第94号公布《政府采购质疑和投诉办法》、山东省财政厅文件鲁财采〔2018〕72号《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》、烟财采〔2021〕31号关于印发《烟台市政府采购质疑处理配合联动工作机制》的通知执行。

36、合同履约达到验收条件时，成交供应商向采购人发出项目验收建议。

根据《龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知》（龙财采〔2022〕12号）（详见附件）及其他国家法律、法规、政策性、规范性文件要求进行验收。

成交供应商应按本谈判文件或合同规定的时间将货物施工安装至采购人指定地点，经自检合格具备验收条件，书面申请采购人予以验收。采购人自收到验收申请之后启动项目验收，并书面通知成交供应商，由采购人组织人员进行现场验收，具体验收方案：

①采购人负责组织专家进行验收，必要时可以委托第三方检测机构进行检测（检测费用由成交供应商承担），如一次验收不合格，成交供应商应无条件调换，如两次调换后仍验收不合格的，采购人有权

根据合同条款取消成交供应商的成交资格，由此造成的一切损失由成交供应商自行承担（验收所需全部费用均由成交供应商承担）。验收合格后，采购人开据验收证明。

本项目严格按《龙口市财政局转发的通知》龙政采[2022]12号文件进行验收，遵循全面完整、客观真实、公开透明的原则，坚持应验必验、验收必严、违约必究进行验收。按照谈判文件、报价文件及检测报告（如果有）、政府采购合同进行逐一核对、验收，验收结果与采购合同约定内容应一致。验收内容包含：货物清单，品牌、型号、规格、数量，技术、性能指标，质量证明文件，售后服务承诺，安全标准，合同履约时间，地点、方式等客观、量化指标。包括每一项技术和商务要求的履约情况，不得省略、遗漏和缺失，也不得擅自扩大范围，并真实、完整的填写《政府采购履约验收书》（货物类）（一式五份）。验收小组确认验收合格的，采购人在验收书上签字并加盖单位印章。

②验收结果与采购合同不一致的，采购人将根据验收意见中载明的具体偏差内容和处置建议，研究确定验收意见并加盖供应商印章。如验收不合格，采购人无条件返工至合格并承担验收费用（如果有）；验收仍不合格，由此造成的一切损失由成交供应商自行承担，给采购人造成损失的，采购人将进行索赔。

③成交供应商对验收意见存在异议拒不签字盖章的，视同未通过验收，按照采购合同约定的方式解决，合同未作约定的，按照相关规定处理。采购人将重新组织验收。

④财政部门将按随机抽查模式对验收工作进行抽查。关于财政部门抽查过程中发生的检测（检验）费、专家劳务报酬等费用支出，若抽查结果成交供应商存在问题的，由成交供应商负担相关费用，从其缴纳的履约保证金中扣除；若抽查结果无问题的，由市财政列支。

⑤采购人、采购代理机构、验收小组、成交供应商在项目验收过程中，存在违法 违规行为的，依据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例等有关法律法规的规定进行处理。

第四部分 合同文本

龙口市政府采购

合同协议书

项目编号：

项目名称：

甲 方：

乙 方：

签署日期： 年 月 日

(项目名称)由 山东建源项目管理有限公司 以_____号招标文件在国内以竞争性谈判方式进行采购。经谈判小组确定_____(乙方)为_____项目的成交供应商。为了明确甲乙双方的责任和义务,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》以及其它有关法律、法规和政策,甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上,经过友好协商,甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

一、合同文件:

下列文件构成本合同的组成部分,与本合同具有同等法律效力:

- 1、合同协议书
- 2、采购文件
- 3、投标(响应)文件
- 4、乙方的书面承诺
- 5、成交通知书
- 6、合同补充条款或说明
- 7、附件

二、合同范围和条件:本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

三、货物名称与数量(附供货范围明细表):

四、乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术指标、参数及性能,并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。乙方提交的货物必须按国标、部标或行业标准要求制造、验收;需进口的应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。乙方应保证将货物按国家或专业标准包装并确保货物安全无损的运抵合同规定的交货地点,并进行安装、调试。

五、合同价款:

1、资金来源:上级专款

2、合同金额为人民币大写:_____元,(小写):_____元(含税)。

3、总报价应包括供货、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、包装、储存、税费(进口部分还要包括关税、商检、手续费等)、相关手续费、管理、检验、运杂、装卸车、配合、检验检测、验收、技术服务、售后服务、质保费、履约期内物价波动等全部费用。

4、如无货物数量增减,本合同执行期间合同总价款不变;因采购人原因,增加或减少的货物(仅限采购标的物),数量以±10%为限,需报经龙口市财政部门审核,增加或减少的货物价格,按响应文件中最终承诺的有效综合单价进行结算。

六、质量保证:

1、质保期:自验收合格之日起____年,质保期内所供产品出现质量问题须免费进行更换(以投标文件中承诺的为准)。

2、乙方所提供的货物应附有完整、详细的技术资料和说明文件。货物的技术规格与招标文件规定的

技术规格相一致（或优于招标文件）；技术性能无特殊说明，则按国家最新颁布的标准及规范为准（无国家标准的按部标或行业标准）或其原产地国家最新颁布的相应正式标准。

3、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具有良好性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于制造、材料的缺陷或安装所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

七、供货地点：_____。

八、供货期：_____。

九、材料供货：

1、甲方不负责采购、供应任何材料货物，所有配套和备用材料均由乙方提供。

2、所有材料货物必须符合国家相关技术规范及甲乙双方确认的招标文件中所明确的种类和标准。

3、乙方提供的货物应包括附件、配件和专用工具以及技术说明书等。

4、乙方保证产品是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。

5、乙方使用替代产品必须事先经甲方、采购监管部门书面批准，但不能因此减轻乙方按本合同应承担的任何责任。更不能因使用替代产品而影响货物投资额和质量。

6、乙方必须保证货物的来源合法，验收的同时必须提供该货物产品合格证等证明材料。

7、乙方应保证所提供的货物不存在任何权利上的瑕疵，其货物的销售和使用不侵犯第三人合法权益。

8、乙方从事本项目的所有人员在项目实施期间发生任何人身伤亡、人身疾病及财产损失或涉及其他法律问题，均由乙方承担全部责任及损失并自行负责解决。如因此给甲方造成损失，乙方负责赔偿，甲方有权从应付货款中扣除。

9、在设备安装期间，乙方必须保证派出技术人员，满足用户技术咨询，做好技术培训，能够及时到安装现场处理设备及系统异常问题。

十、权利保证：

乙方须保障甲方在使用该产品或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、版权、商标权或其它权利的指控。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉，并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用（含律师费）。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

十一、货物验收：

根据《龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知》（龙财采[2022]12号）及其他国家法律、法规、政策性、规范性文件要求进行验收。

（1）成交供应商应按本合同或谈判文件规定的时间将货物运至采购方指定地点并安装调试完成。

（2）货物应符合相应的国家标准（无国家标准的按部标或行业标准）或其原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

（3）货物验收的标准：按国家相关行业通行标准、厂方出厂标准和成交供应商谈判文件的承诺。

（4）成交供应商交付的货物应当完全符合本合同或者谈判文件所规定的数量和规格要求。成交供应商提供的货物不符合本合同和谈判文件（或成交供应商承诺）规定的，采购人有权拒收货物，由此引起的风险和损失，由成交供应商承担。

货物到货验收包括移动检查站、消防水车等型号、规格、数量、外观质量、内在性能及货物包装是否完好。核实整体的功能及性能是否满足谈判文件要求及响应文件内容。

（6）成交供应商应将所提供货物的清单、检测报告、随货资料等交付给采购人；成交供应商不能完整交付货物及本款规定的凭证的，视为未按合同约定交货，成交供应商负责补齐，因此导致逾期交付的，由成交供应商承担相关的违约责任。

