

莱州市政府采购 招标文件

（电子标-“不见面开标”）

项目编号：SDGP370683000202402000365

项目名称：莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目

招标人（盖章）：莱州市妇幼保健院

招标代理机构（盖章）：烟台宏正招标代理有限公司

二零二四年十二月

投标注意事项

各投标人：

为保证本项目的顺利进行,减少招投标过程中,由于投标文件制作不合格等原因导致贵单位投标无效或废标现象的发生,请贵单位仔细阅读招标文件的每一条款,特别注意以下事项:

1、本项目采用电子标,统一使用烟台市公共资源交易网中的政府采购交易平台进行政府采购电子化交易。拟参加本项目的投标人须办理并取得数字证书(CA)后,方可加密生成及上传电子版投标文件,请各投标人仔细阅读《烟台市公共资源交易平台数字证书(CA)网上办理指南》(烟台市公共资源交易网→下载中心→烟台市公共资源交易平台数字证书(CA)网上办理指南)并按照须知要求及时办理。【CA 数字证书办理咨询电话:0535-6788612;烟台市公共资源政府采购交易平台使用咨询电话:0535-6788614、4009980000 使用咨询群:1124305721】。

2、为保证 CA 证书可以正常运行,投标人须按要求配置电脑环境,及时下载相关驱动并安装(烟台市公共资源交易网→交易信息→下载中心→软件下载→烟台市公共资源政府采购系统驱动,下载地址:<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxrj/123305.jhtml>)。

3、电子标交易大体流程:下载招标文件(文件格式.YTZF)→电子投标文件制作→电子投标文件上传(加密版)→同步项目→公布投标人名单→投标文件解密→唱标→开标情况确认→评标,电子化交易具体操作步骤投标人自行到烟台市公共资源交易网(<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>)下载并仔细阅读《烟台市政府采购系统投标人操作手册》。

4、下载招标文件:潜在投标人可登录烟台市公共资源政府采购交易平台免费下载本项目的电子招标文件(文件格式.YTZF)。

5、电子投标文件制作:投标人需使用“新点投标文件制作软件(烟台公共资源版)”工具制作投标文件(下载地址:<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxrj/123308.jhtml>)。软件使用教程可通过“烟台市公共资源政府采购交易平台操作培训—投标人专场”

(<https://college.bqpoint.com/college/collegeclassdetail.html?ClassGuid=f97>

574 -d5c4-4e85-8095-46b9429f432b) 进行学习，也可通过烟台市政府采购系统投标人操作手册 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/123302.jhtml>) 进行学习。

5、根据《关于全面实施政府采购“不见面开标”的通知》（烟财采[2021]8号），本项目采用“不见面开标”方式，投标人无需现场提交资料，但须在提交投标文件截止时间前在线递交投标文件，否则无法进入后续环节。

6、为保证项目顺利进行，投标人应登录烟台市公共资源交易网→下载中心→下载《烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册(投标人)》学习“不见面开标”操作指南，提前做好有关设施、设备配置安装工作，确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。

7、开评标期间，请投标人保持在线登录状态及电话畅通，并设专职人员在线等候，进行在线解密投标文件、在线澄清答疑等操作，投标人未及时在线给出响应回复的，由投标人自身承担一切后果。

8、请认真研究招标文件规定的重大偏差所包括的内容，投标文件有以上所列内容之一、经评委认定属实的，将作无效投标或废标处理。

9、对提供虚假资料谋取成交的投标人，将根据《政府采购法》《政府采购法实施条例》等法律法规处以取消本次投标资格，并处以采购额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动的处罚。请各投标人严格自律，诚信参与投标。

10、对招标文件有疑义或其它问题请及时与烟台宏正招标代理有限公司联系。

联系人：王长鑫 张瀚方

联系电话：0535-2171775

谢谢合作！

目 录

第一部分 投标邀请书 5

第二部分 招标内容及相关要求 10

第三部分 投标人须知 14

 A 说明 14

 1. 适用范围 14

 2. 定义 14

 3. 合格的投标人 14

 4. 其它 15

 B 招标文件说明 16

 5. 招标文件的构成 16

 6. 招标文件的澄清 16

 7. 招标文件的修改 17

 C 投标文件的编写 17

 8. 要求 17

 9. 投标语言及计量单位 17

 10. 投标文件的组成 17

 11. 投标文件格式 18

 13. 投标货币 18

 14. 投标人资格证明文件 18

 15. 证明投标内容符合招标文件规定的技术文件 18

 16. 投标保证金 18

 17. 投标有效期 18

 18. 投标文件的签署及规定 19

 19. 纸质投标文件的密封和标记 19

 D 投标文件的递交 20

 20. 递交投标文件的截止时间 20

 21. 迟交的投标文件 20

 22. 投标文件的修改和撤回 20

 E 开标和评标 20

 23. 开标 20

24. 评标委员会 21

25. 评标原则 22

26. 评标方法：（综合评分法） 23

27. 特殊情况下的评标方法 30

28. 评标纪律 31

F 定标 32

29. 中标标准及中标候选人 32

G 授予合同 32

30. 中标通知 32

31. 授予合同时变更数量的权力 33

32. 签订合同 33

H 中标服务费 33

33. 中标服务费 33

I 无效投标与废标 34

J 质疑与投诉 35

K 解释权 37

第四部分 合同格式 38

第五部分 投标文件格式 43

附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知 69

附 2：关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知 72

附 3：《政府采购促进中小企业发展管理办法》 75

附 4：财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 79

附 5：中小微企业融资渠道信息 81

附 6：电子投标文件编制及报送要求 84

第一部分 投标邀请书

烟台宏正招标代理有限公司受莱州市妇幼保健院的委托，现对莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目进行国内公开招标，欢迎合格的投标人前来投标，现就有关事项说明如下：

1. 招标内容：

本项目为莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目，具体数量及要求详见招标文件。

包号	采购标的	采购预算	所属行业	是否专门面向中小企业采购	备注
A	莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目	132 万元	工业	否	

2. 有关要求：

2.1 投标人资格要求

（1）在中华人民共和国注册的供应商，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的规定条件并按《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款的规定提供相关证明材料；

（2）投标产品纳入医疗器械管理的，所投产品必须具有医疗器械注册证或备案证明【第一类提供备案证明，第二、三类提供注册证，（如有附表，须提供附表）】；

（3）投标人为所投产品制造商的，须提供《医疗器械生产许可证》（所投产品属于二类、三类医疗器械）；投标人为所投产品经销商且所投产品属于三类医疗器械的须提供《医疗器械经营许可证》，所投产品属于二类医疗器械的须提供《第二类医疗器械经营备案凭证》；

（4）至投标截止日，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的名单（处罚期限届满的除外）；

（5）本项目不接受联合体投标。

2.2 质保期：3 年（参数要求中注明质保期的，遵照参数要求；国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定，投标人可自报更优惠的质保期）。

2.3 供货交付期：自合同签订之日起 30 个工作日内到货；设备到货后，按甲方通知

时间派工程师在 5 天内进行设备的安装调试，直至设备正常运行。

2.4 质量要求：达到国家强制性要求及相关国家(行业)标准要求。

2.5 政府采购预算：132 万元，投标报价超过采购预算的将按无效投标处理。

2.6 付款方式：合同签订生效并具备实施条件后支付合同金额的 30%，设备验收合格并正常运行后付合同价款的 60%，质保期满后无质量问题无息付清余款。

2.7 售后服务要求：

2.7.1 产品保证 100%原厂生产。投标人应提供及时周到的售后服务，并负责对使用人员、维护人员等进行相关培训。若产品出现任何质量问题，中标人须在 **1 小时内** 作出响应，**4 小时内** 到达现场并解决问题，不能在规定时间内修好的要免费提供备品（机）备件。

2.7.2 对于一些重大故障，如中标人不能在承诺的时间内修复故障，招标人有权请其他第三方专业服务公司进行维修，该费用由中标人承担。

2.7.3 自验收报告签字确认日起，开始进入质保期。质保期内负责免费维修，免费上门维护等。质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，中标人应立即免费维修或者更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。质保期内提供免费培训，学会为止(国家法律法规有规定的，按规定执行，用户有特殊要求的按用户要求)。中标人在收到通知后五个工作日内没有弥补缺陷，招标人及使用单位可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由中标人承担，招标人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

2.7.4 质保期满后中标人继续提供维护维修服务，质保期后维修只收零配件费（不得高于同类同质产品的市场价）且终身保修，其他任何费用不得收取。质保期内设备若出现故障，须按照故障的时间顺延免费质保期。

2.7.5 零配件供给：中标人须提供在中国境内的备件库。质保期满后，中标人提供必要的服务，保证零配件的供给，10 年内备件的更换费用不得高于当时市场平均价格。

3. 有关说明

3.1 本项目为交钥匙项目，投标人必须完成所有相关货物的安装调试工作，提供所有安装调试所需的货物，要求达到安全及其相关规范要求。投标总报价应包括设计、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、油漆、包装、保险、税费（进口部分还要包括关税、商检、手续费等）、相关手续费、安装施工、管理、检验、运杂、装卸车、安装调试、系统集成、培训、配合、检验检测、验收、图纸资料、软件、技术服务、售后服务、招

标代理服务等全部费用。投标人只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.2 质量及验收：按国标、部标或行业标准要求制造、验收，需进口的应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准；中标人应负责验收过程中的一切费用（包括聘请专家费、权威部门检测费等）。

3.3 招标人在签订合同时如对采购内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按中标单价相应调整总价。

3.4 招标人不组织统一考察现场。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.5 如果文件要求提供样品，投标人应参照招标文件要求提供样品，评审结束后，未中标投标人的样品由投标人自行运回；中标人的样品运送至招标人指定地点进行封存。

