

# 龙口市政府采购 竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370681000202302000029



项目名称：龙口市海高区规划编制项目采购

采购人：龙口市科学技术局

采购代理机构：龙口市嘉德工程项目管理有限公司

2023 年 2 月



## 目 录

第一部分 邀请函 .....	4
第二部分 采购内容及服务要求.....	11
第三部分 供应商须知 .....	13
第四部分 合同文本.....	29
第五部分 响应文件格式 .....	36



## 温馨提示

根据烟财采【2020】22 号《关于实施全市政府采购电子化交易的通知》，应按要求制作并上传电子响应文件。详细注意事项，请见通知网址：

<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/tzgg/123892.jhtml>

本项目实行网上招投标。供应商获取竞争性磋商文件成功后，须使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作响应文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→ 下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。

软件使用教程可通过“烟台市公共资源政府采购交易平台操作培训--供应商专场”  
<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f9937574-d5c4-4e85-8095-46b9429f432b>）进行学习。

供应商需在响应文件递交截止时间前上传加密的电子响应文件（注意上传的响应文件格式）。

磋商开启时间后供应商须线上签到，签到成功后对电子响应文件进行解密。

因供应商自身原因造成解密失败的，视为供应商放弃投标资格，一切后果由供应商自行承担。

注：

数字证书（CA）办理咨询电话：0535-6788612

电子交易平台使用咨询电话：0535-6788614、4009980000

对磋商文件有疑义或其它问题请及时与龙口市嘉德工程项目管理有限公司联系，联系人：丁进，联系电话：0535-8545268

## 第一部分 邀请函



龙口市嘉德工程项目管理有限公司受龙口市科学技术局的委托，现对龙口市海高区规划编制项目采购（项目编号：SDGP370681000202302000029）进行竞争性磋商采购，欢迎合格的供应商参加。

**1. 采购内容：**本项目为龙口市海高区规划编制项目采购，共分为一个包，详见第二部分采购内容及服务要求。

**2. 有关要求：**

**2.1 供应商资格要求：**

**2.1.1 供应商须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：**

- （1）在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人；
- （2）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；
- （3）财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （5）无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）；
- （6）本项目不接受联合体报价。

**2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：**

根据《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（龙财采〔2022〕9号），本项目对小型和微型企业的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

**2.1.3 本项目的特定资格要求：**无。

**2.2 付款方式：**合同签订生效且具备实施条件后五个工作日内支付预付款10%，项目完成，提交成果并经采购人验收合格三个月后一次性支付剩余款项。

**2.3 资金来源：**财政资金。

**2.4 服务期限：**自签订合同之日起 10 个月内完成全部服务内容，提交成果并验收合格。

**2.5 服务质量要求：**严格按照国家现行的规范、规程、标准进行。

**2.6 中小企业划定所属行业：**其他未列明行业。

**3、有关说明：**

**3.1 本项目为交钥匙项目，供应商必须完成所有相关服务工作，所有服务内容均须**

满足相关法律、规范要求。

3.2 投标总报价应包括直接费用（项目团队人员工资及差旅费、补助费、保险费等工资费用，服务必备的设备、设施、安全防护、仪器、交通车辆及生活设备，生活卫生费用，现场管理服务配套等）、间接费用（公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费等）、评审会相关费用、后续服务、税金、利润等在通过有关部门最终审查前的各项服务期内的全部费用。

3.3 本磋商文件中所提出的为最基本的技术要求，供应商在项目实施过程中，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的国家政策、规范和标准的各项要求。

3.4 质量及验收：按国标、部标或行业标准要求制造、验收，需进口的应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

采购人负责组织专家进行验收，如一次验收不合格，成交供应商应无条件调换，如两次调换后仍验收不合格的，采购人有权根据合同条款取消成交供应商的成交资格，由此造成的一切损失由成交供应商自行承担（验收所需全部费用均由成交供应商承担）。验收合格后，采购人开据验收证明，龙口市政府采购办对双方履约情况进行监督。

财政部门将按随机抽查模式对验收工作进行抽查。关于财政部门抽查过程中发生的检测（检验）费、专家劳务报酬等费用支出，若抽查结果供应商存在问题的，由供应商负担相关费用；若抽查结果无问题的，由市财政列支。

财政部门建立供应商诚信数据库，对抽查中发现的履约过程中有不良失信行为的供应商视情况在一定期限内（一至三年）禁止其参与龙口区域内政府采购活动。采购人、采购代理机构、验收小组、供应商在项目验收过程中，存在违法违规行为的，依据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例等有关法律法规的规定进行处理。

3.5 采购人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按中标单价相应调整总价。

3.6 **采购人不组织统一考察现场。**无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与报价有关的风险、责任和义务。

3.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.8 **政府采购预算：本次招标政府采购预算为 60 万元，投标总报价超过采购预算**

的将按无效投标处理。

3.9 供应商凡对本次磋商提出的询问须通过烟台市公共资源政府采购交易平台提出，所有答复内容均以采购代理机构在烟台市公共资源政府采购交易平台的答复为准，同时供应商应密切关注上述公告页面代理机构发布的最新澄清信息。**澄清和修改一经发布，视为供应商已收到。**

3.10 本项目代理服务费的收取：服务费为人民币**伍仟元整（¥5000.00 元）**，由各包成交供应商在领取成交通知书前一次性支付。

3.11 供应商信用信息查询的查询渠道及截至时间、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.11.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址、中国政府采购网址、信用山东网址。

3.11.2 信用信息查询截止时间为：递交响应文件截止时间止。

3.11.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。

3.11.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

3.12 供应商若认为其权益受到损害的，应当在法定质疑期内通过政府采购交易平台凭数字证书(CA)通过质疑通道向采购人、采购代理机构提交质疑函（详见附件格式）。

3.13 为进一步畅通中小微企业融资渠道，创新提升综合服务能力，有效破解我市中小微企业当前面临的困境，切实改善中小微企业融资环境，根据烟台市财政局要求，将附件“中小微企业融资渠道信息”编入电子采购文件（详见附件：中小微企业融资渠道信息），进一步加大对中小微企业融资渠道的宣传力度。

#### 4. 电子化采购要求

4.1 **CA 数字证书办理：**本次采购采用电子采购方式。凡有意参加本次政府采购的潜在供应商须办理并取得 CA 数字证书（电子印章）。请各供应商仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书（CA）网上办理指南》（烟台市公共资源交易网→下载中心→下载数字证书办理指南）并按照须知要求办理。