（7）成交供应商应按本合同或谈判文件规定的时间将货物运至采购方指定地点并安装调试完成，经自检合格具备验收条件，书面申请采购人予以验收。采购人自收到验收申请之日起 7 个工作日内启动项目验收，并书面通知成交供应商，具体验收方案：

①验收小组成员由熟悉项目需求的专业技术人员、使用部门人员等共 3 人组成，验收时将确定一名负责人。由验收负责人带领 2 位评委共同验收。本项目验收由采购人委托采购代理机构进行验收，专业技术人员由代理机构在山东省政府专家库对应专业中随机抽取熟悉项目需求专业的评委 2 人，使用部门人员由采购人代表 1 人参加，前期参与该项目评审专家采购人代表不在本次验收小组名单内。验收共分 1 期验收。

②本项目严格按《龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知》（龙财采[2022]12 号）文件进行验收，遵循全面完整、客观真实、公开透明的原则，坚持应验必验、验收必严、违约必究进行验收。

按照招标（采购）文件、投标（响应）文件、样品及检测报告（如果有）、政府采购合同进行逐一核对、验收，验收结果与采购合同约定内容应一致。验收内容包括：货物清单，品牌、型号、规格、数量及外观质量，技术、性能指标，运行状况及安装调试，质量证明文件，售后服务承诺，安全标准，合同履行时间，地点、方式等共 8 项客观、量化指标。包括每一项技术和商务要求的履约情况，不得省略、遗漏和缺失，也不得擅自扩大范围，并真实、完整的填写《政府采购履约验收书》（货物类）（一式五份）。验收小组验收合格并签字确认，代理机构组织验收并签章确认，采购人再对验收小组出具的验收意见进行确认，确认验收合格的，采购人在验收书上签字并加盖单位公章。

③验收结果与采购合同不一致的，采购人将根据验收意见中载明的具体偏差内容和处置建议，研究确定验收意见并加盖公章。如验收不合格，成交供应商无条件返工至合格并承担验收费用（如果有）；验收仍不合格，采购人将书面报告同级财政部门，并终止资金支付，由此造成的一切损失由成交供应商自行承担，给采购人造成损失的，采购人将进行索赔。

④成交供应商对验收意见存在异议拒不签字盖章的，视同未通过验收，按照采购合同约定的方式解决，合同未作约定的，按照《中华人民共和国民法典》等相关规定处理。采购人将重新组织验收。

（8）验收合格后，采购人应按照验收结果，真实、完整地签署《政府采购验收单》。

（9）验收过程中采购人、成交供应商双方因货物质量（或安装质量）问题发生分歧，由采购人委托

中介机构或权威部门进行检验，货物质量（或安装质量）达不到合同约定技术标准的，检验费及其他相关费用全部由成交供应商负担；货物质量（或安装质量）达到合同约定技术标准的，检验费及其他相关费用全部由采购人负担。

（10）财政部门将按随机抽查模式对验收工作进行抽查。关于财政部门抽查过程中发生的检测（检验）费、专家劳务报酬等费用支出，若抽查结果成交供应商存在问题的，由成交供应商负担相关费用；若抽查结果无问题的，由市财政列支。

十二、包装要求：

除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

十三、付款方式：_____。

十四、服务承诺：

- 1、乙方承诺提供优质的售后服务，质保期内，免费负责三包（包退、包换、包修）；
- 2、对不符合规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响招标人就其损失向乙方索赔的权利。

十五、售后服务：

- 1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。
- 2、提供7*24小时全天候服务响应，分发到学校如有花页、破页污损等问题，成交供应商应立即响应，_____小时之内赶到现场予以调换和补足。

3、乙方售后服务网点位于：____（具体地址），售后服务人员：____（姓名、工作单位、联系方式）。

十六、合同修改：

未经甲乙双方协商一致并经龙口市财政部门备案，甲乙双方不得对合同条款进行任何修改。

十七、合同解除：

有下列情况之一的，甲方可向乙方发出书面通知，解除合同。

- 1、乙方未能在合同定的期限或甲方同意延长的期限内履行合同的；
- 2、乙方提供的货物经验收不合格，甲方委托中介机构或权威部门进行检验后，仍达不到合同约定技术标准的；
- 3、乙方未能提供本单位合格税务发票的；
- 4、乙方未能履行合同规定的其他义务。

十八、合同的转让：

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

十九、违约责任：

- 1、乙方不履行合同或履行该合同不符合约定，应向甲方支付违约金。乙方应按合同约定时间交付货物，货物每迟完工一天，按合同总金额的1%支付违约金。除迟完工货物以外，乙方若出现其他违约行为，

应按违约行为的延续时间，每天应按合同总金额1%支付违约金。

2、乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

3、乙方所交付的货物式样、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方有义务将其调换成符合合同规定的货物，因调换货物造成延期交货的，乙方应每天向甲方支付货款总额1%的违约金。

4、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并终止合同，乙方需赔偿甲方因此遭受的损失。

5、其他未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其他有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

二十、争议解决：

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担，并由乙方赔偿甲方实际遭受的损失。

2、因履行本合同引起的或发生与本合同有关的争议，甲乙双方应通过友好协商的方式，解决合同执行中所发生的争议，经协商不能解决的争议，可向龙口市人民法院提起诉讼；

3、除有争议的部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

二十一、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，合同补充条款应同时报龙口市财政部门备案。

二十二、龙口市财政部门对整个过程进行全过程监督。如合同执行过程有变化，需报龙口市财政部门审批备案。

二十三、合同生效：

1、本合同由甲乙双方代表签字、加盖公章（或合同章）后生效。

2、本合同一式玖份，甲乙双方各执贰份，龙口市政府采购管理办公室备案壹份，代理机构备案贰份，其余送至财政部门指定地点。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表授权人（签字或盖章）：

法定代表授权人（签字或盖章）：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

验收资料格式

附件 1、 政府采购验收申请书

采购单位			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
联系人		联系电话	
验收申请的说明			
<p>我公司已履约完成，经自检合格，现具备验收条件，申请采购人予以验收。 (成交供应商所提供的货物如有技术更新换代产品，应予以说明并提供相应材料)</p> <p>申请单位（盖章）：</p> <p>法定代表人签字或盖章：</p> <p>年 月 日</p>			

附件 2、

政府采购验收通知单

供应商:

采购单位			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
验收时间		验收地点	
联系人		联系电话	
验收方案及工作要求			
由采购人提出验收工作要求，根据合同中明确的验收方案进行验收。			
采购人：（盖章）			
年 月 日			

政府采购履约验收书(货物类) (一式五份)

采购单位			项目名称			合同名称		
供应商			项目及合同编号			合同金额		
验收时间			验收地点			验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		分期情况	共分 期，此为第 期验收				
验收内容	货物清单	品牌、型号、规格、数量及外观质量	技术、性能指标	运行状况及安装调试	质量证明文件	售后服务承诺	安全标准	合同履行时间、地点、方式
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
专业检测机构情况说明								
存在问题和改进意见								
最终结论	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>							
验收小组成员签字								
代理机构意见				采购单位意见				
经办人： 负责人： (采购代理机构公章)				经办人： 负责人： (采购单位公章)				
供应商确认：								
(单位公章或授权代表签字)								

说明：1.该表为货物类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。
 2.“代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该内容。

货物验收明细表

项目名称：

年 月 日

单位：元

品名	规格及型号	数量	备注
货款总额	大写：	小写：	元

第五部分 响应文件格式

附件格式 1:

报价函

（代理机构名称）：

（供应商全称）授权（供应商授权代表姓名）（职务、职称）为供应商授权代表，参加贵方组织的（项目编号）、项目名称采购项目谈判的有关活动，并进行报价。为此，**郑重声明如下：**

1、我单位愿意按照采购文件中的一切要求，制作、上传电子响应文件并在成交公告发布后五个工作日内，提供纸质响应文件正本 1 份、副本 3 份（A4 幅面）。

2、我单位保证录入“烟台市公共资源政府采购交易平台”全部资料的真实有效。

3、总报价详见报价一览表。

4、我单位保证遵守采购文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

5、我单位同意按采购人要求提供任何与本次谈判有关的数据、情况和资料。

6、我单位保证按本项目采购文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目采购文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