本项目不要求各投标人提供样品。

3.6 代理服务费：本次招标按照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格【2002】1980号）规定的标准，向中标人收取代理服务费。**服务费的收取按中标金额计算，采用差额定率累进计费方式，由中标人在领取中标通知书的同时向烟台宏正招标代理有限公司全额交纳，请投标人在测算报价时充分考虑这一因素。**

4. 投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

4.1 投标人不良信用记录查询网址：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”网站（www.creditsd.gov.cn）。

4.2 信用信息查询截止时间为：同投标截止时间。

4.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，不能参与政府采购活动。

4.4 投标人根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知》（烟发改公管[2022] 334号）登录信用中国（www.creditchina.gov.cn）下载信用信息报告。投标人对提供信用信息报告的真实性的负责。信用信息查询记录和证据由评标委员会审核并签署后，报政府采购监督管理部门备案。

5. 招标议程安排

5.1 招标文件获取时间：自招标公告发布之日起至投标截止时间前，潜在投标人无

需报名，登录烟台市政府采购交易平台后即可免费获取招标文件。

5.2 招标文件获取方式：

(1) 根据山东省及烟台市政府采购有关规定，凡有意参加本项目的投标人须分别登录山东省政府采购信息公开平台 (<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>) 和烟台市公共资源交易信息网 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 进行免费注册并完善用户信息，**请务必确保山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致**，否则将无法有效地参与政府采购活动，投标人未按上述方式登记注册导致无法投标的，由投标人自行承担相应后果和责任。

(2) 完成注册并办理 CA 的潜在投标人凭数字证书 (CA) 均可登录烟台市政府采购交易平台 (<http://144.123.23.37:18081/TPBidder>)，找到本项目点击“文件下载”，免费下载本项目的招标文件 (文件格式: YTZF)，具体操作步骤可到烟台市公共资源交易网→下载中心→《烟台市政府采购系统投标人操作手册》查看。

(3) 请各投标人获取招标文件后随时关注交易平台“答疑文件”页面，及时下载招标文件的补充通知、答疑和澄清文件，因没有注意查看和下载而影响投标的，责任自负。

5.3 投标文件递交截止时间及开标时间：2025 年 1 月 16 日上午 9:00 (北京时间)

5.4 开标地点：烟台市公共资源交易中心莱州分中心 3 号开标厅 (莱州市为民街 598 号政务服务中心 4 楼)

5.5 投标文件递交方式：

(1) 本项目采用“不见面开标”方式，投标人须在提交投标文件截止时间前在烟台市政府采购交易平台上传加密的电子版投标文件。

(2) 为完善项目档案，请中标人在评审结束后将纸质投标文件 1 套快递给招标代理公司，拒收所有到付件。

快递地址：莱州市莱州北路 288 号曼哈顿公馆 1122 室

收件人：王长鑫，电话 0535-2171775, 0535-2179068

6. 联系方式

6.1 招标人：莱州市妇幼保健院

地址：莱州市文昌路街道文化东街 288 号

联系人：周通

联系方式：0535-2228590

6.2 招标代理机构：烟台宏正招标代理有限公司

地址：莱州北路 288 号曼哈顿公馆 11 层

开户名称：烟台宏正招标代理有限公司

开户银行：交通银行烟台莱州支行

账号：376899991013000146730

联系人：王长鑫 张瀚方

联系电话：0535-2171775

传真：0535-2179068

邮箱：ythzzbdl@163.com

6.3 中国山东政府采购网及烟台市公共资源交易网

中国山东政府采购网技术电话：0531-82669782、0531-82669864

CA 数字证书办理咨询电话：0535-6788612

烟台市公共资源政府采购交易平台技术电话：0535-6788614、4009980000

第二部分 招标内容及相关要求

一、招标项目说明

1、本项目为莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目，具体数量及要求详见招标文件。投标人须对所投的采购内容全部响应，投标报价若有遗漏，视为对本项目让利应免费提供。

2、本章中“★”“▲”“■”等符号说明：

（1）标注“★”号条款为实质性条款，投标人如有任何一条“★”号条款不满足招标文件要求，则其投标文件无效。

（2）标注“▲”号条款为主要条款，投标人拟投产品技术指标、参数可以出现偏离。

（2）采购清单带“■”标注的产品，属于核心产品，提供相同品牌核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下报价的，按一家投标人计算。评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，最终报价最低的同品牌投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

（3）采购清单中的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人提供的产品必须是《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库【2019】19号）规定的“节能产品政府采购品目清单”内的强采产品，否则其投标报价无效。

二、采购清单及技术要求

（一）采购清单

包号	序号	设备名称	规格型号技术参数	单位	数量	备注
A	1	手术显微镜	详见技术参数要求	台	1	■

（二）技术参数

一、主镜部分

1. 显微镜采用进口光学玻璃，多层光学镀膜和复消色差设计，具有优异的光学性能，大景深、高清晰度；
2. 双目镜筒：变角双目镜筒翻转角度不小于 0° -185° ；
3. 双目镜筒瞳距：瞳距可调，瞳距调节范围不小于 55 mm ~75 mm；
4. 目镜：12.5 倍广角目镜，屈光度不小于±7D；
5. 目镜视场直径：直径不小于Φ13-164mm；

▲6. 变倍系统：电动连续变倍系统，变倍比 1：6，最大放大倍数不小于 18 倍，配备 1.5 倍一键放大双目镜筒放大倍数可提升至不小于 27 倍；

7. 多功能手柄：通过手柄可控制锁定/解锁电磁锁，变倍、变焦，影像拍照、录像，照明亮度调节，一键自动对焦，可一键调节变焦和变倍；

▲8. 变焦系统：内置一体大行程电动变焦物镜，焦距覆盖范围不小于 F=225mm-600mm，可一键自动对焦，可以满足各种手术要求。

9. LCD 显示：显示当前工作距离、总放大倍数、LED 光源亮度等；

10. 助手镜：配有助手镜系统，助手镜目镜翻转角度不小于 0° - 185° ；

11. 消光功能：可消除镜下金属器械反光，还原真实的细节。

二、照明部分

▲1. 光源系统：内置 LED 照明系统，相对于氙灯照明，具有更长的使用时间和更低的耗材消耗，售后和经济成本低。色温 5500K，CRI>90，照度>100000 Lux；LED 光源寿命大于 60000 小时。

2. 照明光斑直径：Φ85-215 mm；

3. 增强照明系统：光照亮度与放大倍数联动，最大放大倍率时自动增加 30%光照强度；

4. 辅助照明：增加辅助照明后，250mm 工作时照度高于 200000Lux。

三、影像部分

▲1. 内置原厂 4K 超高清影像摄录系统：内置 4K 影像实时输出系统，分辨率 3840x2160，可以 HDMI+DVI 双端口影像输出；

2. 影像存储：双 USB3.0 影像储存；

3. 图片视频记录格式：JPEG;MP4；

4. 脚控：可通过脚控调焦变倍、调节照明，拍照以及录像，可解放双手及保证良好感控；

5. 显示器：27 寸 4k 超高清显示器套装,含显示器支架、显微镜立柱抱箍；

四、支架部分

▲1. 电磁锁控制系统：六电磁锁控制系统可实现镜头悬浮及平衡，可根据镜头负载调节支架平衡，可实现精准控制及快速定位；

2. 支架系统：落地式支架，轻便，便于移动；

3. 小横臂：长度不小于 850 mm，旋转角度不小于 300° ，上下移动不小于 ± 300 mm；

4. 大横臂：长度不小于 500mm，可 360° 旋转；

▲5. 限位装置：第二横臂带有限位装置，防止使用过程中误碰导致镜头掉落，确保手术过程中的安全性。

注：1. 本招标文件中所提出的为标准工况下的技术要求，投标单位在进行设计和制造时，除须满足本技术文件中所提的各项要求外，应同时满足该产品最新版的规范和标准的要求。以上参数可能涉及某产品的极个性化描述或品牌的，均不作为对报价产品的特定要求，投标人可选用相当于或优于以上技术要求的货物，同时填写技术规范偏离表。

2. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9 号）的规定，招标人拟采购的产品属于（财库【2019】18 号）、（财库【2019】19 号）节能产品、环境标志产品政府采购品目清单范围内的，应依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购，投标人应按规定提供节能环保产品的有效证明材料。

3. 本项目 不接受 进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

4. 投标人应如实在投标文件中的“技术偏离表”中注明投标产品与招标文件技术要求的偏离情况。

5. 对于招标文件中没有列出，而对将来设备的正常运行和维护必不可少的辅材费、安装费、备件、专用工具和消耗品、视为含在总报价内，保证设备的正常运行，结算时不予调整。所用材料等必须符合最新国家标准及行业要求。

三、其他要求

1、投标人应保证其提供的设备是全新的、未使用过的合格产品，要求产品生产日期为 2024 年 1 月以后。保证所提供设备是正规厂家生产的原装产品，符合国家相关质量检测标准，具有该产品(设备)的出厂标准、合格证或国家权威部门质量鉴定证书，并符合招标文件及合同规定的质量、规格和性能要求。投标人应保证其设备经过正确安装、合理操作和维护保养，在设备寿命期内运转良好。在规定的质量保证期内，投标人应对由于工艺或材料的缺陷而造成的任何缺陷或故障负责。主要产品要有详细说明，标明产地、品牌、配置等。如果发现假冒伪劣产品，将扣留所有设备、不再支付任何费用、解除合同，并向有关方面举报。

2、投标人应根据本项目的特点和需要制定详细可行的设备交付方案及保证措施，配

备经验丰富、专业技术能力较强的安装调试人员，在保证项目质量的同时，能够尽快的在规定的时间内安装调试完毕，安装调试期间不得影响医院正常工作。

3、投标人应根据本项目的特点和需要制定详细可行的技术培训方案，配备经验丰富、专业技术能力较强的培训人员，培训方案需根据采购人特点安排得当，需提供多种形式、方式培训，直至使用人员能够熟练独立操作使用，能识别排除简单故障。