**4.2 供应商注册：**根据山东省及烟台市政府采购相关规定，凡有意参加本次政府采购的供应商投标前须在中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）进行注册，且须同时在烟台市公共资源交易网（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册。供应商需通过“烟台公共资源交易网--平台入口--交易服务--政府采购交易平台--烟台市政府采购交易平台用户系统”免费注册完善用户信息，如供应商未在规定期限内在中国山东政府采购网及烟台市公共资源交易网注册，则无法有效参与政府采购交易活动，已注册的供应商无须重复注册，并确保登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源电子交易平台一致，否则无法有效地参与政府采购交易活动。

**4.3 采购文件下载：**完成注册并办理 CA 的供应商须在递交响应文件截止时间前免费获取采购文件，在烟台市公共资源政府采购交易平台针对本项目免费下载电子采购文件（文件格式为.YTZF）（具体操作步骤参见烟台市公共资源交易网→下载中心→《烟台市政府采购系统供应商操作手册》），采购公告下方附件中的采购文件（文件格式为.PDF）仅供查看。

**4.4 电子响应文件制作：**为保证 CA 证书可以正常运行，供应商须配置电脑环境，请供应商下载相关驱动并安装（烟台市公共资源交易网→下载中心→软件下载→烟台市公共资源政府采购系统驱动）。

供应商需使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作响应文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载 烟台公共资源政府采购投标文件制作软件 <http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml>）。

软件使用教程可通过“烟台市公共资源政府采购交易平台操作培训--供应商专场”（<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f97574-d5c4-4e85-8095-46b9429f432b>）进行学习。也可通过烟台市政府采购系统供应商操作手册（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/123302.jhtml>）进行学习。

**4.5 电子响应文件上传：**响应文件制作完成后，供应商须在响应文件递交截止时间前上传加密的响应文件至烟台市公共资源交易网政府采购交易平台

**4.6 电子响应文件解密：**到达磋商开启时间公布供应商名单后，供应商须通过 CA 数字证书解密响应文件，未按规定解密的，视为供应商撤销其响应文件。解密需要使用响



应文件上传时使用的数字证书，因申请人操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的，均视为供应商放弃投标资格。一切后果由供应商自行承担。供应商参与网上投标过程中用于响应文件解密的数字证书必须与制作上传响应文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密响应文件上传服务器。

**4.7 采购文件澄清和答疑：**请各供应商获取采购文件后及时关注烟台市公共资源政府采购交易平台“答疑文件”页面。

## **5、采购议程安排：**

**5.1 网上下载磋商文件时间：**响应文件递交截止时间前均可免费下载。

获取采购文件方式：登录烟台市公共资源交易网政府采购交易平台系统（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）免费下载采购文件。

**5.2 电子响应文件上传截止时间：**详见磋商公告，截止时间后，电子交易平台自动关闭响应文件上传入口。

**5.3 响应文件递交截止时间：**详见磋商公告

磋商开启时间：详见磋商公告

磋商地点：详见磋商公告

**6、本项目执行“不见面开标”，供应商通过线上观看开标现场视频，无需到现场参加开标会议。**

①根据烟台市财政局烟财采【2021】8号文规定，需要供应商通过线上会议室观看开标现场视频，对开标现场进行实时直播，无需到现场参加开标会议。需要各供应商提前下载好“腾讯会议”工具，检测电脑运行环境。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。

②使用工具：腾讯会议

③会议号（房间号）：398 412 153

④入会时间：开标前半小时内

⑤会议开始时间：开标时间

⑥退会时间：开标结束时间

⑦备注名称：请各供应商将备注改成各自投标单位的名称（若未修改名称，公布投标单位名单后，将不是参加本工程的人员移除会议，若因未修改名称而被移出会议无法

直播现场会议的，后果自行负责）

⑧步骤：网上下载“腾讯会议”-自行注册-注册完后登录“腾讯会议”-点击“加入会议”-输入“会议号”-修改“您的名称”（将名称改为投标单位名称）

**友情提示：**为防止现场直播影响您解密等操作，可用手机或另一台电脑观看直播。

## **7、磋商时间及地点**

① 磋商时间：详见磋商公告

② 磋商地点：详见磋商公告

## **8、采购人：**

龙口市科学技术局

联系人：张卫红

电话：15054509766

## **采购代理机构：**

龙口市嘉德工程项目管理有限公司

开户银行：恒丰银行龙口支行

银行行号：315456703502

开户名称：龙口市嘉德工程项目管理有限公司

帐号：853543010122803943

地址：龙口市东莱街道港城大道 285 号

电话：0535-8545268

联系人：丁进

E-mail: lkjdgc@126.com



## 第二部分 采购内容及服务要求



## 一、项目说明：

龙口市海高区规划编制项目采购，本项目为“交钥匙”项目，共分为一个包。项目总预算：人民币 60 万元。

## 二、采购内容及服务要求：

1、采购内容：内容主要包括园区战略发展规划、产业发展规划、规划环境影响报告书等。

### 2、技术要求：

（1）提供龙口市建设海高区的总体思路。梳理龙口市海洋产业主要优势，深入分析当前龙口市具备海高区建设的特色区域，完成海高区建设选址；

（2）完成海高区建设主要目标和指标体系研究。研究开展龙口市海高区建设主要目标，对现状与发展目标进行评价预测，建立合理的指标体系；

（3）完成龙口市海高区建设战略发展规划和产业规划规划文本编制。紧紧围绕山东省海洋强省和海高区建设发展需求，聚焦重点任务，编制申报所需战略和产业规划文本。

3、规划周期：10 个月。

4、成果要求：初步设计提供高新区认定所需材料：园区战略发展规划、产业发展规划，规划环境影响报告书。提供 2 套纸质和 1 份电子文件，内容涵盖上述材料。

### 注：

供应商应提供相当于或优于采购要求的服务，同时填写技术规范偏离表。

### 第三部分 供应商须知



## A 总 则

### 1、适用范围

本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次竞争性磋商邀请函中所叙述的内容。

### 2、定义

2.1 “采购人”系指龙口市科学技术局。

2.2 “采购代理机构”系指龙口市嘉德工程项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的单位。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商。

2.5 “服务”系指成交供应商按磋商文件和合同的要求，向用户提供所须的全部服务内容及相关义务。

### 3、合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 供应商须在“中国山东政府采购网”注册并在“烟台市政府采购电子交易平台”注册、下载磋商文件；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.7 供应商必须满足磋商文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记录；