7、本响应文件自提交响应文件截止之日起 90 日历日内有效。

8、我单位已经详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

9、我单位（提供或未提供）的（产品名称）、（产品名称）产品为国家确定的（认证机构名称）、（认证机构名称）出具的且处于有效期之内的节能产品、环境标志产品，（产品名称）、（产品名称）产品为《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》中的强制采购节能产品（相关证明材料后附）。

10、根据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、龙口市财政局转发《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》（龙财采〔2023〕2 号）规定及国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的规定或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》及财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，我单位提供的货物为（请填写：大型、

中型、小型、微型、监狱、残疾人福利性）企业制造（相关证明材料后附）。

11、在规定的谈判截止时间后（在谈判有效期内），如果我们撤回响应文件，列入政府采购失信名单。

12、我单位完全理解贵方不一定要接受最低报价或收到的任何报价。

13、我方通过 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）下载或具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告或信息中国未收录的供应商 方式，是/否 提供信用信息报告（后附）。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商全称（盖章）：

法定代表人（负责人）（盖章）：

年 月 日

附：供应商的信用信息报告（信息中国未收录的供应商，可不提供）

根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，供应商在投标文件中须提供“信用信息报告”作为投标函（报价函）的内容，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1、提供方式：供应商可通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——“信用信息”栏目，查询并下载信用信息报告或提供具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2、上传要求：供应商的**信用信息报告作为投标文件中报价函的内容**合并到一个 pdf 文件上传，在开标现场展示。

3、信用信息报告留存方式：由招标人（采购人）及代理机构备案。

4、信用信息报告使用依据：《全国失信惩戒措施基础清单（2021 年版）》、《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》、《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。

注：未按采购文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示供应商被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，作无效报价处理。

附件格式 2:**报价一览表****项目名称:**

项目名称	
投标总报价（人民币:元）	大写: 小写:
供货期	
售后服务要求	
质保期	
其它优惠及承诺	

供应商（公章）:

授权代表 (签字或盖章):

日期: ____年__月__日

备注:

1. 供应商必须填写报价一览表。
2. 供应商总报价为含税总价。
3. 投标总报价以人民币元为单位报价（含二轮报价）。
4. 本附件格式 2 与平台要求填写“报价一览表”为同一要求，无须再单独提供。供应商须严格按平台设置“报价一览表”逐项填写齐全。
5. 说明：最终报价在首轮报价（响应文件中的报价）基础上同比例下浮，供货范围明细表中各个合计单项价均同比例下浮（下浮比例=（首轮报价-最终成交价）/首轮报价×100%）。

附件格式 3:

供货范围明细表

项目名称:

单位: 元

序号	产品名称	型号规格及主要技术参数	单位	数 量	单 价 (元)	合计单项 价 (元)	生产厂、 品牌、产 地	是否属于中小企 业、监狱企业或残 疾人福利性单位产 品
1								
2								
3								
4								
.....								
	安装调试费（元）							
	施工费（如有）（元）							
	其他费用（元）							
投标总价（人民币：元）								

供应商全称(公章):

法定代表人(盖章):

日期: ____年__月__日

注:

(1) 供应商需按采购清单逐项填写此表, 如有随机备品附件、易损件、专用工具明细也填于上表(需专门标识注明)。

(2) 如有其它费用请单独列明。

(3) 合计总价应与报价一览表总报价一致。

(4) 本表未填写或不按规定填写或填写的前后不一致, 评审时不予承认。

(5) 如所投货物为中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位生产制造产品, 须在上表中全部体现, 且须汇总全部中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位产品价格。

(6) 供应商对填写生产制造商的企业类型及中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位产品合计总价金额负责, 如有虚假, 将依法承担相应责任。

附表 1

节能产品、环保产品明细表（如果有）

项目名称：

单位：元

序号	产品名称	品牌及型号	生产制造企业	节能产品证书编号	是否为强制采购节能产品	中国环境标志认证证书编号	合计单项价（元）
1							
2							
3							
4							
.....							
节能产品合计总价（元） （不含节能强制性采购产品）					节能产品合计总价占投标总报价的比重_____ % （不含节能强制性采购产品）		
环保产品合计总价（元）					环保产品合计总价占投标总报价的比重_____ %		

供应商（公章）：

法定代表人（盖章）：

日期：____年__月__日

注：

（1）如所投产品为节能环保产品，须在上表中全部体现，且须汇总全部节能产品（不含节能强制采购产品）、环保产品价格。

（2）本表未填写或不按规定填写或填写的前后不一致，评审时不予承认。

（3）供应商对填写的节能环保产品合计总价金额负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

（4）若采购人在提供的货物清单中的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品“品目清单”的**强制采购产品范围内**，供应商须在本表后按序号附上所报相应政府强制采购产品查询结果截图及所报产品经市场监督管理总局公布的认证机构出具的强制采购节能产品认证证书（含附件）扫描件（须清晰可辨），认证证书须为《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号公布的认证机构出具的，且处于有效期之内，否则投标将被拒绝。

（5）若采购人在提供的货物清单中的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品“品目清单”的范围内的**非强制采购产品**，供应商须在本表后按序号附上所报节能、环保产品经市场监督管理总局公布的认证机构出具的相应节能、环境产品认证证书（含附件）扫描件（须清晰可辨），认证证书须为《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号公布的认证机构出具的，且处于有效期之内，否则评审时不予承认。

（6）对未列入品目清单的产品投标人提供上述证明材料的，视同列入品目清单的产品，享受同等优惠措施。

附件格式 4:

商务及技术偏离表

技术规格、参数偏离表

项目名称:

序号	采购文件条款		投标文件条款		有无偏离 (如有偏离, 请列明正偏离或负偏离)
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商全称 (盖章):

授权代表 (签字或盖章):

日期: 年 月 日

商务条款偏离表

序号	采购文件条款		投标文件条款		有无偏离 (如有偏离, 请列明正偏离或负偏离)
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商全称 (盖章):

授权代表 (签字或盖章):

日期: 年 月 日

- 注: 1. 即使供应商在技术性能、参数的描述中进行了描述或无偏离, 也要填报该表。如无偏离, 应注明“无”。
2. 如供应商在偏离表中无注明, 响应文件与采购文件不一致或差异, 以采购文件为准。
3. 商务偏离中付款方式、供货期、质保期、售后服务要求、谈判有效期等条款的负偏离视为不响应采购文件的实质性要求。

附件格式 5:

设备技术性能、参数的详细描述

供应商对设备的技术性能、参数的详细描述应至少包括下列内容：

1. 设备性能、配置等详细技术说明，包括但不限于各项技术参数、性能表等（主要部件的规格、产地也需说明）；
2. 采购文件要求提供的产品证书、文件、批文等资料彩色扫描件；
3. 有关图纸、资料；
4. 安装使用说明书、质量证明书；
5. 检测报告、主要产品的彩页、效果图、质检报告、出厂合格证明、实物图；
6. 供应商认为其它该说明的内容。

注：1. 供应商应根据上述内容、要求自行编制；

2. 所报设备的主要技术性能、参数及本招标文件第二部分要求的内容如在“附件格式 3：《供货范围明细表》”完全说明，则可不必填写本附件格式 5 中相关内容。

综合说明

1. 供应商的总体情况、技术实力、财务状况、完税（缴税）凭证证明、缴纳社会保险的凭据、生产能力；所提供设备、系统或服务的总体情况的综述或企业基本状况表。
2. 付款方式、供货期、质保期、售后服务要求（要求不低于招标文件要求）。
3. 供应商应对采购人的技术要求做出实质性的响应, 并说明技术特点和优点。
4. 设备生产所采用的技术标准以及相关新技术、专利技术；
5. 售后服务机构及技术服务队伍情况；
6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录原件。
7. 供应商及所投产品制造商如为中小企业，须提供①《中小企业声明函》原件②如供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，③供应商如为残疾人福利性单位须提《供残疾人福利性单位声明函》原件。
8. 按照《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），提供的产品为《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》中的节能环保产品，请上传相应投报产品的节能、环保产品查询结果截图原件（<http://www.ccgp.gov.cn/jnhb/jnhbqd/>）；上传所报节能、环保产品认证证书扫描件（认证证书须为国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内）。
9. 相关资料文件中如出现名称不一致情况须提供变更证明。
10. 供应商保障所提供的货物不受到第三方关于侵犯合法权益的指控。如有指控，供应商须与第三方交涉并承担由此而产生的一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。
11. 其它需要说明的内容。

