

招远市夏甸镇车辆租赁项目

竞争性磋商文件

(预采购)

项目编号：SDGP370685000202402000144

采购人(盖章)：招远市夏甸镇人民政府

采购代理机构(盖章)：青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司

二〇二四年十月

磋商注意事项

各供应商：

为保证本次政府采购项目的顺利进行,减少磋商过程中,由于响应文件制作不合格等原因导致贵单位响应无效现象的发生,请贵单位仔细阅读磋商文件的每一条款,特别注意以下事项:

1、请严格按照磋商文件规定的**资格证明文件**要求提供每一项证件,并严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署的有效性等,漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查通不过,磋商文件要求提供的材料务必在响应文件提交截止时间前通过电子系统递交,投标截止时间以后,采购代理机构将不再接受任何资格证明文件和其它证明材料。

2、本项目采用“不见面开标”方式,供应商应根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(供应商)”(下载地址:<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>)的相关规定进行操作,须于递交响应文件截止时间前将电子响应文件(含原件彩色扫描件)上传至烟台市公共资源政府采购交易平台,否则将无法上传,无法进入后续的开标环节。如有技术问题,请联系国泰新点软件股份有限公司,联系电话:0535-6788614。

3、供应商需在线递交响应文件、在线解密响应文件、在线澄清答疑、在线询标等,无需到达现场提交资料。

4、请认真研究磋商文件重大偏差所包括的内容,响应文件有所列内容之一、经评委认定属实的,将作无效报价处理。

5、请认真阅读磋商文件规定的服务期限、付款方式、有效期等商务条款,制作响应文件时应作出响应或正偏离,不响应或负偏离的将导致报价无效。

6、对提供虚假资料谋取成交的供应商,将根据《政府采购法》及其实施条例等法规处以取消本次磋商资格,并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加烟台市政府采购活动。请各供应商严格自律,诚信参与采购。

7、相关文件中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。

谢谢合作!

目 录

| | |
|----------------------|--------|
| 第一部分 邀请函 | - 3 - |
| 第二部分 采购内容及相关要求 | - 8 - |
| 第三部分 供应商须知 | - 10 - |
| 第四部分 合同文本 | - 25 - |
| 第五部分 响应文件格式 | - 29 - |

第一部分邀请函

青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司受招远市夏甸镇人民政府的委托，现对招远市夏甸镇车辆租赁项目进行竞争性磋商采购，欢迎合格的供应商参加。

一、采购内容：

本项目为招远市夏甸镇车辆租赁项目，本项目共一个包(具体详见第二部分采购内容及相关要求)。

二、有关要求：

1、供应商资格要求：

1.1 供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- (1) 在中国境内注册，具有独立承担民事责任的法人、其他组织或者自然人；
- (2) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；
- (3) 提供经审计的财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (5) 无不良信用信息记录；
- (6) 本项目不接受联合体报价。

1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购（在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策），供应商在满足上述条件的同时，应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《中小企业划型标准规定》规定的中小企业划分标准。

1.3 本项目的特定资格要求：/

2、付款方式：签订合同后支付合同额10%预付款，车辆正常运行时租赁费合同到期后30天内进行支付(具体支付时间根据财政拨款进度执行)。

3、服务地点：采购人指定地点。

4、服务期限：服务期限涵盖防火、防汛期，总体不超334天。(合同期满后采购人可根据服务情况和实际工作需要续签合同或重新组织采购)。

5、售后服务响应时间：对用户所反映的任何问题1小时之内做出及时响应,2 小时之内赶到现场实地解决问题,若6小时内无法解决问题的需要提供备用车辆直至车辆达到良好运行状态。

三、有关说明：

1、供应商必须完成采购文件及合同要求的所有相关服务工作，要求到达安全及其相关规范标准。报价若有遗漏，均应免费提供。

总报价应包括但不限于完成本项目服务所需的车辆购置、车辆维修保养、车辆折旧、车辆季检、年审、车辆保险、轮胎、燃油费、税费、维护、管理、利润、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等全部费用。**报价若有遗漏，均应免费提供。**
供应商只允许有一个方案报价，且所有采购内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

2、本磋商文件中所提出的为最基本的服务要求，供应商在完成本项目时，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新规范和标准的各项要求并本按照相关规定开展服务，严格遵守各项法律、法规和政策，执行国家和行业的标准、规范，维护国家社会公共利益和服务主体的合法权益，质量达到合格标准。

3、质量要求：按照相关规定开展服务，严格遵守各项法律、法规和政策，执行国家和行业的标准、规范，维护国家、社会公共利益和服务主体的合法权益。

4、**采购人**~~不组织~~统一考察现场。无论供应商对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

5、采购人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加和减少，须经财政部门批准后，按成交单价相应调整总价。

6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

7、凡对本次招标提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 答复为准。

8、政府采购预算：人民币叁拾柒万元整（¥370000.00），供应商报价超过采购预算的将按无效响应处理。

9、本项目成交服务费由成交供应商支付，具体要求详见磋商文件第三部分。

10、供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

10.1 供应商不良信用记录查询网址：信用中国、中国政府采购、信用山东。

10.2 信用信息查询截止时间为：递交响应文件截止时间。

10.3 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与本次政府采购活动。

10.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后备案。

11、根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，供应商需在报价函后附“信用信息报告”作为报价含的内容附件，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

信用信息报告查询渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

信用信息报告留存方式：由采购人及采购代理机构备案留存。

四、采购议程安排

1、磋商文件获取时间：即日起至响应文件提交截止时间止。

2、获取方式：本项目实行电子化政府采购方式，凡有意参加本次政府采购的潜在供应商须办理并取得CA数字证书（电子印章），并在获取磋商文件截止时间前登陆“烟台市公共资源交易网”（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>），使用CA数字证书网上下载本项目磋商文件（文件格式为.YTZF），逾期将无法下载磋商文件。烟台市公共资源交易网技术支持电话：0535-6788612（CA），0535-6788614（技术支持），QQ群：1124305721。

注：潜在供应商须提前在中国山东省政府采购信息公开平台（www.ccgp-shandong.gov.cn）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册。请务必确保中国山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致，否则将无法有效地参与政府采购活动。

3、售价：本项目不收取磋商文件编制费用。

4、响应文件提交截止时间：2024年11月08日14时00分（北京时间），截止时间后，电子交易平台自动关闭响应文件上传入口。逾期未上传的或无法被系统读取的响应文件，将按无效响应文件处理。

响应文件提交方式：本项目采用线上“不见面开标”，供应商无需到达现场递交纸质响应文件。

供应商须自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件，确保电脑环境、数字证书（CA）、网络等状况良好，以免影响其参与交易活动，并根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(供应商)”操作指南（下载地址：