4、投标人应根据本项目的特点和需要提供详细的售后服务方案，持续跟进设备运行情况，及时解决运行中的问题，确保设备的质量和安全。包括但不限于售后服务范围及内容、售后服务标准及考核、售后服务体系及管理制度、售后服务响应时间及响应机制、售后服务团队人员配备及经验、设备维护保养周期及方案、故障维修方案及补救措施、技术支持与保障等，以保证设备安全稳定运行。

5、中标人须保障招标人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，中标人须与第三方交涉，并承担由此而产生的索赔、损失、损害、支出等一切费用（含律师费）。如招标人因此而遭致损失的，中标人应赔偿该损失。

第三部分 投标人须知

A 说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标项目—莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目的招标采购。

1.2 投标人应仔细阅读本招标文件的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照招标文件的要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

1.3 本次政府采购方式为公开招标，指招标人或者招标代理机构以招标公告的方式邀请不特定的法人、其他组织或自然人参加投标，以能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准、满足招标文件的实质性要求，按照本招标文件的评标办法确定中标人或者推荐中标候选人的采购方式。

2. 定义

2.1 招标人一系指莱州市妇幼保健院。

2.2 招标代理机构一系指烟台宏正招标代理有限公司。

2.3 评标委员会一系指根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规规定，由招标人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

2.4 投标人一系指响应招标、参加投标竞争并向招标代理机构提交投标文件的法人、其他组织或自然人。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.5 中标人一系指经评标委员会综合评审，评选出的投标文件符合招标文件要求、评标得分最高、能圆满地履行合同的投标人。

2.6 货物一系指中标人按招标文件和合同的要求，向招标人或用户提供所需的各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等货物及有关技术资料。

2.7 服务一系指招标文件规定投标人须承担的安装、测试、检验、调试、技术支持、维修、售后服务以及其他相关的义务。

3. 合格的投标人

3.1 投标人必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定，还须满足本招标文件规定的资格要求

的各项条件。

3.2 投标人必须根据招标文件要求在山东省政府采购信息公开平台和烟台市公共资源政府采购交易平台进行免费注册并获取招标文件。

3.3 投标人必须在中国境内注册，并且符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

- 具有独立承担民事责任的能力；
- 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的名单（处罚期限届满的除外）；
- 法律、行政法规规定的其他条件。

3.4 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，投标人按要求提供相关证明材料。

3.5 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.6 投标人必须满足招标文件规定的资格要求的各项条件。

4. 其它

4.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

4.2 无论投标结果如何，招标人或招标代理机构均无向投标人解释其中标/未中标原因的义务。

4.3 无论投标结果如何，投标文件不予退还。

4.4 参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业秘密、技术秘密和个人隐私等保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4.5 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场答复，并制作记录。

4.6 招标依据及原则：

- 4.6.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 4.6.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 4.6.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 4.6.4 《山东省政府采购管理办法》；
- 4.6.5 《中华人民共和国民法典》；
- 4.6.6 《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）；
- 4.6.7 《山东省政府采购质疑和投诉实施办法》（鲁财采【2018】72号）；
- 4.6.8 其他有关法律、行政法规及省市规范性文件规定。

B 招标文件说明

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

5.1.1 投标邀请书

5.1.2 招标内容及相关要求

5.1.3 投标人须知

5.1.4 合同格式

5.1.5 投标文件格式

5.1.6 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 招标文件的澄清

6.1 投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清，应在投标截止时间至少10日前提出，已下载招标文件的潜在投标人应在“烟台市公共资源政府采购交易平台”提出对招标文件的疑问，要求招标人对招标文件予以澄清，招标人及招标代理机构将在“烟台市公共资源政府采购交易平台”予以答复。投标人未在规定时间内行使此项权利，此后对招标文件的理解以招标人的解释为准，由此引起的损失投标人自行承担；

6.2 因电子交易平台无法获得报名投标人信息，不能主动联系投标人，投标人须在投标文件提交截止时间前随时查看“烟台市公共资源政府采购交易平台”，及时下载查看招标文件的补充通知、答疑和澄清文件；因没有注意查看和下载而影响投标的，投标人自行承担后果。

7. 招标文件的修改

7.1 招标人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，澄清或修改的内容应当在投标截止时间至少 15 日前，在“烟台市公共资源交易中心网”网上发布澄清、修改文件。因没有注意查看和下载而影响投标的投标人，责任自负。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑其招标文件的修改，招标人可酌情推迟开标时间，并在“烟台市公共资源交易中心网”网上发布变更公告。因没有注意查看和下载而影响投标的投标人，责任自负。

7.3 招标文件的澄清与修改书将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。

7.4 因电子交易平台无法获得报名投标人信息，不能主动联系投标人，投标人须在投标文件提交截止时间前随时查看“烟台市公共资源政府采购交易平台”，及时下载查看招标文件的补充通知、答疑和澄清文件；因没有注意查看和下载而影响投标的，投标人自行承担后果。

C 投标文件的编写

8. 要求

8.1 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范及要求等），按照招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝。**制作电子版投标文件请使用“烟台公共资源政府采购投标文件制作软件”。**

9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和招标代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除在招标文件的第二部分技术要求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文资料应提供第三方权威翻译。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件主要由资信标、商务标、技术标组成。

10.2 投标人应将纸质投标文件按招标文件的要求装订成册，并填写“投标文件资料

清单、目录”，以方便评委阅读。

11. 投标文件格式

11.1 电子投标文件：投标人须使用“烟台公共资源政府采购投标文件制作软件”进行制作并上传，软件下载地址：<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzx/index.jhtml>。

11.2 纸质投标文件的正本和副本均用 A4 幅面的纸张制作，单双面打印均可。

12. 投标报价

12.1 投标人应按照招标文件中报价文件要求的内容填写报价，投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于采购预算，否则其投标无效。

12.2 开标时，投标文件以正本为准。（1）投标文件中《开标一览表》中“投标总报价”与《报价明细表》中的“总价”不一致的，以《开标一览表》为准；（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；按照以上原则对错误报价的修正，投标人应签字确认。投标人拒绝修正投标报价的，其投标无效。

13. 投标货币

13.1 投标文件中的所有报价均用人民币填报。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，具体要求详见附件-资格证明文件。

14.2 投标人的资格证明材料必须真实、有效、完整，且以中文为准，其中的字体、印章要清晰，否则其投标无效。

14.3 本项目投标所附证书证件应上传至电子开标评标系统，未按规定上传导致一切后果投标人自行承担。

15. 证明投标内容符合招标文件规定的技术文件

15.1 投标人须提交证明其投标内容符合招标文件规定的有关文件或资料，作为投标文件的一部分。

15.2 上述文件可以是文件资料、数据、图纸。

16. 投标保证金

16.1 按照鲁财采〔2019〕40 号文件要求，本项目不向诚信记录良好的投标人收取

投标保证金：

16.2 存在一般失信行为的投标人应向招标代理机构提交人民币 3000 元的投标保证金。

16.3 投标保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付(以上支付方式均以银行到账时间为准)或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

16.4 投标保证金在递交投标文件递交截至时间前交于招标代理机构，且应从其对公账户转出，出具保证金的单位名称必须和参加投标的投标人名称一致（不允许以个人名义交纳保证金），否则将按无效保证金处理；

16.5 投标保证金用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，投标保证金有效期应当与投标有效期一致；

16.6 存在一般失信行为、未按规定提交投标保证金的投标，投标将被拒绝；

16.7 未中标的投标人的投标保证金，将按规定予以无息退还；

16.8 中标的投标人的投标保证金，在签订合同后 5 个工作日内予以无息退还。

16.9 发生以下情况之一者投标保证金将不予退还：

16.9.1 投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤回投标；

16.9.2 中标人未按本须知第 32 规定签订合同；

16.9.3 投标人出现本须知第 35 条规定的行为。

17. 投标有效期

17.1 **从开标之日起，投标有效期为 90 日。**有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标人和招标代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。

18. 投标文件的签署及规定

18.1 本项目实行电子标，电子版投标文件须按要求加盖投标人电子印章（授权代表签字可以通过线下签字后扫描上传，也可以鼠标签字上传）。若无电子印章，则视为无效投标。投标人具体操作到烟台市公共资源交易网-下载中心-下载《烟台市政府采购系统投标人操作手册》学习。

19. 纸质投标文件的密封和标记

19.1 为完善项目档案，请中标人在评审结束后将纸质投标文件 1 套快递给招标代理公司，拒收所有到付件。

19.2 中标人可将纸质投标文件密封在一个包封内，封套上标明项目编号、项目名称以及投标人名称等。

D 投标文件的递交

20. 递交投标文件的截止时间

20.1 电子版投标文件必须在投标截止时间之前上传至烟台市公共资源政府采购交易平台。

20.2 出现第 7.2 款因招标文件的修改推迟投标截止日期时，则按招标人和招标代理机构修改通知规定的时间递交。

21. 迟交的投标文件

21.1 招标代理机构将拒绝在投标截止时间之后递交的投标文件。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤回，但招标人和招标代理机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤回的书面通知，该通知须有经正式授权的投标人代表签字。

22.2 如果在投标截止时间前需要对已经成功生成并上传烟台市公共资源政府采购交易平台的电子版投标文件进行修改、补充的，应当先行撤回原文件，使用投标文件制作软件重新制作并生成完整的电子版投标文件，重新上传系统。投标截止时间前未完成上传的，视为撤回投标文件。

22.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

22.4 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期满前撤消其投标文件。

E 开标和评标

23. 开标

23.1 招标人和招标代理机构在招标公告或招标文件规定的时间和地点开标。如在投标截止时间递交投标文件的合格的投标人少于 3 个，不予开标。

23.2 参照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（87 号令）、《山东省政府采购管理办法》第 22 条规定，在投标截止时间结束后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，