3.8 供应商所报产品必须符合国家强制性标准规定；

3.9 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次项目的采购活动；

3.10 供应商必须满足磋商文件规定的资格要求的各项条件。

#### **4、其它**

4.1 无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商活动有关的全部费用。

4.2 无论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无向供应商解释其成交/未成交原因的义务。

4.3 无论磋商结果如何，供应商的响应文件不予退还。

4.4 无论成交与否，已购买磋商文件的供应商对磋商文件负保密责任。

### **B 磋商文件说明**

#### **5、磋商文件的组成**

5.1 磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草案条款等。具体包括以下内容：

- (1) 邀请函
- (2) 采购内容及服务要求
- (3) 供应商须知
- (4) 合同文本
- (5) 响应文件

5.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行供货合同有关的一切情况。

#### **6、磋商文件的澄清**

6.1 供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在提交响应文件截止时间至少5日前提出，通过烟台市公共资源政府采购交易平台进行提问，采购代理机构通过烟台市公共资源政府采购交易平台进行答疑澄清或答复，请供应商及时关注交易平台“答疑文件下载”栏目查看答疑文件或澄清文件。采购人及采购代理机构的澄清和修改一经发布，视为

供应商已收到。因没有注意查看和下载而影响磋商的，责任自负。

6.2 澄清作为磋商文件的组成部分，具有约束作用。

## 7、磋商文件的修改

7.1 采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少5日前，通过烟台公共资源政府采购交易平台进行答疑澄清或修改，一经发布视为已发放给所有供应商。因没有注意查看和下载而影响磋商的，责任自负。如该项目发布答疑文件，请务必下载，并使用最新的答疑文件进行响应文件制作。

7.2 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购人可酌情推迟提交响应文件截止时间，并将在烟台市公共资源政府采购交易平台上进行发布。

7.3 磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

## C 响应文件的编写

### 8、编写要求

8.1 供应商应按磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

8.2 制作电子版响应文件请使用“烟台公共资源政府采购投标文件制作软件”。

### 9、语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 10、响应文件的组成（见第五部分）

响应文件的组成详见磋商文件第五部分，凡磋商文件要求提供的材料，供应商应采用原件的高清彩色扫描件上传，确保清晰可辨方便评委网上查看，供应商自行承担因上传资料不清晰或不全而导致无法评审的全部责任。

### 11、响应文件格式

供应商必须按磋商文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否



满足磋商文件各章每一项的要求。

## **12、报价**

12.1 供应商应按磋商文件要求写明所报内容的单价、合计单项价和总价。

投标总报价应包括直接费用（项目团队人员工资及差旅费、补助费、保险费等工资费用，服务必备的设备、设施、安全防护、仪器、交通车辆及生活设备，生活卫生费用，现场管理服务配套等）、间接费用（公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费等）、评审会相关费用、后续服务、税金、利润等在通过有关部门最终审查前的各项服务期内的全部费用。

12.2 开标时，响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准。

## **13、供应商资格及资格证明文件**

详见附件格式 7

## **14、符合磋商文件规定的响应文件**

### **14.1 响应文件的编制：**

14.1.1 响应文件应按所投包分别进行编制。

14.1.2 供应商需在烟台市公共资源政府采购交易平台下载中心

<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml> 下载安装烟台公共资源政府采购投标文件制作软件工具制作电子版响应文件上传到系统，具体详见烟台市公共资源政府采购交易平台“下载中心”文档下载中烟台市政府采购系统供应商操作手册进行操作。

14.1.3 响应文件签章：在磋商文件第五部分响应文件格式的附件中“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。

14.1.4 供应商编制响应文件时，应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

14.2 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

## **15、磋商保证金**

15.1 按照鲁财采〔2019〕40号《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》文件规定，诚信记录良好的供应商不需要交纳磋商保证金，但存在一般失信行为的供应商，应按规定交纳磋商保证金，各包磋商保证金均为人民币伍仟元整



（¥5000.00）。

15.2 采购代理机构应当通过山东省政府采购信息公开平台，如实记录参与政府采购活动供应商是否存在以下行为：

- （1）报名后，无正当理由不参加投标且不通知采购人或采购代理机构的；
- （2）未按时交纳成交服务费、公证费的；
- （3）在投标有效期内撤回投标的；
- （4）非招标采购方式时，无故退出磋商或者谈判的；
- （5）其他不诚信行为。

同一供应商在山东省范围内存在以上行为第（1）、第（2）种行为情形三次及以上的，及第（3）、第（4）种行为情形一次及以上的，政府采购信息公开平台自动将其列入“存在一般失信行为的供应商”，其在参与政府采购活动时，采购人、采购代理机构可按规定向其收取磋商保证金。存在其他严重不诚信行为的，按有关法律法规处理。

## 16、响应文件有效期

16.1 自提交响应文件之日起，有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

## 17、响应文件的签署、密封和标记

电子版响应文件须按磋商文件规定加盖供应商电子印章；法定代表人身份证明和授权委托书、“开标一览表”等部分须按磋商文件格式规定加盖单位公章或法定代表人或其授权委托人印章（电子印章）。

# D 响应文件的提交

## 18、递交响应文件的截止时间

递交响应文件的截止时间详见第一部分邀请函。

供应商应在响应文件递交截止时间前完成上传经过 CA 数字证书电子签章并加密的响应文件。

## 19、递交响应文件的地点

递交响应文件的地点详见第一部分邀请函。

## 20、迟交的响应文件

响应文件递交截止时间以后，系统将自动关闭投标文件上传入口。

## 21、响应文件的修改和撤销

递交响应文件截止时间之前，供应商可以网上撤回已上传的响应文件，修改完善后重新上传响应文件。响应文件递交截止时间以后不得修改和撤销响应文件。

## 22、网上开标

开标方式采用网上开标：交易平台开标操作步骤为：公布供应商→在线解密→开标结束。响应文件解密需要使用响应文件生成时使用的 CA 数字证书，因供应商自身操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的，视为无效投标。

# E 报价、磋商、成交

**23、**响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

- (1) 无法被系统读取的电子响应文件；
- (2) 电子响应文件未按磋商文件规定制作的；
- (3) 响应文件未按规定加盖投标单位公章或法定代表人印章的；
- (4) 供应商人未按磋商文件要求提供合格资格证明文件的；
- (5) 服务期限、付款方式、投标有效期不满足磋商文件要求的；
- (6) 供应商提供的响应文件不完整；
- (7) 未按规定报价，磋商小组无法比较和评审的；
- (8) 响应文件中的技术方案、技术标准有明显不符合磋商文件要求的；
- (9) 响应文件附有采购人不能接受的条件；

(10) 评标过程中，磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标应作为废标处理；

- (11) 投标报价超过采购预算的；
- (12) 不符合磋商文件中规定的其他实质性要求。

**24、**响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序，并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规及规章制度的规定，根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

- (1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；
- (2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）；
- (3) 供应商串通报价的；
- (4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；
- (5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；
- (6) 拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；
- (7) 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

## **25、磋商小组**

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。

## **26、磋商原则**

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

**26.1 节能环保原则：**在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指获得“国家确定的认证机构出具的，处于有效期之内的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书”的产品。