<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>）进行相关操作。

5、磋商时间：2024年11月08日14时00分（北京时间）

本项目采用线上“不见面开标”，供应商无需到达现场参加开标会议。供应商需下载“腾讯会议”软件，线上观看开标现场视频，腾讯会议房间号：854 249 2046，无需到现场参加磋商会议。

根据烟财采【2021】8号文关于全面实施政府采购“不见面开标”的通知，需要供应商通过线上观看采购项目开标现场视频（会议期间，请各供应商保持在线登陆状态，并设专职人员在线等候，进行在线解密响应文件、在线询标等操作），采购代理机构将对项目磋商会议现场进行实时直播，无需到现场参加会议。

各供应商提前下载好“腾讯会议”工具，检测电脑运行环境。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。

注意事项：

直播使用工具：腾讯会议

会议号（房间号）：854 249 2046

入会时间：2024年11月08日13:30-14:00（北京时间）

请各供应商将备注改成各自单位全称（若未修改名称，公布供应商名单后，不是参加本项目的人员将被移除会议，若因未修改名称而被移出会议无法观看现场会议直播的，后果自行负责）。

五、联系方式

采购人：招远市夏甸镇人民政府

联系人：李辉

电话：0535-8442001

地址：招远市夏甸镇政通路3号

招标代理机构：青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司

联系人：李春燕

联系电话：13553146495/0532-58780156

地址：招远市龙泉花园门市房B1-101

邮箱：501899407@qq.com

7. 质疑

7.1 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑(质疑函要求详见附件《质疑函要求》)。

7.2 质疑函接收方式：烟台市公共资源政府采购交易平台凭数字证书(CA)通过质疑通道提出。

采购人联系电话：0535-8442001

采购人通讯地址：招远市夏甸镇政通路3号

采购代理机构联系电话：0532-58780156

采购代理机构通讯地址：招远市龙泉花园门市房B1-101

温馨提示：为缓解中小企业融资困难，山东省财政厅联合中国人民银行济南分行等部门出台了政府采购合同融资政策，若成交供应商有融资需求，可登录“中国山东政府采购网-信用担保和合同融资专区”了解详情。

融资平台服务热线
0531-82869089
0531-82869039



第二部分采购内容及相关要求

一、项目说明

招远市夏甸镇车辆租赁项目，共划分为一个包。供应商须对所报内容全部响应，报价若有遗漏则视为对采购人让利，供应商均应免费提供。

本次采购项目为预采购项目，供应商在报价中应充分考虑预采购项目存在暂停或终止的风险，由此产生的一切损失由供应商自行承担。

二、采购内容及相关要求

1、采购内容

| 序号 | 车辆类型 | 配置要求 | 续航里程 | 数量 (辆) | 天数 (天) | 备注 |
|-----------------------|---------|-------------------------------|----------|-----------|-----------|----|
| 1 | 新能源电动汽车 | 纯电动车、5座、车身不低于4110×1750×1583mm | 不少于300KM | 9 | 295天 | |
| 2 | 皮卡车 | 5座、柴油、2.0T及以上、6档手动 | 燃油 | 2 | 334天 | |
| 注：结算按照实际每日每辆综合单价据实结算。 | | | | | | |

2、服务要求

(1) 供应商须具备履行合同所必须的经营场所、设备设施及服务人员等，并具备处理突发情况的能力，相关货物及服务满足采购人要求及国家相关法律法规规定。

(2) 提供车辆应外形美观、状态良好，符合安全行驶及相关法律法规规定。所有车辆须随车配备行驶所必备的有关证件、备件、工具，包括但不限于车辆钥匙、机动车行驶证、车辆保险单及灭火器、备胎、故障警示牌等。

(3) 供应商投标报价须包含所有车辆的保险(须包含但不限于交强险、车损险、第三者责任险不低于150万元)、保养、年审、维护车辆的良好运行状态等全部费用，服务期内不再单独计费。

(4) 供应商须设立单独的服务团队，并配备专人受理服务期间的有关咨询、日常保养、车辆检修、故障排除、事故救援等事宜。如车辆出现机械故障或异常等情况无法正常行驶，供应商应当在收到用户求救信息后及时到达救援现场，提供免费救援服务。

(5) 如经营地址、售后服务联系电话等发生变化, 须及时通知采购人, 并按照采购人要求报送相关信息及材料, 因联系受限造成的一切后果由成交供应商自行承担。

(6) 供应商应自觉接受采购人的监督和管理, 按采购文件、合同及响应文件承诺内容提供服务, 无正当理由不履行合同义务的, 须承担相应违约责任, 赔偿采购人全部损失, 对此, 采购人有权解除合同并重新组织采购。

三、其他要求

- 1、供应商必须在烟台市政府采购网上商城上入驻, 否则投标时不予接收。
- 2、因租用车辆质量原因造成的故障, 供应商在维修期间应为采购人提供替代车辆。
- 3、能够承担租赁期间因租赁车辆造成的交通事故所发生的所有费用, 包括乘车人员的医疗费、工资、生活费以及其它与交通事故有关的所有费用。
- 4、车辆无大修、无事故, 消防、安保设施设备齐全。
- 5、若发生交通事故时, 应及时协助采购人处理。
- 6、若采购人有司机需求, 供应商需能提供相应服务, 具体事宜由双方自行协商。

四、车辆交付时间

合同签订生效后根据采购人需要提供。

注:

- 1、供应商可提供相当于或优于以上要求的服务, 同时填写服务方案偏离表;
- 2、服务内容不得变更;
- 3、供应商应对项目实施环境和条件充分了解, 评估可能产生的影响, 并承担相应风险与责任。供应商提交响应文件, 视为在全部合同工作中, 供应商已充分估计了应承担的责任和风险;
- 4、供应商所提供的服务应不存在任何权利上的瑕疵, 保证采购人使用该服务或服务的任何一部分时, 免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉, 其服务和使用不侵犯第三人合法权益。任何第三方如果提出侵权指控, 供应商需与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。

第三部分 供应商须知

A总则

1. 适用范围

本竞争性磋商采购文件（以下简称磋商文件）仅适用于本次竞争性磋商邀请函中所叙述的内容。

2. 定义

2.1 “采购人”系指招远市夏甸镇人民政府。

2.2 “采购代理机构”系指青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司。

2.3 “供应商”系指受邀请并向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的单位。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 “成交供应商”系指由响应文件满足磋商文件的全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商。

2.5 “服务”系指磋商文件规定供应商须承担的服务以及其他相关的义务。

3. 合格的供应商

3.1 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定；

3.2 供应商必须下载磋商文件并在电子交易系统中成功上传响应文件；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.7 供应商必须满足磋商文件中其它资格要求，并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，无不良信用记录；