除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，招标人、招标代理机构

改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，招标人应当依法报财政部门批准。

23.3 投标截止后投标人只有两家或者通过资格审查或符合性审查的投标人只有两家的，经招标人申请及监督部门批准后可以与该两家投标人进行竞争性谈判采购。

23.4 投标截止后投标人只有一家或者通过资格审查或符合性审查的投标人只有一家的，招标人、招标代理机构将在相关媒体上进行为期不低于 5 个工作日的公示；公示结束后将视情况并报经监督部门批准后，可以与该投标人实施单一来源方式采购。

23.5 开标仪式按下列程序进行：

（1）同步项目；

（2）公布投标人名单；

（3）网上解密；

（4）在线唱标；

（5）进行开标记录，投标人需要对“开标记录”进行确认操作，唱标结束后，由投标人核对开标一览表的主要内容，如无异议，投标人须在规定时间内使用 CA 数字证书进行签章确认。未及时进行签章确认的，视为认同唱标结果，如有异议，请在 10 分钟内提出，否则视同认可开标记录；

（6）开标仪式到此结束，进入评审阶段。

24. 评标委员会

24.1 招标人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。

24.2 评标委员会由有关方面的专家及招标人代表等 5 人及以上单数组成，采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：（一）采购预算金额在 1000 万元以上；（二）技术复杂；（三）社会影响较大。

招标人代表不得担任评标委员会的主要负责人或以专家身份参与本部门或者本单位采购项目的评标。评标专家由招标代理机构从山东省政府采购评审专家库中随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的，可以采取选择性确定方式补足。评审专家的名单在中标结果确定前必须严格保密。评标委员会负责对各投标文件进行评审、比较、评定，并按本招标文件的规定确定中标人或者推荐中标候选人。

24.3 评标期间，需要澄清、质疑时，投标人应派全权代表参加。

25. 评标原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

（1）节能环保原则：依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9 号）的规定，在本次采购活动中，应当优先购买节能、环保产品。节能、环保产品，是指列入财政部、发展改革委制定的（财库【2019】19 号）《节能产品政府采购品目清单》和财政部、生态环境部制定的（财库【2019】18 号）《环境标志产品政府采购品目清单》的产品。

（2）促进中小微企业、支持监狱企业及残疾人福利性单位发展原则：在本次采购活动中，应当给予中小企业、监狱企业、及残疾人福利性单位价格扣除的政府采购政策优惠。中小微企业、监狱企业价格扣除，是依据财政部、工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定。残疾人福利性单位价格扣除，是按照财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）文件、《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》（烟财采【2023】4 号）规定。

（3）客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

（4）统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标。

（5）独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任。

（6）保密性原则：评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

（7）综合性原则：评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人。

（8）少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见

的，视为同意。在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

26. 评标方法：（综合评分法）

26.1 对投标文件的初审

26.1.1 初步评审标准表

条款号		评审因素	评审标准
1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照等证书一致
		签字盖章	电子版投标文件根据要求加盖投标人电子印章。
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2	资格 评审 标准	营业执照	具有合法有效的营业执照
		医疗器械相关资格证明	符合招标文件的要求
		法人代表或委托代理人证明材料	1. 参加投标的如为法定代表人，则须提供法定代表人身份证； 2. 如为委托代理人，则须提供授权委托书、委托代理人身份证。
		财务状况证明材料	符合招标文件的要求
		依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料	符合招标文件的要求
		无不良信用记录	符合招标文件的要求
3	响应 性评 审标 准	投标内容	符合招标文件的采购需求
		供货交付期、质量要求、质保期	符合招标文件的要求
		投标有效期	符合招标文件的要求
		政府采购预算	符合招标文件的要求
		权利义务	符合招标文件的要求
		供货范围明细表	符合招标文件的要求
		技术标准和要求	符合招标文件的要求
		其他要求	符合招标文件的要求

26.1.2 在对投标文件进行详细评审之前，评标委员会将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的财务、技术和履约能力，如果投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

26.1.3 评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限

制了招标人的权利和投标人的义务规定，而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

26.1.4 重大偏差包括以下内容：

- (1) 电子投标文件无法解密的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 投标人未按招标文件要求提供合格的资格证明文件；
- (4) 供货交付期、质量要求、付款方式、质保期等实质性条款不满足招标文件要求的；
- (5) 未按规定报价，投标文件中未按招标文件要求报出投标报价明细的价格，评标委员会无法比较和评审的；
- (6) 投标文件中的技术方案、规格、技术标准明显不符合招标文件要求；
- (7) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
- (8) 评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作为废标处理；
- (9) 投标报价超过采购预算的；
- (10) 投标文件未按招标文件规定编制的；
- (11) 招标文件规定的其他投标无效情形；
- (12) 法律、法规、规章规定属于投标无效的其他情形。

投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标或废标处理，不允许投标人通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

26.1.5 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

26.2 投标文件的澄清

26.2.1 为有助于对投标文件进行审查和比较，投标小组有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。开评标期间，请投标人

保持在线登录状态及电话畅通，并设专职人员在线等候，进行在线解密投标文件、在线澄清答疑等操作，投标人未及时在线给出响应回复的，由投标人自身承担一切后果。

26.2.2 投标人对澄清的答复须由投标人在线确认，投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

26.3 对投标文件的综合评审：

26.3.1 评标委员会根据评分细则，采用综合评分法对初审合格的各投标人的投标文件充分审核和评论后，进行综合评分。

26.3.2 评审时，评标委员会成员应当独立对每个有效投标文件进行评价打分，招标文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

26.3.3 投标人的最终得分由统一评分项得分及各个独立打分项汇总计算，每个独立打分项由评委打分取平均值计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

评分细则如下

内容	评分标准
价格部分 满分 30 分	投标报价，满分分值 30 分，计算项
	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且经评审合格后的有效投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%的价格权值×100。得分保留 2 位小数, 第 3 位四舍五入。
技术部分 满分 40 分	产品的主要技术指标响应程度评价，满分 12 分，独立评分项
	1. 投标产品配置中带★有任何一项技术参数不满足招标文件要求的，其投标无效。 2. 投标人所投产品完全满足或优于招标文件技术要求中的带“▲”参数，得 12 分，每出现一项被评委会认定为不满足或负偏离的扣减 2 分，扣完为止。 备注：（1）具体偏离情况以附件“技术规格、参数偏离表”为准，若投标人未填写偏离表，或未明确标注偏离情况(无偏离、正偏离、负偏离)，或完全复制招标文件的技术参数的，或未列明具体参数或提供不详细的，导致评委无法评审的，技术指标相应项不得分。 （2）偏离表中必须明确写明所投产品的详细技术参数，若提供的是厂家设备介绍页，官网设备参数截图等，须标明在相关证明材料或技术说明中对应页码并以醒目方式标注。若偏离表中所述偏离情况与上述要求提供的相关证明材料不一致或未提供，评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。
	产品的其他技术指标响应程度评价，满分 22 分，独立评分项
	投标人所投产品完全满足或优于招标文件技术要求中的不带“▲”参数，得 22 分，负偏离项数 22 项（不含）以内，每有一项被评委会认定为不满足或负偏离扣减 1 分，负偏离项数超过 22 项（含）的，得 0 分。 备注：（1）具体偏离情况以附件“技术规格、参数偏离表”为准，若投标人未填写偏离表，或未明确标注偏离情况(无偏离、正偏离、负偏离)，或完全复制招标文件的技术参数的，或未列明具体参数或提供不详细的，导致评委无法评审的，技术指标相应项不得分。 （2）偏离表中必须明确写明所投产品的详细技术参数，若提供的是厂家设备介绍页，官网设备参数截图等，须标明在相关证明材料或技术说明中对应页码并以醒目方式标注。若偏离表中所述偏离情况与上述要求提供的相关证明材料不一致或未提供，评标委

内容	评分标准
	<p>员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。</p> <p>产品综合性能评价，满分 6 分，独立评分项</p> <p>根据所投核心产品的技术工艺、产品性能和维护费用的说明，由评委按如下标准综合评价。</p> <p>A. 技术工艺先进、性能稳定、维护费用低得 6 分；</p> <p>B. 技术工艺一般、性能相对稳定、维护费用一般得 4 分；</p> <p>C. 技术工艺传统较为落后、性能较差、维护费用高得 2 分。</p> <p>备注：存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，扣完为止。</p>
商务、服务 部分 满分 30 分	<p>核心产品业绩评价，满分 3 分，统一评分项</p> <p>提供自 2021 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）完成的类似项目业绩，每提供一份有效业绩得 1 分，最多得 3 分。</p> <p>类似项目业绩是指：拟投核心产品同品牌类似业绩。</p> <p>注：有效业绩须提供合同原件扫描件，未提供或提供的评标委员会不认可的，不得分。</p>
	<p>产品质保期，满分 2 分，统一评分项</p> <p>投标人满足招标文件最低质保期的，不得分，每增加 1 年加 1 分，最多得 2 分。</p> <p>备注：投标人须提供产品生产厂家的原厂售后承诺函原件扫描件，未提供或提供的评标委员会不认可的，不得分。</p>
	<p>设备交付方案及保障措施评价，满分 6 分，独立评分项</p> <p>评委根据投标人制定的设备交付方案及保障措施是否完善、合理进行综合评审，每项 1.5 分，满分 6 分，未进行描述的，不得分。</p> <p>A. 供货安装调试方案及计划安排；</p> <p>B. 验收方案及计划安排；</p> <p>C. 技术服务保障措施；</p> <p>D. 进度保障措施。</p> <p>备注：存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，扣完为止。</p>
	<p>技术培训方案评价，满分 6 分，独立评分项</p> <p>评委根据投标人提供的技术培训方案是否完善、合理进行综合评审，每项 1.5 分，满分 6 分，未进行描述的，不得分。</p> <p>A. 培训目标及培训内容；</p> <p>B. 培训时间地点及计划安排；</p> <p>C. 培训人员配备及经验履历；</p> <p>D. 培训质量保证措施。</p> <p>备注：存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，扣完为止。</p>
	<p>售后服务方案及履约优势评价，满分 9 分，独立评分项</p> <p>评委根据投标人制定的售后服务方案及承诺是否完善、合理进行综合评审，每项 1.5 分，满分 9 分，未进行描述的，不得分。</p> <p>A. 售后服务响应时间及响应机制；</p> <p>B. 售后服务团队人员配备及经验；</p> <p>C. 设备维护保养周期及方案；</p> <p>D. 故障维修方案及补救措施；</p> <p>E. 技术支持与保障措施；</p> <p>F. 履约优势说明。</p> <p>备注：存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，扣完为止。</p>
	<p>产品耗材评价，满分 4 分，独立评分项</p> <p>评委根据投标人所报耗材报价、耗材服务方案等进行综合评审。</p> <p>1. 投标人所提供的设备不需耗材的，得 4 分；</p> <p>2. 投标人所提供的设备不需要开放性耗材，耗材报价、耗材服务方案等内容，能够完全满足采购实际需求的，得 3 分。</p> <p>3. 投标人所提供的设备需要开放性耗材，耗材报价、耗材服务方案等内容，基本满足采</p>