1、营业执照原件或其它非企业类型的证明材料原件；（如为自然人参加投标的，须提供其有效的身份证明；如为非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证证明；如为事业单位参加投标的，须提供事业单位法人证书；如为个体工商户的，须提供其有效的“个体工商户营业执照”证明）

注：营业执照或其它非企业类型的证明材料上有效期的，必须在有效期内，未在有效期内的，任何单位出具的任何证明均无效。

2、针对此次采购活动的法人代表（负责人）授权书原件和授权代表身份证明（身份证、军官证）原件。（其它证件无效）；

3、上年度财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：

（1）财务状况报告证明材料是指经审计的 2022 年度或 2023 年度的财务报告原件或其基本开户银行出具的资信证明原件或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函原件。

经审计的 2022 年度或 2023 年度的财务报告须由第三方会计师事务所出具，须包含“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，缺一不可）；

基本开户银行出具的资信证明是指投标人参加政府采购活动（以本次开标时间为准）前六个月内任意一个月出具的资信证明（资信证明上传不完整或未在有效期内，其投标无效），应同时提供基本开户银行开户许可证或基本存款账户信息（须包含账户名称、账户号码、开户银行、基本存款账户编号等）或基本开户银行出具的证明；

政府采购专业担保机构出具的投标担保保函须针对本项目出具，同时提供财政部门认可的担保机构证明材料；

注：若无经审计的财务报告或是四表一注不齐全的需要提供针对本项目出具的资信证明或投标担保保函，否则不予认可；

（2）缴纳税收的证明材料：供应商是法人的，提供参加政府采购活动（以本次开标时间为准）前六个月内任意一个月缴纳的完税凭证（或缴税凭证）扫描件（纳税发票、银行纳税转账凭证、税务局出具的纳税证明）或依法缴纳税收的证明承诺函原件；供应商是其他组织和自然人的，应提供本项目投标截止日期前 6 个月内任意一个月的缴纳税收凭证即可。

（3）缴纳社会保障资金的证明材料是指投标人参加政府采购活动（以本次开标时间为准）前六个月内任意一个月缴纳社会保险的凭据扫描件（社保缴纳发票、缴纳社保的银行转账凭证、社保局或税务局出具的正常缴纳社保证明）或依法缴纳社会保障资金的承诺函原件；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录原件。

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（供应商自行编制，提供相关材料）。

6、供应商无不良信用信息记录（以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”网站

（<https://credit.shandong.gov.cn/>）等渠道对供应商信用信息查询记录和证据为准，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动，被列入政府采购严重违法失信行为信息记录、失信被执行人、重大税收违法失信主体但已过限制期的除外）；

说明：

1、根据龙财采[2022]22号文件要求（详见附件7），符合要求且提供承诺函的供应商可不提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。对于反馈近六个月有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，供应商应提供相应证明材料，否则视为未缴纳。

供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

2、所有资格证明材料要求原件的，在编制电子响应文件时均需将原件或原件彩色扫描件上传至“资格证明材料”及商务部分相应要求项内。

3、供应商上传扫描件应为完整清晰的彩色扫描件，上传不清晰或无法读取的，导致谈判小组无法评审的，后果自负。漏传一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过，所投响应文件为无效响应文件。

须知

1、对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。

2、供应商需保证录入“烟台市公共资源政府采购交易平台”全部资格证明资料以及所做的声明的真实性和准确性。

3、评委将根据供应商在“烟台市公共资源政府采购交易平台”中最终上传的资料进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

附件格式 8： 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（已提供相关证明材料的可不提供本承诺函）

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加 项目名称（项目编号、包号：） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》 第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖章）

20 年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
- 3、在“山东省政府采购网”查询不到本单位近六个月有缴纳税收或社会保障资金情况的供应商，应按采购文件要求提供缴纳税收或社会保障资金的证明材料。

致: _____ 采购人

我单位参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

我单位为此声明的真实性负责，如有欺骗、隐瞒、谎报等行为，我单位将无条件地退出本项目的投标和成交，自愿承担一切法律后果。

供应商（盖章）：

授权代表签字或盖章：

日 期：

注：1、重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）；

附件格式 10:

法定代表人（负责人）身份证明格式

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商: _____（盖单位章）

_____年____月____日

附：法定代表人（负责人）身份证彩色扫描件（须提供正面、背面双面身份证彩色扫描件）

_____:

_____（供应商全称）法定代表人（负责人）_____授权
（全权代表姓名、身份证号码）为授权代表，参加你处组织的_____项目（项目编号）
采购活动，全权处理采购活动及合同签订中的一切事宜。授权代表无转委托权。

法定代表人（负责人）签字或盖章：

供应商全称（公章）：

日 期：

授权代表手机号码：_____；

附：

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

附：授权代表身份证彩色扫描件（新版身份证须双面扫描）

附件格式 12：单位基本情况表

单位名称(盖章)：

1	法定代表人		公司成立日期	
2	总部地址			
3	当地代表处地址			
4	电话		联系人	
5	传真		电子邮箱	
6	注册地		注册年份	
7	企业职工人数	人	公司 2023 年度总营业收入	万元
8	公司资质等级及证书号：			
9	主营范围 1、 2、			
10	最近 3 年内在经营过程中 受到何种奖励或处分			
11	最近 3 年内受投诉或起诉 的情况及说明			
12	其他需要说明的情况			

附：企业证明资料彩色扫描件：1、营业执照或其它非企业类型的证明材料；2、经审计的 2022 年度或 2023 年度的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函；3 缴纳税收证明；4 缴纳社保证明。5、近三年无重大违法声明函。6、中小企业声明函。

项目名称:

序号	姓 名	拟在本项目任职岗位	专业	身份证号 码	参加本单 位工作时 间
1		项目负责人			
2				
...					

附件格式 14:

项目售后服务人员一览表

项目名称:

售后服务电话			售后服务负责人姓名及联系方式		
售后服务地址			备品备件库地址		
序号	姓名	身份证号	联系电话	办公地点	服务学校
1					
2					
...					
售后服务车辆（台）					
售后服务承诺		售后服务承诺至少包含下列内容 响应时间： 到达现场时间： 解决问题承诺：			

项目名称:

序号	设备名称	规格型号	数量	产地	用途	备注

供应商根据采购文件第二部分服务方案编制要求结合项目实际情况编制服务方案，否则视为未按采购文件出实质性响应，将作无效投标或废标处理。

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）、龙口市财政局转发《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》（龙财采〔2023〕2号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立制造商企业可不填报。

2、供应商应参照国务院批准的中小企业划分标准，根据所投货物不同生产制造企业逐一如实判断。国务院客户端和工业和信息化部网站提供中小企业自测链接 <https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>，供应商可如实填写制造商企业所属的行业和指标数据自动生成企业规模类型测试结果。

3、声明函须按要求如实填写，上传电子版《中小企业声明函》并进行电子签章或提供原件的彩色扫描件，未按要求提供《中小企业声明函》视为非中小企业制造，其投标无效。

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位_____（请填写：为符合条件的残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位），且本单位参加_____（采购人）_____单位的_____（项目名称）_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位_____（制造商名称）_____（如有多个残疾人福利性单位应分别注明）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

法定代表人: 住所: 电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

磋商文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字(签章): 公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的, 质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