**26.2 促进中小企业、支持监狱企业、残疾人福利性单位发展原则：**在本次采购活动中，应当给予小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位价格扣除的政府采购政策优惠。残疾人福利性单位及监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。对中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位的优惠政策，是依据《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（龙财采〔2022〕9号）、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》、财

政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》及财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定。

26.3 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

26.4 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

26.5 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

26.6 保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

26.7 综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

26.8 少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

## 27、磋商程序

27.1 磋商会议由采购代理机构主持，并按以下程序进行：

磋商前准备：

磋商前半小时开启线上会议室，供应商通过线上会议室观看开标现场视频，对开标现场进行实时直播，无需到现场参加开标会议。需要各供应商提前下载好“腾讯会议”工具，检测电脑运行环境。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果；磋商会议在烟台市公共资源交易中心龙口分中心（绛水河东路4号）进行。

开标现场：

- ①代理机构主持开标会，宣布开标；
- ②代理机构通过系统查看供应商签到情况；
- ③代理机构启动解密，供应商使用CA数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密响应文件；
- ④开标现场，供应商若有异议，应当书面提出；

⑤开标结束。

27.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。**竞争性磋商不同于公开招标，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。供应商应随时关注远程会议系统及电子交易平台，待二轮报价开启后须在报价倒计时内完成二轮报价或多轮报价（如有）。如未在规定时间内进行二次报价或多轮报价（如有）的，视为放弃投标资格，做废标处理，责任由供应商自行承担。**

27.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

27.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

27.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

27.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续继续进行。采购过程中符合要求的



供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，或采购项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为2家。

27.7 所有供应商报价虚高、远远高于磋商小组集体商定的合理价格的，经磋商小组集体商定，可重新进行磋商。（适用于无预算情形）

27.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照评分细则对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

#### 评分细则

序号	项目		标准分数	内容
1	报价		20分	评标基准价：满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分20分。 其他供应商招标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20（报价得分小数点后保留两位）
2	技术评分项	项目理解	10分	根据供应商对①项目需求理解的准确性、②整体项目的完整性、③了解项目特点、④进行准确的重难点分析及⑤采取的措施合理性描述情况进行评审，全部满足或优于采购需求的得8-10分，项目理解不完善、不合理或单项无描述的得6-8分，没有描述的得0分。
		实施方案	15分	根据供应商提供的①工作方案的正确性、②技术路线的清晰程度及③海高区分析与方案比选的符合性④技术方案分析的合理性进行评审，全部满足或优于采购需求的得12-15分，实施方案不完善、不合理或单项无描述的得9-12分，没有描述的得0分。
		进度与质量控制	5分	根据供应商提供的项目进度计划及进度保障措施的合理性、可行性等情况进行综合评审，各评委在3-5分独立打分。没有描述的得0分。
		项目实施过程中及后续服务承诺	5分	根据供应商提供的项目实施过程中及售后服务内容、措施，技术支持响应时间，拟派售后服务技术人员从业经历等因素进行评审，各评委在3-5分独立打分。

			没有描述的得 0 分。
3	项目部人员配备情况	10 分	<p>1、项目负责人：项目负责人具有海洋类相关专业的正高级职称的得 3 分，（上传证书\证明原件扫描件、社保证明原件扫描件）；</p> <p>2、项目组技术人员（除项目负责人外）具有海洋相关专业高级（含）以上职称且具有高新技术与生态修复类资格的，有 1 人加 3 分；具有相关海洋类专业高级（含）以上职称的，有 1 人加 2 分，本项最多加 7 分。（上传证书\证明原件、社保证明原件扫描件，同一人取最高资格，不重复计分）。</p> <p>注：采购人保留随时对成交供应商针对本项目实施投入的人员数量进行现场核查的权利，对于成交供应商实际投入人员数量与应标不符的，现场核查时一经发现将按虚假应标上报政府采购监管部门记入诚信档案并追究其法律责任。</p>
4	信誉认证	6 分	供应商具有质量管理体系认证书的得 2 分；具有环境管理体系认证书的得 2 分；具有职业健康安全管理体系认证书的得 2 分。（上传证书原件扫描件）
5	供应商类似项目业绩	10 分	提供 2018 年 1 月 1 日以来具有与本项目相同或相关的科技创新、科技评价和海洋创新类项目业绩证明材料，每上传一份得 2 分，最高得 10 分。（以合同签订时间为准，上传合同原件扫描件）
6	投标人综合实力、荣誉等情况	14 分	近五年（2018 年 1 月 1 日至今）供应商独立完成的科技创新类项目且获行业主管部门或同级协会奖项的得 5 分；2018 年 1 月 1 日以来完成项目获得海洋领域省部级或同级协会及以上奖项的，每个项目得 3 分，本项最多加 14 分。（上传证书原件扫描件，时间以获奖证书或批文时间为准。同一项目只计取最高奖，不重复计分。）
7	优惠条件及服务承诺	5 分	根据供应商优惠条件及服务承诺，由评委在 3-5 分之间评价，无单项描述的不得分。

注：若供应商为小微企业，按照《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（龙财采〔2022〕9号）及工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，对小型和微型企业的价格给予10%的扣除；联合体共同参加的，非专门面向中小企业的政府采购活动联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体3%的价格扣除。用扣除后的价格参与评审。若供应商为小微企业，须上传《中小企业声明函》原件扫描件，《中小企业声明函》中须对承接企业是否为中小企业进行承诺，否则评审时不予承认。





若供应商为残疾人福利性单位，视同小型、微型企业。按照财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除。用扣除后的价格参与评审。若供应商为残疾人福利性单位，须上传《残疾人福利性单位声明函》原件扫描件，否则评审时不予承认。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

若供应商为监狱企业，按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业在投标价格评审中给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。若供应商为监狱企业，谈判时须上传省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件，否则评审时不予承认。

## 28、磋商纪律：

28.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

28.2 磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

28.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

28.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被

申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款。

## **29、成交标准：**

29.1 磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，评审总得分最高的供应商为成交供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照技术评分项优劣顺序推荐。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

29.2 最低报价不是成交的唯一标准。

## **30、成交通知书：**

30.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

30.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

30.3 对未成交者，采购代理机构不对未成交原因做出解释。

30.4 成交结果应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告。

## **31、授予合同时变更数量的权力：**

采购人在授予合同时有权对采购内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按成交单价相应调整总价。

## **32、签订合同**

32.1 成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十个工作日内。

32.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

32.3 如成交供应商拒签合同，则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

32.4 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）

采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

32.5 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

### 33、成交服务费：

本项目代理服务费：**服务费为人民币伍仟元整（¥5000.00 元）**，由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付。