内容	评分标准
	购实际需求的，得 2 分。 4. 投标人所提供的设备需要专用耗材，耗材报价、耗材服务方案等内容，能够完全满足采购实际需求的，得 1 分。 5. 投标人所提供的设备需要专用耗材，耗材报价、耗材服务方案等内容，基本满足采购实际需求的，得 0.5 分。 6. 经评标委员会评议，所投设备在实际使用中需要耗材、试剂，投标人不据实填报的判 0 分。
解释说明	说明：瑕疵或不足是指：①方案生搬硬套，与实际情况明显不符；②存在与项目明显无关的文字内容；③内容不适用项目的实际情况；④对采购需求理解缺位混乱；⑤描述的内容混乱，重点不突出；⑥内容缺失不完善，可操作性较差；⑦凭空编造，内容矛盾，前后逻辑错误；⑧引用（适用）的规范及标准错误或已废止；⑨地点区域错误，项目名称错误等。
节能环保产品加分 满分 7 分 （采购产品属于政府强制采购节能环保产品范围内的，不在节能环保产品加分范围内）	节能、环保产品报价加分，满分分值 3 分，统一评分项
	若投标人所投产品包含节能、环保产品的，在其报价得分基础上分别给予加分，加分计算方法是：报价部分加分=30×5%×（节能、环保产品合计报价/投标报价）。 备注：有效证明须同时提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件，否则评审时不予承认。（小数点后保留两位数，四舍五入）
	节能、环保产品技术加分，满分分值 4 分，统一评分项
	若投标人所投产品包含节能、环保产品的，在其技术得分基础上分别给予加分，加分计算方法是：技术部分加分=40×5%×（节能、环保产品合计报价/投标报价）。 备注：有效证明须同时提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件，否则评审时不予承认。（小数点后保留两位数，四舍五入）

备注：评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值 30%以上的，评审委员会启动评分畸高、畸低行为认定程序，由评审组长组织对评审结果进行复核，要求相关评委会成员当场重新核实、确认主观分数，确认后仍维持原评审打分的，由相关评委会成员签署书面理由。评委会成员拒不配合的，按有关规定处理。

26.4 非专门面向中小企业采购的采购项目以及预留份额项目中的非预留部分采购包，给予小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位的价格扣除优惠

依据财政部、工信部发布的《关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》（财库【2020】46 号），山东省财政厅《关于落实政府采购支持中小企业发展有关政策措施的通知》（鲁财采【2022】12 号），《烟台市财政局 烟台市工业和信息化局关于进一步落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 》（烟财采【2021】17 号），烟台市财政局《关于落实政府采购支持中小企业发展有关政策措施的通知》（烟财采【2022】16 号）、《烟台市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度促进经济加快恢复发展的通知》（烟财采【2023】4 号）、财政部、司法部《关于政府采购支持

监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）以及财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的要求，本项目对小型、微型企业，监狱企业及残疾人福利性单位产品，给予价格评审优惠的政府采购扶持政策，具体扶持政策如下：

（1）依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300）及国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字（2017）213号）的规定，若投标人为小微企业，对小型和微型企业的价格给予（货物服务项目 20%，工程项目 5%）的价格扣除；大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体（货物服务项目 6%，工程项目 2%）的价格扣除。投标人如属于小微企业，价格需扣除的，须按规定提供《中小企业声明函》，否则评审时不予承认。

（2）按照财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受与小型、微型企业产品相同的价格扣除比例。如投标人为监狱企业，在价格评审中给予价格扣除优惠。须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，否则评审时不予承认。

（3）按照财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受与小型、微型企业产品相同的价格扣除比例。如投标人为残疾人福利性单位，在价格评审中给予价格扣除优惠。投标人须按规定提供《残疾人福利性单位声明函》，否则评审时不予承认。

（4）小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位价格扣除数额计算公式：

①小微企业价格扣除数额=总报价×（货物服务项目 20%，工程项目 5%）

②小微企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%（含）以上的价格扣除数额=总报价×（货物服务项目 6%，工程项目 2%）

③监狱企业价格扣除数额=总报价×（货物服务项目 20%，工程项目 5%）

④残疾人福利性单位价格扣除数额=总报价×（货物服务项目 20%，工程项目 5%）

注：小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位按照上述最终价格计算其价格得分。

投标人所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实

将导致报价被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交的”进行处罚，给招标人造成损失的应承担赔偿责任。

26.5 节能环保加分政策

根据《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《财政部 生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《财政部 发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）文件规定，政府采购属于节能品目清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能品目清单所列的节能产品。招标人采购的产品属于环境标志产品政府采购品目清单中的产品，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购环境标志产品政府采购品目清单中的产品。

根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）文件、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《财政部 发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）文件规定，节能品目清单所列产品包括政府强制采购和优先采购的节能产品。其中，台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购的节能产品（具体品目以“★”标注）。其他品目为政府优先采购的节能产品。

根据《山东省节能环保产品政府采购评审办法》（鲁财库〔2007〕32号）文件规定，对节能、环保产品评审时给予适当加分。

A 节能产品加分=技术加分+报价加分=（节能产品报价之和÷总报价）×5%×技术部分总分值+（节能产品报价之和÷总报价）×5%×价格部分总分值。

备注：其中节能产品报价中不含强制性节能产品的报价。

B 环保产品加分=技术加分+报价加分=（环保产品报价之和÷总报价）×5%×技术部分总分值+（环保产品报价之和÷总报价）×5%×价格部分总分值。

注：1. 节能产品是指列入财政部、发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》范围的产品；环保产品是指列入财政部、生态环境部制定的《环境标志产品政府采购品

目清单》范围的产品；2. 产品是否属于享受政府采购政策的上述类型，依据国家确定的认证机构出具的有效期之内的中国节能产品认证证书、中国环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，超过认证证书有效截止日期的自动失效。

27. 特殊情况下的评标方法

27.1 如出现投标人达不到法定要求的数量、串通投标、投标人互相诋毁及投标人所投报主要货物为相同品牌、型号并经评标委员会认定明显缺乏竞争，导致评标委员会无法评标或投标人报价均超出项目预算时，评标委员会有权停止招标，招标人经相关部门同意后，可以改用其他方式进行本项目采购。

27.2 采购标的核心设备（功能上的）同一品牌同一型号货物的认定：

（1）采用最低评标价法的项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（2）采用综合评分法的项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，招标人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

27.3 关于中标人瑕疵滞后发现的处理规则

（1）无论基于何种原因，本应作无效投标文件处理的情形即便未被及时发现而使该投标人通过了资格性、符合性审查或者其他后续程序，获得中标资格，包括已经签订合同的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，评标委员会均有权随时视情形决定是否取消该投标人的此前评审结果，或者随时视情形决定该投标人投标文件无效，并有权决定采取相应的补救、纠正措施；

（2）若通过补救、纠正措施能够满足招标文件或者招标人要求，评标委员会可以维持既定结果并要求中标人出具补救、纠正措施等承诺，由此产生的一切费用由中标人承担；

（3）若通过补救、纠正措施仍不能够满足招标文件或者招标人要求，评标委员会应

出具取消该投标人的此前评审结果的复审结论，并决定该投标人投标文件无效，由此产生的一切损失均由中标人承担。

（4）评标委员会认定中标人投标文件无效或中标人的此前评审结果被取消的，应终止本次招标，招标人、招标代理机构依法重新组织招标，中标人按照相关规定处理。出现上述情形的一切损失均由被取消中标资格的投标人承担。

28. 评标纪律

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有投标人。

28.2 所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

28.3 评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

28.4 评标期间，评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

28.5 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人、用户及评标委员会其他成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

28.6 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与任何投标人或与招标结果有利害关系的人员进行私下接触。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

28.7 评标过程中，当发表结论性意见时，先听取专家评委意见，招标人代表随后发表意见。

28.8 评标结束后，各评标人员应将全部资料整理交至招标代理机构，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向投标人或其他单位提供。

28.9 招标代理机构与委托方应对评标委员会成员名单、拟邀请的潜在投标人名单、已购买招标文件的潜在投标人名单、评标过程予以保密。

28.10 评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

28.11 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

28.12 评标工作开始前，由工作人员负责收缴并保管评委、工作人员的通讯工具。

28.13 在政府采购活动中，招标人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- （三）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