3.8 供应商提供的服务必须符合国家强制性标准规定；

3.9 为本次项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次项目的采购活动；

3.10 供应商必须满足磋商文件规定的资格要求的各项条件。

4. 其它

4.1无论磋商中的做法和结果如何，供应商均应自行承担所有与参加磋商活动有关的全部费用。

4.2无论成交与否,已购买磋商文件的供应商对磋商文件负保密责任。

4.3供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人应当当场答复，并制作记录。

B磋商文件说明

5. 磋商文件的组成

5.1磋商文件用于阐明采购项目的供应商资格条件、采购需求、评审程序、评审方法、评审标准、报价要求、响应文件编制要求、合同草签条款等。具体包括以下内容：

(1)邀请函

(2)采购内容及技术要求

(3)供应商须知

(4)合同文本

(5)响应文件格式

5.2磋商文件以中文编印，且以中文为准。

5.3除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行供货合同有关的一切情况。

6. 磋商文件的澄清

6.1供应商对磋商文件如有疑问，可要求澄清，应在磋商文件公告期限届满之日起5日前提出，凡对本次磋商提出疑问的供应商须在“烟台市公共资源交易网”（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）点击“新增提问”进行网上答疑。供应商未在规定时间内行使此项权利，此后对磋商文件的理解以采购人的解释为准，因此引起的风险及损失由供应商自行承担。

6.2凡对本次采购提出的询问，均以采购代理机构在烟台市政府采购交易系统答复为准，潜在供应商自行查看并下载，须确保下载的为最新的答复；因供应商原因未能及时查看和下载而影响磋商的，供应商责任自负。

7. 磋商文件的修改

7.1采购人对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，澄清或修改的内容应当在提交响应文件截止时间至少5日前，通

过“烟台市公共资源政府采购交易平台”进行网上答疑澄清或修改，并作为磋商文件的组成部分。

7.2为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购人可酌情推迟提交响应文件截止时间和开启时间，并通过“烟台市公共资源政府采购交易平台”发布补充文件。

7.3磋商文件的澄清与修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

注：已下载磋商文件的潜在供应商应妥善保管磋商文件，随时查看“烟台市公共资源交易网”（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>），并及时下载拟磋商项目的澄清文件或补充文件，文件一经发出即视为已通知所有供应商，采购人或采购代理机构不再另行通知，因未注意查看和下载而影响磋商的，责任由供应商自行承担。

C响应文件的编写

8. 有关要求

8.1供应商应按磋商文件的要求准备响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，已使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则其磋商资格有可能被磋商小组否决。

8.2供应商须通过烟台市公共资源政府采购交易平台下载中心（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml>）下载安装烟台公共资源政府采购响应文件制作软件工具制作电子版。（具体详见烟台市公共资源政府采购交易平台“下载中心”文档下载中烟台市政府采购系统供应商操作手册进行操作）

9. 语言及计量单位

9.1响应文件及供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2除另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3外文材料应提供第三方权威翻译。

10. 响应文件的组成

响应文件须按“烟台市公共资源政府采购交易平台”所列格式对应一一上传并保证所上传的相关文件的真实性。

11. 响应文件格式

11.1供应商应按磋商文件提供的格式制作响应文件，对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足磋商文件各章每一项的要求。

11.2电子响应文件：供应商在响应文件递交截止时间前，自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件。

为便于存档，评标结束后，成交供应商须提供五份（1正4副）纸质版的投标文件和一份电子版投标文件（光盘或 U 盘），纸质投标文件必须用A4 幅面纸打印并装订，并按照招标文件要求进行签字、盖章，纸质版投标文件必须与烟台市公共资源政府采购交易平台中的电子版投标文件一致。

12. 报价

12.1总报价应包括但不限于完成本项目服务所需的车辆购置、车辆维修保养、车辆折旧、车辆季检、年审、车辆保险、轮胎、燃油费、维护、税费、管理、利润、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等全部费用。**报价若有遗漏，均应免费提供。**供应商只允许有一个方案报价，且所有采购内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

12.2所有报价均用人民币填报。

13. 供应商资格及资格证明文件

详见附件格式

14. 符合磋商文件规定的响应文件

供应商须提交证明其报价内容符合磋商文件规定的响应文件，作为响应文件的一部分。下列文件可以是文件资料、数据、图纸，并须提供：

- （1）服务方案；
- （2）报价明细表；
- （3）综合说明；
- （5）偏离表；
- （6）磋商文件要求提交的其它内容。

注：响应文件中的证书、证件、证明材料等，应将扫描件上传到相应位置。

15. 一般失信人磋商保证金（仅对一般失信人有强制要求）

15.1按照鲁财采（2019）40号《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》规定，自2019年7月1日起，全省政府采购活动不得向诚信记录良好的供应商收取磋商保证金。对于满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条有关规定，但存在一般失信行为的供应商应按以下规定交纳磋商保证金。

供应商登录信用中国、信用山东、中国政府采购网自行查询诚信记录。

诚信记录良好的供应商无需交纳磋商保证金；存在一般失信行为的供应商须向采购代理机构提交人民币柒仟肆佰元整（¥7400.00元）的磋商保证金。

15.2磋商保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失。

15.3磋商保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付(以上支付方式均以银行到账时间为准)等非现金形式提交，且应从其基本账户转出，或者提交金融机构、担保机构出具的保函。

15.4磋商保证金必须在响应文件递交截止时间前交纳，出具保证金的单位名称必须和参加磋商的供应商名称一致（不允许以个人名义交纳保证金），否则将按无效保证金处理。

保证金交纳账号：

开户银行：威海市商业银行股份有限公司烟台招远支行

开户名称：青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司

帐 号：817952101421002478

15.5存在一般失信行为且未按规定提交保证金的供应商，响应无效。

15.6交纳磋商保证金的，未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。

15.7供应商发生本章23条之一的，其保证金将不予退还。

16. 响应文件有效期

16.1自提交响应文件之日起，有效期为90日历日。有效期短于这个规定期限的，将被拒绝。

16.2特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长有效期。供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

17. 响应文件的签署、密封及标记

17.1 磋商文件要求在指定位置签名、加盖单位公章的，应在指定位置按要求执行。电子响应文件须按磋商文件规定格式加盖电子印章。由法定代表人/负责人签字的，应附法定代表人/负责人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合磋商文件的规定。

17.2 本项目施行“不见面开标”系统，以电子版响应文件（网上上传且现场系统可以读取的电子版响应文件）为准。

D响应文件的提交

18. 提交响应文件时间：详见第一部分。

提交响应文件的截止时间：详见第一部分。

磋商地点：烟台市公共资源交易中心招远分中心开标厅（招远市住建局一楼初山路1号）。

19. 逾期上传或未按规定上传的响应文件不予接受。

20. 采购代理机构拒绝接受电话、传真、电子邮件方式的响应文件。

21. 供应商须自行登陆“烟台市公共资源政府采购交易平台”上传加密的电子响应文件。

响应文件按磋商文件中规定的截止时间之前加密上传，并按照磋商文件规定时间通过CA数字证书解密响应文件。响应文件递交截止时间后，电子交易平台自动关闭响应文件上传入口。