33.1 代理服务费收取方式：银行电汇、现金。

33.2 代理费收费标准如下：

项目 最高限价	100 万以下 (含)	100-500 万 (含)	500-1000 万 (含)	1000-5000 万 (含)	5000-1 亿 (含)	1 亿以上
服务	0.80%	0.45%	0.25%	0.10%	0.05%	0.01%

注:本项目招标代理服务费计费基数为本项目最高限价。

33.3 代理服务费按代理费收费标准采用差额定率累进计费方式计算，不足 5000 元的，按 5000 元计费；超过 50000 元的，按 50000 元计费。

### 34、质疑、投诉

34.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，通过政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑通道向采购人、采购代理机构提交质疑函（详见附件格式）。应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑拒收。

34.2 质疑函原件应由授权代表携带授权委托书、本人身份证明、社保部门出具的最近一个月的社会保险证明（缴纳保险单位名称须与质疑单位名称一致）原件及复印件当面送达采购人、采购代理机构（时间以质疑函送达采购人、代理机构为准）。

34.3 采购人、代理机构联系方式

（1）采购人：龙口市科学技术局

地址：龙口市港城大道1001号

联系人：张卫红                      联系方式：15054509766。

（2）采购代理机构：龙口市嘉德工程项目管理有限公司

地址：龙口市东莱街道港城大道285号

联系人：丁进                      联系方式：0535-8545268。

34.4 质疑投诉处理按中华人民共和国财政部令第94 号《政府采购质疑和投诉办法》执行。

### **35、解释权**

35.1 本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

35.2 竞争性磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

## 第四部分 合同文本



# 政府采购合同

合同编号：

合同名称：

甲 方：

乙 方：

签署日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

(项目名称)由 龙口市嘉德工程项目管理有限公司 以\_\_\_\_\_号磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经评委确定\_\_\_\_\_(乙方)为本项目的成交供应商。为了明确甲乙双方的责任和义务,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》以及其它有关法律、法规和政策,甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上,经过友好协商,甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

#### 一、合同文件:

下列文件构成本合同的组成部分,与本合同具有同等法律效力:

- 1、合同协议书
- 2、磋商文件
- 3、响应文件
- 4、乙方的书面承诺
- 5、成交通知书
- 6、合同补充条款或说明
- 7、附件

二、合同范围和条件:本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

三、乙方提交的服务应符合磋商文件及响应文件中所记载的服务内容。乙方提交的服务必须按国标、部标或行业标准要求验收。

#### 四、合同总价款:

##### 1、本合同总价款:

人民币(大写):\_\_\_\_\_元。

(小写): ¥\_\_\_\_\_元。

2、如无服务内容数量增减,本合同执行期间合同总价款不变;因采购人原因,增加或减少的数量(以10%为限),需报经龙口市财政部门审核,增加或减少的价格,按响应文件中最终承诺的有效综合单价进行结算。

3、本合同总价款应包括直接费用(项目团队人员工资及差旅费、补助费、保险费等工资费用,服务必备的设备、设施、安全防护、仪器、交通车辆及生活设备,生活卫生费用,现场管理服务配套等)、间接费用(公司管理人员工资、行政办公费、业务培训费等)、评审会相关费用、后续服务、税金、利润等在通过有关部门最终审查前的各项服务期内的全部费用。

五、服务期限：\_\_\_\_\_。

六、成果交付：\_\_\_\_\_。

### 七、双方的权利和义务

#### 1. 甲方的权利和义务

(1) 甲方对乙方服务方案的实施进行监督管理，并有权督促乙方人员严格执行合同规定的各项条款。

(2) 委托乙方的管理服务应达到甲方制定的要求。如不能达到，甲方将对此发出整改通知，连续两次通知仍不能达到的，甲方有权终止本合同；

(3) 其它依法应由甲方享有的权利和承担的义务。

(4) 积极协助乙方做好服务工作。

#### 2、乙方权利与义务：

(1) 严格遵守国家、省、市的法律法规和《磋商文件》中的服务质量标准，高质量、高效率地完成工作；

(2) 根据有关法律法规及本合同的约定，制定该服务的各项管理办法、规章制度及岗位责任；

(3) 乙方必须按照国家的规定和要求对员工进行安全生产教育培训，并遵守采购人有关规章制度。

(4) 乙方不得将整体或部分管理责任及利益对外转让或发包，不得将未征得甲方同意的服务业务对外分包或转包；

(5) 建立健全本项目的服务管理档案，并负责及时记载有关变动情况；

(6) 乙方人员在服务期间发生的人身伤害及安全事故等，无论因何种原因发生，其全部责任和费用均由乙方承担，甲方不承担任何责任。

(7) 接受服务主管部门和甲方有关部门的监督、指导；

(8) 其它依法应由乙方享有的权利和承担的义务。

### 八、权利保证：

乙方应保证甲方在使用该服务时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应负责解决并承担全部责任。

### 九、监督、检查：

1、服务应符合相应的国家标准（无国家标准的按部标或行业标准）等最新颁布的





相应正式标准。

2、甲方将联合龙口市有关职能部门对服务机构进行不定期抽查，服务达不到磋商文件要求，甲方有权拒收，并可以解除合同，由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

#### **十、付款方式：**

##### **1、付款方式：**

合同签订生效且具备实施条件后五个工作日内支付预付款 10%，项目完成，提交成果并经采购人验收合格三个月后一次性支付剩余款项。

2、甲方负责验收，验收合格后，甲方开据验收证明，龙口市财政部门对甲乙双方的履约情况进行监督。

3、乙方应提供本单位合格的税务发票。

4、非乙方原因导致项目暂停，经双方协商认可，按乙方实际完成的工作量进行付费。

#### **十一、合同修改：**

未经甲乙双方协商一致并经龙口市财政部门同意，甲乙双方不得对合同条款进行任何修改。

#### **十二、合同解除：**

有下列情况之一的，甲方可向乙方发出书面通知，解除合同。

1、乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内履行合同的；

2、乙方提供的服务经验收不合格，甲方委托中介机构或权威部门进行检验后，仍达不到合同约定技术标准的；

3、乙方未能提供本单位合格税务发票的；

4、乙方未能履行合同规定的其他义务。

#### **十三、合同的转让：**

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

#### **十四、违约责任：**

1、乙方不履行合同或履行该合同不符合约定，应向甲方支付违约金。乙方应按合同约定时间交付成果，每迟交一天，按合同总金额的1%支付违约金。除延期交付以外，乙方若出现其它违约行为，应按违约行为的延续时间，每天支付合同总金额1%的违约金。

2、乙方所交付的成果不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方有义务将其调换成符合合同的成果，因调换造成延期交货的，乙方应每天向甲方支付货款总额1%的违约金。

3、乙方迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应实际履行合同；不履行或履行合同不符合约定，甲方均有权解除合同，并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。