28.14 投标人认为招标人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向招标人或者招标代理机构书面提出回避申请，并说明理由。招标人或者招标代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

28.15 招标人员与投标人有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

F 定标

29. 中标标准及中标候选人

29.1 评标委员会将按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，评标总得分最高的投标人为第一中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，以此类推。

29.2 中标候选人数量一般不超过三家；第一中标候选人除因法定不可抗力外不得随意放弃中标资格，否则承担相应法律责任。第一中标候选人确因不可抗力不能履行政府采购合同，或因被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人；依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或对招标人明显不利的，招标人可重新招标。招标人或者招标代理机构不得通过对样品进行检测、对投标人进行考察等方式改变评审结果。

G 授予合同

30. 中标通知

30.1 招标人确定中标人后，由招标代理机构以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即产生法律效力。

30.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

31. 授予合同时变更数量的权力

招标人在签订合同时如对招标内容的数量和服务予以增加或减少，须经财政部门批准后，按中标单价相应调整总价。

32. 签订合同

32.1 中标人应在《中标通知书》发出之日起 10 个工作日内，按招标文件和投标文件确定的事项与招标人签订政府采购合同。

32.2 如中标人无正当理由拒签合同，则按违约处理，招标人可取消其成交资格；给招标人造成损失的，中标人还应当对予以赔偿。招标人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

32.3 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为合同附件。

32.4 采购合同公示：按照《政府采购法实施条例》要求，除涉及国家安全和国家秘密的合同之外，招标人、招标代理机构应当在政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同予以公开发布。

32.5 招标代理机构应当督促招标人和中标人及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

H 中标服务费

33. 中标服务费

招标代理服务费率：本次招标按国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格【2002】1980 号）规定的标准，向中标人收取招标代理服务费。服务费的收取按中标金额计算，采用差额定率累进计费方式，由中标人在领取中标通知书的同时向烟台宏正招标代理有限公司全额交纳，请投标人在测算报价时充分考虑这一因素。

招标代理服务收费标准（费率）

中标金额（万元）	货物类	服务类	工程类
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000——100000	0.05%	0.05%	0.05%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物类招标代理业务中标金额

为 1200 万元，计算招标代理服务费的方法及合计收费如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 4.4 \text{ 万元}$$

$$(1000 - 500) \text{ 万元} \times 0.8\% = 4 \text{ 万元}$$

$$(1200 - 1000) \text{ 万元} \times 0.5\% = 1 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 4.4 + 4 + 1 = 10.9 \text{ (万元)}$$

I 无效投标与废标

34. 投标人有第 26.1.4(1) — (15) 条规定情况之一，其投标视为无效投标。

35. 投标人有下列情况之一，其投标不仅被视为废标，而且招标人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，监督部门根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利。

35.1 投标人提供的有关资格、资质证明文件不真实或提供虚假投标材料；

35.2 投标人在投标有效期内撤回投标；

35.3 在整个评标过程中，投标人有企图影响招标结果的任何活动；

35.4 投标人以任何方式诋毁其他投标人；

35.5 投标人串通投标；

①不同投标人的投标文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

②不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

③不同投标人的投标文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

④不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

⑤不同投标人的投标文件中法定代表人或者负责人由同一人签字的；

⑥其它涉嫌串通的情形；

35.6 投标人向招标人、用户、评标委员会成员提供不正当利益；

35.6 投标人向招标人、用户、评标委员会成员提供不正当利益；

35.7 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

35.8 中标人不按规定签订合同；

35.9 法律、法规规定的其他情况。

J 质疑与投诉

36. 质疑

36.1 质疑处理按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购投标人投诉处理办法》（财政部令第 94 号）、《山东省政府采购质疑和投诉实施办法》（鲁财采【2018】72 号）以及相关的法律法规规定执行。

36.2 参加本次政府采购活动的投标人认为招标文件、招标过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 **7 个工作日内**，以书面形式向招标人、招标代理机构**一次性**提出质疑。以联合体形式参加政府采购活动的，质疑应当由联合体的所有投标人共同提出。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对招标文件提出质疑的，应当为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（注：获取招标文件的潜在投标人对招标文件内容有异议的，应当在开标前通过质疑程序提出，投标人于开标后对招标文件提出质疑的，为无效质疑）。

（2）对采购过程提出质疑的，应当为各采购程序环节结束之日。

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

（4）未递交投标文件的投标人，不得对递交投标文件截止后的采购过程、采购结果提出质疑。

36.3 投标人质疑、投诉实行实名制，应当有明确的诉求和必要的证明材料，不得进行虚假、恶意、重复质疑和投诉。质疑函和投诉书的基本格式和内容，应当按照财政部制定的相关标准范本要求准备。

36.4 投标人提出质疑应当符合以下条件：

（1）参与本项目采购活动的投标人，潜在投标人只能对其依法获取的可质疑的招标文件提出质疑；

（2）与质疑事项存在明确利害关系；

（3）在法定期限内提出质疑；

（4）质疑函应当符合法律法规的规定；

（5）法律法规规定的其他条件。

36.5 投标人提出质疑时，应当提交书面质疑函、授权委托书，并按照招标人、招标代理机构、与质疑事项有关的投标人数量提供质疑函副本。

质疑函应当包括下列主要内容：

(1) 质疑人和招标人、招标代理机构的名称、法定代表人、住所、电话、邮编、联系人及联系电话等；

(2) 采购项目名称、项目编号；

(3) 具体、明确的质疑事项以及与质疑事项相关的诉求；

(4) 法律依据、事实与理由，并提供事实依据及相关证明材料，证明材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并附翻译人员签名、工作单位、联系方式等信息；

(5) 提出质疑的日期（以质疑人直接送达质疑函的日期为准）。

质疑函应当据实署名。其中，质疑人为自然人的，应当由本人签字，并提交本人身份证明。质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章；同时一并提交法人或者其他组织的营业执照等身份证明文件和法定代表人或者主要负责人身份证明，无法提供证照原件的，必须提供真实有效的复印件。

质疑人可以委托代理人进行质疑，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，并由质疑人本人、法定代表人、主要负责人签字或者盖章（法人或者其他组织还应当加盖公章）。代理人应当提交质疑人签署的授权委托书及本人身份证明。

36.6 接收质疑函的方式、联系方式及通讯地址：

(1) 接收质疑函的方式：质疑人须持有效的书面质疑函及相应的证明材料，当面递交给招标人或招标代理机构，并同时在政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑渠道向招标人、招标代理机构提交有效的质疑函，恕不接受邮件、快递等方式的质疑函，招标人、招标代理机构收到质疑函且审查合格后办理签收手续。

(2) 联系方式：王长鑫，联系电话：0535-2171775，邮编 261400，地点：莱州北路 288 号曼哈顿公馆 11 楼南 1122 室。

36.7 质疑有下列情形之一的，招标人、招标代理机构给予书面回复并说明原因后，视为质疑人未依法进行质疑。

(1) 质疑人不是参与本项目政府采购活动投标人（潜在投标人对其已依法获取的可质疑的招标文件的质疑除外）；

(2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系；

(3) 提出质疑的时间超过规定期限；

- (4) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑；
- (5) 招标文件已要求投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，投标人违反招标文件约定；
- (6) 未按招标文件约定的方式送达书面质疑的；
- (7) 质疑函未按要求签署、盖章的；
- (8) 不符合法律法规规定的其他情形。

36.8 招标人、招标代理机构收到质疑后，认为质疑事项涉及其他当事人的，相关当事人应予以配合，相关当事人应当在收到质疑函后 3 个工作日内作出书面说明，并提交相关证据、依据和其他材料。

36.9 招标人、招标代理机构在收到质疑后 7 个工作日内作出答复(涉及商业秘密内容的除外)，并以书面形式通知质疑人和相关投标人。

36.10 投标人进行虚假和恶意质疑的，招标代理机构将提请本级政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单。

37. 投诉

37.1 质疑人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

37.2 投诉处理按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购投标人投诉处理办法》（财政部令第 94 号）、《山东省政府采购质疑和投诉实施办法》（鲁财采【2018】72 号）以及相关的法律法规规定执行。

K 解释权

38. 本招标文件的最终解释权为招标人，解释以招标人的书面解释为准。

39. 招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，投标人应同时遵守相关法律、法规。

第四部分 合同格式

政 府 采 购 合 同

项目名称：_____

项目编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签署日期： 年 月 日

莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目以 SDGP370683000202402000365 号文件在国内以公开招标方式进行采购。经评标委员会推荐，甲方确定____（乙方）____为本项目的中标单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- （一）本项目招标文件
- （二）中标人投标文件
- （三）合同格式、合同条款
- （四）中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- （五）中标通知书
- （六）本合同附件

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、货物内容

本合同所提供的货物，详见合同清单（见附件一：投标文件中分项报价表）。

四、合同金额

合同金额为人民币_____元，大写：_____。

五、付款途径：甲方根据乙方在本合同中所提供银行开户信息转账支付。

六、付款方式：_____

七、交付日期和地点

1、交付日期：_____

2、交付地点：_____

3、风险负担：货物毁损、灭失的风险在该货物通过甲乙双方联合验收交付前由乙方承担，通过联合验收交付后由甲方承担；因质量问题甲方拒收的，风险由乙方承担。

八、包装及运输要求

1、货物的质量应符合招标文件、投标文件及乙方在投标过程中做出的书面澄清及承诺。货物的包装应按照国家或业务主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护货物安全、完好的包装方式。

2、运输及相关费用由乙方承担。

九、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、履约验收

1、货物到达交货地点交付前，甲方和乙方共同开箱检验货物的规格、质量和数量等状况，甲、乙双方应按照合同要求验收，并共同在《采购项目验收单》上签字确认。

2、对货物的质量问题，甲方向乙方提出异议后，乙方须立即负责处理。乙方应保证货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。