-
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
 4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
 5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
 6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 1：国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，

其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

一、修订背景

目前执行的《统计上大中小微型企业划分办法》是 2011 年国家统计局根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），同时依据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011），制定并颁布的。

2017 年 6 月 30 日，《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）正式颁布。8 月 29 日，国家统计局印发《关于执行新国民经济行业分类国家标准的通知》（国统字〔2017〕142 号），规定从 2017 年统计年报和 2018 年定期统计报表起统一使用新分类标准。为此，我们对 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。

二、修订主要内容

本次修订是在 2011 年《统计上大中小微型企业划分办法》基础上进行的，修订延续原有的分类原则、方法和结构框架，在保持适用范围不变的情况下，依据标准由《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）修改为《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017），并根据新旧国民经济行业的对应关系，进行了行业所包含类别的对应调整。

将交通运输业中包括的“装卸搬运和运输代理业”修改为“多式联运和运输代理业、装卸搬运”。

仓储业所包括的行业子类，根据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）调整为“通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业”。

财库〔2020〕46 号

各中央预算单位办公厅(室)，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展管理办法

财 政 部

工业和信息化部

2020 年 12 月 18 日

附件：

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

(一)在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(二)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(三)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

(一)法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

(二)因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

(三)按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

(四)框架协议采购项目；

(五)省级以上人民政府财政部门规定的其它情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

(一)将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

(二)要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

(三)要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%-10%(工程项目为3%-5%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%-5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%(工程项目为1%-2%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%-2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本

办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份

额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任;涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发(政府采购促进中小企业发展暂行办法)的通知》(财库(2011)181 号)同时废止。

龙口市财政局文件

龙财采〔2023〕2 号

龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位：

现将《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》（烟财采〔2023〕4 号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》

龙口市财政局

2023 年 4 月 10 日

信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2023 年 4 月 10 日印发

— 1 —

烟台市财政局文件

烟财采〔2023〕4号

烟台市财政局 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 促进经济加快恢复发展的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位：

为深入贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于促进经济平稳健康发展重大决策部署，按照“全面顶格、能出尽出、精准高效”的原则，不断提升积极的财政政策效能，全力发挥政府采购政策功能助力经济加快恢复发展，现就进一步加大政府采购支持中小企业力度有关政策措施通知如下：

一、进一步提高价格评审优惠幅度。各部门要认真落实《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕

— 1 —

19号)、《山东省财政厅关于落实政府采购支持中小企业发展有关政策措施的通知》(鲁财采〔2022〕12号)有关规定,货物和服务项目中未预留份额专门面向中小企业采购的,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,采购人、采购代理机构应结合项目实际,对符合规定的小微企业报价原则上按最高优惠幅度20%给予扣除,用扣除后的价格参加评审;对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,采购人、采购代理机构应结合项目实际,对联合体或者大中型企业的报价原则上按最高优惠幅度6%给予扣除,用扣除后的价格参加评审。

二、进一步保障企业参与政府采购公平竞争。采购人、采购代理机构不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或评审因素;不得将与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关的供应商商务条件、资信、资质、认证、荣誉、从业人员技术职称等作为评审因素,不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇;不得以特定金额的业绩作为评审因素,政府采购货物和服务项目业绩分不得高于价格分的10%,其中,价格分不作为评审标准的,业绩分最多不超过5分;不适用招标投标法的政府采购工程项目业绩分不得高于价格分的5%;若采用联合体或项目分包方式预留中小企业采购份额的,不得限制大中型企业与小微企业组成联合体

— 2 —

参与投标，不得限制大中型企业向小微企业合理分包，确保中小企业参与政府采购公平竞争机会。

三、继续执行对中小企业的预留份额。采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过200万元的货物、服务采购项目和超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，应当预留该部分采购项目预算总额的45%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于70%。因特殊情况未专门面向中小企业预留份额的，请采购人及其主管预算单位严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条规定说明原因，并上传政府采购交易平台，经本级财政部门确认后方可继续执行采购。

四、进一步降低政府采购制度交易成本。继续执行免收政府采购投标（响应）保证金和免费提供电子采购文件政策。鼓励采购人根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。政府采购货物和服务项目收取履约保证金的，最高缴纳比例不超过合同金额的1%，项目验收结束后应及时退还。供应商以银行、保险公司等出具保函形式提交履约保证金的，采购人不得拒收。政府采购货物和服务项目不得收取质量保证金。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，按国家和省有关规定执行。按季度排查清理政府采购领域排斥和限制公平竞争行为，持续开展违规收取保证金等专项检查，

— 3 —

健全保证金收退长效管理机制，督促相关采购人、采购代理机构及时清退应退未退的投标保证金。

五、进一步完善政府绿色采购政策。深入实施绿色政府采购制度，对列入国家节能产品、环境标志产品政府采购品目清单的产品，依据认证证书实施强制采购、优先采购。实施政府绿色采购管理改革，市内各单位政府绿色采购额占同类产品采购额的80%以上。优先采购绿色包装产品、绿色物流配送服务以及循环利用产品。加大新能源、清洁能源公务用车政府采购力度，机要通信等公务用车除特殊地理环境等因素外原则上采购新能源汽车，优先采购提供新能源交通工具的租赁服务。推广应用装配式建筑和绿色建材，深化政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升试点，稳步扩大试点范围。

六、进一步优化评审管理。稳步扩大远程异地评标覆盖面，建立健全跨区域抽取评审专家机制。采购人应当依法依规委派采购人代表参加项目评审。推进采购需求和评审因素编制的科学化和精细化，评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值30%以上的，评审委员会启动评分畸高、畸低行为认定程序，由评审组长组织对评审结果进行复核，要求相关评委会成员当场重新核实、确认主观分数，确认后仍维持原评审打分的，由相关评委会成员签署书面理由。评委会成员拒不配合的，按有关规定处理。

七、进一步升级政府采购交易平台服务。推进实施政府采购

预警监控管理，政府采购交易平台自动展示投标文件制作机器码，对围标串标、弄虚作假等违法违规行为，实现智能辅助排查和预警。采购人、采购代理机构要切实做好供应商围标、串标、陪标行为的防范，除政府采购法律法规规定的恶意串通、视同串通投标情形外，在不影响公平竞争的前提下，可在采购文件中明确规定参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：（一）不同供应商的电子投标（响应）投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、加密或者上传；（三）不同供应商的投标（响应）文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；（四）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；（五）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；（六）其它涉嫌串通的情形。

各地、各部门要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，完整、准确、全面贯彻新发展理念，加快构建新发展格局，扎实推动政府采购支持经济加速恢复发展各项政策落地见效。各级财政部门要加强对采购人政策执行情况的监督检查，加快推进已出台及新制定的各项政策落地落实，要密切跟踪新形势新情况，精准把握政策提前量和冗余度，做好应对变化的政策储备。政策执行中存在的问题要及时向市财政局报告。

— 5 —

本通知自 2023 年 4 月 10 日起执行。此前有关规定与本通知不一致的，按本通知执行。



(此件公开发布)

烟台市财政局办公室

2023 年 4 月 7 日印发

— 6 —

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附件 5：附件：中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和中小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：www.ytjff.com, www.yantaicredit.com
3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。

烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>
3. 地址：烟台市莱山区迎春大街141号金融大厦12楼、13楼
4. 微信二维码：



龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕22 号

龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各采购代理机构、相关供应商：

现将《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》（烟财采〔2022〕24 号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》



信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022 年 9 月 5 日印发

烟台市财政局文件

烟财采〔2022〕24号

烟台市财政局 关于推行政府采购供应商资格信用承诺制 的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各政府采购社会代理机构、相关供应商：

为进一步优化我市政府采购营商环境，降低供应商参与政府采购的交易成本，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、国务院《关于开展营商环境创新试点工作的意见》（国发〔2021〕24号）和省政府办公厅《关于印发“十大创新”“十强产业”“十大扩需求”2022年行动计划的通知》（鲁政办字〔2022〕28号）等要求，现就推行政府采购供应商资格信用承