供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所递交的响应文件进行修改并重新上传，但以响应文件递交截止时间前最后一次上传的响应文件为有效响应文件，已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

E报价、磋商、成交

22. 响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

- (1) 一般失信人未按磋商文件要求提交保证金或提供的保证金有瑕疵；
- (2) 系统平台上电子版响应文件未加盖公章或无法定代表人/负责人(或法定代表人/负责人授权的代理人)签字或盖章的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求提交合格的资格证明文件的；
- (4) 无法定代表人/负责人出具的授权委托书的；
- (5) 供应商提供的响应文件不完整，未按规定报价，导致磋商小组无法比较和评审的；
- (6) 响应文件中的服务方案、技术服务标准明显不符合磋商文件要求的；
- (7) 服务期限、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；
- (8) 未全部响应采购文件规定的实质性要求的；
- (9) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面

说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理；

(10) 磋商报价超出采购预算的；

(11) 响应文件附有采购人不能接受的条件；

(12) 未按磋商文件要求列出详细的服务方案或者复制磋商文件中的技术要求，磋商小组无法比较和评审的；

(13) 法律、法规规定的其他情况。

响应文件有上述情况之一的，为未能对磋商文件做出实质性响应，不允许供应商通过修正或撤消不符之处而使其报价成为实质性响应的报价，将作无效报价处理。磋商小组将允许供应商修改其响应文件中不构成实质偏差的、微小的、非正规的不一致或不规则的地方，即细微偏差。细微偏差是指响应文件在实质上响应磋商文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。

23. 响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序，磋商保证金不予退还。并按照《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规及规章制度的规定，监督部门根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利：

(1) 提供的有关资格、证明文件不真实，提供虚假报价材料的；

(2) 磋商会议开始后，供应商在递交最后报价后，撤回响应文件，退出磋商的（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）；

(3) 供应商串通报价的；

(4) 供应商向采购代理机构、专家提供不正当利益的；

(5) 成交供应商不按规定要求签订合同的；

(6) 拒绝配合财政部门处理投诉、举报事项的；

(7) 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

24. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，磋商小组负责对响应文件进行综合评审，评选出成交供应商。

采购人代表不得担任评标委员会的主要负责人。评标专家由采购代理机构从省政府评审专家库中随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取选择性确

定方式补足。评审专家的抽取和使用应当严格保密。磋商小组负责对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

25. 磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在评审时恪守以下原则：

25.1节能环保原则：在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的招标代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

25.2促进中小微企业、支持监狱企业、残疾人福利性单位发展原则：依据财政部、工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，在本次采购活动中，如供应商所提供全部服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，将给予价格扣除的政府采购政策优惠。**本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中租赁和商务服务业。**

促进残疾人就业原则：在本次政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

25.3客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

25.4统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法，用同一标准进行评审。

25.5独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

25.6保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

25.7综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

25.8少数服从多数原则：磋商小组成员应当依法独立评审，遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持

不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

26. 磋商程序

26.1 磋商会议在磋商文件规定地点进行。

本项目采用“不见面开标”方式，供应商需提前下载腾讯会议软件，线上观看磋商视频，**腾讯会议房间号：854 249 2046**，无需到现场参加磋商。请各供应商始终保持在线状态，若因不在线产生的任何后果由供应商自行承担。**须实名入会（入会时将名称改为供应商全称），如因潜在供应商操作问题、设备问题、网络问题等原因造成无法完成开标的，一切后果由供应商自行承担。**

26.2 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开采购，合格供应商至少有两轮报价，**第一轮报价不公开宣读。**

26.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。并通过“**烟台市公共资源交易平台**”向供应商提出，供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/负责人或其授权代表签字或者加盖公章（电子章）。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权书。

26.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

26.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过“**烟台市公共资源交易平台**”通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/负责人或授权代表签字或者加盖公章（电子印章）。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

26.6磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（注：第一轮报价不公开宣读）。最终报价时间为20分钟，供应商未在规定时间内提交最终报价的，则其最终报价系统将默认为以响应文件中第一轮报价为准。

注：①多轮报价过程中，请仔细检查报价后再点击提交。因供应商自身输入原因造成的所有后果由供应商自行负责。

②多轮报价中每轮报价仅可以提交一次，提交成功后不可修改。

③请供应商报价时注意报价时间限制，在倒计时结束前提交报价。

政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，或采购项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为2家。

26.7经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照《评分细则》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

26.8所有供应商报价虚高、远远高于磋商小组集体商定的合理价格的，经磋商小组集体商定，可重新进行磋商。（适用于无预算情形）

评分细则：

| 序号 | 内容 | 标准分数 | 备注 |
|----|----|------|---|
| 1 | 报价 | 10分 | 磋商基准价：满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分（10分） 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10 |

| | | | | |
|---|---------------|----------|-----|---|
| | | | | (报价得分小数点后保留两位) |
| 2 | 服务方案 (83分) | 总体服务方案 | 15分 | 由磋商小组根据供应商提供的总体服务方案进行评分： A. 服务方案依据符合磋商文件及国家行业规定； B. 整体服务思路清晰、重点突出； C. 实施方案有针对性、可行性。 满分15分，每缺一项扣5分，每项每出现一处不完善或不合理减1分(每项最多减4分)。未提供或提供的评委不认可的，不得分。 |
| | | 车辆维修保养方案 | 10分 | 由磋商小组根据供应商针对本项目的车辆维修保养方案进行评分： A. 维修保养制度全面、完善； B. 维修保养方案具有合理性、针对性及可行性。 满分10分，每缺一项扣5分，每项每出现一处不完善或不合理减1分(每项最多减4分)。未提供或提供的评委不认可的，不得分。 |
| | | 车辆配备情况 | 21分 | 由磋商小组根据供应商拟投入本项目车辆配备情况进行评分： A. 车辆外观情况良好； B. 车辆的运行状况良好、性能优； C. 车辆定期进行维护，定期保养。 满分21分，每缺一项扣7分，每项每出现一处不完善或不合理减2分(每项最多减6分)。未提供或提供的评委不认可的，不得分。 |
| | | 安全管理情况 | 10分 | 由磋商小组根据供应商提供的安全管理情况进行评分： A. 车辆检查管理制度健全； B. 车辆行驶中的安全管理规章制度详细全面。 满分10分，每缺一项扣5分，每项每出现一处不完善或不合理减1分(每项最多减4分)。未提供或提供的评委不认可的，不得分。 |
| | | 管理规章制度 | 12分 | 由磋商小组根据供应商提供的管理规章制度情况进行评分： A. 人员管理员工岗位设置合理，权责划分清晰； B. 培训体系健全、科学合理； |