3、经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可以解除合同。对不符合本合同规定的货物应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。

4、本合同为甲方进行履约验收的主要依据。甲方应专门成立履约验收小组，于乙方交付项目时组织验收，验收人员应与采购人员相分离。验收应严格按照招标文件和采购合同进行，保证采购项目与招标文件和采购合同内容的一致。

十一、售后服务

1、乙方应按公开招标文件、投标文件及乙方在投标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、质量保证期为自货物通过最终验收起____年。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

3、在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

4、乙方必须保证派出技术人员，满足用户技术咨询，能够及时到现场处理货物异常问题。供货完成后，乙方应继续向用户提供良好的技术支持。必须要有专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，必须对用户所反映的任何问题在做出及时响应并赶到现场实地解决问题。

5、乙方必须建立健全售后服务体系，保修期内，乙方对货物（人为故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；保修期后，收取成本费用维修（备品备件投标人应以优惠的价格提供）。

十二、违约责任

1、除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，甲方可要求乙方支付违约金，货物每迟交一天，按合同总金额的 1% 支付违约金，最高限额为

本合同总价的 10%；迟延履行违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2、除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

3、任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

4、除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5、如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

十三、合同争议的解决

- 1、本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人应通过协商方式解决；
- 2、经协商不能解决的争议，可向莱州市人民法院提起诉讼。
- 3、除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

十四、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章之日起生效。本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十五、合同保存

本合同一式六份，甲、乙双方各执两份，烟台宏正招标代理有限公司、莱州市政府采购监督部门各一份。

附件一：投标文件中分项报价表

甲 方：	乙 方：
单位名称(公章)：	单位名称(公章)：
法定代表人或授权代理人	法定代表人或授权代理人
(签字或盖章)：	(签字或盖章)：
开户行：	开户行：
账号：	账号：
电 话：	电 话：
	签订日期： 年 月 日

注：本合同为简易格式版本，使用过程中，请结合项目特点，充实细化。

第五部分 投标文件格式

(封面)

正本/副本

投 标 文 件

项目名称：莱州市妇幼保健院神经外科手术显微镜采购项目

项目编号：SDGP370683000202402000365

投标人（盖章）：_____

法人代表或授权代表（签字或盖章）：_____

联系电话（手机）：_____

年 月 日

附件一

投标函

致（招标人名称）：

我单位全面研究了贵方组织的（项目名称、项目编号）的招标文件且对招标文件无任何异议，决定参加本项目招标采购活动。为此，签字代表宣布同意如下：

1、投标总价详见开标一览表。

2、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行双方所签的政府采购合同，并承担合同规定的责任义务。

3、我单位同意按招标人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

4、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

5、本投标自开标之日起 90 日历日内有效。

6、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

7、根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300）及国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213 号）或财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）或财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，我单位为（请填写：大型、中型、小型、微型、监狱或残疾人福利性单位）企业。

8、我们同意按招标文件的规定交纳招标代理服务费，遵守贵方有关招标活动的各项规定。

9、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

投标人全称（盖章）：_____

联系电话：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

附件二

开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	项目名称	内 容
1	投标总报价（元）	大写（人民币）：_____ 小写（人民币）：_____
2	供货交付期	
3	质保期	
4	质量要求	
5	对招标文件认可程度	完全认可
6	备注	

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

- 备注：
1. 本表用于开标宣读。
2. 投标人必须填写开标一览表且按照要求填写齐全。

附件三

供货范围明细表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	货物名称	型号规格及主要技术参数	单位	数量	单价（元）	总价（元）	生产制造企业	品牌、产地	是否属于小型微型企业产品	是否属于节能环保产品	是否属于强制性采购产品
1											
2											
3											
4											
.....											
合计总价（元）：大写： 小写：											
小型、微型企业产品合计价格（元）：						小型、微型企业合计总价占合计总价的比重为：_____%					
节能产品合计总价（不含强制性采购产品）（元）：						节能产品合计总价占总报价的比重为：_____% （不含强制性采购产品）					
环保产品合计总价（不含强制性采购产品）（元）：						环保产品合计总价占总报价的比重为：_____% （不含强制性采购产品）					

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

备注：

1. 投标人未填报或漏报费用视为已包含于其它项目报价费用之中，招标人不再另行支付。
2. 上表中“型号规格及主要技术参数”一列需要各投标人根据招标文件的要求及自身产品特点详细描述。
3. 本表未填写或不按规定填写或填写的前后不一致，评审时不予承认。
4. 如所投产品为小型、微型企业产品，须在上表中全部体现，且须汇总全部小型、微型

企业产品价格。

5. 投标人对填写生产制造商的企业类型及小型、微型企业合计总价金额负责。如有虚假，将依法承担相应责任。
6. 合计总价应与开标一览表总报价一致。

附件四

4.1 节能产品、环境标志产品证明材料

项目名称：_____

项目编号：_____

对应供货范围明细表中的序号	产品名称、规格型号	品牌/制造商	节能产品认证证书编号及认证机构	环境标志认证证书编号及认证机构

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

- 说明：
- 1. 投标产品若为节能、环保产品，投标人应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书原件扫描件，否则评审时不予承认。
 - 2. 在本处提供的证明材料如与供应商所报产品内容（品牌、型号、规格等）不符的，视为无效；
 - 3. 投标产品若无节能环保产品，可不提供此表。

4.2 中小企业声明函(货物类)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（招标人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（盖章）：_____

日期：_____

说明：

1、若投标人为非中小微型企业的，则无须递交《中小企业声明函》。为方便各类企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，网址链接（<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>），各类企业和社会机构填写企业所属的行业和指标数据自动生成企业规模类型测试结果，供应商可进行相关查询服务。

2、中小微企业须按规定提供《中小企业声明函》，从业人员、营业收入、资产总额应填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4.3 残疾人福利性单位声明函

项目名称：_____

项目编号：_____

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

说明：

- 1、若投标人为非残疾人福利性单位的，则无须递交《残疾人福利性单位声明函》。
- 2、如投标人为残疾人福利性单位，投标人须按规定提供《残疾人福利性单位声明函》，否则评审时不予承认。
- 3、中标人为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》随中标结果同时公告，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件五

5.1 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人全称（盖章）：_____

日期：_____

附：法定代表人身份证（须提供正反双面扫描件）。

5.2 法定代表人授权书

_____（招标人）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）_____法定代表人，现授权委托我公司的_____（姓名、职务或职称）为我公司本次_____（项目名称、项目编号）_____项目的授权代表，代表我方办理本次投标、签约等相关事宜，签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

委托期限：_____。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书自_____年_____月_____日签字生效,特此声明。

投 标 人：_____（单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

投标人授权代表：_____（签字）

身份证号码：_____

授权日期：_____年_____月_____日

附：授权代表身份证（须提供正反双面扫描件）

附件六

资格证明文件

1. 营业执照、医疗器械相关资格证明；

1. **财务状况良好的证明材料**——须提供 2023 年度经中介机构审计的财务审计报告（须包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）或其基本开户银行出具的资信证明（提供银行近一年内开具的证明文件即可，是否针对本项目、采购人或采购代理机构均不做要求）；为了促进中小企业发展，根据《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》规定，中小微企业提供了财政部门认可的政府采购专业担保机构出具投标担保函的，可不用提供其他财务状况报告；

2. **依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料**——根据《烟台市财政局关于推行政府采购投标人资格信用承诺制的通知》烟财采[2022]24 号文的规定：

（1）在山东省内依法缴纳税收和社会保障资金的投标人，可以提交《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（详见格式 6.1），无须再单独提供其他证明材料。在资格审查环节，采购人和采购代理机构登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《承诺函》的投标人在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况，查询后反馈有税收和社会保障资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”，若反馈无相关信息的，应按要求提供相关证明材料。

特别说明：投标人对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

（2）未在山东省内依法缴纳税收和社会保障资金的投标人，或在山东省境内注册但在“中国山东政府采购网”→“开评标管理”栏目中反馈无相关信息的投标人，须按照如下要求提供相关证明材料：

A：依法缴纳税收的证明材料——须提供投标截止日前半年内不少于 2 个月（投标人成立不足 2 个月的，提供自成立至今的）的完税凭证或银行电子缴税付款凭证；如果投标人在规定的时间段内没有缴税行为，无法开具缴税凭证的，应提供电子税务局系统纳税申报表截图（如有虚假，投标人自行承担后果）；

B：依法缴纳社会保障资金的证明材料——须提供投标截止日前半年内不少于 2 个月（投标人成立不足 2 个月的，提供自成立至今的）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或完税证明等）；

备注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

3. 无不良信用记录的证明材料——提供本项目公告发布日期之后通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）下载的信用信息报告扫描件、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录查询结果截图；
4. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（详见格式 6.2）
5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函；（详见格式 6.3）
6. 政府采购信誉承诺书（详见格式 6.4）；
7. 其他

须知

- 1、电子版投标文件中须附上上述资格证明材料扫描件，并上传至相应位置；
- 2、资格证明材料现场不须提供原件，均为系统上传即可。

6.1 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

我方在参加（项目名称、项目编号）政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

注：1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相关证明材料。

2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的投标人，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

6.2 无重大违法记录的书面声明

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

6.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

本公司参与贵方组织的（项目名称、项目编号）做出如下承诺：

本公司完全具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，随时接受采查验证。如违法上述承诺，本公司将按照政府采购法相关规定接受处罚，并通过山东省和莱州市相关政府采购媒体予以公布。

其他需要说明的事项（如无可不填报）：

另外，如需，本公司将按照要求的时间和方式提供拟投入本项目的设备购置合同或发票或说明材料，以及拟投入本项目的工作人员用工合同等材料。

特此声明！

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

6.4 政府采购信誉承诺书

1、就我公司投标的（项目名称、项目编号），我方郑重声明完全响应本项目招标文件中规定的条款并参与招标活动，为自身的行为承担相应的法律责任。如出现违反国家法律法规和招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