— 1 —

诺制有关事项通知如下：

一、承诺制实施主体及事项范围

依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商，参与烟台各级政府采购活动，可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料，改为以书面形式作出承诺，减轻参与政府采购活动的负担。

二、承诺制具体应用场景

1. 在我省境内注册的供应商参与我市政府采购活动，可在投标（响应）文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

2. 在政府采购项目资格审查环节，采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。

3. 对于反馈有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，应由供应商进一步提供相关证明材料。

三、不适用承诺制的情况

1. 供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相

应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

2. 供应商未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的, 应按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

3. 其他不适用依法缴纳税收和社会保障资金承诺制的情形。

四、其他事项

1. 采购人和采购代理机构要积极落实供应商资格信用承诺制, 在采购文件中明确告知缴纳税收和社会保障资金推行承诺告知的相关内容, 并提供《承诺函(模板)》, 不得排斥、限制供应商提供《承诺函》。

2. 采购人、采购代理机构在设置“依法缴纳税收和社会保障资金”的资格条件时, 应按照“中国山东政府采购网”查询系统可查询时限进行设置, 对提交《承诺函》和提交其他证明材料的供应商采取同一资格审查标准, 不得因此排斥或限制供应商参与政府采购活动。

3. 供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺, 将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

4. 采购人和采购代理机构在执行过程中发现的问题, 请及时反馈市财政局政府采购监督管理科。

本通知自 2022 年 9 月 5 日起施行。

— 3 —

附件: 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函(模板)



(此件公开发布)

附件：

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加 项目名称（项目编号、包号：） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

20 年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。

2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

— 5 —

烟台市财政局办公室

2022 年 9 月 2 日印发

龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕21 号

龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供 应商星级评价实施方案〉的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各政府采购供应商：

现将《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》（烟财采〔2022〕23 号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》



信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022 年 9 月 5 日印发

烟台市财政局文件

烟财采〔2022〕23号

关于印发《烟台市政府采购供应商 星级评价实施方案》的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各政府采购供应商：

为规范政府采购供应商管理，维护供应商合法权益，促进供应商健康发展，营造公平公正的政府采购营商环境，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《山东省信用分级分类管理办法（试行）》（鲁发改信用〔2020〕35号）等规定，结合我市实际，制定全市统一实施的《烟台市

— 1 —

政府采购供应商星级评价实施方案》，现印发给你们，请遵照执行。



（此件公开发布）

烟台市政府采购供应商星级评价实施方案

第一章 总 则

第一条 为规范政府采购供应商管理，维护供应商合法权益，促进供应商健康发展，营造公平公正的政府采购营商环境，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《山东省信用分级分类管理办法（试行）》（鲁发改信用〔2020〕35号）等有关规定，结合我市实际，制定本方案。

第二条 本方案所称供应商，是指向采购人提供货物、工程和服务（执行《中华人民共和国招标投标法》的项目除外）的法人、其他组织或者自然人。

第三条 本方案是对供应商参与政府采购活动情况进行量化比较的具体措施。

第四条 供应商星级评价应当遵循客观公正、科学规范、公开透明的原则。

第二章 星级评价

第五条 供应商星级评价采取扣分制，主要是对参与政府采购过程中发现的违法违规行为进行评分，形成供应商整体评价结果。

第六条 供应商星级评价满分分值为100分。烟台市财政局

根据评价分值设置评价星级，由高到低分为五星、四星、三星、二星、一星。评价指数 90 分（含 90 分）以上的为五星；评价指数 80（含 80 分）-90 分的为四星；评价指数 70（含 70 分）-80 分的为三星；评价指数 60（含 60 分）-70 分的为二星；60 分以下的为一星。

第七条 评价周期以年度（1 月 1 日至 12 月 31 日）为单位，原则上每年开展一次，每年年初公布上一年度星级评价结果。

第八条 各级财政部门负责具体实施本级政府采购项目的供应商星级评价情况归集、报送等工作，烟台市财政局每月汇总评价结果。

第三章 结果应用

第九条 评价结果仅供采购人参考。若供应商被评为三星以下，参与政府采购活动时，需按规定提交投标保证金。建议采购人慎用三星以下的网上商城供应商。

第十条 本方案由烟台市财政局负责解释。

第十一条 本方案自发布之日起施行。

附件：政府采购供应商星级评价指标体系

政府采购供应商星级评价指标体系

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
1	严重失信行为	提供虚假证明材料谋取中标、成交，或是提供虚假材料进行注册的	40
2		采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的	40
3		与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的，具体包括：（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；（5）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；（8）评审活动开始前供应商直接或间接从采购人或采购代理机构处获得评标委员会、竞争性谈判小组或询价小组成员组成人员情况；（9）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；（10）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；（11）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；（12）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（13）不同供应商的投标文件相互混装；（14）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；（15）法律法规及规定的其他恶意串通情形	40

— 5 —

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
4	严重失信行为	向采购人或者采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的	40
5		在招标采购过程中与采购人进行协商谈判，不按照采购文件和中标、成交供应商的投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的	40
6		拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的	40
7		向评标委员会、竞争性谈判小组、磋商小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益	40
8		中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同	40
9		未按照投标文件约定非法将政府采购合同转包	40
10		提供假冒伪劣产品	40
11		擅自变更、中止或者终止政府采购合同	40
12		资格预审合格的供应商在评审阶段资格发生变化时未通知采购人和采购代理机构的	40
13		投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的	40
14		采用捏造事实、提供虚假材料或以非法手段取得证明材料等方式进行虚假、恶意投诉的	40
15		其他法律法规规定的情形	40
16	一般失信行为	以不正当手段获得其他投标人的标书信息及一些需要保密的证明材料	20
17		投标人在投标承诺中隐匿其受行政处罚记录的	20
18		在评审现场进行非法录音录像，或因被废标等故意扰乱开标评标现场秩序且不听劝阻的	20
19		未按合同规定履行合同义务的，存在延迟交付、不完全履约、偷工减料等情形的	20

— 6 —

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
20	一般失信行为	通过不正当途径获悉属于保密阶段的评标具体过程和细节用以进行质疑和投诉的	20
21		在全市范围内12个月内累计三次以上质疑，均查无实据或质疑不成立的	20
22		不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑、投诉处理工作的	20
23		拒不按照法定程序进行质疑投诉，采用虚假陈述信访干扰采购活动正常进行的	20
24		在进行质疑投诉同时，采用虚假陈述进行举报，扰乱行政机关依法处理质疑、投诉的	20
25		以联合体形式参加政府采购活动，联合体中有某一方利用虚假材料应标的	20
26		开标后擅自撤回投标文件，影响采购活动继续进行的	20
27		中标后未经采购人同意进行拆包、分包的	20
28		履约期间向采购人恶意加价的	20
29		供应商质疑、投诉没有明确的请求和必要的证明材料的	20
30		履约期满后，拒不与新的中标单位交接的	20
31		以明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能证明其报价合理性，经评标委员会认定情况属实的	20
32		以电话短信等方式恶意威胁、骚扰采购代理工作人员、采购人代表的	20
33		投标时，相关的指标参数虚假或夸大响应的	10
34		除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的	10
35		投标人违反其他公平竞争的原则，有妨碍其他投标人的恶意竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的	10
36		中标结果公布后，中标供应商未按约定支付采购代理费	10
37		其他法律法规规定的情形	10

— 7 —

烟台市财政局办公室

2022年8月29日印发

附件 8：龙口市财政局转发《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》的通知

龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕12 号

龙口市财政局转发 《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履 约验收管理办法的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各采购代理机构：

现将《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》（鲁财采〔2021〕25 号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《山东省财政厅关于印发山东省政府采购履约验收管理办法的通知》