| | | | | |
|---|--------|----------|-----|---|
| | | | | <p>C. 管理制度详细全面。</p> <p>满分12分，每缺一项扣4分，每项每出现一处不完善或不合理减1分(每项最多减3分) 未提供或提供的评委不认可的，不得分。</p> |
| | | 项目应急处理预案 | 15分 | <p>由磋商小组根据供应商提供的项目应急处理预案进行评分：</p> <p>A. 车辆发生故障时应急保证措施具有针对性、可行性；</p> <p>B. 车辆发生事故时应急保证措施具有可实施性；</p> <p>C. 应对冬季低温、雨雪冰冻时应预案全面、可行。</p> <p>满分15分，每缺一项扣5分，每项每出现一处不完善或不合理减1分(每项最多减4分)。未提供或提供的评委不认可的，不得分。</p> |
| 3 | 类似项目业绩 | | 1分 | <p>以供应商提供的2021年1月1日(以合同签订时间为准)起至今承担过类似项目业绩原件扫描件<u>(合同/协议)</u>为准，每提供一项合格的业绩得0.5分，本项最高得1分(未提供或提供磋商小组不认可的，得0分)。</p> |
| 4 | 合理化建议 | | 6分 | <p>根据供应商提供的针对本项目的合理化建议进行评审：</p> <p>A. 与项目特点相适应，具有针对性；</p> <p>B. 对预见性问题提出的建议合理、切实可行。</p> <p>满分6分，每缺一项扣3分，每项每出现一处不完善或不合理减1分（每项最多减2分）。未进行描述的，不得分。</p> |

注：1、根据财政部发布的财库〔2020〕46号“《政府采购促进中小企业发展管理办法》”、工信部等部委发布的“《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）”的通知”的规定，本项目为专门面向中小企业采购（在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业），不再对小微企业报价给予扣除。供应商自行判定是否符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《中小企业划型标准规定》的规定，因自身投报问题，造成废标或其他实质性不响应文件的，后果自行承担。

2、采购文件要求提供相关人员证书、业绩等资料，均以上传系统的电子响应文件中的彩色扫描件为准（彩色扫描件必须与原件完全一致）。因供应商自身原因上传的扫描件不清晰、不清楚；评审时，磋商小组有权根据实际情况做出不利于供应商的评审决定。

27. 磋商纪律

27.1磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

27.2磋商小组成员以及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

27.3在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

27.4在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人/负责人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款。

28. 推进实施政府采购预警监控管理，政府采购交易平台自动展示投标（响应）文件制作机器码，对围标串标、弄虚作假等违法违规行为，实现智能辅助排查和预警。采购人、采购代理机构要切实做好供应商围标、串标、陪标行为的防范，除政府采购法律法规规定的恶意串通、视同串通投标情形外，在不影响公平竞争的前提下，可在采购文件中明确规定参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

(1) 不同供应商的电子投标（响应）投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

(2) 不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

(3) 不同供应商的投标（响应）文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

(4) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

(5) 不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；

(6) 其它涉嫌串通的情形。

29. 成交标准

29.1磋商小组将按照磋商文件规定的各项因素进行综合评审，按照评审总得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选人（采购人从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定一名成交人）评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照服务方案评分项优劣顺序推荐。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

29.2最低报价不是成交的唯一标准。

29.3采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

30. 成交通知书

30.1磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

30.2《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

30.3采购代理机构将向未成交的供应商通知未成交结果，并在公布成交结果5个工作日内无息退还其磋商保证金。

30.4对未成交者，采购代理机构不对未成交原因作出解释。

30.5成交结果应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告。

31. 签订合同

31.1成交供应商须按《成交通知书》指定的时间、地点按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日十个工作日内。

31.2磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

31.3如成交供应商拒签合同，则按违约处理，并没收其磋商保证金。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

31.4采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：
（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

31.5政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

32. 成交服务费

参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务费收取有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）及《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的相关规定收取，由成交供应商在发布成交公告后2个工作日内向青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司支付。

开户银行：威海市商业银行股份有限公司烟台招远支行

开户名称：青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司

帐 号：817952101421002478

33. 解释权

33.1本磋商文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

33.2磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商同时遵守相关法律、法规。

第四部分 合同文本

政府采购合同

项目编号：_____

项目名称：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签署日期： 年 月 日

(甲方) (项目名称)由青岛佳易工程管理有限公司烟台分公司以(项目编号)号采购文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定(乙方)为成交单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- (1)磋商文件
- (2)响应文件
- (3)乙方在投标时的书面承诺
- (4)成交通知书
- (5)合同补充条款或说明
- (6)附件

2、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致，以上文件如有冲突或矛盾则执行有利于甲方的解释。

3、合同内容：执行磋商文件规定。

4、服务期限：

5、合同总金额：

人民币大写：_____元整。

小写：¥_____元。

6、付款方式：

7、甲方的权利和义务

(1)甲方对乙方服务方案的实施进行监督管理，并有权督促乙方人员严格执行合同规定的各项条款。

(2)委托乙方的管理服务应达到甲方制定的要求。如不能达到，甲方将对此发出整改通知，连续两次通知仍不能达到的，甲方有权终止本合同。

(3)其它依法应由甲方享有的权利和承担的义务。

(4)积极协助乙方做好服务工作。

8、乙方的权利与义务

(1) 严格遵守国家、省、市的法律法规及相关服务质量标准，高质量、高效率地完成工作。

(2) 根据有关法律法规及本合同的约定, 制定该服务的各项管理办法、规章制度及岗位责任。

(3) 乙方必须按照国家的规定和要求并遵守甲方有关规章制度。

(4) 乙方不得将整体或部分管理责任及利益对外转让或发包，不得将未征得甲方同意的服务业务对外分包或转包。

(5) 建立健全本项目的服务管理档案，并负责及时记载有关变动情况。

(6) 接受服务主管部门和甲方有关部门的监督、指导。

(7) 其它依法应由乙方享有的权利和承担的义务。

9、其他事项

10、分包与转让

(1) 除甲方事先书面同意并成为合同的一部分外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

11、合同的生效

本合同经甲乙双方法定代表人（或非法人单位负责人）或授权代表签署并加盖公章或合同章后生效。

12、违约条款

(1) 乙方不履行合同或履行该合同不符合约定，应向甲方支付违约金。违约期间乙方每天按合同总金额的千分之二向甲方支付违约金。

(2) 乙方给甲方造成实际损失的，应当予以赔偿。

(3) 乙方迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应实际履行合同；不履行或履行合同不符合约定，在甲方给予的合理期限内，仍不能修正违约行为的，甲方有权解除合同，解除合同的书面通知送达乙方时合同解除，甲方可就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔，同时，乙方应承担甲方为追索损失发生的律师代理费、诉讼费、保全费等相关费用。