4、其他未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其他有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

### 十五、争议解决：

1、因服务的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的中介机构或权威部门进行鉴定。符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合标准的，鉴定费由乙方承担，并由乙方赔偿甲方实际遭受的损失。

2、因履行本合同引起的或发生与本合同有关的争议，甲乙双方应通过友好协商的方式，解决合同执行中所发生的争议，经协商不能解决的争议，可向龙口市人民法院提起诉讼；

3、除有争议的部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

十六、本合同未尽事宜，经双方协商并经监证方认可后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，合同补充条款应同时报龙口市财政部门备案。

十七、龙口市财政部门对整个过程进行全过程监督。如合同执行过程有变化，需报龙口市财政部门审批备案。

### 十八、合同生效：

1、本合同由甲乙双方法定代表签字、加盖公章（或合同章）后生效。

2、本合同一式八份，甲乙双方各执一份，龙口市财政部门四份，龙口市嘉德工程项目管理有限公司备案二份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表授权人（签字）：

法定代表授权人（签字）：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：



开户银行：

帐号：

时间： 年 月 日

开户银行：

帐号：

时间： 年 月 日

## 第五部分 响应文件格式



## 附件格式一：

## 报价函

（代理机构名称）：

（报价单位全称）授权（全权代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行报价。为此：

- 1、我单位提供竞争性磋商文件规定的全部响应文件。
- 2、总报价详见报价一览表。
- 3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。
- 4、我单位同意按采购人要求提供任何与本次磋商有关的数据、情况和资料。
- 5、我单位保证按本项目竞争性磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
- 6、本响应文件自提交响应文件截止之日起90日历日内有效。
- 7、我们已经详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 8、根据《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（龙财采〔2022〕9号）或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，我单位为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业（**相关证明材料后附**）。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位\_\_\_\_\_（请填写：为符合条件的残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位）。

9、在规定的磋商时间后（在磋商有效期内），如果我们撤回响应文件，列入政府采购失信名单。

10、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商单位全称（盖章）：



附件格式二：

## 报价一览表

项目名称：

项目编号：

项目名称	数量	投标总价 (人民币元)	服务期限	备注
	一宗	大写： 小写：		

供应商授权代表签字或盖章：

职务：

供应商全称（公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：

- 1.供应商必须填写报价一览表。
- 2.报价以元为单位。
- 3.报价一览表必须按照要求填写齐全。



附件格式三：

报价明细表

（供应商应结合本项目工作自行编制、扩展）

项目名称：		项目编号：
投标总报价（元）		大写：人民币_____元整 小写：¥_____元
其中		
我方承诺：服务标准符合国家、山东省、烟台市、龙口市现行有关规定。		

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

附件格式四：

供应商拟从事本项目的专业人员一览表

姓名	职务	职称	专业	执业资格	主要资历、经验及承担过的类似项目

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

供应商授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日





附件格式五：

供应商拟投入本项目的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

供应商授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件格式六：

商务及技术偏离表

供应商名称（盖章）：

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

技术规格、参数偏离表

供应商名称（盖章）：

序号	磋商文件条款		响应文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

供应商授权代表（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：

- 1、即使供应商在技术性能、参数的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。
- 2、如供应商在偏离表中无注明，响应文件与磋商文件不一致或差异，以磋商文件为准。
- 3、商务偏离中服务期限、付款方式等条款的负偏离视为不响应磋商文件的实质性要求。

附件格式七:

## 综合说明

1. 供应商的总体情况、专业技术能力及完成服务项目必须的设备等；所提供服务的总体情况等的综述或企业基本状况表；
2. 服务期限、付款方式（要求不低于磋商文件要求）；
3. 供应商应对采购人的技术要求做出实质性的响应，并说明特点和优点；
4. 技术资料的提供范围与进度；
5. 详细的技术服务和技术培训方案；
6. 售后服务内容及响应措施；
7. 售后服务机构及技术服务队伍情况（注明办公地址、电话、工程师姓名和联系方式）；
8. ①投标供应商如为中小企业，须提供《中小企业声明函》、②如投标供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件；③供应商及所投产品制造商如为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》；
9. 其它需要说明的内容。

## 附件格式八：

**资格证明文件**

1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件**原件扫描件**（如为自然人参与政府采购的，须上传自然人的身份证明**原件扫描件**）。

2、针对此次投标活动的法人代表授权书和授权代表身份证明（身份证**原件扫描件**或军官证**原件扫描件**）（其它证件无效）。

3、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**原件扫描件**（供应商自行承诺并承担后果）。

4、上年度（2021 年度或 2022 年度）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（依法在山东省缴纳税收和社会保证资金的供应商，可根据《龙口市财政局转发《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》的通知》（龙财采〔 2022 〕 22 号）上传《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》；未在山东省缴纳税收和社会保证资金的供应商仍须提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料）：

（1）财务状况报告证明材料是指提供财务报告，须包含“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）**原件或复印件（加盖公章）扫描件**或其基本开户银行出具的资信证明**原件扫描件**；

（2）缴纳税收的证明材料主要是指供应商参加政府采购活动前交纳的完税凭证**原件或复印件（加盖公章）扫描件**；

（3）交纳社会保障资金的证明材料主要是指供应商参加政府采购活动前交纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）**原件或复印件（加盖公章）扫描件**；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（供应商自行编制，提供相关材料）。

6、供应商无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“信用山东”网站（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）对供应商信用信息进行查询，查询网页截图打印后经评标委员会确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二

条规定条件的供应商，其投标将被拒绝）。

说明：

1、根据《龙口市财政局转发《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》的通知》（龙财采〔2022〕22号）规定，符合要求且提供承诺函的供应商可不提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。对于反馈近六个月有税收和社保资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，供应商应提供相应证明材料，否则视为未缴纳。

供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

2、以上证明文件须注意有效期，超出有效期的视为未提供合格有效的证明文件。

3、相关文件中如出现名称不一致情况须上传由相关部门出具的变更证明原件扫描件。

4、以上证件和资料不齐或经评标委员会在评标过程中验证无效的，采购人将取消其投标资格，一切责任由投标单位自负。

5、上述资格证明文件要求统一采用原件的高清彩色扫描件上传至电子响应文件中。

须知：

1、对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。

2、资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。

3、提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。

附件格式 8:

法定代表人身份证明格式

供应商名称: \_\_\_\_\_  
单位性质: \_\_\_\_\_  
地址: \_\_\_\_\_  
成立时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
经营期限: \_\_\_\_\_  
姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_  
系 \_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)  
\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附：法定代表人身份证原件扫描件（须提供正面、背面双面身份证扫描件）

附件格式9:

法人代表授权书格式

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_（供应商全称）法定代表人\_\_\_\_\_授权  
（授权代表姓名）为授权代表，参加你处组织的\_\_\_\_\_项目  
（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。授权代表无转  
委托权。

法定代表人签字（盖章）：

供应商单位全称（盖章）：

日 期：

附：授权委托人身份证原件扫描件（须提供正面、背面双面身份证扫描件）

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：



附件格式 10:

### 近三年在经营活动中无重大违法记录声明函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司近三年在经营活动中无重大违法记录，特此声明。

我公司为此声明的真实性负责，如有欺骗、隐瞒、谎报等行为，愿意接受按照国家相关法律法规等规定给予的处罚。

供应商（盖章）：

法定代表人或被委托代理人签字：

## 附件格式 11:

## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（龙财采〔2022〕9号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：



## 附件格式 12:

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位\_\_\_\_\_（请填写：为符合条件的残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位），且本单位参加\_\_\_\_\_（采购人）单位的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位\_\_\_\_\_（制造商名称）\_\_\_\_\_（如有多个残疾人福利性单位应分别注明）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附一：

## 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入



50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人

员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。



附二：

龙财采〔2022〕9 号

## 龙口市财政局 关于进一步发挥政府采购政策功能支持 中小企业发展的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各采购代理机构：

为充分发挥政府采购政策功能，优化政府采购营商环境，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购促进中小企业发展管理办法》、山东省人民政府办公厅《关于切实加大对中小企业纾困帮扶力度的通知》（鲁政办发〔2022〕1 号）、山东省财政厅 山东省工业和信息化厅《关于转发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（鲁财采〔2021〕7 号）、烟台市财政局《关于进一步发挥政府采购政策功能支持中小企业发展的通知》（烟财采〔2022〕11 号）等规定，现就我市进一步做好政府采购促进中小企业发展工作通知如下，请结合实际抓好落实。

### 一、总体要求

深入贯彻党中央、国务院关于促进中小企业发展重大决策部署，全面落实省委、省政府、省财政厅相关工作要求，充分认识政府采购促进中小企业发展的重要性，更好发挥政府采购在实现国家经济和社会发展政策目标中的作用，通过落实采购份额预留、价格评审优惠、优先采购等措施，在原有基础上，进一步提高中小企业在政府采购中的份额，激发中小企业活力和发展动力，推动中小企业健康发展。

### 二、政策措施

（一）进一步提高政府采购项目预留中小企业份额。严格执行《办法》规定，加大对中小企业支持力度。采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购单位应当专门面向中小企业采购；超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，应当预留该部分采购项目预算总额的 45%以上专门面向中小企业采购，其中货物和服务项目预留给小微企业的比例不低于 70%，工程项目预留给小微企业的比例不低于



60%。

（二）进一步提高政府采购价格扣除评审优惠幅度。对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价按最高优惠幅度（货物和服务项目为 10%、工程项目为 5%）给予扣除，用扣除后的价格参加评审。对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购单位、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价按最高优惠幅度（货物和服务项目为 3%、工程项目为 2%）给予扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目价格加分政策，采购单位应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》严格执行。

（三）进一步加大政府采购信息公开力度。各部门、单位要加强对本部门、本系统政策执行情况的统筹指导和管理督促，于每年 1 月 31 日前向同级财政部门报告上一年度面向在中小企业预留项目执行情况，并根据《关于进一步加强政府采购信息公开有关工作的通知》要求，在“山东省政府采购信息公开平台”统一集中公开。对执行情况未达到预留比例要求的需作出说明，由预算主管部门汇总后于每年 2 月 1 日前报同级财政部门。

### 三、工作要求

采购单位要切实提高政治站位、强化责任担当，扎实推动政府采购促进中小企业发展的各项政策措施落地见效。财政部门应当加强对政府采购促进中小企业发展政策执行情况的监督检查，对政府采购各方主体违反《办法》相关规定的，依照有关法律法规追究法律责任。

本通知内容与我市其他相关规定不一致的，以本通知为准。本通知自 2022 年 5 月 31 日起施行。

龙口市财政局

2022 年 5 月 31 日



附三：

## 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当

随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日



附四：

## 质疑函要求

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：1、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。  
2、以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

附五：

## 中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码：





公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：www.ytjf.com, www.yantaicredit.com
3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002
2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>
3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼
4. 微信二维码：





附六:

# 龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕21号

## 龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供 应商星级评价实施方案〉的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各政府采购供应商：

现将《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》（烟财采〔2022〕23号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于印发〈烟台市政府采购供应商星级评价实施方案〉的通知》



信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022年9月5日印发

— 1 —

# 烟台市财政局文件

烟财采〔2022〕23号

## 关于印发《烟台市政府采购供应商 星级评价实施方案》的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各政府采购供应商：

为规范政府采购供应商管理，维护供应商合法权益，促进供应商健康发展，营造公平公正的政府采购营商环境，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《山东省信用分级分类管理办法（试行）》（鲁发改信用〔2020〕35号）等规定，结合我市实际，制定全市统一实施的《烟台市

— 1 —

政府采购供应商星级评价实施方案》，现印发给你们，请遵照执行。



(此件公开发布)

— 2 —

# 烟台市政府采购供应商星级评价实施方案

## 第一章 总 则

**第一条** 为规范政府采购供应商管理，维护供应商合法权益，促进供应商健康发展，营造公平公正的政府采购营商环境，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《山东省信用分级分类管理办法（试行）》（鲁发改信用〔2020〕35号）等有关规定，结合我市实际，制定本方案。

**第二条** 本方案所称供应商，是指向采购人提供货物、工程和服务（执行《中华人民共和国招标投标法》的项目除外）的法人、其他组织或者自然人。

**第三条** 本方案是对供应商参与政府采购活动情况进行量化比较的具体措施。

**第四条** 供应商星级评价应当遵循客观公正、科学规范、公开透明的原则。

## 第二章 星级评价

**第五条** 供应商星级评价采取扣分制，主要是对参与政府采购过程中发现的违法违规行为进行评分，形成供应商整体评价结果。

**第六条** 供应商星级评价满分分值为100分。烟台市财政局

根据评价分值设置评价星级，由高到低分为五星、四星、三星、二星、一星。评价指数 90 分（含 90 分）以上的为五星；评价指数 80（含 80 分）-90 分的为四星；评价指数 70（含 70 分）-80 分的为三星；评价指数 60（含 60 分）-70 分的为二星；60 分以下的为一星。