龙口市财政局

2022 年 6 月 29 日

信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022 年 6 月 29 日印发

— 1 —

SDPR-2021-0130018

山东省财政厅文件

鲁财采〔2021〕25号

山东省财政厅 关于印发山东省政府采购履约验收 管理办法的通知

各市财政局，省直各部门、单位，各政府采购代理机构：

为切实保障采购人主体地位，压实主体责任，进一步强化履约验收作用，推动实现优质优价采购，根据有关法律法规规定，我们制定了《山东省政府采购履约验收管理办法》，现予印发，请结合实际，认真贯彻执行。



— 1 —

山东省政府采购履约验收管理办法

第一章 总 则

第一条 为进一步规范履约验收管理，确保政府采购质量和服务水平，保障政府采购当事人的合法权益，实现物有所值采购目标，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规，结合我省实际，制定本办法。

第二条 山东省各级国家机关、事业单位和团体组织（以下统称“采购人”）使用财政性资金采购政府集中采购目录以内或者限额标准以上的货物、工程和服务项目的履约验收管理，适用本办法。

第三条 适用《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例的政府采购工程类项目的履约验收管理，按照相关法律法规及规定执行。

第四条 本办法所称履约验收，是指采购人对中标（成交）供应商（以下简称“供应商”）履行政府采购合同情况进行检验、核实和评估，以确认其提供的货物、服务或者工程是否符合政府采购合同约定标准和要求的活动。

第二章 履约验收相关主体及职责

第五条 政府采购履约验收应当遵循全面完整、客观真实、公开透明的原则，坚持应验必验、验收必严、违约必究。

— 2 —

第六条 采购人是政府采购项目履约验收工作（以下简称“项目验收”）的责任主体。采购人应当加强内控管理，明确验收机制，履行验收责任，确认验收结论，及时处理项目验收中发现的问题，并向同级财政部门反映供应商违约失信行为。

第七条 对技术复杂、专业性强或者采购人履约验收能力不能满足工作需要的项目，采购人可以委托采购代理机构组织项目验收。委托事项应当在委托代理协议中予以明确，但不得因委托而转移或者免除采购人项目验收的主体责任。

第八条 采购代理机构应当在委托代理协议范围内，协助采购人组织项目验收工作，协调解决项目验收中出现的问题，及时向采购人反映履约异常情形及供应商违约失信行为等。发现采购人存在违约失信行为的，应当提醒采购人纠正，拒不纠正的，应当书面报告同级财政部门。

第九条 供应商应当配合采购人、采购代理机构做好项目验收，提供同项目验收相关的生产、技术、服务、数量、质量、安全等资料。

第十条 各级人民政府财政部门依法履行对政府采购履约验收活动监督管理职责，建立完善履约验收监管体系，督导采购人严格履行验收义务，适时开展专项检查，依法查处违法违规行为。

第三章 履约验收程序

第十一条 合同履行达到验收条件时，供应商向采购人发出

— 3 —

项目验收建议。采购人应当自收到验收建议之日起7个工作日内启动项目验收，并通知供应商（格式见附件1）。技术复杂、专业性强以及重大民生、金额较大的政府采购项目，验收准备时间可适当延长。

第十二条 采购人应当成立政府采购项目验收小组（以下简称“验收小组”），负责项目验收具体工作，出具验收意见，并对验收意见负责。

验收小组应当由熟悉项目需求与标的的专业技术人员、使用部门人员等至少3人以上单数组成，并确定一名负责人。其中，至少包含1名具体使用人员；专业技术人员由采购人自行选择，可以从本单位指定，也可以从同领域其他单位或者第三方专业机构等邀请；也可邀请参加本项目的其他供应商参与验收，前期参与该项目评审的评审专家应当回避。

第十三条 验收小组应当认真履行项目验收职责，按照验收方案实施验收，确保项目验收意见客观真实反映合同履行情况。

（一）制定验收方案。采购人应当在政府采购合同中约定履约验收方案。履约验收方案根据项目验收清单和标准、招标（采购）文件对项目的技术和商务规定要求、供应商投标（响应）承诺情况、合同明确约定的要求等制定。

（二）实施验收。验收小组应当根据履约验收方案，对供应商提供的货物、工程或者服务按照招标（采购）文件、投标（响应）文件、封存样品、政府采购合同进行逐一核对、验收，并做好验收记录。

— 4 —

(三)出具验收意见。验收小组以书面形式作出结论性意见,由验收小组成员签字及供应商授权代表签字盖章后,报告采购人。分段、分项或分期验收的(以下统称“分段验收”),应当根据采购合同和项目特点进行分段验收并出具分段验收意见。邀请参加本项目的其他供应商参与验收的,其意见作为验收参考。

第十四条 项目验收应当是完整具体的实质性验收。

(一)项目验收范围应当完整,包括每一项技术和商务要求的履约情况,不得省略、遗漏和缺失,也不得擅自扩大范围。

(二)项目验收内容应当具体,形成详细的验收清单,客观反映货物供给、工程施工和服务承接完结情况。货物类项目应当包括出厂检验、到货检验、安装调试检验及配套服务检验等多重验收环节。工程类项目应当包括施工内容、施工用料、施工进度、施工工艺、质量安全等。服务类项目应当包括服务对象覆盖面、服务事项满意度、服务承诺实现程度和稳定性等。

(三)项目验收方式应当符合项目特点,对一次性整体验收不能反映履约情况的项目,应当采取分段验收方式,科学设置分段节点,分别制定验收方案并实施验收。

(四)项目验收标准应当包括所有客观、量化指标。不能明确客观标准、涉及主观判断的,可以通过在采购人、使用人中开展问卷调查等方式,转化为客观、量化的验收标准。

(五)项目验收意见应当客观真实。重大民生、金额较大或者技术复杂的政府采购项目,应当邀请国家认可的质量检测机构、评估机构或者行业主管部门等参与,出具专业检验检测报告

— 5 —

或者明确的评估意见，并加盖公章，作为验收意见附件。验收小组成员意见不一致时，按照少数服从多数的原则作出验收意见。对验收意见有异议的，应当在验收意见上签署不同意见并说明理由，否则视为同意验收意见。

（六）对政府向社会公众提供的公共服务项目，应当邀请服务对象参与验收并出具书面意见或者由验收小组记录确认相关意见。

第十五条 项目验收结果与采购合同约定内容不一致的，经验收小组确认，供应商所提供的货物、工程和服务比合同约定内容提高了使用功能和标准或者属于技术更新换代产品，在不影响、不降低整个项目的运行质量和功能且未增加合同金额的前提下，可以验收通过，并在验收报告中注明。

第十六条 采购人应当对验收小组出具的验收意见进行确认，并形成项目验收书（格式见附件2）。确认验收合格的，采购人在验收意见上签字并加盖单位公章；验收结果与采购合同不一致的，采购人应当根据验收意见中载明的具体偏差内容和处置建议，研究确定验收意见并加盖公章；验收意见中存在验收小组成员其他意见的，采购人应当对异议事项进行复核，妥善处置。

供应商对验收意见存在异议拒不签字盖章的，视同未通过验收，采购人应当更换专业技术人员或邀请相关行业主管部门参与，重新组织验收。

第十七条 对网上商城以及其他金额较小或者技术简单的项目，可以适当简化前述验收流程，由采购人指定本单位熟悉项

目需求与标的的工作人员，对合同约定的技术、服务、安全标准等内容进行验收，提出项目验收意见，并由采购人确认。

第十八条 除涉密情形外，采购人应当在验收意见确认后 3 个工作日内在“中国山东政府采购网”公开验收意见，公告期不得少于 3 个工作日。

对社会公众提供的公共服务项目，采购人还应当在相关服务平台上公开验收结果。

第十九条 项目验收过程中，供应商拒不认可验收意见的，按照采购合同约定的方式解决；合同未作约定的，按照《中华人民共和国民法典》等相关规定处理。

第二十条 对项目验收发生的检测（检验）费、劳务报酬等费用支出，采购合同有约定的按照约定执行；无约定的，由采购人承担。委托采购代理机构组织项目验收的，委托费用应当在委托协议中明确。验收小组成员中的专业技术人员费用可参照《山东省政府采购评审劳务报酬标准》或其他行业标准执行；采购人单位工作人员不得获取劳务报酬。