(4) 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

13、不可抗力

(1) 甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能及时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在5个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，双方签订补充协议，明确处理的方式，但确定为不可抗力原因造成的损失，双方互不承担违约责任。

(2) 如合同履行过程中国家政策发生了在订立合同时无法预见的、不属于商业风险的重大变化，在不改变采购标的和合同其他条款的前提下，双方充分协商签订补充协议。

14、争议的解决方式

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

(2) 经协商不能解决的争议，可向甲方住所地人民法院提起诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

15、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

16、本合同一式陆份，甲、乙双方各执贰份，代理公司贰份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（单位负责人）或

法定代表人（单位负责人）或

授权代表（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

时间： 年 月 日

（此合同仅供参考。以最终采购人与成交供应商签定的合同条款为准进行公示，最终签定合同的主要条款不能与磋商文件冲突）

第五部分响应文件格式

附件格式1:

报价函

（代理机构名称）：

（供应商全称）授权（全权代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目磋商的有关活动，并进行参加报价。为此：

- 1、我单位提供磋商文件规定的全部响应文件。
- 2、总报价价格详见报价一览表。
- 3、我单位保证遵守磋商文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。
- 4、我单位同意按采购人要求提供任何与本项磋商有关的数据、情况和资料。
- 5、我单位保证按本项目磋商文件中规定的条款参与磋商活动，并为自身的行为承担相应的责任。出现违反国家法律法规和本项目磋商文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。
- 6、本响应文件自磋商之日起90日历日内有效。
- 7、我单位已经详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 8、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》或《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的规定，我单位为_____（请填写：中型、小型、微型、监狱或残疾人福利性）企业。（相关证明材料后附）。
- 9、在规定的磋商时间后（在磋商有效期内），如果我们撤回响应文件，磋商保证金将被贵方没收（已提交响应文件，在提交最后报价之前，根据磋商情况退出磋商的除外）。
- 10、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。
- 11、根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334号文件要求，供应商需在报价函后附“信用信息报告”作为响应函的内容附件，供应商对提供的“信用信息报告”的真实性负责；信用信息报告查询渠道：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）—“信用信息”栏目查询

并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告；
信用信息报告留存方式：由采购人及采购代理机构备案留存。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：电话：电子邮箱：

供应商：（单位公章）

全权代表：（签字）全权代表手机号码：

年 月 日

附：信用信息报告

关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知（烟发改公管〔2022〕334号），供应商可通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)—“信用信息”栏目，查询并免费下载信用信息报告，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。下载信用信息报告作为响应文件中报价函的内容，供应商对提供信用信息报告的真实性的真实性负责。

附件格式2:

报价一览表（格式供参考，具体以电子系统中格式为准）

项目编号:

项目名称:

| 项目名称 | 数量 | 总报价（人民币：元） | 服务期限 | 备注 |
|------|----|------------|------|----|
| | 一宗 | 大写： 小写： | | |

供应商全权代表签字:

职务:

日期: 年 月 日

供应商全称（盖章）:

备注:

- 1、供应商必须填写报价一览表。
- 2、报价以元为单位。
- 3、报价一览表必须按照要求填写齐全。
- 4、采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 5、报价一览表须加盖供应商公章。

附件格式3:

报价明细表

项目名称:

单位: 元

项目编号:

| 序号 | 服务内容 | 综合单价 (元/辆/天) | 天数 | 数量 | 合价 (元) | 备注 |
|-------|-------|-----------------|----|-------|-----------|-------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 合计总价: | | 小写: 元 大写: 元 | | | | |

供应商授权代表签字或盖章:

供应商单位全称(盖章):

日期: 年 月 日

注:

- 1、供应商须按照磋商文件要求的工作内容及服务要求列出总报价的详细计算过程，并列出详细的报价项目组成，并充分考虑采购范围内全部工作内容、服务承诺及合同所包含的所有不可预见风险、责任等本项目所涉及到的各项应有的费用。
- 2、合计总价须与附件格式2《报价一览表》中“总报价”一致。
- 3、本表可按相同格式扩展。

附件格式4:

偏离表

技术规格、参数偏离表

供应商名称:

| 序号 | 磋商文件条款 | | 响应文件条款 | | 有无偏离(如有偏离请列明正偏离或负偏离) |
|----|--------|------|--------|------|----------------------|
| | 条款号 | 条款内容 | 条款号 | 条款内容 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

供应商授权代表签字:

供应商单位全称(盖章):

日期: 年 月 日

商务条款偏离表

供应商名称:

| 序号 | 磋商文件条款 | | 响应文件条款 | | 有无偏离(如有偏离请列明正偏离或负偏离) |
|----|--------|------|--------|------|----------------------|
| | 条款号 | 条款内容 | 条款号 | 条款内容 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

供应商授权代表签字:

供应商单位全称(盖章):

日期: 年 月 日

注:

- 1、即使供应商在服务方案条款的描述中进行了描述或无偏离，也要填报该表。如无偏离，应注明“无”。
- 2、磋商文件条款，响应文件条款应详细列明，并标注正、负或无偏离。如响应文件与磋商文件存在偏离，但偏离表中未进行相应标注，服务时将视为优于或响应该条款内容，应提供优于或响应该条款的服务。

3. 商务偏离中服务期限、付款方式、响应文件有效期条款的负偏离视为不响应磋商文件的实质性要求。
4. 供应商保证：除商务和服务方案偏离表列出的偏离外，供应商响应磋商文件的全部要求。

附件格式5:

服务方案（格式自拟）

附件格式6:

供应商基本情况表

| | | | | | | |
|---------|-----|--|--------|------|----|--|
| 供应商名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电话 | | |
| | 传真 | | | 网址 | | |
| 组织结构 | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 技术负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | 员工总人数: | | | |
| 营业执照号 | | | | | | |
| 开户银行及账号 | | | | | | |
| 经营范围 | | | | | | |

附件格式7:

拟投入本项目人员汇总表

| 拟投入本项目人员总人数 | | | | | | |
|-------------|----|----|----|------|--------|--------------|
| 拟投入本项目人员情况 | | | | | | |
| 职务 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历专业 | 专业技术职称 | 在本项目 拟任岗位、职务 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

供应商授权代表签字:

日期: 年 月 日

供应商全称(公章):

附件格式8:

拟投入本项目负责人简历表

| | | | | | |
|--------|----------|------|----------|-------------|--|
| 姓名 | | 年龄 | | 学历 | |
| 职务 | | 职称 | | 拟在本合同 任职 | |
| 毕业学校 | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目 | 担任职务 | 发包人及联系电话 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