**第七条** 评价周期以年度（1 月 1 日至 12 月 31 日）为单位，原则上每年开展一次，每年年初公布上一年度星级评价结果。

**第八条** 各级财政部门负责具体实施本级政府采购项目的供应商星级评价情况归集、报送等工作，烟台市财政局每月汇总评价结果。

### 第三章 结果应用

**第九条** 评价结果仅供采购人参考。若供应商被评为三星以下，参与政府采购活动时，需按规定提交投标保证金。建议采购人慎用三星以下的网上商城供应商。

**第十条** 本方案由烟台市财政局负责解释。

**第十一条** 本方案自发布之日起施行。

附件：政府采购供应商星级评价指标体系

附件

政府采购供应商星级评价指标体系

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
1	严重失信行为	提供虚假证明材料谋取中标、成交、或是提供虚假材料进行注册的	40
2		采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的	40
3		与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的，具体包括：（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织的要求协同参加政府采购活动；（5）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；（8）评审活动开始前供应商直接或间接从采购人或者采购代理机构处获得评标委员会、竞争性谈判小组或询价小组成员情况；（9）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；（10）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；（11）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；（12）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（13）不同供应商的投标文件相互混装；（14）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；（15）法律法规及规章规定的其他恶意串通情形	40



序号	评价指标	具体内容	扣分标准
4	严重失信行为	向采购人或者采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的	40
5		在招标采购过程中与采购人进行协商谈判，不按照采购文件和中标、成交供应商的投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的	40
6		拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的	40
7		向评标委员会、竞争性谈判小组、磋商小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益	40
8		中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同	40
9		未按照投标文件约定非法律将政府采购合同转包	40
10		提供假冒伪劣产品	40
11		擅自变更、中止或者终止政府采购合同	40
12		资格预审合格的供应商在评审阶段资格发生变化时未通知采购人和采购代理机构的	40
13		投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的	40
14		采用捏造事实、提供虚假材料或以非法手段取得证明材料等方式进行虚假、恶意投诉的	40
15		其他法律法规规定的情形	40
16	一般失信行为	以不正当手段获得其他投标人的标书信息及一些需要保密的证明材料	20
17		投标人在投标承诺中隐匿其受行政处罚记录的	20
18		在评审现场进行非法录音录像，或因被废标等故意扰乱开标评标现场秩序且不听劝阻的	20
19		未按合同规定履行合同约定义务的，存在延迟交付、不完全履约、偷工减料等情形的	20

序号	评价指标	具体内容	扣分标准
20	一般失信行为	通过不正当途径获悉属于保密阶段的评标具体过程和细节用以进行质疑和投诉的	20
21		在全市范围内12个月内累计三次以上质疑、均查无实据或质疑不成立的	20
22		不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑、投诉处理工作的	20
23		拒不按照法定程序进行质疑投诉，采用虚假陈述信访干扰采购活动正常进行的	20
24		在进行质疑投诉同时，采用虚假陈述进行举报，扰乱行政机关依法处理质疑、投诉的	20
25		以联合体形式参加政府采购活动，联合体中有某一方利用虚假材料应标的	20
26		开标后擅自撤回投标文件，影响采购活动继续进行的	20
27		中标后未经采购人同意进行拆包、分包的	20
28		履约期间向采购人恶意加价的	20
29		供应商质疑、投诉没有明确的请求和必要的证明材料	20
30		履约期满后，拒不与新的中标单位交接的	20
31		以明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能证明其报价合理性，经评标委员会认定情况属实的	20
32		以电话短信等方式恶意威胁、骚扰采购代理机构工作人员、采购人代表的	20
33		投标时，相关的指标参数虚假或夸大响应的	10
34		除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的	10
35		投标人违反其他公平竞争的原则，有妨碍其他投标人的恶意竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的	10
36		中标结果公布后，中标供应商未按约定支付采购代理费	10
37		其他法律法规规定的情形	10



---

烟台市财政局办公室

2022 年 8 月 29 日印发

---



附七:

# 龙口市财政局文件

龙财采〔2022〕22号

## 龙口市财政局转发 《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资 格信用承诺制的通知》的通知

各（镇街区），市直各部门、预算单位，各采购代理机构、相关供应商：

现将《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》（烟财采〔2022〕24号）转发给你们，请按照文件要求，结合实际认真贯彻执行。

附件：《烟台市财政局关于推行政府采购供应商资格信用承诺制的通知》



信息公开选项：主动公开

龙口市财政局办公室

2022年9月5日印发

# 烟台市财政局文件

烟财采〔2022〕24号

## 烟台市财政局 关于推行政府采购供应商资格信用承诺制 的通知

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各政府采购社会代理机构、相关供应商：

为进一步优化我市政府采购营商环境，降低供应商参与政府采购的交易成本，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、国务院《关于开展营商环境创新试点工作的意见》（国发〔2021〕24号）和省政府办公厅《关于印发“十大创新”“十强产业”“十大扩需求”2022年行动计划的通知》（鲁政办字〔2022〕28号）等要求，现就推行政府采购供应商资格信用承

— 1 —

诺制有关事项通知如下:

### 一、承诺制实施主体及事项范围

依法在山东省缴纳税收和社会保障资金的供应商,参与烟台各级政府采购活动,可不提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料,改为以书面形式作出承诺,减轻参与政府采购活动的负担。

### 二、承诺制具体应用场景

1. 在我省境内注册的供应商参与我市政府采购活动,可在投标(响应)文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》(以下简称《承诺函》,格式见附件),不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

2. 在政府采购项目资格审查环节,采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”,在“开评标管理”栏目中,查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。

3. 对于反馈有税收和社保资金缴费信息的,视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”;对于反馈无相关信息的,应由供应商进一步提供相关证明材料。

### 三、不适用承诺制的情况

1. 供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,应提供相

应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

2. 供应商未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的, 应按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

3. 其他不适用依法缴纳税收和社会保障资金承诺制的情形。

#### 四、其他事项

1. 采购人和采购代理机构要积极落实供应商资格信用承诺制, 在采购文件中明确告知缴纳税收和社会保障资金推行承诺告知的相关内容, 并提供《承诺函(模板)》, 不得排斥、限制供应商提供《承诺函》。

2. 采购人、采购代理机构在设置“依法缴纳税收和社会保障资金”的资格条件时, 应按照“中国山东政府采购网”查询系统可查询时限进行设置, 对提交《承诺函》和提交其他证明材料的供应商采取同一资格审查标准, 不得因此排斥或限制供应商参与政府采购活动。

3. 供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺, 将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

4. 采购人和采购代理机构在执行过程中发现的问题, 请及时反馈市财政局政府采购监督管理科。

本通知自 2022 年 9 月 5 日起施行。

附件：依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）



（此件公开发布）

附件：

## 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）

致 采购人或采购代理机构：

我方在参加 项目名称（项目编号、包号：） 政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

20 年 月 日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

— 5 —

---

烟台市财政局办公室

2022 年 9 月 2 日印发

---