第二十一条 对集中采购机构统一组织的采购活动，集中采购机构应当建立履约评价机制，并根据工作需要，组织对供应商履约情况的集中审查或随机抽查。

第二十二条 项目验收完结后，采购人应当将验收小组名单、验收方案、验收原始记录、验收结果等资料作为采购项目档案妥善保管，不得伪造、编造、隐匿或者违规销毁，验收资料保存期为采购结束之日起至少 15 年。

第二十三条 项目验收合格应作为政府采购项目财政性资金支付的必要条件。验收不合格的，采购人应当终止资金支付，并按照政府采购合同约定，对供应商提起法律追偿。涉及分段验收付款的项目，应具备符合合同约定的阶段性验收报告。

第四章 监督检查

第二十四条 采购人应当开展履约风险审查。主要审查合同文本是否按规定由法律顾问审定。合同文本运用是否适当，是否围绕采购需求和合同履行设置权利义务，是否明确知识产权等方面的要求，履约验收方案是否完整、标准是否明确，风险处置措施和替代方案是否可行。

第二十五条 采购人履约风险审查工作机制成员应当包括本部门、本单位的采购、财务、业务、监督等内部机构。采购人可以根据本单位实际情况，建立相关专家和第三方机构参与审查的工作机制。参与确定采购需求和编制采购实施计划的专家和第三方机构不得参与审查。

第二十六条 财政部门应当强化对采购人和供应商履约情况的诚信管理。对拒不订立政府采购合同或者拒不按照合同约定履行的采购人、供应商，按照相关法律法规予以处理。权益受到损害的采购人、供应商均可向同级财政部门报告，经核查后，财政部门将按照诚信管理有关规定，将违约采购人、供应商纳入失信惩戒范围。

第二十七条 财政部门应当强化采购人的履约验收监管，将

以下内容纳入监督检查：是否制定政府采购项目履约验收内部控制管理制度，是否开展履约风险审查，是否履行了项目验收责任，项目验收工作是否规范，验收方对于验收过程中发现的问题是否及时报告并妥善处理等。

财政部门应当督导集中采购机构加快提升集中采购项目履约验收评估能力，将集中采购项目验收评价情况纳入集中采购机构监督考核范围。

第二十八条 采购人、采购代理机构、供应商应当全面配合监管部门的监督检查和集中采购机构的履约评价。

第二十九条 采购人、采购代理机构、验收小组、供应商应当签署保密承诺，严格保守项目验收中获悉的国家和商业秘密。

第五章 诚信管理及责任追究

第三十条 供应商存在下列行为的，纳入失信记录：

- （一）不履行合同义务，情节严重的；
- （二）将政府采购合同转包的；
- （三）提供假冒伪劣产品的；
- （四）擅自变更、中止或者终止政府采购合同的；
- （五）在数量、质量、技术、服务、安全、标准、功能、工艺等方面不符合合同约定，给采购人造成较大损失或者影响的；
- （六）因履约问题影响采购项目功能实现又拒不纠正的；
- （七）与采购人工作人员或者验收小组成员串通，实施虚假履约验收的；

(八) 其他损害公共利益、采购人利益、第三方权益且情节较重的;

(九) 其他违反法律、法规、纪律行为。

第三十一条 采购人存在下列行为的, 纳入失信记录:

(一) 不履行验收义务且拒不纠正的;

(二) 未按照规定组织项目验收的;

(三) 与供应商串通, 实施虚假履约验收的;

(四) 履约验收机制不完善, 责任不落实且造成较大经济损失或者影响的;

(五) 发现问题不及时处理, 造成较大经济损失或者严重影响政府公信力的;

(六) 其他违反法律、法规、纪律行为。

第三十二条 其他项目验收参与方存在下列行为的, 纳入失信记录:

(一) 验收小组成员接受供应商贿赂及其他利益输送, 影响项目验收结论的;

(二) 采购代理机构非法干预项目验收工作, 影响验收结论的;

(三) 第三方机构与供应商串通, 提供虚假检验检测报告、评估意见等相关证明, 影响项目验收结论的;

(四) 其他影响项目验收结果客观公正的行为。

第三十三条 合同履行及项目验收中发现违约线索, 采购人应当及时调查取证, 确认后应当依法依规追究相关当事人的违约

失信责任，并移交相关部门查处。

第三十四条 采购人、采购代理机构、验收小组成员、供应商在合同履约及项目验收过程中，存在违法违规行为的，依据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例等有关法律法规的规定进行处理。给他人造成损失的，应当赔偿相应损失；构成犯罪的，依法移送司法机关处理。影响公共利益或者采购人权益，但法律法规及部门规章没有规定的，由财政部门予以约谈，责令改正，并根据诚信管理规定予以记录、公告。

第三十五条 财政部门工作人员在合同履约验收监管工作中存在滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违规违纪行为的，依照《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

第六章 附 则

第三十六条 本办法由山东省财政厅负责解释。

第三十七条 本办法自 2022 年 2 月 8 日起施行，有效期至 2025 年 2 月 7 日。

附件：1. 政府采购验收通知单

2. 政府采购项目履约验收书参考样本

附件 1

政府采购验收通知单

供应商:

采购单位			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
验收时间		验收地点	
联系人		联系电话	
验收方案及工作要求			
<p>组织实施单位公章 年 月 日</p>			

附件 2-1

政府采购履约验收书参考样本(货物类)

采购单位	项目名称		合同名称				
供应商	项目及合同编号		合同金额				
验收时间	验收地点		验收组织形式 <input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收				
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		共分期, 此为第 期验收				
验收内容	货物清单	品牌、型号、规格、数量及外观质量	运行状况及安装调试	质量证明文件	售后服务承诺	安全标准	合同履约时间、地点、方式
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
专业检测机构情况说明 存在问题 和改进意见							
最终结论	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>						
验收小组成员签字							
代理机构意见			采购单位意见				
经办人:	负责人:	(采购代理机构公章)		经办人:	负责人:	(采购单位公章)	
供货单位确认:							
(单位公章或授权代表签字)							

说明: 1. 该表为货物类项目履约验收的参考样本, 采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”, 履约验收工作由采购人自行组织的, 无需填写该部分内容。

附件 2-2

政府采购履约验收书参考样本(工程类)

采购单位	项目名称		合同名称	
供应商	项目及合同编号		合同金额	
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	分期情况	共分 期, 此为第 期验收	
验收时间	验收地点		验收组织形式 <input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
验收内容	施工内容	施工进度	施工质量	施工人员 配备情况
	合 格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合 格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合 格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合 格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
第三方机构 情况说明	(设计、监理等机构可根据实际情况, 出具相关意见)			
存在问题 和改进意见				
最终结论	合 格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>			
验收小组 成员签字				
代理机构意见		采购单位意见		
经办人:	负责人:	(采购代理机构公章)	经办人:	负责人:
供应商确认:		(采购单位公章)		

说明: 1. 该表为工程类项目履约验收的参考样本, 采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “代理机构意见”, 履约验收工作由采购人自行组织的, 无需填写该部分内容。

附件 2-3

政府采购履约验收书参考样本(服务类)

采购单位	项目名称		合同名称			
供应商	项目及合同编号		合同金额			
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	分期情况	共分期，此为期，期验收			
验收时间		验收地点	验收组织形式 <input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收			
验收内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	安全标准	服务承诺实现	合同履约时间、 地点、方式
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	按时 <input type="checkbox"/> 不按时 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
专业检测机构 情况说明						
存在问题 和意见建议						
最终结论						
验收小组 成员签字						
采购单位意见						
采购人： 负责人： 经办人： 负责人： (采购单位公章)						
供应商确认： (单位公章或授权代表签字)						

说明：1. 该表为服务类项目履约验收的参考样本，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。
2. “采购单位意见”栏，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该内容。