供应商授权代表签字:

职务:

日期: 年 月 日

供应商全称(公章):

附件格式9:

综合说明

- 1、供应商的总体情况、专业技术能力等，企业基本状况表；
- 2、服务期限、付款方式、标准及响应文件有效期（不低于磋商文件要求）；
- 3、服务方案（包括但不限于）：总体服务方案、车辆维修保养方案、车辆配备情况、安全管理情况、管理规章制度、项目应急处理预案；
- 4、供应商应对采购人的技术要求做出实质性的响应，并说明特点和优点；
- 5、供应商须提供《中小企业声明函》原件扫描件（详见附件）；若供应商为残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》原件扫描件（详见附件）；若供应商为监狱企业，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件扫描件；
- 6、综合实力、信誉、荣誉等情况的证明材料；
- 7、其它需要说明的内容。

注：编制内容包括但不仅限于以上内容，可以根据本项目要求在此基础上进行扩展填充。

附件格式10:

资格证明文件

1、具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件原件扫描件）；（如为自然人参加磋商的，须提供自然人的身份证明）；

2、针对此次磋商活动的法定代表人（负责人）授权书原件扫描件和授权代表身份证明（身份证）原件扫描件（其它证件无效）；【如为自然人参加磋商的，此项仅须提供自然人的身份证明（身份证）原件扫描件（其它证件无效）】；

3、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件扫描件（供应商自行承诺并承担后果）；

4、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料原件扫描件：

（1）财务状况报告证明材料：须提供单位2023年度经审计的财务报告书原件扫描件，包含“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，缺一不可）或其基本开户银行出具的资信证明原件扫描件（注：如单位没有财务报告或四表一注不全的，须提供基本开户行的资信证明及基本开户许可证原件扫描件或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函应同时提供财政部门认可的担保机构证明材料）；

（2）缴纳税收的证明材料：须提供供应商参加政府采购活动前6个月任意一个月完税凭证（或缴税凭证）原件扫描件（在此期间无需缴纳的，应明确说明并提供相应证明材料）；

（3）缴纳社会保障资金的证明材料：须提供供应商参加政府采购活动前6个月任意一个月缴纳社会保险的凭据原件扫描件（专用收据或社会保险交纳清单）；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

注：政府采购供应商资格信用承诺制**1、承诺制具体应用场景**

（1）在我省境内注册的供应商参与我市政府采购活动，可在响应文件中提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（以下简称《承诺函》，格式见附件），不再提供“依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料”。供应商可提前在“山东省政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

(2) 在政府采购项目资格审查环节, 采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”, 在“开评标管理”栏目中, 查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。

(3) 对于反馈有税收和社保资金缴费信息的, 视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”; 对于反馈无相关信息的, 应由供应商进一步提供相关证明材料。

2、不适用承诺制的情况

(1) 供应商依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 应提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

(2) 供应商未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的, 应按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

(3) 其他不适用依法缴纳税收和社会保障资金承诺制的情形。

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料(供应商自行编制, 提供相关材料);

6、供应商无不良信用信息记录(以采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、“信用山东”网站(www.creditsd.gov.cn)等渠道及供应商信用信息查询(供应商可通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)—“信用信息”栏目, 查询并免费下载信用信息报告, 也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。下载信用信息报告作为响应文件中报价函的内容, 供应商对提供信用信息报告的真实性的真实性负责), 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 拒绝其参与政府采购活动;

7、有效的《中小企业声明函》原件高清晰扫描件。若供应商为监狱企业, 须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件原件扫描件; 若为残疾人福利性单位, 须提供《残疾人福利性单位声明函》原件扫描件。

供应商应按照上述要求提供资格证明文件, 未提交或提交不齐全的, 其响应文件无效。

说明：

以上资料，以电子版响应文件中上传的彩色扫描件为准，扫描件必须完整清晰，上传不清晰或无法读取的，使评审委员会无法评审的，后果自负。未上传或上传不全将失去磋商资格。

附件格式11:

法定代表人/负责人身份证明格式

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____（供应商名称）的法定代表人/负责人。

特此证明。

供应商单位全称（盖章）:

_____年____月____日

附：法定代表人/负责人身份证扫描件（须提供正面、背面双面身份证）

附件格式12:

法定代表人/负责人授权书格式

_____:

（供应商全称）的法定代表人/负责人授权（授权代表姓名）为授权代表，参加你处组织的项目（项目编号：）采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。授权代表无转委托权。

法定代表人/负责人签字（盖章）：

供应商单位全称（盖章）：

日期：

附：授权委托人身份证扫描件（须提供正面、背面双面身份证）

授权代表姓名：

职务：

详细通讯地址：

邮政编码：

传真：

电话：

附件格式13:

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函（模板）

致采购人或采购代理机构：

我方在参加项目名称（项目编号、包号：）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承相应责任并接受处罚。

供应商全称：（盖公司公章）

年月日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料

附件格式14:

类似项目业绩证明材料清单

供应商名称:

采购项目名称:

| 序号 | 项目名称 | 合同签订时间 |
|-----|------|--------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

供应商（单位全称）：_____（盖章）

日期：年月日

附件格式15:

中小企业声明函（服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：本声明函须按要求加盖单位公章，并提供原件扫描件上传到电子系统中。

附件格式16:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：《残疾人福利性单位声明函》随中标、中标结果同时公告。

附件格式17:

近三年在经营活动中无重大违法记录声明函

(采购人名称):

我公司近三年在经营活动中无重大违法记录, 特此声明。

我公司为此声明的真实性负责, 如有欺骗、隐瞒、谎报等行为, 愿意接受按照国家相关法律法规等规定给予的处罚。

单位名称(盖章):

法定代表人/负责人或被委托代理人签字或盖章:

日期:

附件格式18:

关联单位声明函

我单位声明:

与本企业单位法定代表人（负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它
供应商，未同时参加本项目 （项目名称、项目编号） 的政府采购活动。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

日 期：

附1:

政府采购促进中小企业发展管理办法

(财库[2020]46号文)

各中央预算单位办公厅(室), 各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)、工业和信息化主管部门, 新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门:

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》, 发挥政府采购政策功能, 促进中小企业发展, 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规, 财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们, 请遵照执行。

财 政 部

工业和信息化部

2020年12月18日

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能, 促进中小企业健康发展, 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规, 制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业, 是指在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理, 落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施, 提高中小企业在政府采购中的份额, 支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受本办法规定的中小企业扶持政策:

(一)在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

(二)在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业;

(三)在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

(一)法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

(二)因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

(三)按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

(四)框架协议采购项目；

(五)省级以上人民政府财政部门规定的其它情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

(一)将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

(二)要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

(三)要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%(工程项目为3%—5%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%—3%(工程项目为1%—2%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》(附1)，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