2、我公司承诺用于本项目的所有证书、证明均为合法有效的证件，授权代表和项目管理成员均为我公司的从业人员，并按相关法律法规规定签有正式的劳动合同和按期交纳劳动保险费。

3、我公司若存在下列情况之一，将根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等相关法律法规的要求，接受取消本次磋商资格、处以千分之五以上千分之十以下的罚款、列入不良行为记录名单、在一至三年内禁止参加政府采购活动的处理。

- （一）挂靠、借用资质或外借资质的；
- （二）提供虚假材料谋取成交的；
- （三）采取不正当手段诋毁、排挤其它投标人的；
- （四）串标、围标的；
- （五）无实际履约能力的；
- （六）有违规、违约等不良记录的。

4、我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此声明，我方将严格自律，诚信参与投标报价。

投标人单位地址：_____

开户银行：_____

账号：_____

投标人（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____

6.5 其他资格证明材料

附件七

投标人综合实力说明

1. 投标人基本状况表（格式 7.1）；
2. 商务条款响应表（格式 7.2）；
3. 类似项目业绩一览表（格式 7.3）；
4. 备品备件及易损件明细表（格式 7.4）；
5. 投标人获得的资信认证、荣誉奖励等；
6. 其它需要说明的内容。

注：投标人根据上述内容（不限于上述内容）要求自行编制。

7.1 投标人基本状况表

单位名称					
地址					
注册资本					
法定代表人		授权代表		联系电话	
所属行业		企业类型	<input type="checkbox"/> 大型 <input type="checkbox"/> 中型 <input type="checkbox"/> 小型 <input type="checkbox"/> 微型企业		
2023 年主要经济指标（单位：人、万元）					
营业收入		资产总额		从业人员	
主要生产经营范围					
单位优势及特长					

投标人全称（盖章）： _____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

日期：_____

7.2 商务条款响应表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	同意接受招标文件要求的供货交付期		
2	同意接受招标文件要求的质保期		
3	同意接受招标文件的付款方式		
4	完全理解并接受合同条款要求		
5	完全理解并接受对投标人的各项须知、要求和责任义务		
6	同意接受招标文件关于售后服务的要求		
7		

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

备注：

- 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”；对空白或打“×”的视为负偏离。
- 2. 请投标人在“偏离说明”栏内简明扼要说明偏离情况。供货交付期、付款方式、质保期条款出现负偏离的视为不响应招标文件的实质性要求，按无效投标处理。
- 3. 投标人可根据实际情况填写此表，须包含但不限于此表内容。

7.3 类似项目业绩一览表

序号	项目名称	合同金额	合同时间	业主联系人及电话
1				
2				
...				
	合计金额			

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

备注：投标文件中应根据评分细则，附有效业绩证明材料供评标委员会审查，否则评审时不予认可。

7.4 备品备件及易损件明细表

项目名称： _____

项目编号： _____

序号	名称	型号规格	数量	单位	单价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7					

备注：

1、上述所列备品备件及易损件在保修期内均免费提供。

2、本表将作为评标委员会比较各投标产品的重要依据，是判断设备在正常使用中使用成本的因素，请投标人认真填写。

投标人全称（盖章）： _____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

日期： _____

7.5 其他需要说明的内容

注：投标人根据招标文件要求及自身特点自行编制，格式自拟。

附件八

拟投标产品技术部分的详细描述

注：投标人根据招标文件要求及评分细则自行编制，格式自拟。

附件九

技术规格、参数偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	货物名称	招标文件要求	投标文件响应情况	偏离情况
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				

投标人全称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

注：1. 即使投标人在货物技术性能、参数的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。
如无偏离，应注明“无”。

2. 如投标人在偏离表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

附件十

招标文件要求的其他资料

招标文件要求或投标人认为其他应介绍或者提交的资料 and 文件。

注：投标人自行编制，格式自拟。

附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 23.5 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 23.5 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 23.5 万元及以上，且资产总额 23.5 万元及以上的为小型企业；营业收入 23.5 万元以下或资产总额 23.5 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中

型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附 2：关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

国统字（2017）213 号

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国 家 统 计 局

2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员（X）	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明**一、修订背景**

目前执行的《统计上大中小微型企业划分办法》是2011年国家统计局根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），同时依据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011），制定并颁布的。

2017年6月30日，《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）正式颁布。8月29日，国家统计局印发《关于执行新国民经济行业分类国家标准的通知》（国统字〔2017〕142号），规定从2017年统计年报和2018年定期统计报表起统一使用新分类标准。为此，我们对2011年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。

二、修订主要内容

本次修订是在2011年《统计上大中小微型企业划分办法》基础上进行的，修订延续原有的分类原则、方法和结构框架，在保持适用范围不变的情况下，依据标准由《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）修改为《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017），并根据新旧国民经济行业的对应关系，进行了行业所包含类别的对应调整。

将交通运输业中包括的“装卸搬运和运输代理业”修改为“多式联运和运输代理业、装卸搬运”。

仓储业所包括的行业子类，根据《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）调整为“通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业”

附 3：《政府采购促进中小企业发展管理办法》

财库〔2020〕46 号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标人的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

(二)因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标人处采购的；

(三)按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

(四)框架协议采购项目；

(五)省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

(一)将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

(二)要求投标人以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

(三)要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%(工程项目为 3%—5%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%(工程项目为 1%—2%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标人后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为投标人资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交投标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交投标人的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务投标人注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库〔2011〕181 号)同时废止。

附 4：财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附 5：中小微企业融资渠道信息

平台简介：中征应收账款融资服务平台（以下简称中征平台）是由中国人民银行征信中心（以下简称征信中心）牵头组织并建设运营的国家金融基础设施，旨在促进应收账款融资，重点解决民营和小微企业的融资难题，中征平台于 2013 年 12 月 31 日正式上线运行，并于 2019 年与山东省政府采购信息公开平台完成系统对接，实现政府采购的中标信息、合同信息、财政支付信息，以及成交信息等融资所需数据的快速交互，为广大政府采购中标投标人开展政府采购合同融资提供了畅通的线上渠道。

1. 联系方式：0535-3577872（中国人民银行烟台市中心支行）
2. 官方网站：<https://www.crcrfsp.com/>
3. 地址：天津市滨海新区洞庭北路融汇商务园二区 4 号楼
4. 微信二维码：



公司简介：烟台市政企金融服务中心有限公司是烟台市地方融资服务平台的建设运营主体。为畅通金融活水，精准滴灌更具成长性和发展潜力的中小微企业，烟台市政企金融服务中心依托烟台市公共信用信息平台，汇集政务信息、整合市内外金融资源，为中小微企业搭建公益性金融服务平台。中小微企业可在平台发布融资信息，直接点对点与金融机构对接，同时，在各主管部门指导下，平台定期举办线上线下银企对接会，拓展企业融资渠道，通过信用增信等方式解决中小微企业融资难、融资贵等问题，切实激发市场主体活力，助力烟台经济高质量发展。

1. 联系方式：0535-6883585

2. 官方网站：www.ytjf.com，www.yantaicredit.com

3. 地址：烟台市高新区科技大道 79 号烟农发展大厦 18 楼

4. 微信二维码：



公司简介：烟台融资担保集团有限公司作为烟台市融资担保业的龙头企业，已加入国家和省政府性融资担保体系，与银行开展“二八分险”基础上的全面合作，可实现国家、省、市、县四级风险分担。烟台融资担保集团有限公司聚焦“服务小微三农，助力经济发展”普惠金融为主责主业，引导更多银行资金扶持小微企业、“三农”、创业创新和战略性新兴产业等市场主体发展，集团借力享受各级政府风险补偿等优惠政策，释放更多政策红利惠及广大市场主体，致力于打造国内最具影响力的融资担保机构。

1. 联系方式：0535-6611005 0535-6611002

2. 官方网站：<http://www.ytdb.cn/>

3. 地址：烟台市莱山区迎春大街 141 号金融大厦 12 楼、13 楼

4. 微信二维码：



附 6：电子投标文件编制及报送要求

- 1、制作投标文件请使用“烟台公共资源政府采购投标文件制作软件”下载地址：
<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxrj/123308.jhtml>。
- 2、投标人制作投标文件之前，须分别登录山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源交易信息网（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行免费注册完善用户信息并绑定 CA 数字证书，请务必确保山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致，否则将无法有效地参与政府采购活动，投标人未按上述方式登记注册导致无法投标的，由投标人自行承担相应后果和责任。
- 3、投标人须按投标文件制作工具软件提供的格式编制投标文件，其中绑定的图片（包括 word 文件中嵌入的图片）大小不得超过系统规定字节，绑定的 word 文件不得超过系统规定字节。
- 4、电子版投标文件编制完成后，投标人应按招标文件规定加盖电子印章并在递交投标文件截止时间前上传投标文件。
- 5、交易平台开标操作步骤为：同步项目→公布投标人名单→在线解密→在线唱标→开标记录情况确认→开标结束→评标。
- 6、在线解密：投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间；解密时间一般为 20 分钟（以网上开标系统解密倒计时为准），投标人需在解密倒计时内，自行对电子投标文件进行解密操作，超出解密时间，投标人将不能解密投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤销其投标文件。代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。点击【解密】按钮。投标人完成上述工作后，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。因投标人自身原因造成解密失败的，视为投标人放弃投标资格，一切后果由投标人自行承担。
- 7、开评标期间，请投标人保持在线登录状态及电话畅通，并设专职人员在线等候，进行在线解密投标文件、在线澄清答疑等操作，投标人未及时在线给出响应回复的，由投标人自身承担一切后果。