(一)预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

(二)要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

(三)非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

(四)规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

(五)采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

(六)明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

(七)法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标(响应)保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后10个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的 预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价， 强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自2022年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的 具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照 本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家 有关规定追究相应责任;涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）同时废止。

附2:

**烟台市财政局关于落实政府采购支持中小企业发展
有关政策措施的通知**

烟财采〔2022〕16号

各区（市）财政（金融）局，市直各部门、单位，各采购代理机构：

根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《山东省财政厅关于落实政府采购支持中小企业发展有关政策措施的通知》（鲁财采〔2022〕12号）等有关规定，结合我市实际，现就我市落实政府采购促进中小企业发展工作通知如下，请遵照执行。

一、严格落实支持中小企业政府采购政策

各区（市）、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范设置供应商资格条件，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、采用电子标采购免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对中小企业的预留份额

各级预算单位超过200万元的货物、服务采购项目和超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，应当预留该部分采购项目预算总额的45%以上面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于70%。

三、调整对小微企业的价格评审优惠幅度

对未预留份额面向中小企业采购的项目，以及预留份额项目中的非预留采购包，货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%-10%提高至10%-20%。大中型企业与小微企业组成联合体或大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%-3%提高至4%-6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。

四、明确乡镇一级政府采购项目落实中小企业优惠政策

根据《山东省政府采购管理办法》第五十三条规定，乡镇一级政府采购纳入县级政府采购进行管理，乡镇一级政府采购项目须严格按照《中华人民共和国政府采购法》等

有关规定，执行政府采购程序，落实政府采购相关优惠政策。

五、认真抓好组织实施

（一）各部门、单位在政府采购工程中要积极落实支持中小企业的有关政策。市发展改革委、市工业和信息化局、市住房城乡建设局、市交通运输局、市水利局、市商务局等部门，请及时调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定要求，督促各预算单位加快落实。

（二）各主管预算单位要评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，并在政府采购预算中单独列示。同时，要加强对政府采购需求的编制和审查管理，在开展面向市场主体的需求调查时，充分了解相关领域中小企业产业发展和市场供给等情况，科学预估中小企业可承担份额及价格评审优惠。对面向中小企业采购的具体支持措施，要纳入采购需求重点审查范围。

（三）各预算单位在合同录入时，应当完整准确填报供应商信息，准确区分中标（成交）供应商是否为货物制造商、服务承接商、工程承建商，确保采购数据统计准确无误。各部门、单位要将年度政策执行情况于每年3月底前通过预算管理一体化系统的政府采购模块，在中国山东政府采购网“中小企业预留项目执行情况公告”栏目中公开。未达到规定预留份额比例的，要作出解释说明。

（四）各区（市）、各部门要加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，加大对政府采购支持中小企业发展有关政策及信息公开情况的督导检查力度，确保各项政策落实落地。在执行中如遇问题，请及时向烟台市财政局反馈。

本通知自2022年7月1日起执行。以往相关规定与本通知不一致的，以本通知为准。

烟台市财政局

2022年6月29日

附3:

工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型
标准规定的通知

(工信部联企业〔2011〕300号)

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人

及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附4:

关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

财库[2014]68号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)、司法厅(局)，新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业(以下简称监狱企业)发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》(国发[2003]7号)文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

财政部 司法部

2014年6月10日

附5:

财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自2017年10月1日起执行。

财政部民政部中国残疾人联合会

2017年8月22日

附6:

质疑函要求

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,质疑函应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,质疑函应当由法定代表人(负责人)、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

注:

- 1、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 2、以联合体形式参加政府采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
- 3、通过烟台市公共资源政府采购交易平台参与本项目的供应商如提出质疑,应在政府采购交易平台凭数字证书(CA)通过质疑通道向采购人、采购代理机构提交质疑函。

附7:

电子响应文件编制及报送要求

- 1、制作响应文件请使用“烟台公共资源政府采购响应文件制作软件”下载地址：
<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxrj/123308.jhtml>。
- 2、供应商制作标书之前需要在“烟台市公共资源政府采购交易平台”（以下简称“交易平台用户系统”）注册，完善企业信息并绑定CA数字证书。
- 3、竞争性磋商文件要求提供相关资料原件的，均以上传系统的电子响应文件中的资料为准。
- 4、电子版响应文件应按磋商文件规定格式加盖申请人公章（电子印章）和法定代表人（授权委托人）电子印章。
- 5、供应商须按响应文件制作工具软件提供的格式编制响应文件，其中绑定的图片（包括word文件中嵌入的图片）大小不得超过系统规定字节，绑定的word文件不得超过系统规定字节。
- 6、电子版响应文件编制完成后，点击“烟台公共资源政府采购响应文件制作软件”工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传响应文件。
- 7、交易平台开标操作步骤为：在线解密→开标结束。

在线解密：代理端启动解密后，供应商端口收到在线解密的消息。供应商须在规定的解密倒计时内（30分钟），点击【解密】按钮。供应商应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间，超出解密时间，供应商不能解密响应文件。因供应商原因造成响应文件未解密的，造成的损失由供应商自行承担。

因供应商自身原因造成解密失败的，视为供应商放弃投标资格。一切后果由供应商自行承担。

供应商须使用CA数字证书在规定时间内签到并解密响应文件。公布供应商名单后通过CA数字证书解密响应文件，未按规定解密的，视为供应商撤销其响应文件。解密需要使用响应文件上传时使用的数字证书，因申请人操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的，均视为供应商放弃投标资格，一切后果由供应商自行承担。供应商参与网上开标过程中用于响应文件解密的数字证书必须与制作上传响应文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密响应文件上传服务器。

8、二次报价步骤：评委组长开启二轮报价→供应商线上报价→签章→提交→评委组长报价结束。二轮报价采用网上签字方式确认开标记录表；若电脑系统出现故障，则采用线下纸质方式进行二轮报价。

供应商须在系统规定的时间（20分钟）内提交二次报价，未在规定时间内提交二次报价的，系统将自动提取一次报价作为二次报价提交至评委端，提交后的报价不能再作出调整，请供应商提前做好准备工作，及时提交二次报价。如有疑问请致电：0535-6788612（CA），0535-6788614（技术支持）。

9、供应商必须在递交响应文件截止时间前5分钟起保持在线状态，及时查看系统内的通知，解答评委提出的疑问，未解释的视为认可评委对所递交的响应文件内容的理解。

附8:

中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于2013年12月31日正式上线运行，并于2019年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标供应商开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区4号楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585
2. 官方网站：www.ytjf.com, www.yantaicredit.com
3. 地址：烟台市高新区科技大道79号烟农发展大厦18楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-66110050535-6611002
2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>
3. 地址：烟台市莱山区迎春大街141号金融大厦12楼、13楼
4. 微信二维码：

